

Certificat

Gestion du Temps



**tech** université  
technologique

## Certificat

### Gestion du Temps

- » Modalité: en ligne
- » Durée: 6 semaines
- » Qualification: TECH Université Technologique
- » Intensité: 16h/semaine
- » Horaire: à votre rythme
- » Examens: en ligne

Accès au site web: [www.techtitute.com/fr/journalisme-communication/cours/gestion-temps](http://www.techtitute.com/fr/journalisme-communication/cours/gestion-temps)

# Sommaire

01

Présentation

---

*page 4*

02

Objectifs

---

*page 8*

03

Structure et contenu

---

*page 12*

04

Méthodologie

---

*page 16*

05

Diplôme

---

*page 24*

# 01

# Présentation

Les professionnels de la communication d'aujourd'hui exercent leurs fonctions à un rythme effréné, en raison de l'accélération de la circulation des informations sur internet. De même, la convergence des médias a conduit à la maîtrise de tâches multiples, qui nécessitent une excellente organisation pour respecter les délais et obtenir d'excellents résultats. Une tâche qui ne pourrait être menée à bien sans une bonne gestion du temps. C'est pourquoi cette institution académique a créé ce programme enseigné en mode 100% en ligne, où les étudiants peuvent acquérir un apprentissage qui leur permet d'améliorer leurs compétences en gestion, de planifier correctement le calendrier de leurs projets et d'utiliser les dernières technologies numériques disponibles à cette fin. En outre, le diplômé dispose de ressources multimédias accessibles à tout moment depuis un appareil électronique doté d'une connexion Internet.



“

*Grâce à ce Certificat, vous maîtriserez les principaux outils technologiques qui vous permettront d'être plus efficace dans la gestion du temps de votre travail journalistique"*



L'un des piliers de la productivité est la bonne gestion du temps disponible pour mener à bien tout projet ou travail. Par conséquent, partir de la base d'une planification correcte sera fondamental pour pouvoir atteindre n'importe quel objectif. Pour les professionnels de la communication, cette gestion du temps est essentielle, car ils travaillent dans un monde qui exige des informations de plus en plus immédiates. Un rythme qui peut également modifier rapidement l'organisation établie, en raison d'un fait ou d'un événement inattendu qui doit être signalé presque instantanément, comme un incendie ou un accident d'avion.

Les journalistes doivent donc non seulement transmettre avec rigueur, mais aussi savoir s'adapter à d'éventuels changements dans leurs tâches quotidiennes face à des nouvelles imprévues. Dans ce scénario, la coordination avec les autres membres de l'équipe, la rapidité et l'efficacité de l'organisation sont des éléments clés pour effectuer un travail optimal. Atteindre cet objectif sera beaucoup plus facile grâce aux connaissances que le diplômé acquerra grâce à ce Certificat conçu par TECH.

Un programme où les étudiants ont à leur disposition les outils pédagogiques les plus innovants pour pouvoir approfondir les compétences que tout manager doit avoir pour coordonner les projets et son personnel, les différentes techniques pour pouvoir exécuter correctement les tâches, ainsi que les outils numériques existants conçus à cet effet.

Un Certificat créé dans un format exclusivement en ligne, sans horaires de cours fixes et où les étudiants peuvent répartir la charge de cours en fonction de leurs besoins. Une excellente opportunité pour le communicateur qui cherche à progresser dans sa carrière professionnelle grâce à une formation universitaire, compatible avec ses responsabilités professionnelles et/ou personnelles, qui offre à l'étudiant la facilité de pouvoir l'étudier confortablement, où et quand il le souhaite.

Ce **Certificat en Gestion du Temps** contient le programme le plus complet et le plus actuel du marché. Ses principales caractéristiques sont:

- ♦ L'élaboration d'études de cas présentées par des experts en Direction et gestion du temps
- ♦ Le contenu graphique, schématique et éminemment pratique de l'ouvrage fournit des informations techniques et pratiques sur les disciplines essentielles à la pratique professionnelle
- ♦ Les exercices pratiques où le processus d'auto-évaluation peut être réalisé pour améliorer l'apprentissage
- ♦ Il met l'accent sur les méthodologies innovantes
- ♦ Cours théoriques, questions à l'expert, forums de discussion sur des sujets controversés et travail de réflexion individuel
- ♦ La possibilité d'accéder aux contenus depuis n'importe quel appareil fixe ou portable doté d'une connexion internet



*Avec ce Certificat, vous pourrez progresser dans votre carrière professionnelle, en travaillant de manière efficace, en vous adaptant aux délais et sans stress"*

“

*Inscrivez-vous maintenant à un diplôme universitaire 100% en ligne, sans cours à horaires fixes et qui vous permet de répartir la charge de cours en fonction de vos besoins”*

Le programme comprend, dans son corps enseignant, des professionnels du secteur qui apportent à cette formation l'expérience de leur travail, ainsi que des spécialistes reconnus de grandes sociétés et d'universités prestigieuses.

Grâce à son contenu multimédia développé avec les dernières technologies éducatives, les spécialistes bénéficieront d'un apprentissage situé et contextuel, ainsi, ils se formeront dans un environnement simulé qui leur permettra d'apprendre en immersion et de s'entraîner dans des situations réelles.

La conception de ce programme est axée sur l'Apprentissage par les Problèmes, grâce auquel le professionnel doit essayer de résoudre les différentes situations de la pratique professionnelle qui se présentent tout au long du Certificat. Pour ce faire, l'étudiant sera assisté d'un innovant système de vidéos interactives, créé par des experts reconnus.

*Cette formation vous permettra d'obtenir une organisation efficace du temps dont vous disposez pour la remise de tout rapport ou entretien.*

*Vous apprendrez comment améliorer l'efficacité de vos processus et l'amélioration continue grâce à une bonne Gestion du Temps.*



# 02 Objectifs

Que vous occupiez un poste de direction ou que vous travailliez comme rédacteur, ce Certificat vous apportera les connaissances nécessaires pour pouvoir gérer efficacement le temps dans votre environnement de travail. Pour ce faire, les étudiants auront à leur disposition 24 heures sur 24 les ressources multimédias les plus innovantes, ce qui leur permettra de développer des aptitudes et des compétences pour gérer efficacement le département de la communication ou utiliser les dernières technologies pour contrôler les processus de tout projet d'actualité.





DAY	THURSDAY	FRIDAY	SATURDAY
2	3	4	5
9	10	11	12
16	17	18	19
23	24	25	26
30	31		

“

*Des résumés vidéo, des vidéos détaillées et des études de cas sont disponibles pour vous permettre de progresser confortablement dans les techniques de Gestion du Temps les plus efficaces”*



## Objectifs généraux

---

- ♦ Maîtriser les processus de gestion du temps pour obtenir une amélioration continue des opérations
- ♦ Connaître toutes les techniques et les outils technologiques disponibles pour gérer les équipes et améliorer leur efficacité
- ♦ Acquérir les connaissances nécessaires pour gérer adéquatement le changement
- ♦ Établir un calendrier efficace pour le projet



*Une expérience de formation unique, clé et décisive pour stimuler votre développement professionnel et faire le saut définitif"*





## Objectifs spécifiques

---

- ♦ Développer les aptitudes et les compétences nécessaires pour gérer efficacement le département de la communication de toute organisation sous tous ses aspects
- ♦ Acquérir des compétences managériales et des techniques de gestion pour diriger efficacement des équipes de travail
- ♦ Mettre en œuvre de nouvelles techniques de gestion du temps dans l'entreprise
- ♦ Apprenez à gérer le temps dans l'environnement de travail en utilisant les derniers outils technologiques
- ♦ Établir des plans de gestion du temps et des calendriers spécialisés dans le développement de projets et de processus commerciaux
- ♦ Mettre en œuvre correctement les phases et les exigences nécessaires au développement du projet



# 03

## Structure et contenu

Le programme de ce Certificat a été conçu pour offrir aux professionnels de la communication les connaissances les plus précises et les plus pratiques en matière de Gestion du Temps. Il comprend des résumés vidéo de chaque sujet, des lectures essentielles et des études de cas qui vous permettront d'approfondir les compétences en matière de gestion, la manière la plus appropriée de réaliser le calendrier des projets et les dernières technologies utilisées à cette fin. En outre, le système *Relearning*, basé sur la répétition du contenu, permettra aux étudiants de progresser dans le contenu de ce programme de manière plus naturelle et progressive.



THURSDAY	FRIDAY	SATURDAY
3	4	5
10	11	12
17	18	19
24	break 25	26
31		

“

*Ce diplôme universitaire vous permettra d'acquérir les compétences de gestion nécessaires pour gérer correctement les projets”*



### Module 1. Compétences en matière de gestion

- 1.1. Gestion du temps
- 1.2. Gestion de projet et gestion du changement

### Module 2. Nouvelles tendances numériques

- 2.1. Efficacité des processus
- 2.2. Amélioration continue des opérations
- 2.3. Transformer une idée en proposition commerciale
- 2.4. Le nouveau rôle de la technologie dans l'entreprise
- 2.5. Les grandes tendances technologiques et leur application dans l'entreprise

### Module 3. Portée et calendrier des projets

- 3.1. Lignes du projet: portée, temps et coût
- 3.2. Planification de la portée, du calendrier et des coûts
- 3.3. Suivi et contrôle de l'étendue, du calendrier et des coûts



“

*Un programme 100% en ligne qui vous permettra de vous mettre au diapason des grandes tendances technologiques pour maîtriser le timing de tout projet de communication"*

04

# Méthodologie

Ce programme de formation offre une manière différente d'apprendre. Notre méthodologie est développée à travers un mode d'apprentissage cyclique: **le Relearning**.

Ce système d'enseignement est utilisé, par exemple, dans les écoles de médecine les plus prestigieuses du monde et a été considéré comme l'un des plus efficaces par des publications de premier plan telles que le **New England Journal of Medicine**.





“

*Découvrez le Relearning, un système qui abandonne l'apprentissage linéaire conventionnel pour vous emmener à travers des systèmes d'enseignement cycliques: une façon d'apprendre qui s'est avérée extrêmement efficace, en particulier dans les matières qui nécessitent la mémorisation”*

## Étude de Cas pour mettre en contexte tout le contenu

Notre programme offre une méthode révolutionnaire de développement des compétences et des connaissances. Notre objectif est de renforcer les compétences dans un contexte changeant, compétitif et hautement exigeant.

“

*Avec TECH, vous pouvez expérimenter une manière d'apprendre qui ébranle les fondations des universités traditionnelles du monde entier”*



*Vous bénéficierez d'un système d'apprentissage basé sur la répétition, avec un enseignement naturel et progressif sur l'ensemble du cursus.*





*L'étudiant apprendra, par le biais d'activités collaboratives et de cas réels, à résoudre des situations complexes dans des environnements commerciaux réels.*

## Une méthode d'apprentissage innovante et différente

Cette formation TECH est un programme d'enseignement intensif, créé de toutes pièces, qui propose les défis et les décisions les plus exigeants dans ce domaine, tant au niveau national qu'international. Grâce à cette méthodologie, l'épanouissement personnel et professionnel est stimulé, faisant ainsi un pas décisif vers la réussite. La méthode des cas, technique qui constitue la base de ce contenu, permet de suivre la réalité économique, sociale et professionnelle la plus actuelle.



*Notre programme vous prépare à relever de nouveaux défis dans des environnements incertains et à réussir votre carrière"*

La méthode des cas est le système d'apprentissage le plus utilisé dans les meilleures écoles de commerce du monde depuis qu'elles existent. Développée en 1912 pour que les étudiants en Droit n'apprennent pas seulement le droit sur la base d'un contenu théorique, la méthode des cas consiste à leur présenter des situations réelles complexes afin qu'ils prennent des décisions éclairées et des jugements de valeur sur la manière de les résoudre. En 1924, elle a été établie comme méthode d'enseignement standard à Harvard.

Dans une situation donnée, que doit faire un professionnel? C'est la question à laquelle nous sommes confrontés dans la méthode des cas, une méthode d'apprentissage orientée vers l'action. Tout au long du programme, les étudiants seront confrontés à de multiples cas réels. Ils devront intégrer toutes leurs connaissances, faire des recherches, argumenter et défendre leurs idées et leurs décisions.

## Relearning Methodology

TECH combine efficacement la méthodologie des études de cas avec un système d'apprentissage 100% en ligne basé sur la répétition, qui associe 8 éléments didactiques différents dans chaque leçon.

Nous enrichissons l'Étude de Cas avec la meilleure méthode d'enseignement 100% en ligne: le Relearning.

*En 2019, nous avons obtenu les meilleurs résultats d'apprentissage de toutes les universités en ligne du monde.*

À TECH, vous apprenez avec une méthodologie de pointe conçue pour former les managers du futur. Cette méthode, à la pointe de la pédagogie mondiale, est appelée Relearning.

Notre université est la seule université autorisée à utiliser cette méthode qui a fait ses preuves. En 2019, nous avons réussi à améliorer les niveaux de satisfaction globale de nos étudiants (qualité de l'enseignement, qualité des supports, structure des cours, objectifs...) par rapport aux indicateurs de la meilleure université en ligne.





Dans notre programme, l'apprentissage n'est pas un processus linéaire, mais se déroule en spirale (apprendre, désapprendre, oublier et réapprendre). C'est pourquoi nous combinons chacun de ces éléments de manière concentrique. Cette méthodologie a permis de former plus de 650.000 diplômés universitaires avec un succès sans précédent dans des domaines aussi divers que la biochimie, la génétique, la chirurgie, le droit international, les compétences en gestion, les sciences du sport, la philosophie, le droit, l'ingénierie, le journalisme, l'histoire, les marchés financiers et les instruments. Tout cela dans un environnement très exigeant, avec un corps étudiant universitaire au profil socio-économique élevé et dont l'âge moyen est de 43,5 ans.

*Le Relearning vous permettra d'apprendre avec moins d'efforts et plus de performance, en vous impliquant davantage dans votre spécialisation, en développant un esprit critique, en défendant des arguments et en contrastant les opinions: une équation directe vers le succès.*

D'après les dernières preuves scientifiques dans le domaine des neurosciences, non seulement nous savons comment organiser les informations, les idées, les images et les souvenirs, mais nous savons aussi que le lieu et le contexte dans lesquels nous avons appris quelque chose sont fondamentaux pour notre capacité à nous en souvenir et à le stocker dans l'hippocampe, pour le conserver dans notre mémoire à long terme.

De cette manière, et dans ce que l'on appelle Neurocognitive context-dependent e-learning, les différents éléments de notre programme sont reliés au contexte dans lequel le participant développe sa pratique professionnelle.



Ce programme offre le meilleur support pédagogique, soigneusement préparé pour les professionnels:



#### Support d'étude

Tous les contenus didactiques sont créés par les spécialistes qui enseigneront le cours, spécifiquement pour le cours, afin que le développement didactique soit vraiment spécifique et concret.

Ces contenus sont ensuite appliqués au format audiovisuel, pour créer la méthode de travail TECH en ligne. Tout cela, avec les dernières techniques qui offrent des pièces de haute qualité dans chacun des matériaux qui sont mis à la disposition de l'étudiant.



#### Cours magistraux

Il existe des preuves scientifiques de l'utilité de l'observation par un tiers expert.

La méthode "Learning from an Expert" renforce les connaissances et la mémoire, et donne confiance dans les futures décisions difficiles.



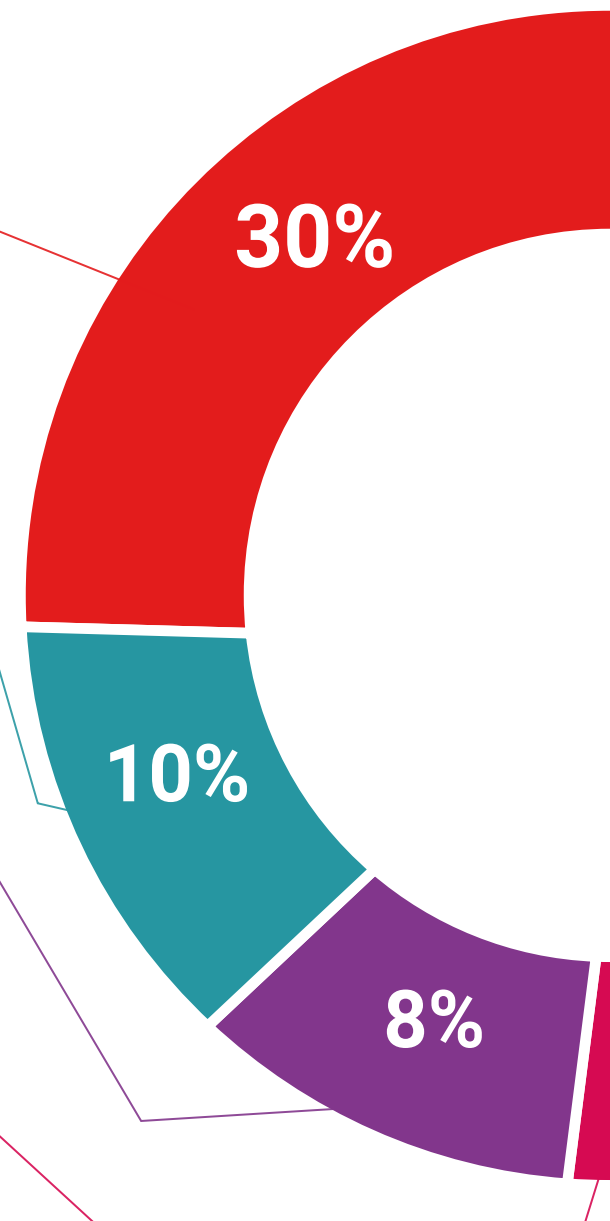
#### Pratiques en compétences et aptitudes

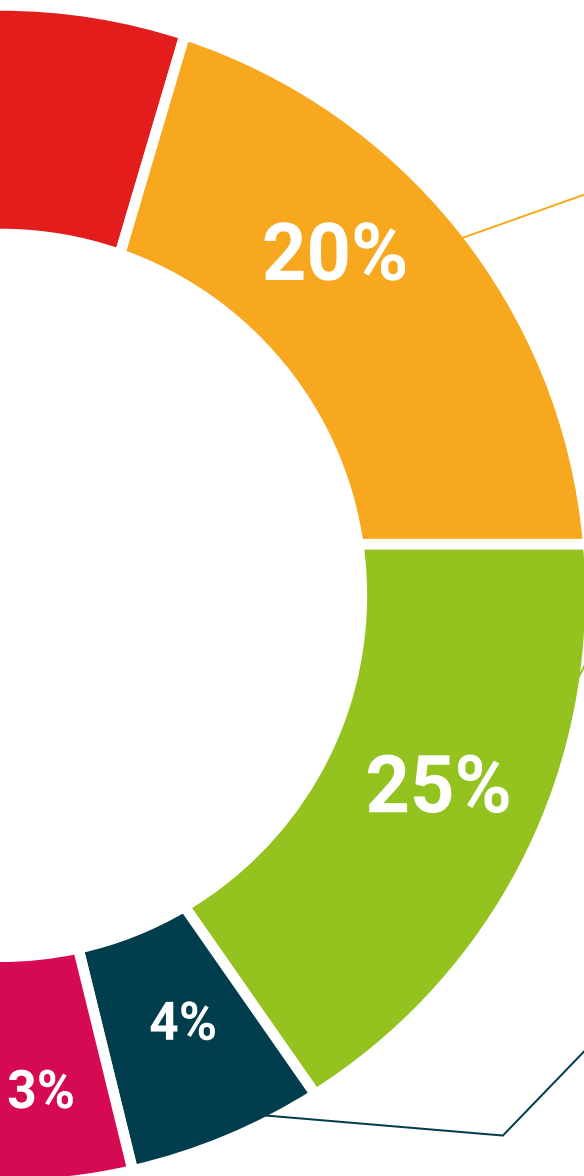
Les étudiants réaliseront des activités visant à développer des compétences et des aptitudes spécifiques dans chaque domaine. Des activités pratiques et dynamiques pour acquérir et développer les compétences et aptitudes qu'un spécialiste doit développer dans le cadre de la mondialisation dans laquelle nous vivons.



#### Lectures complémentaires

Articles récents, documents de consensus et directives internationales, entre autres. Dans la bibliothèque virtuelle de TECH, l'étudiant aura accès à tout ce dont il a besoin pour compléter sa formation.





**Case studies**

Ils réaliseront une sélection des meilleures études de cas choisies spécifiquement pour ce diplôme. Des cas présentés, analysés et tutorés par les meilleurs spécialistes de la scène internationale.



**Résumés interactifs**

L'équipe TECH présente les contenus de manière attrayante et dynamique dans des pilules multimédia comprenant des audios, des vidéos, des images, des diagrammes et des cartes conceptuelles afin de renforcer les connaissances. Ce système éducatif unique pour la présentation de contenu multimédia a été récompensé par Microsoft en tant que "European Success Story".



**Testing & Retesting**

Les connaissances de l'étudiant sont périodiquement évaluées et réévaluées tout au long du programme, par le biais d'activités et d'exercices d'évaluation et d'auto-évaluation, afin que l'étudiant puisse vérifier comment il atteint ses objectifs.





# 05 Diplôme

Le Certificat en Gestion du Temps vous garantit, en plus de la formation la plus rigoureuse et la plus actuelle, l'accès à un diplôme universitaire de Certificat délivré par TECH Université Technologique.



“

*Finalisez cette formation avec succès et recevez votre Certificat sans avoir à vous soucier des déplacements ou des démarches administratives”*

Ce **Certificat en Gestion du Temps** contient le programme le plus complet et le plus actuel du marché.

Après avoir réussi l'évaluation, l'étudiant recevra par courrier postal\* avec accusé de réception son correspondant diplôme de **Certificat** délivré par **TECH Université Technologique**.

Le diplôme délivré par **TECH Université Technologique** indiquera la note obtenue lors du Certificat, et répond aux exigences communément demandées par les bourses d'emploi, les concours et les commissions d'évaluation des carrières professionnelles.

Diplôme: **Certificat en Gestion du Temps**

N.° d'Heures Officielles: **150 h.**



\*Si l'étudiant souhaite que son diplôme version papier possède l'Apostille de La Haye, TECH EDUCATION fera les démarches nécessaires pour son obtention moyennant un coût supplémentaire.

future

santé confiance personnes

éducation information tuteurs

garantie accréditation enseignement

institutions technologie apprentissage

communauté engagement

service personnalisé innovation

connaissance présent qualité

en ligne formation

développement institutions

classe virtuelle langues

**tech** université  
technologique

Certificat

Gestion du Temps

- » Modalité: en ligne
- » Durée: 6 semaines
- » Qualification: TECH Université Technologique
- » Intensité: 16h/semaine
- » Horaire: à votre rythme
- » Examens: en ligne



Certificat

Gestion du Temps

