

Mastère Spécialisé

Journalisme Audiovisuel



Mastère Spécialisé Journalisme Audiovisuel

- » Modalité: en ligne
- » Durée: 12 mois
- » Qualification: TECH Université Technologique
- » Intensité: 16h/semaine
- » Horaire: à votre rythme
- » Examens: en ligne

Accès au site web: www.techtute.com/fr/journalisme-communication/master/master-journalisme-audiovisuel

Sommaire

01

Présentation

page 4

02

Objectifs

page 8

03

Compétences

page 14

04

Structure et contenu

page 18

05

Méthodologie

page 32

06

Diplôme

page 40

01

Présentation

Le programme en Journalisme Audiovisuel est destiné à spécialiser les professionnels du journalisme dans ce domaine et à promouvoir la maîtrise, les techniques et les dernières tendances de la communication audiovisuelle. Les étudiants devraient profiter de l'opportunité de devenir un professionnel avec des bases solides grâce à ce programme académique et aux dernières technologies éducatives 100% en ligne.



“

Ce programme de Mastère Spécialisé en Journalisme Audiovisuel vous permettra de développer de manière professionnelle toutes vos connaissances sur la création et la transmission d'histoires sur un support audiovisuel"

Les études de journalisme sont l'une des plus demandées dans toutes les universités, car cette profession a une grande influence sur la population et est devenue très importante depuis ses débuts. Le journalisme englobe différentes branches: social, culturel, économique, sportif, international, événements, conflits, etc. Il est donc nécessaire que les professionnels de ce secteur se spécialisent afin de pouvoir raconter des histoires de la manière la plus appropriée dans chaque cas.

En outre, la transmission d'informations peut se faire par le biais de différents médias. Plus précisément, cette spécialisation vise à former les étudiants au journalisme audiovisuel. Pour ce faire, il est nécessaire d'acquérir une série de compétences qui leur permettent de mettre en pratique tout ce qu'ils ont appris.

Le programme d'études couvre tous les domaines, du processus d'écriture à la communication et au journalisme de télévision et de radio, les principaux médias par lesquels le secteur audiovisuel se développe. Ces dernières années, les nouvelles technologies sont devenues très importantes et, par conséquent, l'apprentissage du journalisme numérique et des réseaux sociaux occupe également une place importante.

Ce programme est le plus complet et vise à aider les professionnels du journalisme et de la communication à atteindre un niveau de performance plus élevé, en s'appuyant sur les fondamentaux et les dernières tendances du journalisme audiovisuel.

Ce **Mastère Spécialisé en Journalisme Audiovisuel** contient le programme académique le plus complet et le plus actuel du marché. Les principales caractéristiques sont les suivantes:

- ♦ Le développement d'études de cas présentées par des experts en journalisme audiovisuel
- ♦ Son contenu graphique, schématique et éminemment pratique, qui vise à fournir des informations scientifiques et pratiques sur les disciplines essentielles à la pratique professionnelle
- ♦ Nouveaux développements dans le journalisme audiovisuel
- ♦ Des exercices pratiques où le processus d'auto-évaluation peut être réalisé pour améliorer l'apprentissage
- ♦ Il met l'accent sur les méthodologies innovantes en matière de journalisme audiovisuel
- ♦ Le système d'apprentissage interactif basé sur des algorithmes pour prendre des décisions sur les situations soulevées dans le journalisme audiovisuel
- ♦ Cours théoriques, questions à l'expert, forums de discussion sur des sujets controversés et travail de réflexion individuel
- ♦ La possibilité d'accéder aux contenus depuis n'importe quel appareil fixe ou portable doté d'une connexion internet



Ce programme vous permettra d'améliorer vos compétences et de devenir un journaliste accompli"

“

Ce Mastère Spécialisé est parfait pour vous permettre de savoir comment raconter l'histoire que vous voulez raconter et de le faire de manière professionnelle”

Son corps enseignant comprend des professionnels du monde de la production audiovisuelle, qui apportent l'expérience de leur travail à cette formation, ainsi que des spécialistes reconnus issus de grandes entreprises et d'universités prestigieuses.

Grâce à son contenu multimédia développé avec les dernières technologies éducatives, les spécialistes bénéficieront d'un apprentissage situé et contextuel. Ainsi, ils se formeront dans un environnement simulé qui leur permettra d'apprendre en immersion et de s'entraîner dans des situations réelles.

La conception de ce programme est axée sur l'Apprentissage Par les Problèmes, grâce auquel l'étudiant devra essayer de résoudre les différentes situations de pratique professionnelle qui se présentent. Pour ce faire, le professionnel aura l'aide d'un système vidéo interactif innovant créé par des experts reconnus et expérimentés dans le domaine du Journalisme Audiovisuel.

Ne manquez pas l'occasion d'accroître vos compétences en matière de Journalisme Audiovisuel.

Découvrez les dernières tendances du journalisme audiovisuel et soyez le meilleur dans ce domaine.



02

Objectifs

Ce programme s'adresse aux professionnels de l'écriture de journalisme, afin qu'ils puissent acquérir les outils nécessaires pour évoluer dans ce domaine spécifique, en découvrant les dernières tendances et en approfondissant les questions qui constituent l'avant-garde de ce secteur. Ce n'est qu'avec une bonne préparation que le journaliste audiovisuel pourra saisir ce qu'il veut dans un support audiovisuel.





“

Développez vos compétences pour devenir un journalisme polyvalent à l'avant-garde des dernières tendances”



Objectif général

- ♦ Acquérir les connaissances nécessaires pour écrire et transmettre des informations à travers les différents genres journalistiques dans les médias audiovisuels

“

Le Mastère Spécialisé en Journalisme Audiovisuel vous permettra de vous spécialiser dans ce vaste secteur de la communication”





Objectifs spécifiques

Module 1. Journalisme écrit I

- ♦ Communiquer et informer dans le langage des médias de la presse à travers la maîtrise de ses différents genres journalistiques
- ♦ Adopter les décisions relatives aux tâches d'information, de production et d'édition, qui se manifestent par la recherche du maximum d'actualité
- ♦ Rédiger des articles journalistiques en temps et en forme selon les spécifications des différents genres informatifs (nouvelles), interprétatifs (chronique, interview et reportage) et d'opinion (éditorial, chronique, article, etc.)
- ♦ Connaître et analyser les genres journalistiques

Module 2. Journalisme écrit II

- ♦ Transmettre à la société des connaissances, des idées et des débats à contenu informatif par le biais des différentes modalités journalistiques et des différents médias
- ♦ Comprendre les principaux débats et événements médiatiques dérivés de la situation actuelle, ainsi que la manière dont ils sont générés et diffusés en fonction de stratégies de communication et d'intérêts de toutes sortes
- ♦ Connaître et analyser le concept de chronique journalistique
- ♦ Connaître et analyser le concept de reportage journalistique

Module 3. Documentation informative

- ♦ Identifier les profils professionnels des journalistes, ainsi que les principales compétences requises dans leur pratique professionnelle
- ♦ Localiser, récupérer et utiliser l'information, ainsi que fournir un aperçu de la situation actuelle de la documentation sous ses différentes facettes
- ♦ Documenter les processus d'actualité et manier les nouvelles technologies liées au traitement des documents
- ♦ Donner une vision pratique du travail effectué par un documentaliste dans les médias
- ♦ Maîtriser les éléments de la société de l'information et de la connaissance

Module 4. Conception de publications

- ♦ Produire des publications périodiques sur papier et en format numérique
- ♦ Connaître la tradition et le contexte historique de la technologie de la communication écrite et de la conception journalistique
- ♦ Connaître les premières formes d'écriture
- ♦ Évaluer l'adéquation des nouvelles publications périodiques

Module 5. Récit audiovisuel

- ♦ Comprendre l'importance de la narration audiovisuelle dans la sphère communicative actuelle
- ♦ Maîtriser les directives de base qui régissent la communication audiovisuelle pour l'élaboration des différents genres télévisuels
- ♦ Connaître les particularités du discours audiovisuel
- ♦ Connaître les concepts fondamentaux de la narration visuelle

Module 6. Communication télévisuelle

- ♦ Encourager la créativité et la persuasion à travers différents médias et moyens de communication
- ♦ Connaître les éléments, les formes et les processus des langages publicitaires et autres formes de communication persuasive
- ♦ Utiliser la communication verbale et écrite pour transmettre des idées et des décisions avec clarté et rigueur dans la présentation
- ♦ Résoudre les problèmes qui se posent dans la pratique professionnelle
- ♦ Analyser le message à la télévision

Module 7. Journalisme de télévision

- ♦ Savoir placer la communication dans le contexte des autres sciences sociales
- ♦ Lire et analyser des textes et documents spécialisés sur tout sujet pertinent et savoir les résumer ou les adapter en utilisant un langage ou un lexique compréhensible par un public majoritaire
- ♦ Communiquer et informer dans le langage de chacun des médias traditionnels (presse, photographie, radio, télévision), dans leurs formes modernes combinées (multimédia) ou dans les nouveaux médias numériques (internet), à travers l'hypertextualité
- ♦ Récupérer, organiser, analyser, hiérarchiser et traiter l'information et la communication
- ♦ Connaître et analyser l'organisation des rédactions télévisées

Module 8. Communication radiophonique

- ♦ Utiliser les technologies et techniques de l'information et de la communication dans les différents médias ou systèmes médiatiques combinés et interactifs
- ♦ Transmettre à la société des connaissances, des idées et des débats à contenu informatif par le biais des différentes modalités journalistiques et des différents médias
- ♦ Connaître et comprendre la structure du paysage radiophonique et ses particularités dans l'environnement actuel
- ♦ Maîtriser les principes de base de la communication radiophonique pour le développement des différents genres radiophoniques
- ♦ Connaître les principaux jalons de l'histoire de la radiodiffusion



Module 9. Journalisme radio

- ♦ Comprendre la structure des médias et leurs principaux formats, en tant qu'expressions des modes de vie et des cultures des sociétés dans lesquelles ils exercent leur fonction publique
- ♦ Être capable d'agir en tant que communicateur professionnel dans le respect des règles juridiques et déontologiques de la profession
- ♦ Distinguer les éléments qui interviennent dans l'élaboration du message radio
- ♦ Distinguer les types de programmes radio et leur composition
- ♦ Connaître l'évolution de l'information radio

Module 10. Journalisme numérique et réseaux sociaux

- ♦ Comprendre la structure des médias et leurs principaux formats, en tant qu'expressions des modes de vie et des cultures des sociétés dans lesquelles ils exercent leur fonction publique
- ♦ Comprendre l'importance d'Internet dans les travaux de recherche dans le domaine des sciences de la communication
- ♦ Se familiariser avec les nouveaux professionnels 2.0
- ♦ Comprendre le journalisme numérique dans ses formats et ses contenus

03

Compétences

Après avoir passé les évaluations du Mastère Spécialisé en Journalisme Audiovisuel, le professionnel aura acquis les compétences professionnelles nécessaires pour réaliser un travail de qualité et acquerra également de nouvelles compétences et techniques qui l'aideront à compléter les connaissances qu'il possède déjà.



“

Au terme de ce programme, le professionnel aura acquis les compétences nécessaires pour pousser ses performances à un niveau supérieur”



Compétence générale

- Écrire et transmettre des informations sous forme numérique

“

S'inscrire au meilleur programme de maîtrise en journalisme audiovisuel sur la scène universitaire actuelle"





Compétences spécifiques

- ♦ Connaître et utiliser les différents genres journalistiques
- ♦ Rédiger des articles journalistiques en format audiovisuel
- ♦ Se tenir au courant des affaires courantes
- ♦ Disposer de sources d'information de qualité et savoir utiliser et retravailler les informations qui en sont issues
- ♦ Utiliser le discours narratif et audiovisuel de manière correcte
- ♦ Utiliser les réseaux sociaux pour transmettre un message

04

Structure et contenu

La structure des contenus a été conçue par une équipe de professionnels du journalisme audiovisuel, conscients de la pertinence de l'actualité de la formation afin d'approfondir le domaine des connaissances pour réaliser un travail de qualité professionnelle en utilisant les nouveaux outils disponibles.





“

Ce Mastère Spécialisé en Journalisme Audiovisuel contient le programme d'apprentissage le plus complet et le plus actuel du marché”

Módulo 1. Journalisme écrit I

- 1.1. Approche de la théorie des genres journalistiques
 - 1.1.1. Introduction
 - 1.1.2. Approche générale
 - 1.1.3. Approche générale
 - 1.1.4. Contexte, utilité et critères d'évaluation
 - 1.1.5. Caractéristiques différentielles. Première phase: concepts préliminaires
 - 1.1.6. Nouvelles
 - 1.1.7. Caractéristiques différentielles. Deuxième phase: les caractéristiques distinctives de chaque genre
 - 1.1.8. Un autre modèle de classification plus simplifié et universel
 - 1.1.9. Prévisions pour l'avenir: les genres dans le journalisme numérique
- 1.2. Le journaliste multimédia et la transformation des genres
 - 1.2.1. Introduction
 - 1.2.2. Un nouveau journaliste est né
 - 1.2.3. Conséquences pour le journaliste
 - 1.2.4. Séparation difficile entre les histoires et les commentaires
 - 1.2.5. Nouveaux genres journalistiques
 - 1.2.6. La différence de travailler sur le Web
 - 1.2.7. Chaque canal nécessite une façon de faire les choses
 - 1.2.8. Le nouveau visage de la radio
 - 1.2.9. Comprendre l'histoire de la télévision
 - 1.2.10. Un écran pour tout
 - 1.2.11. Un langage spécifique pour le Net
 - 1.2.12. La règle numéro 17 de Stephen King
- 1.3. Langage journalistique
 - 1.3.1. Introduction
 - 1.3.2. Langue du journal
 - 1.3.3. Le texte journalistique et son contexte
 - 1.3.4. Le langage choral des icônes
- 1.4. Nouvelles
 - 1.4.1. Introduction
 - 1.4.2. Définition
 - 1.4.3. Qualités spécifiques de l'événement d'actualité
 - 1.4.4. Types de nouvelles
- 1.5. Nouvelles discursives
 - 1.5.1. Introduction
 - 1.5.2. Préparation et couverture
 - 1.5.3. Rédaction
 - 1.5.4. Parties de l'article
- 1.6. L'art des citations
 - 1.6.1. Introduction
 - 1.6.2. Fonctions des citations
 - 1.6.3. Types de citations
 - 1.6.4. Techniques de citation directe
 - 1.6.5. Quand utiliser des citations directes
- 1.7. Narration journalistique
 - 1.7.1. Introduction
 - 1.7.2. Narration journalistique
 - 1.7.3. Les problèmes de la narration journalistique
- 1.8. Les titres de l'actualité
 - 1.8.1. Introduction
 - 1.8.2. Fonctions des titres
 - 1.8.3. Caractéristiques des licenciés
 - 1.8.4. Évolution du détenteurs
 - 1.8.5. Éléments des titres dans les médias imprimés, audiovisuels et numériques
 - 1.8.6. Types de titres
- 1.9. Les sources dans le journalisme d'information
 - 1.9.1. Introduction
 - 1.9.2. A la recherche de l'actualité
 - 1.9.3. Types de sources pour le journalisme d'information
- 1.10. Production de nouvelles et procédures de production
 - 1.10.1. Introduction
 - 1.10.2. Organisation du travail
 - 1.10.3. Commercialisation
 - 1.10.4. Quelques aspects comptables
 - 1.10.5. L'image des journaux
 - 1.10.6. La refonte des journaux

Module 2. Journalisme écrit II

- 2.1. l'interprétation et la théorie des genres journalistiques
 - 2.1.1. Introduction
 - 2.1.2. L'interprétation, une tâche journalistique
 - 2.1.3. Typologie de Martínez Albertos
 - 2.1.4. Autres classements des finalistes
 - 2.1.5. L'objectivité, un critère de classification
 - 2.1.6. Les faits sont-ils sacrés et les opinions libres?
- 2.2. La chronique journalistique (I). Origines et définition
 - 2.2.1. Introduction
 - 2.2.2. Définition de la chronique
 - 2.2.3. La chronique à l'ère numérique
 - 2.2.4. Typologie de la chronique
- 2.3. La chronique journalistique (II). Titres, rubriques et ressources stylistiques
 - 2.3.1. Introduction
 - 2.3.2. Le titre de la chronique
 - 2.3.3. Types de titres
 - 2.3.4. Le corps: principales ressources stylistiques
- 2.4. La chronique journalistique (II). Titres, rubriques et ressources stylistiques
 - 2.4.1. Introduction
 - 2.4.2. La chronique des événements et la chronique judiciaire
 - 2.4.3. La chronique du divertissement
 - 2.4.4. La chronique sportive
- 2.5. Le reportage (I). Définition, origines et typologie
 - 2.5.1. Introduction
 - 2.5.2. Définition
 - 2.5.3. L'origine du reportage: ses précédents
 - 2.5.4. Reportage interprétatif
 - 2.5.5. Style et caractéristiques différentielles du reportage
 - 2.5.6. Reportage numérique
 - 2.5.7. Types de reportage
 - 2.5.8. Typologie numérique
- 2.6. Le reportage (II). Idée, approche et recherche
 - 2.6.1. Introduction
 - 2.6.2. La rareté de la pédagogie du reportage
 - 2.6.3. Le projet de reportage: l'idée et l'approche
 - 2.6.4. La recherche: collecte, sélection et organisation des données
 - 2.6.5. Quand utiliser des citations directes
- 2.7. Le reportage (III). Structure et rédaction
 - 2.7.1. Introduction
 - 2.7.2. Style et structure, les clés du reportage
 - 2.7.3. Le titre du rapport
 - 2.7.4. Le responsable du rapport
 - 2.7.5. Le corps du rapport
- 2.8. L'interview (I). Définition, origine et principaux jalons
 - 2.8.1. Introduction
 - 2.8.2. Définition de l'entretien
 - 2.8.3. Origine historique de l'interview: les dialogues
 - 2.8.4. L'évolution de l'entretien
- 2.9. L'interview (II). Typologie, préparation et conduite
 - 2.9.1. Introduction
 - 2.9.2. Types d'entretiens
 - 2.9.3. Le processus d'entretien
- 2.10. L'interview (III). Organisation de la matière et rédaction
 - 2.10.1. Introduction
 - 2.10.2. Transcription et préparation du matériel obtenu
 - 2.10.3. Le titrage de l'entretien
 - 2.10.4. Erreurs dans le titre
 - 2.10.5. L'introduction
 - 2.10.6. Le corps de l'interview

Module 3. Documentation informative

- 3.1. Introduction à la documentation en tant que science
 - 3.1.1. Introduction
 - 3.1.2. La société de l'information et de la connaissance
 - 3.1.3. Information et documentation
 - 3.1.4. Définition de la documentation
 - 3.1.5. La naissance de la documentation en tant que science
 - 3.1.6. Centres de documentation
- 3.2. Histoire et caractéristiques de la documentation d'information
 - 3.2.1. Introduction
 - 3.2.2. Histoire de la documentation de l'information
 - 3.2.3. Caractéristiques générales de la maîtrise de l'information
 - 3.2.4. Principes de la documentation de l'information
 - 3.2.5. Fonctions de la documentation informative
- 3.3. La chronique journalistique (II). Titres, rubriques et ressources stylistiques
 - 3.3.1. Introduction
 - 3.3.2. Le titre de la chronique
 - 3.3.3. Types de titres
 - 3.3.4. Le corps: principales ressources stylistiques
 - 3.3.5. Ouvrages de référence: concept et classification
- 3.4. Analyse documentaire I
 - 3.4.1. Introduction
 - 3.4.2. La chaîne documentaire
 - 3.4.3. Sélection de documentaires
 - 3.4.4. Analyse documentaire
 - 3.4.5. Catalogage
 - 3.4.6. Description documentaire et entrée bibliographique
- 3.5. Analyse documentaire II
 - 3.5.1. Introduction
 - 3.5.2. Classification
 - 3.5.3. Indexation
 - 3.5.4. Le résumé
 - 3.5.5. Référence documentaire
 - 3.5.6. Langues documentaires
- 3.6. Recherche d'informations et bases de données
 - 3.6.1. Introduction
 - 3.6.2. Recherche d'informations
 - 3.6.3. Systèmes de gestion de bases de données
 - 3.6.4. Langages d'interrogatoire et équations de recherche
 - 3.6.5. Évaluation de la recherche d'informations
 - 3.6.6. Bases de données
- 3.7. documentation photographique
 - 3.7.1. Introduction
 - 3.7.2. Photographie
 - 3.7.3. Le document photographique
 - 3.7.4. Critères de sélection des photographies
 - 3.7.5. Analyse documentaire de photographies
- 3.8. Documentation radio
 - 3.8.1. Introduction
 - 3.8.2. Caractéristiques du document audio
 - 3.8.3. Typologie des documents radio
 - 3.8.4. Archives radio
 - 3.8.5. Analyse documentaire de l'information sonore
 - 3.8.6. Information-documentation en radio
- 3.9. Documentation audiovisuelle
 - 3.9.1. Introduction
 - 3.9.2. Le document audiovisuel
 - 3.9.3. Documentation sur la télévision
 - 3.9.4. Analyse documentaire de l'image en mouvement
 - 3.9.5. Documentation cinématographique

- 3.10. Documentation dans la presse écrite et numérique et dans les bureaux de communication
 - 3.10.1. Introduction
 - 3.10.2. Le service de documentation de base dans la presse écrite
 - 3.10.3. Le processus de documentation dans les médias numériques
 - 3.10.4. Le service de documentation dans la salle de presse numérique
 - 3.10.5. Documentation dans les bureaux de communication

Module 4. Conception de publications

- 4.1. Technologie manuelle de la communication écrite et de l'information
 - 4.1.1. Introduction
 - 4.1.2. Les premières formes d'écriture
 - 4.1.3. Supports d'écriture manuscrite
 - 4.1.4. Niveaux de représentation graphique dans l'écriture précoce
 - 4.1.5. Classification générale des signes d'écriture
 - 4.1.6. La naissance et le développement de l'alphabet: l'indépendance du signe écrit
 - 4.1.7. Écriture, mémoire d'information
 - 4.1.8. Les formes de l'écriture alphabétique latine: observation diachronique
 - 4.1.9. Des images dans le monde de l'écriture
- 4.2. Système d'impression
 - 4.2.1. Introduction
 - 4.2.2. De la reproduction manuelle à la reproduction mécanisée de l'écriture manuscrite
 - 4.2.3. L'imitation, dénominateur commun des premières copies mécaniques de l'information
 - 4.2.4. Historique de la reproduction mécanisée de l'information dans l'Antiquité
 - 4.2.5. La gravure sur bois, le plus proche prédécesseur de la technologie de Gutenberg
 - 4.2.6. Connaissances technologiques préexistantes et éléments nécessaires à l'imprimerie de Gutenberg
 - 4.2.7. La presse à imprimer de Gutenberg
 - 4.2.8. Le développement des phases de composition et d'impression de l'information écrite

- 4.3. Formes et fonctions des éléments de conception journalistique
 - 4.3.1. Introduction
 - 4.3.2. Qu'est-ce que la conception journalistique de la communication écrite et de l'information?
 - 4.3.3. Les éléments de la conception journalistique
- 4.4. Images
 - 4.4.1. Introduction
 - 4.4.2. Images journalistiques
 - 4.4.3. Infographie: nature, caractéristiques, fonctions et formes
 - 4.4.4. Ressources graphiques non textuelles et non iconiques
- 4.5. Couleur
 - 4.5.1. Introduction
 - 4.5.2. Nature, fonction et processus de la synthèse des couleurs
 - 4.5.3. La séparation des couleurs dans les arts graphiques
 - 4.5.4. Fonctions et possibilités expressives de la couleur dans les médias écrits
 - 4.5.5. Caractéristiques des couleurs d'accompagnement
- 4.6. Typographies: identité et utilisation
 - 4.6.1. Introduction
 - 4.6.2. Qu'est-ce que la typographie?
 - 4.6.3. Morphologie des caractères: implications sémantiques
 - 4.6.4. Classifications des caractères typographiques
 - 4.6.5. Les fonctions de la typographie
 - 4.6.6. Typographie informatique
- 4.7. Formats et conception de l'information journalistique
 - 4.7.1. Introduction
 - 4.7.2. Évolution diachronique du design journalistique dans les médias imprimés
 - 4.7.3. Le format, la première circonstance spatiale
 - 4.7.4. La distribution et l'architecture de l'espace de la page
 - 4.7.5. Conception modulaire
 - 4.7.6. Le diagramme de Gutenberg
 - 4.7.7. Le CIV
- 4.8. Conception et communication journalistiques. Ordre et hiérarchie
 - 4.8.1. Introduction
 - 4.8.2. L'objectif fondamental de la conception journalistique
 - 4.8.3. Critères de diffusion de l'information
 - 4.8.4. Structures de base de la mise en page
 - 4.8.5. Systèmes d'équilibre dans l'expression des signifiants informatifs
 - 4.8.6. Principes de base applicables à la conception journalistique
 - 4.8.7. La première page
 - 4.8.8. Les pages intérieures du journal
- 4.9. Changement technologique dans les processus de communication
 - 4.9.1. Introduction
 - 4.9.2. Évolution technologique de la communication écrite et des processus d'information immédiatement avant la numérisation
 - 4.9.3. Numérisation: changement de vitesse dans le développement de la communication écrite et de l'information
- 4.10. La médiation numérique dans le journalisme d'aujourd'hui
 - 4.10.1. Introduction
 - 4.10.2. La médiation numérique dans le journalisme d'aujourd'hui
 - 4.10.3. L'information écrite dans le journalisme numérique

Module 5. Récit audiovisuel

- 5.1. Récit audiovisuel
 - 5.1.1. Introduction
 - 5.1.2. Concepts fondamentaux de la narration audiovisuelle
 - 5.1.3. Une approche méthodologique
 - 5.1.4. Particularités du discours audiovisuel
 - 5.1.5. Langage audiovisuel
 - 5.1.6. L'image
 - 5.1.7. Le son

- 5.2. Le discours et les salles d'énonciation
 - 5.2.1. Introduction
 - 5.2.2. Les fonctions du récit
 - 5.2.3. La construction du texte narratif
 - 5.2.4. Les instances d'énonciation
 - 5.2.5. Typologies de narrateurs
 - 5.2.6. Focalisation
 - 5.2.7. Le narrateur
- 5.3. L'histoire et les axes de la narration
 - 5.3.1. Introduction
 - 5.3.2. L'histoire
 - 5.3.3. L'action narrative
 - 5.3.4. Le temps
 - 5.3.5. L'espace
 - 5.3.6. Le son
- 5.4. La construction du discours audiovisuel: le scénario
 - 5.4.1. Introduction
 - 5.4.2. Le scénario
 - 5.4.3. L'idée
 - 5.4.4. Les genres
 - 5.4.4.1. Films fantastiques et d'horreur
 - 5.4.4.2. Films de guerre
 - 5.4.4.3. Comédie
 - 5.4.4.4. Comédies musicales
 - 5.4.4.5. Le documentaire
 - 5.4.5. Personnages et dialogues
 - 5.4.6. Le scénario littéraire vs. Le scénario technique
- 5.5. Théorie et analyse du montage cinématographique
 - 5.5.1. Introduction
 - 5.5.2. Définition du montage
 - 5.5.3. Les unités de base du récit cinématographique
 - 5.5.4. Premières approches théoriques
 - 5.5.5. Types de montage
 - 5.5.6. Montage invisible: le *raccord*. Glossaire sur le montage
- 5.6. La narration cinématographique: des origines au postmodernisme
 - 5.6.1. Introduction
 - 5.6.2. Les origines du cinéma
 - 5.6.3. Le cinéma des origines: articulation spatio-temporelle
 - 5.6.4. L'avant-garde et le cinéma
 - 5.6.5. Cinéma *Hollywoodien*
 - 5.6.6. Le cinéma d'art et d'essai
 - 5.6.7. Cinéma contemporain
- 5.7. Le cinéma par ordinateur: des actualités aux documentaires
 - 5.7.1. Introduction
 - 5.7.2. Cinéma informatif
 - 5.7.3. Films d'actualités
 - 5.7.4. Le documentaire
 - 5.7.5. Films d'actualité de fiction
 - 5.7.6. La valeur des programmes d'information en tant que source historique
- 5.8. Le discours télévisuel: information et divertissement
 - 5.8.1. Introduction
 - 5.8.2. Le discours télévisuel
 - 5.8.3. Narratologie de l'information audiovisuelle
 - 5.8.4. Les genres de l'information audiovisuelle
 - 5.8.5. Le *infotainment*
 - 5.8.6. Programmes de divertissement
 - 5.8.7. Récits télévisés fictifs
- 5.9. Le discours publicitaire audiovisuel: *spot*, bande-annonce et clip vidéo
 - 5.9.1. Introduction
 - 5.9.2. Le récit publicitaire dans les médias audiovisuels
 - 5.9.3. *Spot*
 - 5.9.4. Trailer
 - 5.9.5. Vidéoclip

- 5.10. Nouveaux médias et structures narratives à l'ère numérique
 - 5.10.1. Introduction
 - 5.10.2. Le paradigme numérique
 - 5.10.3. Les nouveaux médias du XXIe siècle
 - 5.10.4. Nouvelles pratiques médiatiques
 - 5.10.5. La condition post-médiatique

Module 6. Communication télévisuelle

- 6.1. Le message à la télévision
 - 6.1.1. Introduction
 - 6.1.2. Le message à la télévision
 - 6.1.3. La télévision comme union de l'image et du son dynamiques
- 6.2. Histoire et évolution du média télévision
 - 6.2.1. Introduction
 - 6.2.2. Origine du média télévision
 - 6.2.3. Histoire et évolution dans le monde des médias télévisés
- 6.3. Genres et formats de télévision
 - 6.3.1. Introduction
 - 6.3.2. Genres de télévision
 - 6.3.3. Formats de télévision
- 6.4. Le scénario pour la télévision
 - 6.4.1. Introduction
 - 6.4.2. Types de scripts
 - 6.4.3. Rôle du scénario à la télévision
- 6.5. Programmation télévisée
 - 6.5.1. Introduction
 - 6.5.2. Histoire
 - 6.5.3. Programmation par blocs
 - 6.5.4. Programmation croisée
 - 6.5.5. Contre-programmation

- 6.6. Techniques de la voix off et de l'expression
 - 6.6.1. Introduction
 - 6.6.2. La langue à la télévision
 - 6.6.3. La narration à la télévision
- 6.7. Techniques de parole et d'expression
 - 6.7.1. Introduction
 - 6.7.2. Techniques d'élocution
 - 6.7.3. Techniques d'expression orale
- 6.8. La créativité à la télévision
 - 6.8.1. Introduction
 - 6.8.2. La créativité à la télévision
 - 6.8.3. L'avenir de la télévision
- 6.9. Production
 - 6.9.1. Introduction
 - 6.9.2. Production télévisuelle
 - 6.9.3. Préproduction
 - 6.9.4. Production et enregistrement
 - 6.9.5. Post-production
- 6.10. Technologie et techniques numériques en télévision
 - 6.10.1. Introduction
 - 6.10.2. Le rôle de la technologie dans la télévision
 - 6.10.3. Techniques numériques en télévision

Module 7. Journalisme de télévision

- 7.1. Organisation de la salle de presse et couverture de l'actualité
 - 7.1.1. Introduction
 - 7.1.2. Organisation dans une salle de rédaction de télévision
 - 7.1.3. Postes
 - 7.1.4. Couverture de l'actualité



- 7.2. Nouvelles non quotidiennes
 - 7.2.1. Introduction
 - 7.2.2. Nouvelles non quotidiennes
 - 7.2.2.1. Programmes d'information du week-end
 - 7.2.2.2. Des programmes d'information exceptionnels
- 7.3. Nouvelles quotidiennes
 - 7.3.1. Introduction
 - 7.3.2. Nouvelles quotidiennes
 - 7.3.3. Types de programmes d'information
 - 7.3.3.1. Points forts
 - 7.3.3.2. Nouvelles quotidiennes
 - 7.3.3.3. Talk-shows
 - 7.3.3.4. *Infotainment*
- 7.4. La chronique, le reportage et l'interview
 - 7.4.1. Introduction
 - 7.4.2. La chronique
 - 7.4.3. Types de reportage
 - 7.4.4. Types d'entretiens
- 7.5. L'entrée de l'étude
 - 7.5.1. Introduction
 - 7.5.2. L'entrée de l'étude
 - 7.5.3. Entrées audio-visuelles
- 7.6. Programmes selon les formats. *Magazines et émissions de télé-réalité*
 - 7.6.1. Introduction
 - 7.6.2. Définition du *magazine*
 - 7.6.3. Définition de la *reality show*
- 7.7. Programmes spécialisés en fonction du contenu
 - 7.7.1. Introduction
 - 7.7.2. Journalisme spécialisé
 - 7.7.3. Programmes spécialisés

- 7.8. Production télévisuelle
 - 7.8.1. Introduction
 - 7.8.2. Production télévisuelle
 - 7.8.3. Préproduction
 - 7.8.4. Tournage
 - 7.8.5. Contrôle de la production
- 7.9. Traitement des informations directes et différées
 - 7.9.1. Introduction
 - 7.9.2. Traitement de l'information en direct
 - 7.9.3. Traitement de l'information différée
- 7.10. Techniques d'édition
 - 7.10.1. Introduction
 - 7.10.2. Techniques de montage pour la télévision
 - 7.10.3. Types d'édition

Module 8. Communication radiophonique

- 8.1. Histoire de la radiodiffusion
 - 8.1.1. Introduction
 - 8.1.2. Origines
 - 8.1.3. Orson Welles et La guerre des mondes
 - 8.1.4. La radio dans le monde
 - 8.1.5. La nouvelle radio
- 8.2. Panorama actuel de la radio en Amérique latine
 - 8.2.1. Introduction
 - 8.2.2. Histoire de la radio en Amérique latine
 - 8.2.3. Journée actuelle
- 8.3. Le langage de la radio
 - 8.3.1. Introduction
 - 8.3.2. Caractéristiques de la communication radio
 - 8.3.3. Les éléments qui composent le langage radio
 - 8.3.4. Caractéristiques de la construction des textes radiophoniques
 - 8.3.5. Caractéristiques de l'écriture de textes radiophoniques
 - 8.3.6. Glossaire des termes utilisés dans le langage radio

- 8.4. Le script radio. Créativité et expression
 - 8.4.1. Introduction
 - 8.4.2. Le script radio
 - 8.4.3. Principes de base dans l'élaboration d'un scénario
- 8.5. Production radiophonique, production et voix off en radiodiffusion
 - 8.5.1. Introduction
 - 8.5.2. Production et production
 - 8.5.3. Voix off de la radio
 - 8.5.4. Particularités de la radiodiffusion
 - 8.5.5. Exercices pratiques de respiration et d'expression orale
- 8.6. L'improvisation dans la radiodiffusion
 - 8.6.1. Introduction
 - 8.6.2. Particularités du média radio
 - 8.6.3. Qu'est-ce que l'improvisation?
 - 8.6.4. Comment se déroule l'improvisation?
 - 8.6.5. Informations sportives à la radio. Caractéristiques et langage
 - 8.6.6. Recommandations lexicales
- 8.7. Genres de radio
 - 8.7.1. Introduction
 - 8.7.2. Genres de radio
 - 8.7.2.1. Nouvelles
 - 8.7.2.2. La chronique
 - 8.7.2.3. Le reportage
 - 8.7.2.4. L'interview
 - 8.7.3. La table ronde et le débat
- 8.8. Recherche d'audience en radio
 - 8.8.1. Introduction
 - 8.8.2. Recherche radio et investissements publicitaires
 - 8.8.3. Principales méthodes de recherche
 - 8.8.4. Radio traditionnelle vs. Radio en ligne

- 8.9. Son numérique
 - 8.9.1. Introduction
 - 8.9.2. Concepts de base sur le son numérique
 - 8.9.3. Histoire de l'enregistrement sonore
 - 8.9.4. Principaux formats sonores numériques
 - 8.9.5. Montage sonore numérique. *Audacity*
- 8.10. Le nouveau radiophoniste
 - 8.10.1. Introduction
 - 8.10.2. Le nouveau radiophoniste
 - 8.10.3. L'organisation formelle des stations de radio
 - 8.10.4. La tâche de l'éditeur
 - 8.10.5. La collection de contenus
 - 8.10.6. Immédiateté ou qualité?

Module 9. Journalisme radio

- 9.1. Journalisme radio
 - 9.1.1. Histoire de la radio
 - 9.1.1.1. Origine
 - 9.1.1.2. Évolution de l'information radio
 - 9.1.3. Évolution de l'information radio
- 9.2. Des genres littéraires aux genres radiophoniques
 - 9.2.1. Introduction
 - 9.2.2. La raison d'être des genres
 - 9.2.3. Des genres littéraires aux genres radiophoniques, en passant par les genres journalistiques
 - 9.2.4. Classification des genres radiophoniques
- 9.3. Programmes d'information
 - 9.3.1. Introduction
 - 9.3.2. L'actualité comme matière première
 - 9.3.3. Types de programmes d'information
- 9.4. Le sport comme genre radiophonique
 - 9.4.1. Introduction
 - 9.4.2. Histoire
 - 9.4.3. Formats sportifs
 - 9.4.4. L'avenir du sport à la radio
- 9.5. Programmes de participation du public
 - 9.5.1. Introduction
 - 9.5.2. Les raisons du succès de la participation en tant que genre radiophonique
 - 9.5.3. Typologie du genre de la participation
- 9.6. Drames
 - 9.6.1. Introduction
 - 9.6.2. Les sous-genre
 - 9.6.3. La technique
- 9.7. Comédies musicales
 - 9.7.1. Introduction
 - 9.7.2. Histoire du genre musical
 - 9.7.3. Les sous-genres
- 9.8. Le magazine
 - 9.8.1. Introduction
 - 9.8.2. Le magazine
 - 9.8.3. Le magazine spécialisé
- 9.9. Histoire de la publicité
 - 9.9.1. Introduction
 - 9.9.2. Histoire de la publicité
 - 9.9.3. Types de publicité
- 9.10. La publicité comme genre radiophonique
 - 9.10.1. Introduction
 - 9.10.2. Publicité radio
 - 9.10.3. La publicité comme genre radiophonique
 - 9.10.4. Le phénomène de la publicité radiophonique dans le processus de communication

Module 10. Journalisme numérique et réseaux sociaux

- 10.1. Les nouveaux profils professionnels
 - 10.1.1. Introduction
 - 10.1.2. De l'entreprise traditionnelle à l'entreprise numérique
 - 10.1.3. Les nouveaux professionnels 2.0
 - 10.1.4. L'ère des blogueurs
- 10.2. Organisation de l'information numérique
 - 10.2.1. Introduction
 - 10.2.2. La convivialité dans l'environnement numérique
 - 10.2.3. Balises et métadonnées
 - 10.2.4. Optimisation des moteurs de recherche (SEO et SEM)
- 10.3. Architecture de contenu Web
 - 10.3.1. Introduction
 - 10.3.2. Structure de la page d'accueil
 - 10.3.3. Menu
 - 10.3.4. A la une
 - 10.3.5. Corps
- 10.4. Le blog journalistique et les wikis
 - 10.4.1. Introduction
 - 10.4.2. Le blog journalistique
 - 10.4.3. Structure d'un post
 - 10.4.4. Tags
 - 10.4.5. Commentaires
 - 10.4.6. wikis
- 10.5. *Microblogging* et journalisme
 - 10.5.1. Introduction
 - 10.5.2. Twitter
 - 10.5.3. Flux Twitter



- 10.6. Plateformes sociales et journalisme
 - 10.6.1. Introduction
 - 10.6.2. Médias sociaux et journalisme
 - 10.6.3. Intégration du contenu social
 - 10.6.4. Techniques de rédaction sur les médias sociaux
- 10.7. Écriture à l'écran
 - 10.7.1. Introduction
 - 10.7.2. L'ABC de la lecture d'écran
 - 10.7.3. Adaptation du texte au format web
 - 10.7.4. Le gros titre du contenu numérique
- 10.8. Écriture hypertexte et multimédia
 - 10.8.1. Introduction
 - 10.8.2. L'hypertextualité dans l'écriture numérique
 - 10.8.3. Formats multimédia
- 10.9. Les genres cyber-journalistiques
 - 10.9.1. Introduction
 - 10.9.2. Définition
 - 10.9.3. Types d'actualités
 - 10.9.4. Les genres interprétatifs
 - 10.9.5. Genres d'opinion

“

*Une expérience éducative
unique, clé et décisive pour
stimuler votre développement
professionnel et faire le saut”*

05

Méthodologie

Ce programme de formation offre une manière différente d'apprendre. Notre méthodologie est développée à travers un mode d'apprentissage cyclique: **le Relearning**.

Ce système d'enseignement est utilisé, par exemple, dans les écoles de médecine les plus prestigieuses du monde et a été considéré comme l'un des plus efficaces par des publications de premier plan telles que le **New England Journal of Medicine**.



“

Découvrez le Relearning, un système qui abandonne l'apprentissage linéaire conventionnel pour vous emmener à travers des systèmes d'enseignement cycliques: une façon d'apprendre qui s'est avérée extrêmement efficace, en particulier dans les matières qui nécessitent la mémorisation”

Étude de Cas pour mettre en contexte tout le contenu

Notre programme offre une méthode révolutionnaire de développement des compétences et des connaissances. Notre objectif est de renforcer les compétences dans un contexte changeant, compétitif et hautement exigeant.

“

Avec TECH, vous pouvez expérimenter une manière d'apprendre qui ébranle les fondations des universités traditionnelles du monde entier”



Vous bénéficierez d'un système d'apprentissage basé sur la répétition, avec un enseignement naturel et progressif sur l'ensemble du cursus.



L'étudiant apprendra, par le biais d'activités collaboratives et de cas réels, à résoudre des situations complexes dans des environnements commerciaux réels.

Une méthode d'apprentissage innovante et différente

Cette formation TECH est un programme d'enseignement intensif, créé de toutes pièces, qui propose les défis et les décisions les plus exigeants dans ce domaine, tant au niveau national qu'international. Grâce à cette méthodologie, l'épanouissement personnel et professionnel est stimulé, faisant ainsi un pas décisif vers la réussite. La méthode des cas, technique qui constitue la base de ce contenu, permet de suivre la réalité économique, sociale et professionnelle la plus actuelle.



Notre programme vous prépare à relever de nouveaux défis dans des environnements incertains et à réussir votre carrière"

La méthode des cas est le système d'apprentissage le plus utilisé dans les meilleures écoles de commerce du monde depuis qu'elles existent. Développée en 1912 pour que les étudiants en Droit n'apprennent pas seulement le droit sur la base d'un contenu théorique, la méthode des cas consiste à leur présenter des situations réelles complexes afin qu'ils prennent des décisions éclairées et des jugements de valeur sur la manière de les résoudre. En 1924, elle a été établie comme méthode d'enseignement standard à Harvard.

Dans une situation donnée, que doit faire un professionnel? C'est la question à laquelle nous sommes confrontés dans la méthode des cas, une méthode d'apprentissage orientée vers l'action. Tout au long du programme, les étudiants seront confrontés à de multiples cas réels. Ils devront intégrer toutes leurs connaissances, faire des recherches, argumenter et défendre leurs idées et leurs décisions.

Relearning Methodology

TECH combine efficacement la méthodologie des études de cas avec un système d'apprentissage 100% en ligne basé sur la répétition, qui associe 8 éléments didactiques différents dans chaque leçon.

Nous enrichissons l'Étude de Cas avec la meilleure méthode d'enseignement 100% en ligne: le Relearning.

En 2019, nous avons obtenu les meilleurs résultats d'apprentissage de toutes les universités en ligne du monde.

À TECH, vous apprenez avec une méthodologie de pointe conçue pour former les managers du futur. Cette méthode, à la pointe de la pédagogie mondiale, est appelée Relearning.

Notre université est la seule université autorisée à utiliser cette méthode qui a fait ses preuves. En 2019, nous avons réussi à améliorer les niveaux de satisfaction globale de nos étudiants (qualité de l'enseignement, qualité des supports, structure des cours, objectifs...) par rapport aux indicateurs de la meilleure université en ligne.





Dans notre programme, l'apprentissage n'est pas un processus linéaire, mais se déroule en spirale (apprendre, désapprendre, oublier et réapprendre). C'est pourquoi nous combinons chacun de ces éléments de manière concentrique. Cette méthodologie a permis de former plus de 650.000 diplômés universitaires avec un succès sans précédent dans des domaines aussi divers que la biochimie, la génétique, la chirurgie, le droit international, les compétences en gestion, les sciences du sport, la philosophie, le droit, l'ingénierie, le journalisme, l'histoire, les marchés financiers et les instruments. Tout cela dans un environnement très exigeant, avec un corps étudiant universitaire au profil socio-économique élevé et dont l'âge moyen est de 43,5 ans.

Le Relearning vous permettra d'apprendre avec moins d'efforts et plus de performance, en vous impliquant davantage dans votre spécialisation, en développant un esprit critique, en défendant des arguments et en contrastant les opinions: une équation directe vers le succès.

D'après les dernières preuves scientifiques dans le domaine des neurosciences, non seulement nous savons comment organiser les informations, les idées, les images et les souvenirs, mais nous savons aussi que le lieu et le contexte dans lesquels nous avons appris quelque chose sont fondamentaux pour notre capacité à nous en souvenir et à le stocker dans l'hippocampe, pour le conserver dans notre mémoire à long terme.

De cette manière, et dans ce que l'on appelle Neurocognitive context-dependent e-learning, les différents éléments de notre programme sont reliés au contexte dans lequel le participant développe sa pratique professionnelle.

Ce programme offre le meilleur support pédagogique, soigneusement préparé pour les professionnels:



Support d'étude

Tous les contenus didactiques sont créés par les spécialistes qui enseigneront le cours, spécifiquement pour le cours, afin que le développement didactique soit vraiment spécifique et concret.

Ces contenus sont ensuite appliqués au format audiovisuel, pour créer la méthode de travail TECH en ligne. Tout cela, avec les dernières techniques qui offrent des pièces de haute qualité dans chacun des matériaux qui sont mis à la disposition de l'étudiant.



Cours magistraux

Il existe des preuves scientifiques de l'utilité de l'observation par un tiers expert.

La méthode "Learning from an Expert" renforce les connaissances et la mémoire, et donne confiance dans les futures décisions difficiles.



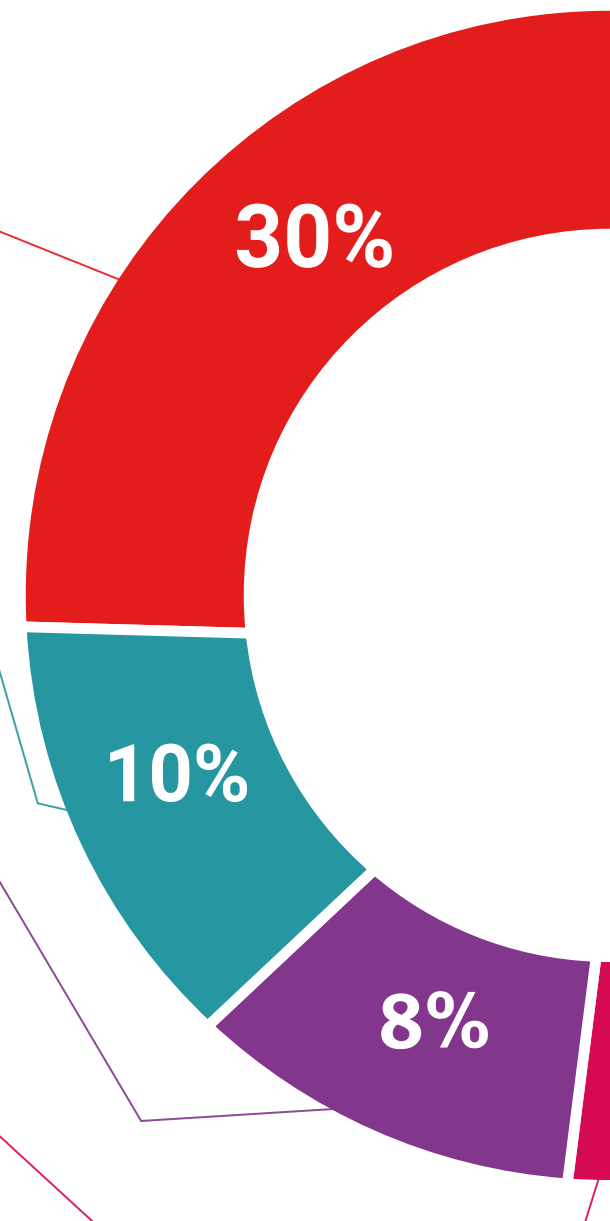
Pratiques en compétences et aptitudes

Les étudiants réaliseront des activités visant à développer des compétences et des aptitudes spécifiques dans chaque domaine. Des activités pratiques et dynamiques pour acquérir et développer les compétences et aptitudes qu'un spécialiste doit développer dans le cadre de la mondialisation dans laquelle nous vivons.



Lectures complémentaires

Articles récents, documents de consensus et directives internationales, entre autres. Dans la bibliothèque virtuelle de TECH, l'étudiant aura accès à tout ce dont il a besoin pour compléter sa formation.





Case studies

Ils réaliseront une sélection des meilleures études de cas choisies spécifiquement pour ce diplôme. Des cas présentés, analysés et tutorés par les meilleurs spécialistes de la scène internationale.



Résumés interactifs

L'équipe TECH présente les contenus de manière attrayante et dynamique dans des pilules multimédia comprenant des audios, des vidéos, des images, des diagrammes et des cartes conceptuelles afin de renforcer les connaissances. Ce système éducatif unique pour la présentation de contenu multimédia a été récompensé par Microsoft en tant que "European Success Story".



Testing & Retesting

Les connaissances de l'étudiant sont périodiquement évaluées et réévaluées tout au long du programme, par le biais d'activités et d'exercices d'évaluation et d'auto-évaluation, afin que l'étudiant puisse vérifier comment il atteint ses objectifs.



06 Diplôme

Le Mastère Spécialisé en Journalisme audiovisuel vous garantit, en plus de la formation la plus rigoureuse et la plus actuelle, l'accès à un diplôme universitaire de Mastère Spécialisé délivré par TECH Université Technologique.



“

*Terminez ce programme avec succès
et recevez votre diplôme universitaire
sans avoir à vous soucier des voyages
ou de la paperasserie”*

Ce **Mastère en Journalisme Audiovisuel** contient le programme le plus complet et le plus à jour du marché.

Après avoir réussi l'évaluation, l'étudiant recevra par courrier postal* avec accusé de réception son correspondant diplôme de Mastère Spécialisé délivré par **TECH Université Technologique**.

Le diplôme délivré par TECH Université Technologique indiquera la note obtenue lors du Mastère Spécialisé, et répond aux exigences communément demandées par les bourses d'emploi, les concours et les commissions d'évaluation des carrières professionnelles.

Diplôme: **Mastère Spécialisé en Journalisme Audiovisuel**

N.º d'Heures Officielles: **1.500 h.**



*Si l'étudiant souhaite que son diplôme version papier possède l'Apostille de La Haye, TECH EDUCATION fera les démarches nécessaires pour son obtention moyennant un coût supplémentaire.

future

santé confiance personnes

éducation information tuteurs

garantie accréditation enseignement

institutions technologie apprentissage

communauté engagement

service personnalisé innovation

connaissance présent qualité

en ligne formation

développement institutions

classe virtuelle langues

tech université
technologique

Mastère Spécialisé

Journalisme Audiovisuel

- » Modalité: en ligne
- » Durée: 12 mois
- » Qualification: TECH Université Technologique
- » Intensité: 16h/semaine
- » Horaire: à votre rythme
- » Examens: en ligne

Mastère Spécialisé

Journalisme Audiovisuel