

Master Privato

Gestione degli Stock e dei Magazzini





tech università
tecnologica

Master Privato

Gestione degli Stock e dei Magazzini

Modalità: Online

Durata: 12 mesi

Titolo: TECH Università Tecnologica

Ore teoriche: 1500 O.

Accesso al sito web: www.techtitute.com/it/ingegneria/master/master-gestione-stock-magazzini

Indice

01

Presentazione

pag. 4

02

Obiettivi

pag. 8

03

Direzione del corso

pag. 14

04

Competenze

pag. 18

05

Struttura e contenuti

pag. 22

06

Metodologia

pag. 30

07

Titolo

pag. 38

01

Presentazione

Quando si parla di business si deve parlare di redditività e, in ogni azienda che commercializza un qualsiasi prodotto, ci sono processi fondamentali che devono essere gestiti correttamente per raggiungere lo scopo iniziale: essere produttivi e redditizi. Tra questi, la Gestione degli Stock e dei Magazzini svolge un ruolo fondamentale nella gestione aziendale, in quanto ha a che fare con il controllo delle materie prime e dei prodotti finiti in generale. Al fine di padroneggiare questa serie di processi, è stato creato un programma esclusivo, progettato con una metodologia didattica all'avanguardia completamente online. In questo modo il professionista sarà preparato con tutto il necessario, in un massimo di 12 mesi e in totale sintonia con i suoi impegni.





“

Specializzati in Gestione degli Stock e dei Magazzini e accedi una serie di possibilità per il tuo sviluppo professionale. Iscriviti ora e ottieni la tua qualifica in 12 mesi"

La gestione di un'azienda comporta sfide quotidiane da affrontare, per questo è fondamentale disporre di un team preparato che si occupi di comprendere e controllare le operazioni in ciascuna delle aree di competenza. La gestione del personale, delle risorse finanziarie, materiali e infrastrutturali, così come le operazioni stesse, fanno parte di un grande gruppo che deve lavorare in modo orchestrato per il corretto funzionamento e la redditività dell'azienda.

In questo caso, parlare di controllo degli stock significa parlare di uno dei fattori più decisivi per qualsiasi azienda di vendita al dettaglio o di distribuzione, perché da esso dipendono direttamente altri processi trasversali, per l'utilità e la redditività dell'azienda. Il monitoraggio della sua manutenzione, la conoscenza delle norme generali e della legalità che la circondano, la padronanza dei sistemi appropriati, la gestione efficiente, consentiranno di mantenere i corretti flussi operativi senza correre rischi inutili.

Per questo il Master Privato in Gestione degli Stock e dei Magazzini è stato progettato con l'obiettivo di fornire al professionista o all'imprenditore tutto ciò che è necessario per padroneggiare la materia e operare in modo efficiente all'interno di un'azienda di produzione o di distribuzione, aumentandone gli indici finanziari.

Tutto questo, a partire dalla conoscenza dell'organizzazione aziendale e dei suoi elementi: gestione delle risorse umane, elementi di marketing e finanza, struttura e tipologie di approvvigionamento e magazzini, pianificazione e controllo della produzione, gestione della logistica e della distribuzione, ingegneria di processo e di prodotto, industria 4.0, sistemi operativi, gestione del magazzino e sicurezza sul lavoro e industriale.

Il programma prevede 10 moduli di studio in cui approfondire tutte le tematiche di interesse nell'ambito dell'amministrazione e della gestione efficiente del magazzino e della sua forma di stoccaggio in azienda. Questo aggiornamento avverrà in modo semplice e agile grazie alla metodologia *Relearning* implementata da TECH, che ha rivoluzionato il mondo dell'educazione universitaria.

Tutti i contenuti sono disponibili fin dal primo giorno, attraverso il campus virtuale più sicuro e comprensibile, per conseguire la qualifica in 12 mesi con la qualità e la flessibilità necessarie al giorno d'oggi.

Questo **Master Privato in Gestione degli Stock e dei Magazzini** possiede il programma educativo più completo e aggiornato del mercato. Le caratteristiche principali del corso sono:

- ◆ Lo sviluppo di casi di studio presentati da esperti in ingegneria industriale
- ◆ Contenuti grafici, schematici ed eminentemente pratici che forniscono informazioni scientifiche e pratiche su quelle discipline che sono essenziali per l'esercizio professionale
- ◆ Esercizi pratici in cui il processo di autovalutazione può essere utilizzato per migliorare l'apprendimento
- ◆ Speciale enfasi sulle metodologie innovative
- ◆ Lezioni teoriche, domande all'esperto, forum di discussione su questioni controverse e lavoro di riflessione individuale
- ◆ Disponibilità di accesso ai contenuti da qualsiasi dispositivo fisso o portatile con una connessione internet



Molto più che controllare ciò che entra ed esce dall'azienda, imparerai a gestire tutte le risorse da cui dipende il successo dell'impresa con una visione all'avanguardia"

“

Preparati sulla gestione operativa all'interno dell'azienda, controllando i rischi interni ed esterni predominanti e intervenendo per la corretta erogazione e produttività"

Il programma comprende, nel suo personale docente, prestigiosi professionisti che apportano la propria esperienza, così come specialisti riconosciuti e appartenenti a società scientifiche e università di riferimento.

I contenuti multimediali, sviluppati in base alle ultime tecnologie educative, forniranno al professionista un apprendimento coinvolgente e localizzato, ovvero inserito in un contesto reale.

La creazione di questo programma è incentrata sull'Apprendimento Basato su Problemi, mediante il quale lo specialista deve cercare di risolvere le diverse situazioni che gli si presentano durante il corso. Lo studente potrà usufruire di un innovativo sistema di video interattivi creati da esperti di rinomata fama.

Questa qualifica ti fornirà le conoscenze più aggiornate in materia di Gestione degli Stock e dei Magazzini nell'ambiente dell'Industria 4.0.

TECH ti permette di avanzare verso lo sviluppo di nuove competenze che ti faranno evolvere nel tuo ambiente di lavoro, con una metodologia di studio comoda ed efficiente.



02 Obiettivi

Permettere allo studente di comprendere gli aspetti e i principi fondamentali delle funzioni logistiche per il corretto stoccaggio, la conservazione e la salvaguardia dei prodotti e delle materie prime all'interno dell'azienda è l'idea principale proposta in questo programma di aggiornamento. Generare un nuovo criterio e una visione globale, basata sullo studio di nuovi strumenti digitali e funzionali, con risultati comprovati. In questo modo, il professionista svilupperà una serie di competenze che gli permetteranno di svilupparsi efficacemente in ambienti organizzativi esigenti e moderni, grazie alle conoscenze fornite in questo Master Privato.





“

I profili con competenze all'avanguardia e capaci di assumersi dei rischi, perché dotati della preparazione necessaria, sono quelli richiesti dal settore industriale. Ottieni questa qualifica ora e potenzia il tuo talento"



Obiettivi generali

- ◆ Comprendere gli elementi che compongono il sistema di gestione, la cultura aziendale e il potere organizzativo
- ◆ Sviluppare in modo innovativo e creativo strategie di sistema produttivo in base alle conoscenze acquisite di meccanica, materiali e produzione
- ◆ Analizzare l'importanza della pianificazione della produzione come strumento chiave per la redditività dell'azienda
- ◆ Identificare le strategie appropriate per pianificare la logistica e la gestione della distribuzione in base alle esigenze richieste
- ◆ Considerare la digitalizzazione all'interno dei processi di cambiamento dell'industria
- ◆ Approfondire le operazioni di magazzino, trasporto, distribuzione e assistenza ai clienti
- ◆ Comprendere la logistica industriale e le problematiche della gestione del magazzino per progettare correttamente i sistemi di movimentazione necessari in un determinato settore
- ◆ Approfondire le normative vigenti per sviluppare un corretto sistema di gestione della prevenzione nell'organizzazione
- ◆ Approfondire l'importanza della corretta gestione delle persone per lo sviluppo efficiente dei processi all'interno di un'azienda





Obiettivi specifici

Modulo 1. Introduzione all'organizzazione aziendale

- ◆ Identificare le principali caratteristiche dei quadri giuridici internazionali che regolano il settore commerciale
- ◆ Identificare i principi fondamentali della gestione delle aree funzionali dell'azienda: produzione, investimenti, finanziamenti e marketing
- ◆ Spiegare gli aspetti che, dal punto di vista della sostenibilità, possono influenzare la gestione aziendale
- ◆ Identificare i concetti di azienda e organizzazione e la loro evoluzione teorica
- ◆ Proporre azioni per favorire un'adeguata gestione aziendale, considerando la competitività e la gestione strategica
- ◆ Spiegare il rapporto tra azienda e mercato nelle situazioni proposte
- ◆ Identificare gli aspetti fondamentali della governance aziendale e della responsabilità sociale
- ◆ Identificare le caratteristiche principali del sistema di gestione, della cultura aziendale e del potere organizzativo

Modulo 2. Sistemi di produzione, approvvigionamento e magazzino

- ◆ Identificare gli aspetti chiave dei modelli e delle strategie dei sistemi di produzione
- ◆ Applicare le conoscenze acquisite di meccanica, materiali e produzione in modo innovativo e creativo
- ◆ Identificare le fasi e le operazioni dei processi produttivi

- ◆ Considerare calcoli e misure per l'implementazione di prodotti e strutture
- ◆ Valutare l'infrastruttura industriale (impianti e attrezzature) per garantire condizioni ottimali di utilizzo
- ◆ Comprendere la concezione dei progetti di implementazione di prodotti e strutture
- ◆ Utilizzare team multidisciplinari e internazionali
- ◆ Identificare e progettare tipi e piani di manutenzione

Modulo 3. Pianificazione e controllo della produzione

- ◆ Ottenere una conoscenza dettagliata delle dinamiche di lavoro delle unità produttive e dell'interazione tra le loro funzioni
- ◆ Affrontare l'importanza della pianificazione della produzione come strumento chiave per la redditività dell'azienda
- ◆ Approfondire i fondamenti del pensiero *Lean* e le sue principali differenze rispetto ai processi produttivi tradizionali
- ◆ Analizzare e implementare i diversi sistemi di pianificazione della produzione
- ◆ Stabilire piani di manutenzione adatti a ciascuna organizzazione industriale

Modulo 4. Gestione della logistica e della distribuzione

- ◆ Identificare i fondamenti e i principi delle funzioni logistiche in azienda
- ◆ Spiegare il valore strategico della logistica come fattore di vantaggio competitivo per le aziende in un mondo sempre più globale e digitale
- ◆ Progettare la catena di fornitura adeguata alle esigenze di una determinata azienda
- ◆ Identificare le strategie appropriate per pianificare e gestire la domanda e la gestione dei trasporti
- ◆ Proporre azioni per favorire una gestione appropriata dello stoccaggio e della movimentazione
- ◆ Proporre strategie per migliorare la gestione della produzione in contesti specifici
- ◆ Identificare le tattiche per supportare la gestione degli acquisti e degli approvvigionamenti

Modulo 5. Innovazione, e-logistic e tecnologia nella catena di fornitura

- ◆ Identificare i cambiamenti necessari per migliorare la gestione e la direzione dell'azienda, basati sull'orientamento della strategia all'ambiente
- ◆ Comprendere l'ambiente competitivo in cui opera il nostro business
- ◆ Implementare strategie per la digitalizzazione di un'azienda, prendendo le decisioni giuste per raggiungere gli obiettivi pianificati
- ◆ Guidare i processi di cambiamento nell'azienda basati sulla digitalizzazione
- ◆ Realizzare strategie di e-commerce

Modulo 6. L'Industria 4.0

- ◆ Analizzare le origini della cosiddetta Quarta Rivoluzione Industriale e il concetto di Industria 4.0
- ◆ Approfondire i principi chiave dell'Industria 4.0, le tecnologie su cui si appoggia e la loro potenzialità nell'applicazione ai diversi settori di produzione
- ◆ Identificare gli aspetti chiave della trasformazione digitale delle imprese
- ◆ Comprendere l'era virtuale attuale e la sua capacità di leadership, da cui dipenderanno il successo e la sopravvivenza dei processi di trasformazione digitale che coinvolgono qualsiasi tipo di industria
- ◆ Selezionare gli strumenti tecnologici appropriati per le situazioni proposte

Modulo 7. Operazioni: pianificazione, produzione e immagazzinamento

- ◆ Implementare le tecniche per sviluppare l'interazione tra negozio e logistica
- ◆ Gestire il catalogo prodotti, gli acquisti e i requisiti di approvvigionamento
- ◆ Controllare e organizzare le operazioni di immagazzinamento, trasporto, distribuzione e assistenza ai clienti
- ◆ Implementare gli strumenti per il controllo logistico ed economico delle operazioni

Modulo 8. Gestione dei magazzini

- ◆ Introdurre lo studente alla logistica industriale e alle problematiche della gestione del magazzino
- ◆ Fornire allo studente tecniche pratiche per il calcolo delle scorte e dei lotti economici
- ◆ Descrivere i sistemi di movimentazione e stoccaggio fundamentalmente utilizzati nel nostro ambiente
- ◆ Acquisire la capacità di progettare correttamente un magazzino e determinare i sistemi di movimentazione necessari in un settore specifico

Modulo 9. Sicurezza sul lavoro e industriale

- ◆ Rispettare le normative vigenti e disporre della documentazione minima necessaria per sviluppare un corretto sistema di gestione della prevenzione
- ◆ Analizzare la gestione operativa della prevenzione dei rischi professionali per poter effettuare una gestione efficiente della prevenzione dei rischi
- ◆ Elaborare un'adeguata identificazione dei pericoli e la valutazione dei rischi in materia di salute e sicurezza sul lavoro
- ◆ Concentrare il sistema di gestione della prevenzione dei rischi professionali sull'obiettivo principale di ridurre al minimo gli infortuni sul lavoro e, inoltre, dare priorità al miglioramento continuo

Modulo 10. Gestione delle risorse umane

- ◆ Identificare le caratteristiche principali dei diversi modelli di gestione delle persone
- ◆ Spiegare il valore strategico delle persone nella vostra organizzazione
- ◆ Applicare gli strumenti per favorire il successo dei processi di gestione delle risorse umane
- ◆ Identificare i principali aspetti legali e normativi relativi alla gestione delle risorse umane
- ◆ Analizzare e pianificare il fabbisogno di personale nei diversi aspetti della realtà lavorativa
- ◆ Applicare i processi di selezione, assunzione, mantenimento, formazione e licenziamento ai membri del team in casi specifici proposti
- ◆ Progettare strategie per la fidelizzazione dei talenti in un'organizzazione reale
- ◆ Applicare i concetti di base della prevenzione dei rischi professionali e della responsabilità sociale d'impresa nei casi proposti



Grazie a questo Master Privato sarai in grado di mettere in atto interventi che favoriscano un'adeguata gestione aziendale, tenendo conto della competitività e della gestione strategica"

03

Direzione del corso

Questo programma accademico dispone del personale docente più specializzato dell'attuale mercato educativo. Si tratta di specialisti selezionati da TECH per sviluppare l'intero percorso educativo. In questo modo, basandosi sulla propria esperienza e sulle ultime evidenze, hanno progettato i contenuti più aggiornati che offrono garanzia di qualità in una materia così rilevante.





“

TECH mette a tua disposizione il personale docente più specializzato nell'area di studio. Iscriviti subito e approfitta della qualità che ti meriti”

Direttore ospite internazionale

Edern Lalanne è un dirigente internazionale di grande esperienza nei settori di **Catena di Approvvigionamento, Procurement e Project Management**. In qualità di **Supply Chain Manager** presso **Holcim UK (Aggregate Industries)** a Londra, ha supervisionato un budget di 1,6 miliardi di dollari e gestito un team di 250 persone. Sotto la sua guida, l'azienda ha realizzato significativi vantaggi in termini di **risparmio dei costi**, mitigando la **pressione inflazionistica** e migliorando la **redditività complessiva**.

Ha ricoperto altri incarichi di alto livello, tra cui Responsabile della logistica per l'Europa, il Medio Oriente e l'Africa a Holcim, Dubai. In questa funzione, ha gestito operazioni logistiche con un budget di 2 miliardi di dollari, implementando progetti strategici di logistica, ottimizzazione della rete e riduzione di CO2. In effetti, la sua attenzione all'efficienza operativa e alla trasformazione digitale ha permesso a Holcim di superare gli standard del settore e ottenere significativi risparmi sui costi.

La sua carriera professionale ha incluso anche un ruolo come **Supply Chain Manager** presso **l'IFFCO Group**, dove ha guidato un team di 620 dipendenti e gestito una vasta rete di **distribuzione negli Emirati Arabi Uniti**. Inoltre, ha implementato **soluzioni complete** per la **supply chain**, che hanno migliorato la **disponibilità delle scorte**, il **servizio clienti** e la **riduzione dei costi operativi**. Non c'è dubbio che la sua capacità di guidare team e gestire complesse operazioni logistiche è stata una costante per tutta la sua carriera, dal suo lavoro in **Altadis e Geodis** al suo tempo presso **M.H. Alshaya Co.**, dove ha gestito grandi centri di distribuzione e ottimizzato le operazioni per più marchi globali.

Con una solida formazione in **ingegneria logistica** e una vasta esperienza nella **gestione di progetti internazionali**, Edern Lalanne si distingue per la sua capacità di stimolare la **crescita aziendale** e migliorare la **competitività** attraverso una gestione efficiente e strategica della **catena di approvvigionamento**.



Dott. Lalanne, Edern

- Supply Chain Manager presso Aggregate Industries, Holcim Group, Londra, Regno Unito
- Responsabile Logistica per Europa, Medio Oriente e Africa a Holcim, Dubai, EAU
- Responsabile della Supply Chain presso IFFCO Group, Dubai, EAU
- Direttore delle operazioni di distribuzione presso M.H. Alshaya Co., Dubai, EAU
- Direttore della logistica presso Geodis, Casablanca, Marocco
- Senior Project Manager a Geodis, Parigi, Francia
- Responsabile dell'ingegneria logistica ad Altadis, Parigi, Francia
- Ingegnere logistico ad Altadis, Parigi, Francia
- Master in Business Administration presso la Scuola Universitaria di Management (IGR-IAE Rennes)
- Master in CRET-LOG, logistica e gestione della supply chain presso l'Università di Aix-Marsiglia
- Corso in Global Supply Chain Design e Ottimizzazione per EPFL Executive Education
- Corso in Qualifiche di leadership e gestione presso l'Istituto di leadership e gestione (Regno Unito)
- Specializzazione in istruzione superiore in amministrazione aziendale presso l'Istituto universitario di tecnologia dell'Università di Rennes I

“

*Grazie a TECH potrai
apprendere con i migliori
professionisti del mondo”*

03

Competenze

Dopo aver ottenuto la presente qualifica comprenderai le politiche di controllo delle scorte, le normative, i sistemi di stoccaggio e la pianificazione con l'ambiente globale della produzione verso un ambiente più sostenibile e automatizzato, nonché la corretta progettazione di un magazzino e la determinazione dei sistemi di movimentazione necessari in un settore specifico. Ti specializzerai sulle nuove esigenze che emergono nell'Industria 4.0 e nell'era digitale per l'azienda di domani, dove i processi produttivi sono influenzati da una nuova cultura organizzativa di gestione, all'interno dei magazzini e della logistica dell'azienda.





“

Grazie alle competenze acquisite in questo programma, sarai in grado di affrontare efficacemente le sfide quotidiane di un'organizzazione e di contribuire a migliorarne la redditività”

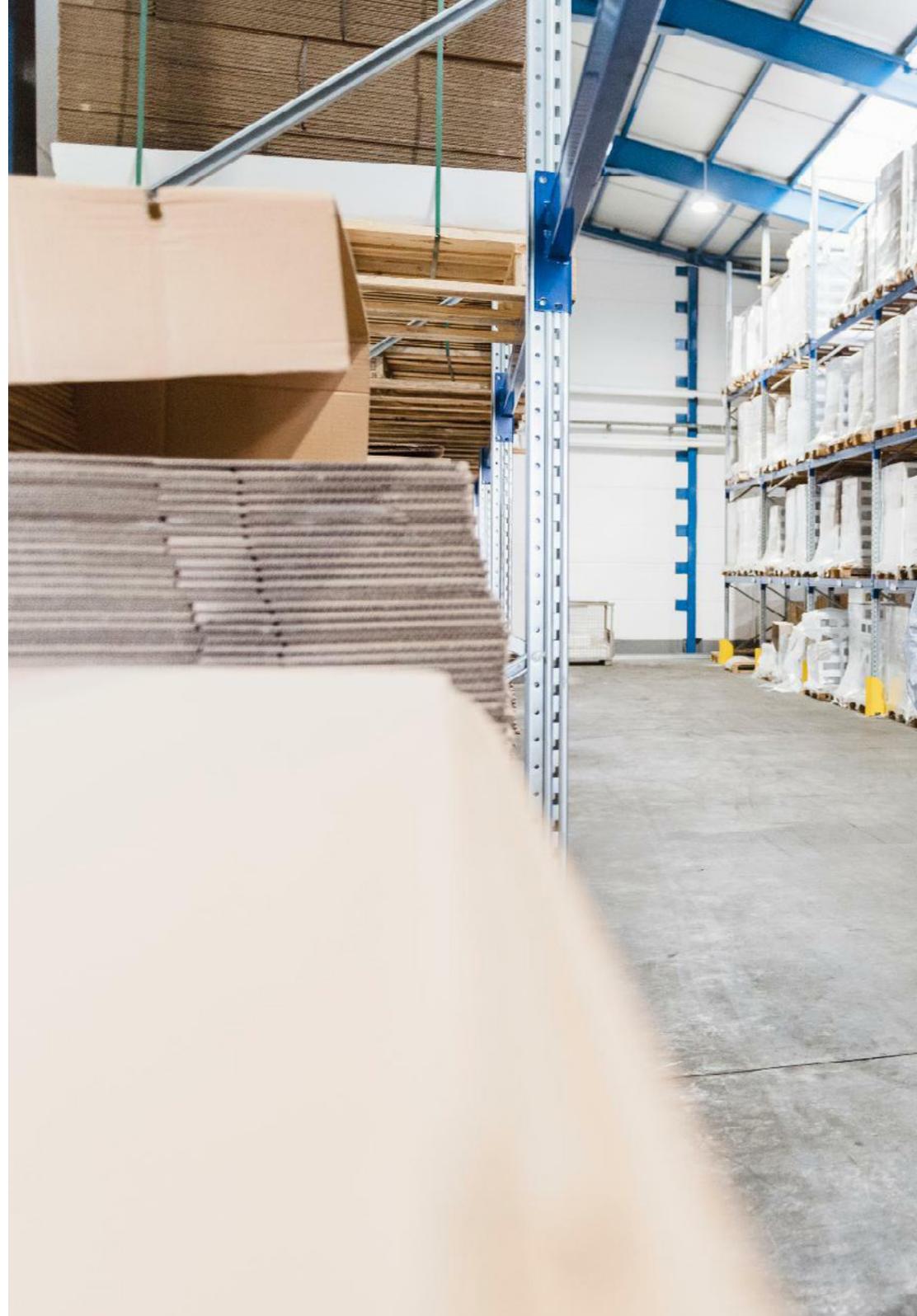


Competenze generali

- ◆ Sviluppare i principi fondamentali della gestione delle aree funzionali dell'azienda: produzione, investimenti, finanziamenti e marketing
- ◆ Padroneggiare gli aspetti e i principi fondamentali delle funzioni logistiche in azienda
- ◆ Controllare le operazioni di magazzino, trasporto, distribuzione e servizio clienti
- ◆ Guidare i processi di cambiamento nell'azienda basati sulla digitalizzazione
- ◆ Pianificare correttamente un magazzino e determinare i sistemi di movimentazione necessari in un settore specifico
- ◆ Conoscere il contesto competitivo in cui si sviluppa la nostra attività
- ◆ Comprendere l'interazione tra le unità di produzione e le operazioni logistiche per il corretto funzionamento dell'azienda
- ◆ Sviluppare la conoscenza acquisita dei tipi e dei piani di manutenzione
- ◆ Risolvere problemi in ambienti nuovi e in contesti interdisciplinari
- ◆ Comprendere le tendenze di trasformazione delle aziende di oggi
- ◆ Implementare le caratteristiche principali del sistema di gestione, della cultura aziendale e del potere organizzativo



In questa preparazione svilupperai le competenze più richieste nel mondo degli affari. Iscriviti ora”





Competenze specifiche

- ◆ Definire azioni che favoriscano una gestione aziendale appropriata, tenendo conto di competitività e gestione strategica
- ◆ Eseguire calcoli e misurazioni per l'implementazione di prodotti e strutture
- ◆ Elaborare progetti per l'implementazione di prodotti e strutture
- ◆ Implementare i diversi sistemi di pianificazione della produzione
- ◆ Padroneggiare le tattiche che favoriscono la gestione degli acquisti, dell'offerta, della domanda e del trasporto
- ◆ Promuovere la digitalizzazione come parte del miglioramento continuo dei processi produttivi e logistici nella gestione aziendale
- ◆ Scegliere strumenti tecnologici adeguati per il controllo logistico ed economico delle operazioni
- ◆ Pianificare correttamente un magazzino e determinare i sistemi di movimentazione necessari in un settore specifico
- ◆ Rispettare le normative vigenti sui rischi professionali e provvedere a una gestione operativa efficiente con piani e progetti che migliorino la salute e la sicurezza sul lavoro
- ◆ Applicare correttamente i processi di gestione del personale, tenendo conto degli aspetti legali, delle esigenze, del mantenimento e della responsabilità sociale dell'azienda
- ◆ Padroneggiare le tecniche di calcolo delle scorte e dei lotti economici
- ◆ Gestire il catalogo prodotti, gli acquisti e l'interazione tra negozio e logistica

04

Struttura e contenuti

Questo Master Privato è strutturato in 10 moduli specialistici, attraverso i quali lo studente potrà approfondire gli aspetti fondamentali della gestione delle scorte e del magazzino, in un ambiente moderno e sostenibile. Ogni argomento sarà sviluppato secondo una metodologia basata sul *Relearning*, che facilita la comprensione e la ritenzione dei concetti da parte dello studente, in modo completamente online, fornendo la flessibilità di cui il professionista di oggi ha bisogno. I contenuti saranno disponibili a partire dal primo giorno e accessibili da qualsiasi dispositivo in una varietà di formati, per rendere il processo più dinamico.



“

I contenuti, presentati in diversi formati, saranno disponibili fin dal primo giorno per essere consultati o scaricati da qualsiasi dispositivo dotato di connessione a Internet”

Modulo 1. Introduzione all'organizzazione aziendale

- 1.1. L'azienda e i suoi elementi
 - 1.1.1. Il concetto di impresa
 - 1.1.2. Funzioni e classificazioni degli obiettivi aziendali
 - 1.1.3. Imprenditorialità
 - 1.1.4. Tipi di impresa
- 1.2. L'impresa come sistema
 - 1.2.1. Concetti di sistema
 - 1.2.2. I modelli
 - 1.2.3. Sottosistema dell'impresa
 - 1.2.4. Sottosistema di valori
- 1.3. L'ambiente d'affari
 - 1.3.1. Ambiente e valore
 - 1.3.2. Ambiente generale
 - 1.3.3. Ambiente specifico
 - 1.3.4. Strumenti di analisi
- 1.4. La funzione dirigenziale
 - 1.4.1. Concetti di base
 - 1.4.2. Che cos'è la direzione?
 - 1.4.3. La presa di decisioni
 - 1.4.4. Leadership
- 1.5. Pianificazione aziendale
 - 1.5.1. Piano aziendale
 - 1.5.2. Elementi di pianificazione
 - 1.5.3. Tappe
 - 1.5.4. Strumenti di pianificazione
- 1.6. Controllo aziendale
 - 1.6.1. Concetti, tipi e terminologia
 - 1.6.2. Controllo di Gestione
 - 1.6.3. Controllo di qualità
 - 1.6.4. Scheda di valutazione bilanciata

- 1.7. Organizzazione aziendale
 - 1.7.1. Concetti di base
 - 1.7.2. Strutture organizzative
 - 1.7.3. Dimensioni culturali
 - 1.7.4. Modelli strutturali
- 1.8. Gestione delle risorse umane
 - 1.8.1. Motivazione
 - 1.8.2. Assunzione e selezione
 - 1.8.3. Formazione del personale
 - 1.8.4. Valutazione delle prestazioni
- 1.9. Elementi di marketing e finanza
 - 1.9.1. Concetto e fasi
 - 1.9.2. Marketing e mercati
 - 1.9.3. Marketing strategico
 - 1.9.4. Relazioni e sinergie

Modulo 2. Sistemi di produzione, approvvigionamento e magazzino

- 2.1. Struttura e tipologie di produzione
 - 2.1.1. Sistema e strategie di produzione
 - 2.1.2. Sistema di gestione di inventario
 - 2.1.3. Indici di produzione
- 2.2. Struttura, tipi, canali di vendita
 - 2.2.1. Struttura di vendita: organizzazione, canali e settore
 - 2.2.2. Struttura di vendita: uffici e gruppi di vendita
 - 2.2.3. Determinazione di una struttura delle vendite
- 2.3. Struttura e tipi di approvvigionamento
 - 2.3.1. Ruolo dell'approvvigionamento
 - 2.3.2. Gestione dell'approvvigionamento
 - 2.3.3. Processo decisionale dell'acquisto

- 2.4. Progettazione di impianti di produzione
 - 2.4.1. Architettura industriale e distribuzione negli impianti
 - 2.4.2. Tipologie base di distribuzione negli impianti
 - 2.4.3. Caratteristiche per una distribuzione negli impianti adeguata
- 2.5. Progettazione del magazzino
 - 2.5.1. Progettazione avanzata dei magazzini
 - 2.5.2. Scegliere e classificare
 - 2.5.3. Controllo del flusso di materiali
- 2.6. Progettazione dei processi
 - 2.6.1. Definizione della progettazione dei processi
 - 2.6.2. Principi della progettazione dei processi
 - 2.6.3. Modellazione dei processi
- 2.7. Assegnazione delle risorse
 - 2.7.1. Introduzione alla contabilità delle risorse
 - 2.7.2. Gestione di progetti
 - 2.7.3. Distribuzione delle risorse
- 2.8. Controllo delle operazioni industriali
 - 2.8.1. Controllo dei processi e caratteristiche
 - 2.8.2. Trattamenti tipici Esempi dei processi industriali
 - 2.8.3. Controlli industriali
- 2.9. Controllo delle operazioni di magazzinaggio
 - 2.9.1. Operazioni di magazzinaggio
 - 2.9.2. Controllo dell'inventario e sistemi di ubicazione
 - 2.9.3. Tecniche di gestione del magazzino
- 2.10. Operazioni di manutenzione
 - 2.10.1. Manutenzione industriale e tipologia
 - 2.10.2. Pianificazione della manutenzione
 - 2.10.3. Gestione della manutenzione assistita da computer

Modulo 3. Pianificazione e controllo della produzione

- 3.1. Fasi della pianificazione della produzione
 - 3.1.1. Pianificazione avanzata
 - 3.1.2. Previsioni di vendita, metodi
 - 3.1.3. Definizione del *Takt -Time*
 - 3.1.4. Pianificazione dei materiali. MRP - Stock Mínimo
 - 3.1.5. Piano del personale
 - 3.1.6. Fabbisogno di attrezzature
- 3.2. Piano di produzione (PP)
 - 3.2.1. Fattori da tenere presente
 - 3.2.2. Pianificazione *Push*
 - 3.2.3. Pianificazione *Pull*
 - 3.2.4. Sistemi misti
- 3.3. Kanban
 - 3.3.1. Tipi di Kanban
 - 3.3.2. Usi di Kanban
 - 3.3.3. Pianificazione autonoma: 2-bin Kanban
- 3.4. Controllo della produzione
 - 3.4.1. Deviazioni del PP e segnalazione
 - 3.4.2. Monitoraggio delle prestazioni di produzione: OEE
 - 3.4.3. Monitoraggio della capacità totale: TEEP
- 3.5. Organizzazione della produzione
 - 3.5.1. Team di produzione
 - 3.5.2. Ingegneria dei processi
 - 3.5.3. Mantenimento
 - 3.5.4. Controllo dei materiali
- 3.6. Manutenzione Produttiva Totale (TPM)
 - 3.6.1. Manutenzione correttiva
 - 3.6.2. Manutenzione autonoma
 - 3.6.3. Manutenzione preventiva
 - 3.6.4. Manutenzione predittiva
 - 3.6.5. Indicatori di efficienza della manutenzione MTBF - MTTR

- 3.7. Disposizione dello stabilimento
 - 3.7.1. Fattori di condizionamento
 - 3.7.2. Produzione in linea
 - 3.7.3. Produzione in celle di lavoro
 - 3.7.4. Applicazioni
 - 3.7.5. Metodologia SLP
- 3.8. *Just-in-Time* (JIT)
 - 3.8.1. Descrizione e origini del JIT
 - 3.8.2. Obiettivi
 - 3.8.3. Applicazioni del JIT. Sequenziamento dei prodotti
- 3.9. Teoria dei vincoli (TOC)
 - 3.9.1. Principi fondamentali
 - 3.9.2. Le 5 fasi del TOC e la loro applicazione
 - 3.9.3. Vantaggi e svantaggi
- 3.10. *Quick Response Manufacturing* (QRM)
 - 3.10.1. Descrizione
 - 3.10.2. Punti chiave per la strutturazione
 - 3.10.3. Implementazione del QRM
- 4.3. Logistica interna
 - 4.3.1. Calcolo dei bisogni
 - 4.3.2. Tipologia di magazzini in un sistema (JIT)
 - 4.3.3. Forniture per la produzione di DOUKI SEISAN
 - 4.3.4. Gestione rigorosa dei materiali
- 4.4. Distribuzione e trasporto
 - 4.4.1. Funzioni della distribuzione e del trasporto
 - 4.4.2. Tipi di rete di distribuzione
 - 4.4.3. Progettazione della rete di distribuzione
- 4.5. Controllo delle operazioni logistiche
 - 4.5.1. Sistema logistico
 - 4.5.2. Benefici del controllo delle operazioni logistiche
 - 4.5.3. Tabella di controllo delle operazioni logistiche
- 4.6. Interazioni della Catena di Approvvigionamento in tutte le aree
 - 4.6.1. Aree da considerare nell'interazione
 - 4.6.2. Interrelazioni della catena di fornitura (SCM)
 - 4.6.3. Problemi di integrazione nella gestione della catena di fornitura (SCM)
- 4.7. Costi della Logistica
 - 4.7.1. Costi da considerare a seconda dall'area
 - 4.7.2. Problemi dei costi logistici
 - 4.7.3. Ottimizzazione dei costi logistici
- 4.8. Sistemi informativi
 - 4.8.1. Mappa di sistemi base
 - 4.8.2. Tipologia di sistemi informativi
 - 4.8.3. Sistemi informativi nei servizi di approvvigionamento

Modulo 4. Gestione della logistica e della distribuzione

- 4.1. Introduzione ai Sistemi Logistici
 - 4.1.1. Introduzione ai Sistemi Logistici
 - 4.1.2. Progettazione del sistema logistico
 - 4.1.3. Sistemi di informazione logistica
- 4.2. Topologie della Catena di Approvvigionamento (SCM)
 - 4.2.1. Catena di Approvvigionamento
 - 4.2.2. Benefici della gestione della catena di approvvigionamento
 - 4.2.3. Gestione logistica nella catena di approvvigionamento

Modulo 5. Innovazione, e-logistic e tecnologia nella catena di fornitura

- 5.1. Ingegneria di processo e di prodotto
 - 5.1.1. Strategia di Innovazione
 - 5.1.2. Innovazione aperta
 - 5.1.3. Organizzazione e cultura innovatrice
 - 5.1.4. Team multifunzionali
- 5.2. Lancio e industrializzazione di nuovi prodotti
 - 5.2.1. Design di nuovi prodotti
 - 5.2.2. *Lean Design*
 - 5.2.3. Design di nuovi prodotti
 - 5.2.4. Fabbricazione e montaggio
- 5.3. Digital *e-Commerce management*
 - 5.3.1. Nuovi modelli di business *e-commerce*
 - 5.3.2. Pianificazione e sviluppo di un piano strategico di *e-commerce*
 - 5.3.3. Struttura tecnologica in *e-commerce*
- 5.4. Operazioni e logistica nell'*e-commerce*
 - 5.4.1. Gestione digitale del punto vendita
 - 5.4.2. *Contact center management*
 - 5.4.3. Automazione nella gestione e nel monitoraggio dei processi
- 5.5. *E-Logistics*. B2C e B2B
 - 5.5.1. *E-Logistics*
 - 5.5.2. B2C: Il *e-fulfilment*, l'ultimo miglio
 - 5.5.3. B2B: *e-Procurement*. *Market Places*
- 5.6. *Digital pricing*
 - 5.6.1. Mezzi e metodi di pagamento online
 - 5.6.2. Promozioni elettroniche
 - 5.6.3. Timer digitale di prezzi
 - 5.6.4. *e-Auctions*

- 5.7. Aspetti legali dell'*e-Commerce*
 - 5.7.1. Normativa della UE e della Spagna
 - 5.7.2. Protezione dei dati
 - 5.7.3. Aspetti fiscali dell'*e-Commerce*
 - 5.7.4. Condizioni Generali di vendita
- 5.8. Il magazzino nell'*e-Commerce*
 - 5.8.1. Peculiarità del magazzino nell'*e-Commerce*
 - 5.8.2. Design e pianificazione del magazzino
 - 5.8.3. Infrastrutture: Team fissi e mobili
 - 5.8.4. Zonificazione e ubicazione
- 5.9. Il design del negozio online
 - 5.9.1. Progettazione e fruibilità
 - 5.9.2. Caratteristiche più comuni
 - 5.9.3. Alternative più tecnologiche.
- 5.10. *Supply chain management* e tendenze future
 - 5.10.1. Il futuro dell'E-Business
 - 5.10.2. La realtà di oggi e il futuro dell'*e-Commerce*
 - 5.10.3. Modelli operativi SC per Aziende Globali

Modulo 6. Industria 4.0

- 6.1. Definizione di Industria 4.0
 - 6.1.1. Caratteristiche
- 6.2. Benefici dell'Industria 4.0
 - 6.2.1. Fattori chiave
 - 6.2.2. Principali vantaggi
- 6.3. Rivoluzione industriale e visione del futuro
 - 6.3.1. Le rivoluzioni industriali
 - 6.3.2. Fattori chiave in ogni rivoluzione
 - 6.3.3. Principi tecnologici base di possibili nuove rivoluzioni

- 6.4. La trasformazione digitale dell'industria
 - 6.4.1. Caratteristiche della digitalizzazione dell'industria
 - 6.4.2. Tecnologie dirompenti
 - 6.4.3. Applicazioni nell'industria
- 6.5. Quarta rivoluzione industriale: Principi chiave dell'Industria 4.0
 - 6.5.1. Definizioni
 - 6.5.2. Principi chiave e applicazioni
- 6.6. Industria 4.0 e Internet Industriale
 - 6.6.1. Origine del IIoT
 - 6.6.2. Funzionamento
 - 6.6.3. Passi da fare per la sua attuazione
 - 6.6.4. Benefici
- 6.7. Principi della "Fabbrica Intelligente"
 - 6.7.1. La fabbrica intelligente
 - 6.7.2. Elementi che definiscono una fabbrica intelligente
 - 6.7.3. Passi per implementare una fabbrica intelligente
- 6.8. Lo stato dell'Industria 4.0
 - 6.8.1. Lo stato dell'Industria 4.0 nei vari settori
 - 6.8.2. Barriere per l'attuazione dell'Industria 4.0
- 6.9. Sfide e rischi
 - 6.9.1. Analisi DAFO
 - 6.9.2. Sfide
- 6.10. Ruolo delle capacità tecnologiche e il fattore umano
 - 6.10.1. Tecnologie dirompenti dell'Industria 4.0
 - 6.10.2. L'importanza del fattore umano: Fattori chiave





Modulo 7. Operazioni: Pianificazione, produzione e magazzino

- 7.1. Previsione della domanda
 - 7.1.1. Sistema di progettazione e controllo della produzione
 - 7.1.2. Domanda e tipi di domanda
 - 7.1.3. Previsione della domanda e metodologia
- 7.2. Progettazione delle risorse e di fabbricazione: Capacità
 - 7.2.1. Progettazione della produzione aggregata
 - 7.2.2. Sistema di progettazione maestra della produzione
 - 7.2.3. Sistema di progettazione approssimata della capacità
- 7.3. Sequenziamento
 - 7.3.1. Progettazione dei requisiti materiali
 - 7.3.2. Progettazione dei requisiti di capacità
 - 7.3.3. Progettazione delle risorse di fabbricazione (MRPII)
- 7.4. Preparazione della fabbricazione
 - 7.4.1. Sistema di lancio e controllo delle attività di produzione
 - 7.4.2. Programmazione della produzione
 - 7.4.3. Sequenziamento: Controllo della produzione
- 7.5. Controllo del mantenimento
 - 7.5.1. Controllo del mantenimento
 - 7.5.2. Ciclo di controllo del mantenimento
 - 7.5.3. Progettazione di un piano di mantenimento
- 7.6. *Lean Warehouse*
 - 7.6.1. Introduzione al *AI Lean Manufacturing*
 - 7.6.2. Struttura del sistema *Lean*
 - 7.6.3. Tecniche *Lean*
- 7.7. Progettazione e gestione del magazzino
 - 7.7.1. Progettazione avanzata dei magazzini
 - 7.7.2. *Picking e Sorting*
 - 7.7.3. Controllo del flusso di materiali
- 7.8. Costi di fabbricazione
 - 7.8.1. Costi di produzione
 - 7.8.2. Altri costi generali di fabbricazione
 - 7.8.3. Sistemi dei costi

- 7.9. Costi di magazzinaggio
 - 7.9.1. Introduzione ai costi di magazzinaggio
 - 7.9.2. Classificazione dei costi di magazzinaggio
 - 7.9.3. Valutazione degli inventari
- 7.10. Sistemi di informazione in progettazione e fabbricazione
 - 7.10.1. Sistemi di informazione generali
 - 7.10.2. Sistemi di informazione in progettazione e fabbricazione
 - 7.10.3. Operazioni di mercato
- 7.11. Sistemi di informazione di magazzini
 - 7.11.1. Sistemi di informazione di magazzini
 - 7.11.2. Tecnologie dell'informazione nei magazzini
 - 7.11.3. Opzioni di mercato

Modulo 8. Gestione magazzini

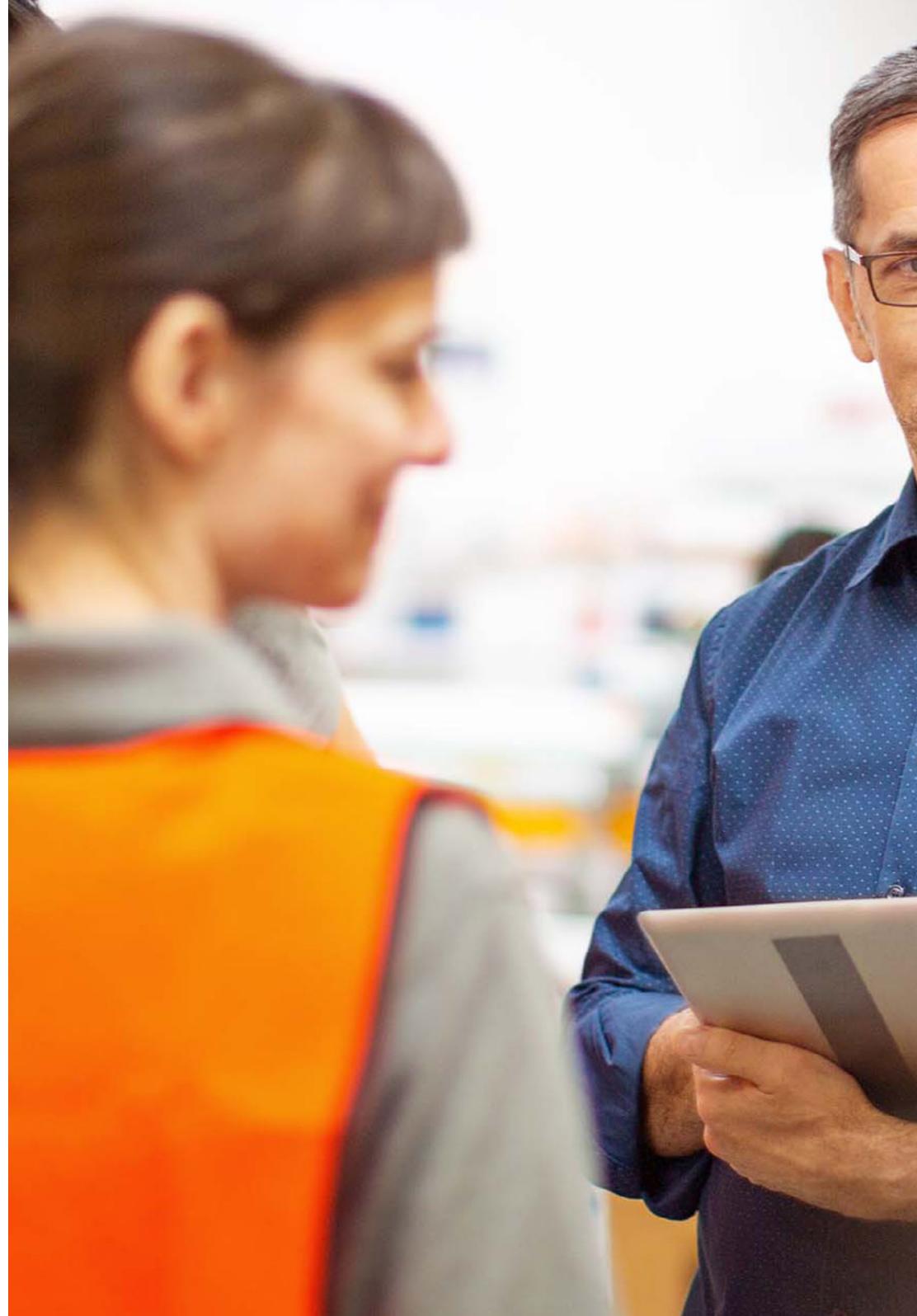
- 8.1. Introduzione alla logistica industriale
 - 8.1.1. Concetti preliminari
 - 8.1.2. Evoluzione del concetto di logistica
 - 8.1.3. Il sistema logistico dell'azienda
 - 8.1.4. Concetti avanzati e nuove tendenze nella logistica
- 8.2. L'inventario dei materiali
 - 8.2.1. Concetti di base
 - 8.2.2. Funzioni di inventario di base
 - 8.2.3. Tipi di inventario
 - 8.2.4. Costi di inventario
 - 8.2.5. Classificazione ABC
- 8.3. Gestione degli acquisti e delle scorte
 - 8.3.1. La funzione di approvvigionamento
 - 8.3.2. Scelta e valutazione dei fornitori
 - 8.3.3. Il lotto economico
 - 8.3.4. Stock di base e stock di sicurezza
 - 8.3.5. Sistemi di rifornimento degli stock
 - 8.3.6. Gestione dell'inventario
- 8.4. Tecniche moderne di gestione delle scorte
 - 8.4.1. Concetti di base
 - 8.4.2. Pianificazione dei fabbisogni di materiale (MRP)
 - 8.4.3. Filosofia *Just in Time* (JIT)
 - 8.4.4. Tecnologia di produzione ottimizzata (OPT)
 - 8.4.5. Confronto MRP/JIT/OPT
- 8.5. Logistica di magazzino I
 - 8.5.1. Introduzione al magazzino
 - 8.5.2. Tipi di magazzini
 - 8.5.3. Planimetria del magazzino
 - 8.5.4. Unità di carico e pallettizzazione
- 8.6. Logistica di magazzino II
 - 8.6.1. Sistemi di magazzino
 - 8.6.2. Attrezzature di manutenzione
 - 8.6.3. Elementi di design del magazzino
 - 8.6.4. Metodologia del progetto
- 8.7. Manutenzione industriale
 - 8.7.1. Introduzione alla logistica industriale
 - 8.7.2. Sistemi di manutenzione della produzione
- 8.8. Trasporto e distribuzione fisica
 - 8.8.1. Il ruolo del trasporto
 - 8.8.2. Modalità di trasporto
 - 8.8.3. Gestione del parco veicoli
 - 8.8.4. Pianificazione del percorso di consegna
 - 8.8.5. Utilizzo efficiente delle flotte di veicoli
- 8.9. Integrazione delle attività logistiche
 - 8.9.1. Evoluzione della catena di produzione
 - 8.9.2. Circuiti e flussi logistici
 - 8.9.3. Soluzioni logistiche
- 8.10. Sicurezza e prevenzione in magazzino
 - 8.10.1. Sicurezza del magazzino
 - 8.10.2. Valutazione dei rischi in magazzino e loro prevenzione
 - 8.10.3. Ergonomia e infortuni sul lavoro nel magazzino

Modulo 9 Sicurezza sul lavoro e industriale

- 9.1. Lavoro e salute: rischi professionali. Fattori di rischio
 - 9.1.1. Gestione della prevenzione
 - 9.1.2. Lavoro
 - 9.1.3. La salute dei professionisti
 - 9.1.4. Fattori di rischio inerenti all'attività lavorativa
 - 9.1.5. Influenza delle condizioni di lavoro sulla gestione della prevenzione
 - 9.1.6. Tecniche di prevenzione e tecniche di protezione
 - 9.1.7. Dispositivi di protezione individuale: funzioni, utilità e scelta per ogni attività professionale
- 9.2. Infortuni derivanti dal lavoro. Infortuni sul lavoro e malattie professionali
 - 9.2.1. Danno alla salute. Infortuni sul lavoro e malattie professionali
 - 9.2.2. L'infortunio sul lavoro. Tipi
 - 9.2.3. Regola del rapporto infortuni/incidenti
 - 9.2.4. Impatto degli infortuni sul lavoro
 - 9.2.5. Malattie professionali: come affrontarle in modo equo e sostenibile
- 9.3. Il quadro legislativo e normativo di base per la prevenzione dei rischi professionali
 - 9.3.1. Evoluzione storica del quadro legislativo in materia di prevenzione
 - 9.3.2. Legislazione e regolamenti internazionali. Regolamenti dell'Unione Europea
 - 9.3.3. Regolamenti nazionali
 - 9.3.4. Normativa specifica
 - 9.3.5. Azienda e obblighi derivanti dalla prevenzione dei rischi professionali
 - 9.3.6. Responsabilità e sanzioni. Diritti e doveri del lavoratore
 - 9.3.7. Delegati alla prevenzione
 - 9.3.8. Comitato per la salute e la sicurezza
- 9.4. Enti pubblici che si occupano di salute e sicurezza sul lavoro
 - 9.4.1. Enti pubblici
 - 9.4.2. Organismi europei
 - 9.4.3. Organizzazioni nazionali
- 9.5. Sistemi di gestione della prevenzione dei rischi sul lavoro Il modello della Legge 31/1995
 - 9.5.1. La gestione della prevenzione secondo la Legge sulla prevenzione dei rischi sul lavoro
 - 9.5.2. Il Piano di Prevenzione
 - 9.5.3. Valutazione dei rischi
 - 9.5.4. Pianificazione dei rischi o pianificazione delle attività di prevenzione
 - 9.5.5. Sorveglianza sanitaria
 - 9.5.6. Informazioni e formazione
 - 9.5.7. Misure di emergenza
 - 9.5.8. Preparazione della relazione annuale
 - 9.5.9. Verifiche dell'attività lavorativa in base alla normativa vigente
- 9.6. Documentazione sulla prevenzione dei rischi: raccolta, compilazione e archiviazione
 - 9.6.1. Trattamento delle informazioni ottenute
 - 9.6.2. Azioni da intraprendere sulla base delle informazioni raccolte
- 9.7. Gestione operativa della prevenzione dei rischi professionali
 - 9.7.1. Pianificazione e gestione del rischio operativo
 - 9.7.2. Implementazione dei processi di prevenzione
 - 9.7.3. Controllo e regolazione dell'implementazione dei processi
 - 9.7.4. Verifiche del sistema di prevenzione
 - 9.7.5. Costo degli infortuni sul lavoro: contingenza, prestazioni e inabilità
- 9.8. Rischi associati alle condizioni di salute e sicurezza. Come ridurli al minimo?
 - 9.8.1. Scarsa illuminazione
 - 9.8.2. Esposizione a sostanze inquinanti
 - 9.8.3. Esposizione al rumore
- 9.9. Rischi associati all'ambiente di lavoro. Come ridurli al minimo?
 - 9.9.1. Radiazioni ionizzanti
 - 9.9.2. Campi elettrici e campi magnetici
 - 9.9.3. Radiazione ottica
- 9.10. Rischi associati alla psicopsicologia applicata al lavoro. Come ridurli al minimo?
 - 9.10.1. Contenuto, carico, ritmo e tempo di lavoro
 - 9.10.2. Partecipazione e controllo dell'attività lavorativa
 - 9.10.3. Cultura organizzativa: influenza sulla gestione e sulla prevenzione dei rischi

Modulo 10. Gestione delle risorse umane

- 10.1. Comportamento organizzativo
 - 10.1.1 Teoria delle organizzazioni
 - 10.1.2. Elementi chiave per il cambiamento nelle organizzazioni
 - 10.1.3. Prospettive e strumenti per la gestione della conoscenza
- 10.2. Direzione strategica del personale
 - 10.2.1. Progettazione del posto di lavoro, assunzione e selezione
 - 10.2.2. Formazione e sviluppo di carriere
 - 10.2.3. Approccio strategico alla gestione delle persone
 - 10.2.4. Progettazione e implementazione di politiche e pratiche per il personale
- 10.3. Sviluppo direttivo e leadership
 - 10.3.1. Leadership e stile di leadership
 - 10.3.2. Motivazione
 - 10.3.3. Intelligenza emotiva
 - 10.3.4. Capacità e abilità di leader 2.0
 - 10.3.5. Riunioni efficaci
- 10.4. Gestione del cambiamento
 - 10.4.1. Analisi del rendimento
 - 10.4.2. Dirigere il cambiamento. Resistenza al cambiamento
 - 10.4.3. Gestione dei processi di cambiamento
 - 10.4.4. Gestione di team multiculturali
- 10.5. Negoziazione e gestione dei conflitti
 - 10.5.1. Tecniche di negoziazione efficace
 - 10.5.2. Conflitti interpersonali
 - 10.5.3. Negoziazione interculturale





- 10.6. Comunicazione diretta
 - 10.6.1. Comunicazione interpersonale
 - 10.6.2. Capacità di comunicazione e influenza
- 10.7. Gestione di team e svolgimento del personale
 - 10.7.1. Qualità di vita professionale e benessere psicologico
 - 10.7.2. Team di lavoro e conduzione di riunioni
 - 10.7.3. *Coaching* e gestione di team
 - 10.7.4. Gestione dell'uguaglianza e della diversità
- 10.8. Gestione della conoscenza e del talento
 - 10.8.1. Gestione del Capitale Umano
 - 10.8.2. Contesto, strategia e metrica
 - 10.8.3. Innovazione nella gestione del personale
 - 10.8.4. Comunicazione interna e piano di comunicazione integrale
 - 10.8.5. Barriere per la comunicazione aziendale

“

Imparerai a conoscere gli strumenti più utili per aiutare gli imprenditori a generare proposte di valore uniche. Non perdere questa opportunità. Questo è il tuo momento”

05

Metodologia

Questo programma ti offre un modo differente di imparare. La nostra metodologia si sviluppa in una modalità di apprendimento ciclico: *il Relearning*.

Questo sistema di insegnamento viene applicato nelle più prestigiose facoltà di medicina del mondo ed è considerato uno dei più efficaci da importanti pubblicazioni come il *New England Journal of Medicine*.



“

Scopri il Relearning, un sistema che abbandona l'apprendimento lineare convenzionale, per guidarti attraverso dei sistemi di insegnamento ciclici: una modalità di apprendimento che ha dimostrato la sua enorme efficacia, soprattutto nelle materie che richiedono la memorizzazione”

Caso di Studio per contestualizzare tutti i contenuti

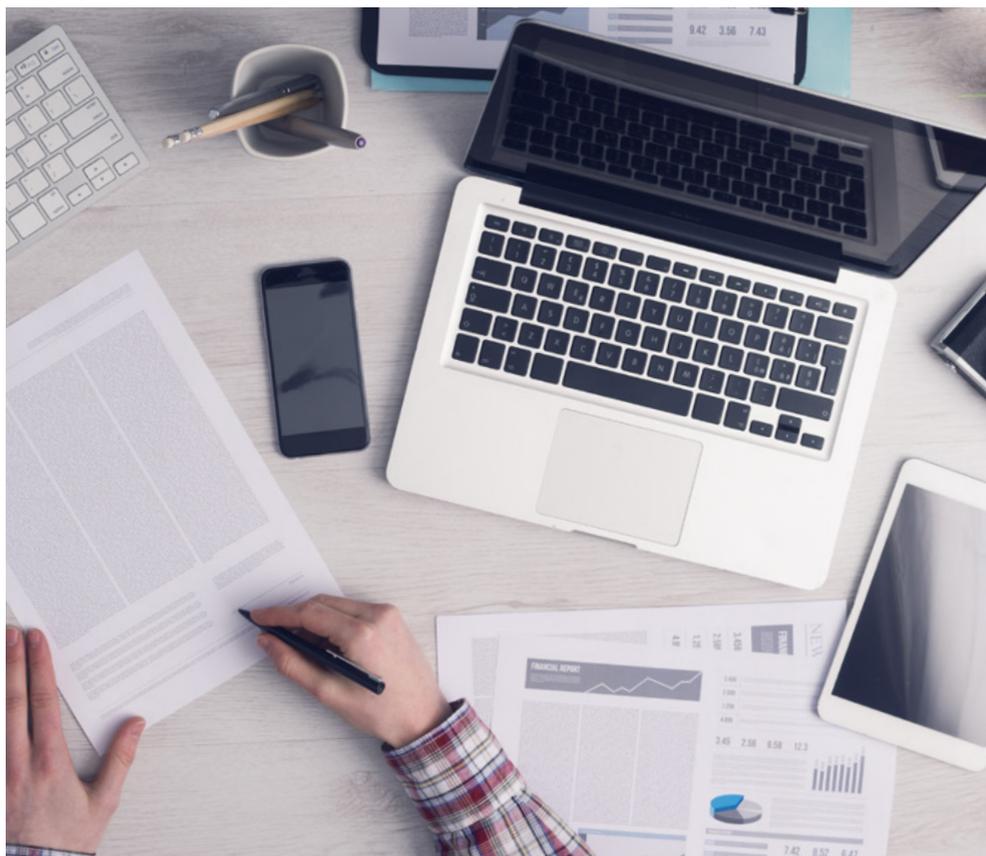
Il nostro programma offre un metodo rivoluzionario per sviluppare le abilità e le conoscenze. Il nostro obiettivo è quello di rafforzare le competenze in un contesto mutevole, competitivo e altamente esigente.

“

Con TECH potrai sperimentare un modo di imparare che sta scuotendo le fondamenta delle università tradizionali in tutto il mondo”



Avrai accesso a un sistema di apprendimento basato sulla ripetizione, con un insegnamento naturale e progressivo durante tutto il programma.



Imparerai, attraverso attività collaborative e casi reali, la risoluzione di situazioni complesse in ambienti aziendali reali.

Un metodo di apprendimento innovativo e differente

Questo programma di TECH consiste in un insegnamento intensivo, creato ex novo, che propone le sfide e le decisioni più impegnative in questo campo, sia a livello nazionale che internazionale. Grazie a questa metodologia, la crescita personale e professionale viene potenziata, effettuando un passo decisivo verso il successo. Il metodo casistico, la tecnica che sta alla base di questi contenuti, garantisce il rispetto della realtà economica, sociale e professionale più attuali.

“ *Il nostro programma ti prepara ad affrontare nuove sfide in ambienti incerti e a raggiungere il successo nella tua carriera* ”

Il metodo casistico è stato il sistema di apprendimento più usato nelle migliori facoltà del mondo. Sviluppato nel 1912 affinché gli studenti di Diritto non imparassero la legge solo sulla base del contenuto teorico, il metodo casistico consisteva nel presentare loro situazioni reali e complesse per prendere decisioni informate e giudizi di valore su come risolverle. Nel 1924 fu stabilito come metodo di insegnamento standard ad Harvard.

Cosa dovrebbe fare un professionista per affrontare una determinata situazione? Questa è la domanda con cui ti confrontiamo nel metodo dei casi, un metodo di apprendimento orientato all'azione. Durante il programma, gli studenti si confronteranno con diversi casi di vita reale. Dovranno integrare tutte le loro conoscenze, effettuare ricerche, argomentare e difendere le proprie idee e decisioni.

Metodologia Relearning

TECH coniuga efficacemente la metodologia del Caso di Studio con un sistema di apprendimento 100% online basato sulla ripetizione, che combina 8 diversi elementi didattici in ogni lezione.

Potenziamo il Caso di Studio con il miglior metodo di insegnamento 100% online: il Relearning.

Nel 2019 abbiamo ottenuto i migliori risultati di apprendimento di tutte le università online del mondo.

In TECH si impara attraverso una metodologia all'avanguardia progettata per formare i manager del futuro. Questo metodo, all'avanguardia della pedagogia mondiale, si chiama Relearning.

La nostra università è l'unica autorizzata a utilizzare questo metodo di successo. Nel 2019, siamo riusciti a migliorare il livello di soddisfazione generale dei nostri studenti (qualità dell'insegnamento, qualità dei materiali, struttura del corso, obiettivi...) rispetto agli indicatori della migliore università online.





Nel nostro programma, l'apprendimento non è un processo lineare, ma avviene in una spirale (impariamo, disimpariamo, dimentichiamo e re-impariamo). Pertanto, combiniamo ciascuno di questi elementi in modo concentrico. Questa metodologia ha formato più di 650.000 laureati con un successo senza precedenti in campi diversi come la biochimica, la genetica, la chirurgia, il diritto internazionale, le competenze manageriali, le scienze sportive, la filosofia, il diritto, l'ingegneria, il giornalismo, la storia, i mercati e gli strumenti finanziari. Tutto questo in un ambiente molto esigente, con un corpo di studenti universitari con un alto profilo socio-economico e un'età media di 43,5 anni.

Il Relearning ti permetterà di apprendere con meno sforzo e più performance, impegnandoti maggiormente nella tua specializzazione, sviluppando uno spirito critico, difendendo gli argomenti e contrastando le opinioni: un'equazione diretta al successo.

Dalle ultime evidenze scientifiche nel campo delle neuroscienze, non solo sappiamo come organizzare le informazioni, le idee, le immagini e i ricordi, ma sappiamo che il luogo e il contesto in cui abbiamo imparato qualcosa è fondamentale per la nostra capacità di ricordarlo e immagazzinarlo nell'ippocampo, per conservarlo nella nostra memoria a lungo termine.

In questo modo, e in quello che si chiama Neurocognitive Context-dependent E-learning, i diversi elementi del nostro programma sono collegati al contesto in cui il partecipante sviluppa la sua pratica professionale.

Questo programma offre i migliori materiali didattici, preparati appositamente per i professionisti:



Materiali di studio

Tutti i contenuti didattici sono creati appositamente per il corso dagli specialisti che lo impartiranno, per fare in modo che lo sviluppo didattico sia davvero specifico e concreto.

Questi contenuti sono poi applicati al formato audiovisivo che supporterà la modalità di lavoro online di TECH. Tutto questo, con le ultime tecniche che offrono componenti di alta qualità in ognuno dei materiali che vengono messi a disposizione dello studente.



Master class

Esistono evidenze scientifiche sull'utilità dell'osservazione di esperti terzi.

Imparare da un esperto rafforza la conoscenza e la memoria, costruisce la fiducia nelle nostre future decisioni difficili.



Pratiche di competenze e competenze

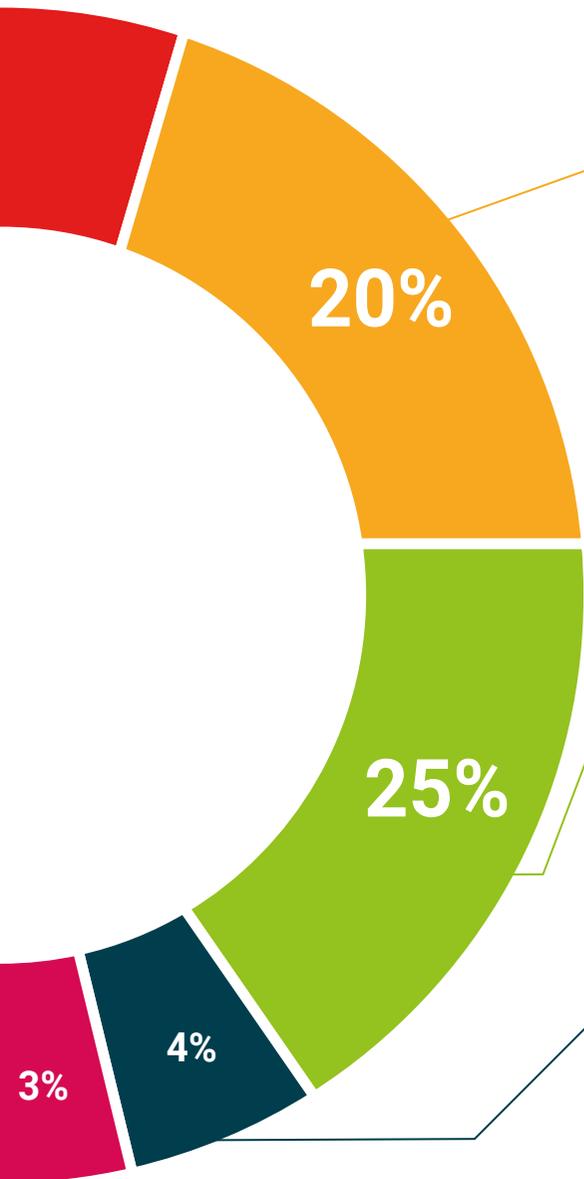
Svolgerai attività per sviluppare competenze e capacità specifiche in ogni area tematica. Pratiche e dinamiche per acquisire e sviluppare le competenze e le abilità che uno specialista deve sviluppare nel quadro della globalizzazione in cui viviamo.



Letture complementari

Articoli recenti, documenti di consenso e linee guida internazionali, tra gli altri. Nella biblioteca virtuale di TECH potrai accedere a tutto il materiale necessario per completare la tua specializzazione.





Casi di Studio

Completerai una selezione dei migliori casi di studio scelti appositamente per questo corso. Casi presentati, analizzati e monitorati dai migliori specialisti del panorama internazionale.



Riepiloghi interattivi

Il team di TECH presenta i contenuti in modo accattivante e dinamico in pillole multimediali che includono audio, video, immagini, diagrammi e mappe concettuali per consolidare la conoscenza.

Questo esclusivo sistema di specializzazione per la presentazione di contenuti multimediali è stato premiato da Microsoft come "Caso di successo in Europa".



Testing & Retesting

Valutiamo e rivalutiamo periodicamente le tue conoscenze durante tutto il programma con attività ed esercizi di valutazione e autovalutazione, affinché tu possa verificare come raggiungi progressivamente i tuoi obiettivi.



06

Titolo

Il Master Privato in Gestione degli Stock e dei Magazzini ti garantisce, oltre alla preparazione più rigorosa e aggiornata, l'accesso a una qualifica di Master Privato rilasciata da TECH Università Tecnologica.





“

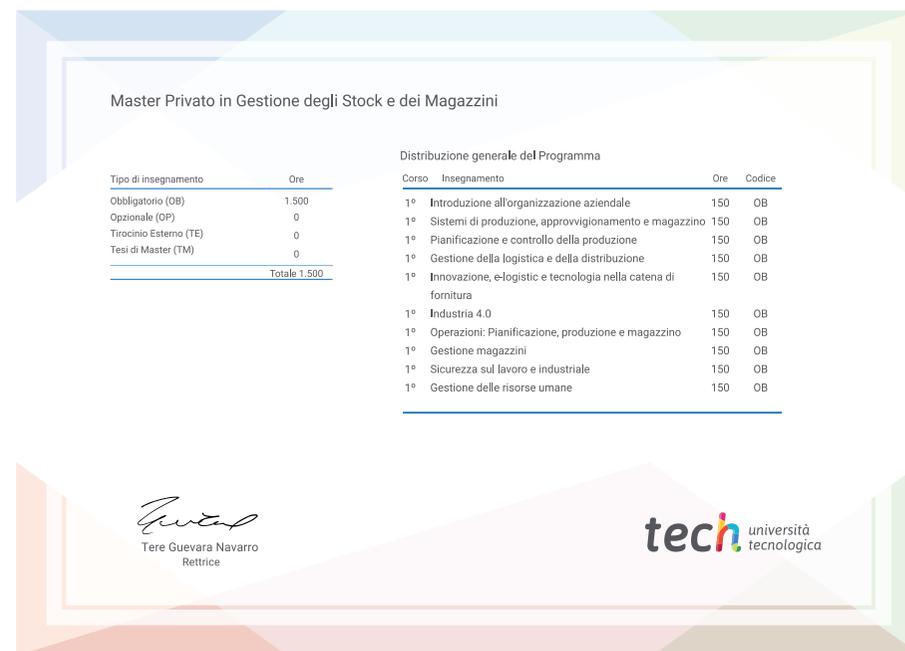
Porta a termine questo programma e ricevi la tua qualifica universitaria senza spostamenti o fastidiose formalità”

Questo **Master Privato in Gestione degli Stock e dei Magazzini** possiede il programma più completo e aggiornato del mercato.

Dopo aver superato la valutazione, lo studente riceverà mediante lettera certificata* con ricevuta di ritorno, la sua corrispondente qualifica di **Master Privato** rilasciata da **TECH Università Tecnologica**.

Il titolo rilasciato da **TECH Università Tecnologica** esprime la qualifica ottenuta nel Master Privato, e riunisce tutti i requisiti comunemente richiesti da borse di lavoro, concorsi e commissioni di valutazione di carriere professionali.

Titolo: **Master Privato in Gestione degli Stock e dei Magazzini**
N.º Ore Ufficiali: **1.500 O.**



*Se lo studente dovesse richiedere che il suo diploma cartaceo sia provvisto di Apostille dell'Aia, TECH EDUCATION effettuerà le gestioni opportune per ottenerla pagando un costo aggiuntivo.

futuro
salute fiducia persone
educazione informazione tutor
garanzia accreditamento insegnamento
istituzioni tecnologia apprendimento
comunità impegno
attenzione personalizzata innovazione
conoscenza presente qualità
formazione online
sviluppo istituzioni
classe virtuale lingu

tech università
tecnologica

Master Privato

Gestione degli Stock
e dei Magazzini

Modalità: Online

Durata: 12 mesi

Titolo: TECH Università Tecnologica

Ore teoriche: 1500 O.

Master Privato

Gestione degli Stock e dei Magazzini