

# Certificat Avancé

## Gestion des Événements et Protocole





## Certificat Avancé Gestion des Événements et Protocole

- » Modalité: en ligne
- » Durée: 6 mois
- » Qualification: TECH Université Technologique
- » Intensité: 16h/semaine
- » Horaire: à votre rythme
- » Examens: en ligne

Accès au site web: [www.techtute.com/fr/journalisme-communication/diplome-universite/diplome-universite-gestion-evenements-protocole](http://www.techtute.com/fr/journalisme-communication/diplome-universite/diplome-universite-gestion-evenements-protocole)

# Sommaire

01

Présentation

---

*page 4*

02

Objectifs

---

*page 8*

03

Structure et contenu

---

*page 12*

04

Méthodologie

---

*page 18*

05

Diplôme

---

*page 26*

# 01

# Présentation

De nos jours, le protocole et l'organisation d'événements sont devenus un outil de communication fondamental pour les entreprises, d'où la nécessité d'apprendre à l'utiliser efficacement. C'est pourquoi la spécialisation des professionnels dans ce domaine est essentielle. Grâce à ce programme de haut niveau, les étudiants acquerront des connaissances liées au protocole officiel, à l'organisation d'actes ou d'événements, à la gestion des repas et des banquets, à la créativité dans les événements, etc. Une occasion unique de se spécialiser dans un secteur où la demande de professionnels est forte.





“

*La gestion d'événements et de protocoles est un domaine professionnel qui requiert un haut niveau de qualification, c'est pourquoi ce Certificat Avancé a été conçu pour aider les étudiants à acquérir les connaissances nécessaires"*

Le Certificat Avancé en Gestion des Événements et Protocole est un outil hautement qualifié pour les professionnels du secteur, qui trouveront dans un seul programme, les connaissances les plus complètes en matière de gestion d'événements et de protocole. Ainsi, grâce à un programme hautement compétent, l'étudiant pourra faire un pas solide et solvable dans ce domaine, en acquérant les compétences personnelles et professionnelles nécessaires pour exercer en tant qu'expert dans ce domaine.

Ce programme couvrira également les fondamentaux des relations publiques, une discipline qui a une présence essentielle au cœur des organisations car elle contribue à la gestion stratégique de la communication dans toute organisation. L'essence des relations publiques consiste à connaître, gérer et étudier les différents publics d'une organisation.

En outre, un voyage à travers l'histoire de la publicité et des relations publiques sera effectué, offrant à l'étudiant un programme actualisé sur l'évolution du monde fascinant de la communication persuasive. En utilisant la capacité de synthèse propre à la publicité, cette matière offre une perspective décentralisée sur l'évolution de la communication persuasive, avec un accent particulier sur la communication publicitaire nationale et internationale. L'étude historique de la communication persuasive est présentée comme un facteur déterminant pour comprendre tous les processus actuels dans les domaines de la publicité et des relations publiques.

En résumé, les étudiants se voient offrir la possibilité d'une étude immersive dans un domaine d'un grand intérêt et d'une grande pertinence aujourd'hui, ce qui est essentiel dans toute entreprise qui doit créer et gérer ses propres événements. Un programme qui marquera un avant et un après dans leur formation, leur permettant d'accéder à des emplois très demandés.

Ce **Certificat Avancé en Gestion des Événements et Protocole** contient le programme académique le plus complet et le plus actuel du marché. Les principales caractéristiques sont les suivantes:

- ♦ Utilisation des dernières technologies en matière de logiciels d'enseignement en ligne
- ♦ Le système d'enseignement, intensément visuel, s'appuie sur des contenus graphiques et schématiques faciles à assimiler et à comprendre
- ♦ Le développement d'études de cas présentées par des experts en exercice
- ♦ La dernière génération de systèmes vidéo interactifs
- ♦ Enseignement soutenu par la télépratique
- ♦ Systèmes de mise à jour et de recyclage continus
- ♦ Apprentissage autorégulé: compatibilité totale avec d'autres professions
- ♦ Exercices pratiques pour l'auto-évaluation et la vérification de l'apprentissage
- ♦ Groupes de soutien et synergies éducatives: questions à l'expert, forums de discussion et de connaissances
- ♦ Communication avec l'équipement enseignant et travail de réflexion individuel
- ♦ La possibilité d'accéder aux contenus depuis n'importe quel appareil fixe ou portable doté d'une connexion internet
- ♦ Les banques de documentation complémentaire disponibles en permanence



*Rejoignez l'élite professionnelle avec la réalisation de ce Certificat Avancé, grâce auquel vous pourrez développer vos compétences dans ce domaine"*

“

*Grâce à la télépratique, l'étudiant aura l'opportunité d'apprendre à travers une expérience immersive, ce qui permettra une intégration plus rapide et une vision beaucoup plus réaliste des contenus"*

Le corps enseignant de ce programme est composé de professionnels issus de différents domaines liés à cette spécialité. De cette manière, TECH peut offrir l'objectif de mise à jour académique qu'elle s'est fixé. Une équipe pluridisciplinaire de professionnels expérimentés dans différents environnements, qui développeront les connaissances théoriques de manière efficace, mais qui, surtout, mettront au service des étudiants les connaissances pratiques issues de leur propre expérience.

Cette maîtrise du sujet est complétée par l'efficacité de la conception méthodologique. Conçu par une équipe pluridisciplinaire d'experts en *Relearning*, il intègre les dernières avancées en matière de technologie éducative. Ainsi, l'étudiant pourra étudier à l'aide d'une gamme d'outils multimédias confortables et polyvalents qui lui donneront l'opérabilité dont il a besoin dans son processus d'étude.

La conception de ce programme est axée sur l'apprentissage par problèmes. Une approche qui conçoit l'apprentissage comme un processus éminemment pratique. Pour y parvenir à distance, TECH utilise la *télépratique*. À l'aide d'un système vidéo interactif innovant, et du *Learning from an Expert* l'apprenant pourra acquérir des connaissances comme si étiez confronté au scénario que vous apprenez à ce moment précis. Un concept qui vous permet d'intégrer et de fixer votre apprentissage de manière plus réaliste et permanente.

*Apprenez les règles protocolaires à prendre en compte lors de chaque événement et appliquez-les de manière sûre et efficace.*

*En complétant ce Certificat Avancé, vous acquerez les compétences nécessaires pour gérer des événements de haut niveau.*



# 02 Objectifs

L'objectif principal de ce Certificat Avancé en Gestion des Événements et Protocole est de former les journalistes à devenir des professionnels hautement qualifiés, capables d'accéder à des postes pertinents dans le secteur et d'apporter tout ce qu'ils ont appris dans ce programme. De cette manière, les étudiants seront aidés non seulement à avoir des concepts clairs sur ce sujet, mais aussi à savoir comment appliquer les dernières techniques et stratégies pour atteindre le succès professionnel.



“

*Si vous êtes passionné par la gestion d'événements et que vous souhaitez devenir un expert en matière de protocole, ce programme est fait pour vous"*



## Objectifs généraux

---

- ♦ Acquérir les connaissances nécessaires pour réaliser une communication publicitaire appropriée en utilisant les outils numériques les plus avancés
- ♦ Se spécialiser dans la gestion d'événements et de protocoles, en connaissant de première main les ressources et les outils les plus appropriés à cette fin



*Un parcours de d'évolution professionnelle  
qui vous propulse vers une plus grande  
compétitivité sur le marché du travail"*





## Objectifs spécifiques

---

### Module 1. Principes fondamentaux des relations publiques

- ♦ Connaissance des domaines de la publicité et des relations publiques ainsi que de leurs structures et processus organisationnels
- ♦ Identifier les profils professionnels des professionnels de la publicité et des relations publiques, ainsi que les principales compétences requises de leur part dans leur pratique professionnelle
- ♦ Maîtriser les éléments, les formes et les processus des langues publicitaires et d'autres formes de communication, en utilisant les connaissances de la langue espagnole, en analysant les différents niveaux et composantes qui composent le système linguistique espagnol, ainsi que les produits discursifs qui font partie des différentes typologies textuelles
- ♦ Identifier les principes fondamentaux de la créativité humaine et son application dans les manifestations de la communication persuasive
- ♦ Savoir appliquer les processus créatifs au domaine de la communication, notamment dans le domaine de la publicité et des relations publiques
- ♦ Comprendre les systèmes d'analyse des campagnes de publicité et de relations publiques
- ♦ Décrivez la structure des agences de publicité
- ♦ Définissez chacune des fonctions de gestion de l'entreprise de publicité et de relations publiques, en soulignant leurs principales applications

### Module 2. Histoire de la publicité et des relations publiques

- ♦ Connaître et analyser les effets de la communication publicitaire sur la société et la culture
- ♦ Connaître l'évolution historique de la publicité et des relations publiques
- ♦ Savoir mettre en relation la publicité avec d'autres manifestations culturelles telles que la littérature, l'art ou le cinéma, entre autres
- ♦ Connaître la structure et la transformation de la société actuelle en relation avec les éléments, les formes et les processus de la publicité et de la communication des relations publiques
- ♦ Établir un lien cohérent entre la publicité et les relations publiques et les autres sciences sociales et humaines
- ♦ Reconnaître les éléments, formes et processus des langages publicitaires et autres formes de communication persuasive

### Module 3. Gestion des Événements et Protocole

- ♦ Encourager la créativité et la persuasion à travers différents médias et moyens de communication
- ♦ Reconnaître les outils significatifs et appropriés pour l'étude de la publicité et des relations publiques
- ♦ Savoir organiser des événements dans les sphères privée et publique, en suivant les directives protocolaires

# 03

## Structure et contenu

Le contenu de ce Certificat Avancé en Gestion des Événements et Protocole a été élaboré par différents experts avec un objectif clair: faire en sorte que les étudiants acquièrent chacune des compétences nécessaires pour devenir de véritables spécialistes dans ce domaine. Un programme très complet et bien structuré qui conduira les professionnels vers les plus hauts standards de qualité et de succès, et ce grâce à la qualité de son syllabus, de son corps professoral et de sa méthodologie d'enseignement innovante.



“

*Le meilleur programme de la  
scène académique actuelle, à  
votre disposition chez TECH”*

## Module 1. Principes fondamentaux des relations publiques

- 1.1. Cadre théorique des relations publiques
  - 1.1.1. Introduction
  - 1.1.2. Recherche en relations publiques
  - 1.1.3. Principaux théoriciens des relations publiques
  - 1.1.4. Relations publiques et éléments connexes
  - 1.1.5. Définition des relations publiques
- 1.2. Évolution historique
  - 1.2.1. Étape
  - 1.2.2. L'origine des relations publiques
  - 1.2.3. Tendances en matière de relations publiques
- 1.3. Communication externe
  - 1.3.1. Caractéristiques et publics
  - 1.3.2. Relations avec les médias
  - 1.3.3. Fourniture d'informations
- 1.4. Communication interne
  - 1.4.1. Introduction
  - 1.4.2. Fonctions et objectifs
  - 1.4.3. Types de communication interne
  - 1.4.4. Outils de communication interne
- 1.5. Relations publiques et opinion publique
  - 1.5.1. Une image médiatique forte
  - 1.5.2. L'influence limitée des médias
  - 1.5.3. Effets structurels sur la société
- 1.6. Relations publiques internationales
  - 1.6.1. Caractéristiques de la société internationale
  - 1.6.2. Définition
  - 1.6.3. Le rôle des relations publiques internationales
  - 1.6.4. Types d'action
- 1.7. Relations publiques et crise
  - 1.7.1. L'organisation en crise
  - 1.7.2. Caractéristiques des crises
  - 1.7.3. Typologies des crises

- 1.8. Les étapes des crises
  - 1.8.1. Phase préliminaire
  - 1.8.2. Phase aiguë
  - 1.8.3. Phase chronique
  - 1.8.4. Phase post-traumatique
- 1.9. Préparer un plan de crise
  - 1.9.1. Analyse des problèmes potentiels
  - 1.9.2. Planification
  - 1.9.3. Adéquation du personnel
- 1.10. Les technologies de communication dans les crises
  - 1.10.1. Avantages
  - 1.10.2. Inconvénients
  - 1.10.3. Outils

## Module 2. Histoire de la publicité et des relations publiques

- 2.1. L'activité publicitaire avant la presse écrite
  - 2.1.1. La publicité sous ses premières formes
  - 2.1.2. Premières manifestations
  - 2.1.3. Le monde antique
- 2.2. De la presse à imprimer à la révolution industrielle
  - 2.2.1. Quelques aspects qui ont contribué à l'émergence de l'imprimerie en Europe
  - 2.2.2. Expressions précoces: pamphlets et affiches
  - 2.2.3. Marques et étiquettes
  - 2.2.4. Annonces criardes et bavardes
  - 2.2.5. La bannière et la fresque commerciale
  - 2.2.6. La naissance d'un nouveau média
  - 2.2.7. Communication et pouvoir: le contrôle de la persuasion
- 2.3. Révolutions
  - 2.3.1. La publicité et la révolution industrielle
  - 2.3.2. Le long et sinueux chemin vers la liberté de la presse
  - 2.3.3. De la propagande à la publicité
  - 2.3.4. Propagande et publicité politique: concepts
  - 2.3.5. Caractéristiques de cette propagande
  - 2.3.6. La révolution industrielle et la naissance de la publicité commerciale

- 2.4. Naissance de la publicité
  - 2.4.1. L'origine de la publicité commerciale
  - 2.4.2. La révolution technologique
  - 2.4.3. Systèmes d'impression
  - 2.4.4. Papier
  - 2.4.5. Photographie
  - 2.4.6. Télégraphe
  - 2.4.7. Publicité imprimée
  - 2.4.8. Posters
- 2.5. Consolidation de l'activité publicitaire
  - 2.5.1. Facteurs économiques entre 1848 et 1914
  - 2.5.2. Nouvelles formes de marketing
  - 2.5.3. Journaux
  - 2.5.4. Magazines
  - 2.5.5. Art de l'affiche
  - 2.5.6. Principes fondamentaux de la publicité moderne
  - 2.5.7. Agences de publicité américaines
  - 2.5.8. Technique et artisanat de la publicité
- 2.6. La publicité entre deux guerres
  - 2.6.1. Caractéristiques de la période 1914-1950
  - 2.6.2. La publicité pendant la Première Guerre mondiale
  - 2.6.3. Conséquences de la Première Guerre mondiale sur la publicité
  - 2.6.4. La publicité pendant la Seconde Guerre mondiale
  - 2.6.5. Conséquences de la Seconde Guerre mondiale sur la publicité
  - 2.6.6. Les supports publicitaires
  - 2.6.7. Le graphisme de l'affiche et de la publicité
  - 2.6.8. Publicité extérieure
  - 2.6.9. Cinéma
  - 2.6.10. Le cinéma comme moyen de persuasion
  - 2.6.11. Radio
  - 2.6.12. Radio commerciale
- 2.7. Le développement des techniques de publicité
  - 2.7.1. L'activité publicitaire de 1914 à 1950
  - 2.7.2. L'organisation de la publicité
  - 2.7.3. Agences et styles

- 2.8. Publicité électronique
  - 2.8.1. T.V. La troisième dimension de la publicité
  - 2.8.2. La publicité dans les années 1950 et 1960
  - 2.8.3. L'avènement de la télévision
- 2.9. La publicité aujourd'hui
  - 2.9.1. Introduction
  - 2.9.2. Le contexte publicitaire actuel: une perspective technologique
  - 2.9.3. Les principaux défis de la communication publicitaire d'aujourd'hui
  - 2.9.4. Principales opportunités dans la communication publicitaire d'aujourd'hui
- 2.10. Histoire des relations publiques
  - 2.10.1. Les origines
  - 2.10.2. Bernays et ses contributions
  - 2.10.3. La expansion: la seconde moitié du vingtième siècle

### Module 3. Gestion des Événements et Protocole

- 3.1. Considérations générales
  - 3.1.1. Le rôle du responsable de l'organisation des événements
  - 3.1.2. Caractéristiques des réunions d'associations et d'entreprises
  - 3.1.3. Le processus administratif des réunions
- 3.2. Processus administratif de l'organisateur de l'événement
  - 3.2.1. Prévision
  - 3.2.2. Planification
  - 3.2.3. Organisation
  - 3.2.4. Direction
  - 3.2.5. Contrôle
- 3.3. Organisation d'événements
  - 3.3.1. Listes de vérification
  - 3.3.2. Zones et étapes de l'enregistrement et du contrôle
  - 3.3.3. Types d'événements
  - 3.3.4. Principaux domaines de responsabilité
- 3.4. Le protocole officiel espagnol
  - 3.4.1. Définitions, règles d'or et normes fondamentales. Disposition des drapeaux
  - 3.4.2. Hiérarchie des ministères et départements d'une communauté autonome.  
1.3 Arrangement des communautés autonomes
  - 3.4.3. Protocole d'accueil des émissaires étrangers. Étude de cas européenne





- 3.5. L'organisation d'un acte protocolaire
  - 3.5.1. Les phases de l'organisation d'un événement
  - 3.5.2. Préparation d'affiches et d'invitations
  - 3.5.3. Le programme et ses éléments
- 3.6. La perception actuelle de l'organisation des événements, du protocole et des relations institutionnelles
  - 3.6.1. Le chef du protocole d'une institution
  - 3.6.2. Fonctions et critères de base dans l'exercice du département de la production d'événements et/ou du protocole
  - 3.6.3. Guide de résolution des conflits
- 3.7. L'organisation d'événements dans les entreprises
  - 3.7.1. Les raisons de l'émergence du protocole d'entreprise
  - 3.7.2. Organisation mixte
  - 3.7.3. Règles héritées de la tradition et de la législation
- 3.8. Le manuel interne pour l'organisation d'événements dans l'entreprise
  - 3.8.1. Critères de base du manuel de protocole de l'entreprise
  - 3.8.2. Responsabilités des participants à l'organisation de l'événement
  - 3.8.3. Résolution des conflits: Études de cas
- 3.9. Organisation d'événements dans les universités
  - 3.9.1. Origines du cérémonial universitaire
  - 3.9.2. Éléments de base de la symbolique et du cérémonial dans les universités
  - 3.9.3. Antécédents universitaires
- 3.10. Repas et banquets
  - 3.10.1. Techniques d'organisation
  - 3.10.2. Types de tables et règles de comportement à l'heure des repas
  - 3.10.3. Montages et diagrammes



*Une expérience éducative unique, clé et décisive pour stimuler votre développement professionnel et sauter le pas”*

04

# Méthodologie

Ce programme de formation offre une manière différente d'apprendre. Notre méthodologie est développée à travers un mode d'apprentissage cyclique: **le Relearning**.

Ce système d'enseignement est utilisé, par exemple, dans les écoles de médecine les plus prestigieuses du monde et a été considéré comme l'un des plus efficaces par des publications de premier plan telles que le **New England Journal of Medicine**.



“

*Découvrez le Relearning, un système qui abandonne l'apprentissage linéaire conventionnel pour vous emmener à travers des systèmes d'enseignement cycliques: une façon d'apprendre qui s'est avérée extrêmement efficace, en particulier dans les matières qui nécessitent la mémorisation”*

## Étude de Cas pour mettre en contexte tout le contenu

Notre programme offre une méthode révolutionnaire de développement des compétences et des connaissances. Notre objectif est de renforcer les compétences dans un contexte changeant, compétitif et hautement exigeant.

“

*Avec TECH, vous pouvez expérimenter une manière d'apprendre qui ébranle les fondations des universités traditionnelles du monde entier”*



*Vous bénéficierez d'un système d'apprentissage basé sur la répétition, avec un enseignement naturel et progressif sur l'ensemble du cursus.*



*L'étudiant apprendra, par le biais d'activités collaboratives et de cas réels, à résoudre des situations complexes dans des environnements commerciaux réels.*

## Une méthode d'apprentissage innovante et différente

Cette formation TECH est un programme d'enseignement intensif, créé de toutes pièces, qui propose les défis et les décisions les plus exigeants dans ce domaine, tant au niveau national qu'international. Grâce à cette méthodologie, l'épanouissement personnel et professionnel est stimulé, faisant ainsi un pas décisif vers la réussite. La méthode des cas, technique qui constitue la base de ce contenu, permet de suivre la réalité économique, sociale et professionnelle la plus actuelle.

“

*Notre programme vous prépare à relever de nouveaux défis dans des environnements incertains et à réussir votre carrière”*

La méthode des cas est le système d'apprentissage le plus utilisé dans les meilleures écoles de commerce du monde depuis qu'elles existent. Développée en 1912 pour que les étudiants en Droit n'apprennent pas seulement le droit sur la base d'un contenu théorique, la méthode des cas consiste à leur présenter des situations réelles complexes afin qu'ils prennent des décisions éclairées et des jugements de valeur sur la manière de les résoudre. En 1924, elle a été établie comme méthode d'enseignement standard à Harvard.

Dans une situation donnée, que doit faire un professionnel? C'est la question à laquelle nous sommes confrontés dans la méthode des cas, une méthode d'apprentissage orientée vers l'action. Tout au long du programme, les étudiants seront confrontés à de multiples cas réels. Ils devront intégrer toutes leurs connaissances, faire des recherches, argumenter et défendre leurs idées et leurs décisions.

## Relearning Methodology

TECH combine efficacement la méthodologie des études de cas avec un système d'apprentissage 100% en ligne basé sur la répétition, qui associe 8 éléments didactiques différents dans chaque leçon.

Nous enrichissons l'Étude de Cas avec la meilleure méthode d'enseignement 100% en ligne: le Relearning.

*En 2019, nous avons obtenu les meilleurs résultats d'apprentissage de toutes les universités en ligne du monde.*

À TECH, vous apprenez avec une méthodologie de pointe conçue pour former les managers du futur. Cette méthode, à la pointe de la pédagogie mondiale, est appelée Relearning.

Notre université est la seule université autorisée à utiliser cette méthode qui a fait ses preuves. En 2019, nous avons réussi à améliorer les niveaux de satisfaction globale de nos étudiants (qualité de l'enseignement, qualité des supports, structure des cours, objectifs...) par rapport aux indicateurs de la meilleure université en ligne.



Dans notre programme, l'apprentissage n'est pas un processus linéaire, mais se déroule en spirale (apprendre, désapprendre, oublier et réapprendre). C'est pourquoi nous combinons chacun de ces éléments de manière concentrique. Cette méthodologie a permis de former plus de 650.000 diplômés universitaires avec un succès sans précédent dans des domaines aussi divers que la biochimie, la génétique, la chirurgie, le droit international, les compétences en gestion, les sciences du sport, la philosophie, le droit, l'ingénierie, le journalisme, l'histoire, les marchés financiers et les instruments. Tout cela dans un environnement très exigeant, avec un corps étudiant universitaire au profil socio-économique élevé et dont l'âge moyen est de 43,5 ans.

*Le Relearning vous permettra d'apprendre avec moins d'efforts et plus de performance, en vous impliquant davantage dans votre spécialisation, en développant un esprit critique, en défendant des arguments et en contrastant les opinions: une équation directe vers le succès.*

D'après les dernières preuves scientifiques dans le domaine des neurosciences, non seulement nous savons comment organiser les informations, les idées, les images et les souvenirs, mais nous savons aussi que le lieu et le contexte dans lesquels nous avons appris quelque chose sont fondamentaux pour notre capacité à nous en souvenir et à le stocker dans l'hippocampe, pour le conserver dans notre mémoire à long terme.

De cette manière, et dans ce que l'on appelle Neurocognitive context-dependent e-learning, les différents éléments de notre programme sont reliés au contexte dans lequel le participant développe sa pratique professionnelle.



Ce programme offre le meilleur support pédagogique, soigneusement préparé pour les professionnels:



#### Support d'étude

Tous les contenus didactiques sont créés par les spécialistes qui enseigneront le cours, spécifiquement pour le cours, afin que le développement didactique soit vraiment spécifique et concret.

Ces contenus sont ensuite appliqués au format audiovisuel, pour créer la méthode de travail TECH en ligne. Tout cela, avec les dernières techniques qui offrent des pièces de haute qualité dans chacun des matériaux qui sont mis à la disposition de l'étudiant.



#### Cours magistraux

Il existe des preuves scientifiques de l'utilité de l'observation par un tiers expert.

La méthode "Learning from an Expert" renforce les connaissances et la mémoire, et donne confiance dans les futures décisions difficiles.



#### Pratiques en compétences et aptitudes

Les étudiants réaliseront des activités visant à développer des compétences et des aptitudes spécifiques dans chaque domaine. Des activités pratiques et dynamiques pour acquérir et développer les compétences et aptitudes qu'un spécialiste doit développer dans le cadre de la mondialisation dans laquelle nous vivons.



#### Lectures complémentaires

Articles récents, documents de consensus et directives internationales, entre autres. Dans la bibliothèque virtuelle de TECH, l'étudiant aura accès à tout ce dont il a besoin pour compléter sa formation.





**Case studies**

Ils réaliseront une sélection des meilleures études de cas choisies spécifiquement pour ce diplôme. Des cas présentés, analysés et tutorés par les meilleurs spécialistes de la scène internationale.



**Résumés interactifs**

L'équipe TECH présente les contenus de manière attrayante et dynamique dans des pilules multimédia comprenant des audios, des vidéos, des images, des diagrammes et des cartes conceptuelles afin de renforcer les connaissances. Ce système éducatif unique pour la présentation de contenu multimédia a été récompensé par Microsoft en tant que "European Success Story".



**Testing & Retesting**

Les connaissances de l'étudiant sont périodiquement évaluées et réévaluées tout au long du programme, par le biais d'activités et d'exercices d'évaluation et d'auto-évaluation, afin que l'étudiant puisse vérifier comment il atteint ses objectifs.



# 05 Diplôme

Le Certificat Avancé en Gestion des Événements et Protocole vous garantit, en plus de la formation la plus rigoureuse et la plus actuelle, l'accès à un diplôme universitaire de Certificat Avancé délivré par TECH Université Technologique.



“

*Terminez ce programme avec succès  
et obtenez votre diplôme universitaire  
sans avoir à vous déplacer ou à remplir  
des formalités administratives”*

Ce **Certificat Avancé en Gestion des Événements et Protocole** contient le programme le plus complet et le plus à jour du marché.

Après avoir réussi l'évaluation, l'étudiant recevra par courrier postal\* avec accusé de réception son correspondant diplôme de **Certificat Avancé** délivré par **TECH Université Technologique**.

Le diplôme délivré par **TECH Université Technologique** indiquera la note obtenue lors du Certificat Avancé, et répond aux exigences communément demandées par les bourses d'emploi, les concours et les commissions d'évaluation des carrières professionnelles.

Diplôme: **Certificat Avancé en Gestion des Événements et Protocole**

N.º d'heures officielles: **450 h.**



future  
santé confiance personnes  
éducation information tuteurs  
garantie accréditation enseignement  
institutions technologie apprentissage  
communauté engagement  
service personnalisé innovation  
connaissance présent qualité  
en ligne formation  
développement institutions  
classe virtuelle langues

**tech** université  
technologique

**Certificat Avancé**  
Gestion des Événements  
et Protocole

- » Modalité: en ligne
- » Durée: 6 mois
- » Qualification: TECH Université Technologique
- » Intensité: 16h/semaine
- » Horaire: à votre rythme
- » Examens: en ligne

Certificat Avancé

Gestion des Événements et Protocole