

Grand Master

Alta Dirección de Compras

G M A D C



Grand Master

Alta Dirección de Compras

- » Modalidad: online
- » Duración: 2 años
- » Titulación: TECH Universidad Tecnológica
- » Horario: a tu ritmo
- » Exámenes: online

Acceso web: www.techtitute.com/escuela-de-negocios/grand-master/grand-master-alta-direccion-compras

Índice

01

Bienvenida

pág. 4

02

¿Por qué estudiar en TECH?

pág. 6

03

¿Por qué nuestro programa?

pág. 10

04

Objetivos

pág. 14

05

Competencias

pág. 22

06

Estructura y contenido

pág. 28

07

Metodología

pág. 46

08

Perfil de nuestros alumnos

pág. 54

09

Dirección del curso

pág. 58

10

Impacto para tu carrera

pág. 64

11

Beneficios para tu empresa

pág. 68

12

Titulación

pág. 72

01 Bienvenida

La correcta gestión de las Compras y el Aprovisionamiento permite a las empresas ser más competitivas y obtener mayores beneficios. Al mismo tiempo, la innovación tecnológica y el mejoramiento de los sistemas de estrategia y organización han obligado a muchas corporaciones a implementar recursos disruptivos para perfeccionar estos procedimientos. A su vez, los responsables de estas tareas deben poseer la más alta especialización. Por eso, gracias a este programa de TECH, los directivos pueden ampliar sus conocimientos acerca de las estrategias para negociar con proveedores y gestionar sus productos de manera optimizada. Además, la titulación cuenta con un Director Invitado Internacional y 10 exhaustivas *Masterclasses* sobre estos temas. Por otro lado, los egresados de este itinerario académico tienen la oportunidad de, al completar su estudio, recibir una triple titulación si cumplen con los requisitos necesarios.



Grand Master en Alta Dirección de Compras
TECH Universidad Tecnológica



“

El Director Invitado Internacional seleccionado por TECH para esta titulación es un verdadero referente en el ámbito de los negocios y la dirección de compras”

02

¿Por qué estudiar en TECH?

TECH es la mayor escuela de negocio 100% online del mundo. Se trata de una Escuela de Negocios de élite, con un modelo de máxima exigencia académica. Un centro de alto rendimiento internacional y de entrenamiento intensivo en habilidades directivas.



“

Nuestra propuesta de valor está moviendo los cimientos de las escuelas de negocio tradicionales. Te ofrecemos la mejor especialización al mejor precio

En TECH Universidad Tecnológica



Innovación

La universidad ofrece un modelo de aprendizaje en línea que combina la última tecnología educativa con el máximo rigor pedagógico. Un método único con el mayor reconocimiento internacional que aportará las claves para que el alumno pueda desarrollarse en un mundo en constante cambio, donde la innovación debe ser la apuesta esencial de todo empresario.

“Caso de Éxito Microsoft Europa” por incorporar en los programas un novedoso sistema de multivideo interactivo.



Máxima exigencia

El criterio de admisión de TECH no es económico. No se necesita realizar una gran inversión para estudiar en esta universidad. Eso sí, para titularse en TECH, se podrán a prueba los límites de inteligencia y capacidad del alumno. El listón académico de esta institución es muy alto...

95%

de los alumnos de TECH finaliza sus estudios con éxito



Networking

En TECH participan profesionales de todos los países del mundo, de tal manera que el alumno podrá crear una gran red de contactos útil para su futuro.

+100.000

directivos capacitados cada año

+200

nacionalidades distintas



Empowerment

El alumno crecerá de la mano de las mejores empresas y de profesionales de gran prestigio e influencia. TECH ha desarrollado alianzas estratégicas y una valiosa red de contactos con los principales actores económicos de los 7 continentes.

+500

acuerdos de colaboración con las mejores empresas



Talento

Este programa es una propuesta única para sacar a la luz el talento del estudiante en el ámbito empresarial. Una oportunidad con la que podrá dar a conocer sus inquietudes y su visión de negocio.

TECH ayuda al alumno a enseñar al mundo su talento al finalizar este programa.



Contexto Multicultural

Estudiando en TECH el alumno podrá disfrutar de una experiencia única. Estudiará en un contexto multicultural. En un programa con visión global, gracias al cual podrá conocer la forma de trabajar en diferentes lugares del mundo, recopilando la información más novedosa y que mejor se adapta a su idea de negocio.

Los alumnos de TECH provienen de más de 200 nacionalidades.

TECH busca la excelencia y, para ello, cuenta con una serie de características que hacen de esta una universidad única:



Análisis

En TECH se explora el lado crítico del alumno, su capacidad de cuestionarse las cosas, sus competencias en resolución de problemas y sus habilidades interpersonales.



Excelencia académica

En TECH se pone al alcance del alumno la mejor metodología de aprendizaje online. La universidad combina el método *Relearning* (metodología de aprendizaje de posgrado con mejor valoración internacional) con el Estudio de Caso. Tradición y vanguardia en un difícil equilibrio, y en el contexto del más exigente itinerario académico.



Economía de escala

TECH es la universidad online más grande del mundo. Tiene un portfolio de más de 10.000 posgrados universitarios. Y en la nueva economía, **volumen + tecnología = precio disruptivo**. De esta manera, se asegura de que estudiar no resulte tan costoso como en otra universidad.



Aprende con los mejores

El equipo docente de TECH explica en las aulas lo que le ha llevado al éxito en sus empresas, trabajando desde un contexto real, vivo y dinámico. Docentes que se implican al máximo para ofrecer una especialización de calidad que permita al alumno avanzar en su carrera y lograr destacar en el ámbito empresarial.

Profesores de 20 nacionalidades diferentes.



En TECH tendrás acceso a los análisis de casos más rigurosos y actualizados del panorama académico

03

¿Por qué nuestro programa?

Realizar el programa de TECH supone multiplicar las posibilidades de alcanzar el éxito profesional en el ámbito de la alta dirección empresarial.

Es todo un reto que implica esfuerzo y dedicación, pero que abre las puertas a un futuro prometedor. El alumno aprenderá de la mano del mejor equipo docente y con la metodología educativa más flexible y novedosa.



“

Contamos con el más prestigioso cuadro docente y el temario más completo del mercado, lo que nos permite ofrecerte una capacitación de alto nivel académico”

Este programa aportará multitud de ventajas laborales y personales, entre ellas las siguientes:

01

Dar un impulso definitivo a la carrera del alumno

Estudiando en TECH el alumno podrá tomar las riendas de su futuro y desarrollar todo su potencial. Con la realización de este programa adquirirá las competencias necesarias para lograr un cambio positivo en su carrera en poco tiempo.

El 70% de los participantes de esta especialización logra un cambio positivo en su carrera en menos de 2 años.

02

Desarrollar una visión estratégica y global de la empresa

TECH ofrece una profunda visión de dirección general para entender cómo afecta cada decisión a las distintas áreas funcionales de la empresa.

Nuestra visión global de la empresa mejorará tu visión estratégica.

03

Consolidar al alumno en la alta gestión empresarial

Estudiar en TECH supone abrir las puertas de hacia panorama profesional de gran envergadura para que el alumno se posicione como directivo de alto nivel, con una amplia visión del entorno internacional.

Trabajarás más de 100 casos reales de alta dirección.

04

Asumir nuevas responsabilidades

Durante el programa se muestran las últimas tendencias, avances y estrategias, para que el alumno pueda llevar a cabo su labor profesional en un entorno cambiante.

El 45% de los alumnos consigue ascender en su puesto de trabajo por promoción interna.

05

Acceso a una potente red de contactos

TECH interrelaciona a sus alumnos para maximizar las oportunidades. Estudiantes con las mismas inquietudes y ganas de crecer. Así, se podrán compartir socios, clientes o proveedores.

Encontrarás una red de contactos imprescindible para tu desarrollo profesional.

06

Desarrollar proyectos de empresa de una forma rigurosa

El alumno obtendrá una profunda visión estratégica que le ayudará a desarrollar su propio proyecto, teniendo en cuenta las diferentes áreas de la empresa.

El 20% de nuestros alumnos desarrolla su propia idea de negocio.

07

Mejorar soft skills y habilidades directivas

TECH ayuda al estudiante a aplicar y desarrollar los conocimientos adquiridos y mejorar en sus habilidades interpersonales para ser un líder que marque la diferencia.

Mejora tus habilidades de comunicación y liderazgo y da un impulso a tu profesión.

08

Formar parte de una comunidad exclusiva

El alumno formará parte de una comunidad de directivos de élite, grandes empresas, instituciones de renombre y profesores cualificados procedentes de las universidades más prestigiosas del mundo: la comunidad TECH Universidad Tecnológica.

Te damos la oportunidad de especializarte con un equipo de profesores de reputación internacional.

04 Objetivos

Este programa está diseñado para afianzar las capacidades directivas y de liderazgo, además de desarrollar nuevas competencias y habilidades que serán imprescindibles en tu desarrollo profesional. Tras la capacitación, los egresados estarán altamente cualificados para tomar decisiones de carácter global con una perspectiva innovadora y una visión internacional.



“

Aprende a gestionar estratégicamente las compras de tu empresa y da un impulso a tu carrera”

**TECH hace suyos los objetivos de sus alumnos
Trabajan conjuntamente para conseguirlos**

El **Grand Master en Alta Dirección de Compras** capacitará al alumno para:

01

Definir las últimas tendencias en gestión empresarial, atendiendo al entorno globalizado que rige los criterios de la alta dirección

02

Desarrollar las principales habilidades de liderazgo que deben definir a los profesionales en activo

03

Seguir los criterios de sostenibilidad marcados por los estándares internacionales a la hora de desarrollar un plan de negocio

04

Elaborar estrategias para llevar a cabo la toma de decisiones en un entorno complejo e inestable

05

Crear estrategias corporativas que marquen el guion que debe seguir la empresa para ser más competitiva y lograr sus propios objetivos



06

Desarrollar las competencias esenciales para dirigir estratégicamente la actividad empresarial

08

Entender cuál es la mejor manera para gestionar los recursos humanos de la empresa, logrando un mayor rendimiento de los mismos en favor de los beneficios de la empresa

09

Adquirir las habilidades comunicativas necesarias en un líder empresarial para lograr que su mensaje sea escuchado y entendido entre los miembros de su comunidad

07

Diseñar estrategias y políticas innovadoras que mejoren la gestión y la eficiencia empresarial

10

Entender el entorno económico en el que se desarrolla la empresa y desarrollar estrategias adecuadas para adelantarse a los cambios



11

Ser capaz de gestionar el plan económico y financiero de la empresa

12

Comprender las operaciones logísticas que son necesarias en el ámbito empresarial para desarrollar una gestión adecuada de las mismas

13

Ser capaz de aplicar las tecnologías de la información y la comunicación a las diferentes áreas de la empresa

14

Realizar la estrategia de marketing que permita dar a conocer nuestro producto a nuestros clientes potenciales y generar una imagen adecuada de nuestra empresa



15

Ser capaz de desarrollar todas las fases de una idea de negocio: diseño, plan de viabilidad, ejecución, seguimiento, etc.

16

Crear estrategias innovadoras acordes con nuestros proyectos

18

Definir las políticas, prácticas y palancas que configuren la gestión de compras, así como las relaciones cliente-proveedor

19

Utilizar las herramientas de compra más adecuadas para la selección y evaluación de los mejores proveedores

17

Definir políticas de compras aprovisionamiento dentro del marco de la logística integral

20

Estructurar las necesidades en el ámbito de las compras



21

Implementar un plan de mejora de la productividad y de reducción de coste

22

Evaluar y medir los resultados a través de la identificación de indicadores claves

23

Desarrollar estrategias de negociación que generen relaciones estables y positivas con los proveedores





24

Elaborar el plan estratégico del departamento de compras

25

Definir las implicaciones financieras de la gestión de compras en la rentabilidad de la empresa

26

Adquirir habilidades de liderazgo que permitan desarrollar con mayor soltura la labor profesional

05

Competencias

TECH Universidad Tecnológica es consciente de la necesidad de especialización de los profesionales de los negocios en diferentes áreas relacionadas con su actividad. Por este motivo, ha diseñado el Grand Master en Alta Dirección de Compras, con el que los alumnos tendrán la oportunidad de desarrollar las competencias precisas que les permitan mejorar en su práctica laboral. Así pues, serán más competitivos y aplicarán las herramientas más novedosas en el ámbito de las compras.



“

Un programa 100% online que amplificará tu currículum profesional con una triple titulación universitaria, si cumples con los requisitos de acceso oficiales”

01

Realizar una gestión global de la empresa, aplicando técnicas de liderazgo que influyan en el rendimiento de los trabajadores, de tal manera que se logren los objetivos de la empresa

02

Formar parte y liderar la estrategia corporativa y competitiva de la institución

03

Resolver conflictos empresariales y problemas entre los trabajadores

04

Realizar una correcta gestión de equipos que permitan mejorar la productividad y, por tanto, los beneficios de la organización

05

Llevar a cabo el control económico y financiero de la empresa



06

Controlar los procesos logísticos, así como de compras y aprovisionamiento de la compañía

08

Aplicar las estrategias más adecuadas para apostar por el comercio electrónico de los productos de la organización



09

Elaborar y liderar planes de Marketing

07

Profundizar en los nuevos modelos de negocios de los sistemas de información

10

Apostar por la innovación en todos los procesos y áreas de la institución

11

Liderar los diferentes proyectos de la empresa

14

Realizar un análisis del mercado que permita conocer la situación de la empresa y sus competidores

12

Apostar por el desarrollo sostenible de la compañía, evitando impactos medioambientales

15

Mejorar los procesos en las compras y el aprovisionamiento

13

Realizar el diagnóstico financiero de la compañía

16

Entender la importancia de las auditorías en el proceso de compras y aprovisionamiento de la empresa

17

Entender la empresa y el proceso logístico desde una visión estratégica internacional

20

Buscar y seleccionar a los proveedores más adecuados para la empresa

18

Obtener conocimientos en el derecho mercantil, laboral y fiscal relacionado con la compañía

21

Tener una planificación logística internacional que permita mejorar los beneficios de la empresa

19

Realizar y gestionar el performance y la auditoría de compras

22

Aplicar los máximos niveles de calidad en todos los procesos y proyectos

06

Estructura y contenido

El Grand Master en Alta Dirección de Compras es un programa diseñado a tu medida que se imparte en formato 100% online para que los alumnos escojan el momento y lugar que mejor se adapten a su disponibilidad, horarios e intereses. Una titulación universitaria que se desarrolla a lo largo de 24 meses, que supondrá una experiencia única y estimulante que sentará las bases para el éxito de los egresados como directivos o emprendedores.



“

Te proponemos un completísimo temario para que amplíes tu capacitación en la dirección de compras”

Plan de estudios

El Grand Master en Alta Dirección de Compras de TECH Universidad Tecnológica es un programa intensivo que prepara a los profesionales para afrontar retos y decisiones empresariales tanto a nivel nacional como internacional. Su contenido está pensado para favorecer el desarrollo de las competencias directivas que permitan la toma de decisiones con un mayor rigor en entornos inciertos.

A lo largo de 3.000 horas de estudio, el alumnado analizará multitud de casos prácticos mediante el trabajo individual, logrando un aprendizaje de gran calidad que podrá aplicar, posteriormente, a su práctica diaria. Se trata, por tanto, de una auténtica inmersión en situaciones reales de negocio.

Este Grand Master en Alta Dirección de Compras aborda en profundidad las principales áreas de la empresa, y está diseñado para que los directivos entiendan la dirección de compras desde una perspectiva estratégica, internacional e innovadora.

Un plan pensado para ti, enfocado a tu mejora profesional y que te prepara para alcanzar la excelencia en el ámbito de la dirección y la gestión empresarial. Un programa que entiende tus necesidades y las de tu empresa mediante un contenido innovador basado en las últimas tendencias, y apoyado por la mejor metodología educativa y un claustro excepcional, que te otorgará competencias para resolver situaciones críticas de forma creativa y eficiente.

- Módulo 1** Liderazgo, Ética y Responsabilidad Social de las Empresas
- Módulo 2** Dirección estratégica y *Management* Directivo
- Módulo 3** Dirección de personas y gestión del talento
- Módulo 4** Dirección económico-financiera
- Módulo 5** Dirección de operaciones y logística
- Módulo 6** Dirección de sistemas de información
- Módulo 7** Gestión Comercial, Marketing Estratégico y Comunicación Corporativa
- Módulo 8** Investigación de mercados, publicidad y dirección comercial
- Módulo 9** Innovación y Dirección de Proyectos

Módulo 10	<i>Management Directivo</i>
Módulo 11	Investigación de mercados
Módulo 12	Gestión de proyectos y calidad para compradores
Módulo 13	Función de compras y aprovisionamiento
Módulo 14	Gestión estratégica de compras
Módulo 15	<i>Supplier Relationship Management</i>
Módulo 16	Impacto socio-ecológico
Módulo 17	<i>Global Sourcing</i>
Módulo 18	<i>Performance y auditoría</i>

¿Dónde, cuándo y cómo se imparte?

TECH ofrece la posibilidad de desarrollar este Grand Master en Alta Dirección de Compras de manera totalmente online. Durante los 24 meses que dura la especialización, el alumno podrá acceder a todos los contenidos de este programa en cualquier momento, lo que le permitirá autogestionar su tiempo de estudio.

Una experiencia educativa única, clave y decisiva para impulsar tu desarrollo profesional y dar el salto definitivo.

Módulo 1. Liderazgo, Ética y Responsabilidad Social de las Empresas

1.1. Globalización y Gobernanza

- 1.1.1. Gobernanza y Gobierno Corporativo
- 1.1.2. Fundamentos del Gobierno Corporativo en las empresas
- 1.1.3. El Rol del Consejo de Administración en el marco del Gobierno Corporativo

1.2. Liderazgo

- 1.2.1. Liderazgo. Una aproximación conceptual
- 1.2.2. Liderazgo en las empresas
- 1.2.3. La importancia del líder en la dirección de empresas

1.3. Cross Cultural Management

- 1.3.1. Concepto de *Cross Cultural Management*
- 1.3.2. Aportaciones al Conocimiento de Culturas Nacionales
- 1.3.3. Gestión de la Diversidad

1.4. Desarrollo directivo y liderazgo

- 1.4.1. Concepto de Desarrollo Directivo
- 1.4.2. Concepto de Liderazgo
- 1.4.3. Teorías del Liderazgo
- 1.4.4. Estilos de Liderazgo
- 1.4.5. La inteligencia en el Liderazgo
- 1.4.6. Los desafíos del líder en la actualidad

1.5. Ética empresarial

- 1.5.1. Ética y Moral
- 1.5.2. Ética Empresarial
- 1.5.3. Liderazgo y ética en las empresas

1.6. Sostenibilidad

- 1.6.1. Sostenibilidad y desarrollo sostenible
- 1.6.2. Agenda 2030
- 1.6.3. Las empresas sostenibles

1.7. Responsabilidad Social de la Empresa

- 1.7.1. Dimensión internacional de la Responsabilidad Social de las Empresas
- 1.7.2. Implementación de la Responsabilidad Social de la Empresa
- 1.7.3. Impacto y medición de la Responsabilidad Social de la Empresa

1.8. Sistemas y herramientas de Gestión responsable

- 1.8.1. RSC: La responsabilidad social corporativa
- 1.8.2. Aspectos esenciales para implantar una estrategia de gestión responsable
- 1.8.3. Pasos para la implantación de un sistema de gestión de responsabilidad social corporativa
- 1.8.4. Herramientas y estándares de la RSC

1.9. Multinacionales y derechos humanos

- 1.9.1. Globalización, empresas multinacionales y derechos humanos
- 1.9.2. Empresas multinacionales frente al derecho internacional
- 1.9.3. Instrumentos jurídicos para multinacionales en materia de derechos humanos

1.10. Entorno legal y Corporate Governance

- 1.10.1. Normas internacionales de importación y exportación
- 1.10.2. Propiedad intelectual e industrial
- 1.10.3. Derecho Internacional del Trabajo

Módulo 2. Dirección estratégica y Management Directivo
2.1. Análisis y diseño organizacional

- 2.1.1. Marco Conceptual
- 2.1.2. Factores clave en el diseño organizacional
- 2.1.3. Modelos básicos de organizaciones
- 2.1.4. Diseño organizacional: tipologías

2.2. Estrategia Corporativa

- 2.2.1. Estrategia corporativa competitiva
- 2.2.2. Estrategias de Crecimiento: tipologías
- 2.2.3. Marco conceptual

2.3. Planificación y Formulación Estratégica

- 2.3.1. Marco Conceptual
- 2.3.2. Elementos de la Planificación Estratégica
- 2.3.3. Formulación Estratégica: Proceso de la Planificación Estratégica

2.4. Pensamiento estratégico

- 2.4.1. La empresa como un sistema
- 2.4.2. Concepto de organización

2.5. Diagnóstico Financiero

- 2.5.1. Concepto de Diagnóstico Financiero
- 2.5.2. Etapas del Diagnóstico Financiero
- 2.5.3. Métodos de Evaluación para el Diagnóstico Financiero

2.6. Planificación y Estrategia

- 2.6.1. El Plan de una Estrategia
- 2.6.2. Posicionamiento Estratégico
- 2.6.3. La Estrategia en la Empresa

2.7. Modelos y Patrones Estratégicos

- 2.7.1. Marco Conceptual
- 2.7.2. Modelos Estratégicos
- 2.7.3. Patrones Estratégicos: Las Cinco P's de la Estrategia

2.8. Estrategia Competitiva

- 2.8.1. La Ventaja Competitiva
- 2.8.2. Elección de una Estrategia Competitiva
- 2.8.3. Estrategias según el Modelo del Reloj Estratégico
- 2.8.4. Tipos de Estrategias según el ciclo de vida del sector industrial

2.9. Dirección Estratégica

- 2.9.1. El concepto de Estrategia
- 2.9.2. El proceso de dirección estratégica
- 2.9.3. Enfoques de la dirección estratégica

2.10. Implementación de la Estrategia

- 2.10.1. Sistemas de Indicadores y Enfoque por Procesos
- 2.10.2. Mapa Estratégico
- 2.10.3. Alineamiento Estratégico

2.11. Management Directivo

- 2.11.1. Marco conceptual del *Management Directivo*
- 2.11.2. *Management Directivo*. El Rol del Consejo de Administración y herramientas de gestión corporativas

2.12. Comunicación Estratégica

- 2.12.1. Comunicación interpersonal
- 2.12.2. Habilidades comunicativas e influencia
- 2.12.3. La comunicación interna
- 2.12.4. Barreras para la comunicación empresarial

Módulo 3. Dirección de personas y gestión del talento

3.1. Comportamiento Organizacional

- 3.1.1. Comportamiento Organizacional. Marco Conceptual
- 3.1.2. Principales factores del comportamiento organizacional

3.2. Las personas en las organizaciones

- 3.2.1. Calidad de vida laboral y bienestar psicológico
- 3.2.2. Equipos de trabajo y la dirección de reuniones
- 3.2.3. Coaching y gestión de equipos
- 3.2.4. Gestión de la igualdad y diversidad

3.3. Dirección Estratégica de personas

- 3.3.1. Dirección Estratégica y recursos humanos
- 3.3.2. Dirección estratégica de personas

3.4. Evolución de los Recursos. Una visión integrada

- 3.4.1. La importancia de RR.HH
- 3.4.2. Un nuevo entorno para la gestión y dirección de personas
- 3.4.3. Dirección estratégica de RR.HH

3.5. Selección, dinámicas de grupo y reclutamiento de RR.HH

- 3.5.1. Aproximación al reclutamiento y la selección
- 3.5.2. El reclutamiento
- 3.5.3. El proceso de selección

3.6. Gestión de recursos humanos por competencias

- 3.6.1. Análisis del potencial
- 3.6.2. Política de retribución
- 3.6.3. Planes de carrera/sucesión

3.7. Evaluación del rendimiento y gestión del desempeño

- 3.7.1. La gestión del rendimiento
- 3.7.2. Gestión del desempeño: objetivos y proceso

3.8. Gestión de la formación

- 3.8.1. Las teorías del aprendizaje
- 3.8.2. Detección y retención del talento
- 3.8.3. Gamificación y la gestión del talento
- 3.8.4. La formación y la obsolescencia profesional

3.9. Gestión del talento

- 3.9.1. Claves para la gestión positiva
- 3.9.2. Origen conceptual del talento y su implicación en la empresa
- 3.9.3. Mapa del talento en la organización
- 3.9.4. Coste y valor añadido

3.10. Innovación en gestión del talento y las personas

- 3.10.1. Modelos de gestión el talento estratégico
- 3.10.2. Identificación, formación y desarrollo del talento
- 3.10.3. Fidelización y retención
- 3.10.4. Proactividad e innovación

3.11. Motivación

- 3.11.1. La naturaleza de la motivación
- 3.11.2. La teoría de las expectativas
- 3.11.3. Teorías de las necesidades
- 3.11.4. Motivación y compensación económica

3.12. Employer Branding

- 3.12.1. *Employer branding en RR.HH.*
- 3.12.2. Personal Branding para profesionales de RR.HH

3.13. Coaching

- 3.13.1. Uso del coaching en el desarrollo de personas
- 3.13.2. Modelos y ámbitos de *Coaching*
- 3.13.3. Escuelas de Coaching
- 3.13.4. Acción y límites del coaching ejecutivo

3.14. Desarrollo competencial directivo

- 3.14.1. ¿Qué son las competencias directivas?
- 3.14.2. Elementos de las competencias
- 3.14.3. Conocimiento
- 3.14.4. Habilidades de dirección
- 3.14.5. Actitudes y valores en los directivos
- 3.14.6. Habilidades directivas

3.15. Gestión del tiempo

- 3.15.1. Beneficios
- 3.15.2. ¿Cuáles pueden ser las causas de una mala gestión del tiempo?
- 3.15.3. Tiempo
- 3.15.4. Las ilusiones del tiempo
- 3.15.5. Atención y memoria
- 3.15.6. Estado mental
- 3.15.7. Gestión del tiempo
- 3.15.8. Proactividad
- 3.15.9. Tener claro el objetivo
- 3.15.10. Orden
- 3.15.11. Planificación

3.16. Gestión del cambio

- 3.16.1. Gestión del cambio
- 3.16.2. Tipo de procesos de gestión del cambio
- 3.16.3. Etapas o fases en la gestión del cambio

<p>3.17. Negociación y gestión de conflictos</p> <ul style="list-style-type: none"> 3.17.1. Negociación 3.17.2. Gestión de Conflictos 3.17.3. Gestión de Crisis 	<p>3.18. Comunicación directiva</p> <ul style="list-style-type: none"> 3.18.1. Comunicación interna y externa en el ámbito empresarial 3.18.2. Departamentos de Comunicación 3.18.3. El responsable de comunicación de la empresa. El perfil del Dircom 	<p>3.19. Gestión de Recursos Humanos y equipos PRL</p> <ul style="list-style-type: none"> 3.19.1. Gestión de recursos humanos y equipos 3.19.2. Prevención de riesgos laborales 	<p>3.20. Productividad, atracción, retención y activación del talento</p> <ul style="list-style-type: none"> 3.20.1. La productividad 3.20.2. Palancas de atracción y retención de talento
<p>3.21. Compensación monetaria vs. No monetaria</p> <ul style="list-style-type: none"> 3.21.1. Compensación monetaria vs. no monetaria 3.21.2. Modelos de bandas salariales 3.21.3. Modelos de compensación no monetaria 3.21.4. Modelo de trabajo 3.21.5. Comunidad corporativa 3.21.6. Imagen de la empresa 3.21.7. Salario emocional 	<p>3.22. Gestión de equipos y desempeño de personas</p> <ul style="list-style-type: none"> 3.22.1. Los equipos de alto desempeño: los equipos autogestionados 3.22.2. Metodologías de gestión de equipos autogestionados de alto desempeño 	<p>3.23. Gestión del conocimiento y del talento</p> <ul style="list-style-type: none"> 3.23.1. Gestión del conocimiento y del talento 3.23.2. Implementación de la gestión del conocimiento 	<p>3.24. Transformación de los recursos humanos en la era digital</p> <ul style="list-style-type: none"> 3.24.1. El contexto socioeconómico 3.24.2. Nuevas formas de organización empresarial 3.24.3. Nuevas metodologías

Módulo 4. Dirección económico-financiera

<p>4.1. Entorno Económico</p> <ul style="list-style-type: none"> 4.1.1. Entorno macroeconómico y el sistema financiero nacional 4.1.2. Instituciones financieras 4.1.3. Mercados financieros 4.1.4. Activos financieros 4.1.5. Otros entes del sector financiero 	<p>4.2. La financiación de la empresa</p> <ul style="list-style-type: none"> 4.2.1. Fuentes de financiación 4.2.2. Tipos de costes de financiación 	<p>4.3. Contabilidad Directiva</p> <ul style="list-style-type: none"> 4.3.1. Conceptos básicos 4.3.2. El Activo de la empresa 4.3.3. El Pasivo de la empresa 4.3.4. El Patrimonio Neto de la empresa 4.3.5. La Cuenta de Resultados 	<p>4.4. De la contabilidad general a la contabilidad de costes</p> <ul style="list-style-type: none"> 4.4.1. Elementos del cálculo de costes 4.4.2. El gasto en contabilidad general y en contabilidad de costes 4.4.3. Clasificación de los costes
<p>4.5. Sistemas de información y Business Intelligence</p> <ul style="list-style-type: none"> 4.5.1. Fundamentos y clasificación 4.5.2. Fases y métodos de reparto de costes 4.5.3. Elección de centro de costes y efecto 	<p>4.6. Presupuesto y Control de Gestión</p> <ul style="list-style-type: none"> 4.6.1. El modelo presupuestario 4.6.2. El Presupuesto de Capital 4.6.3. La Presupuesto de Explotación 4.6.5. El Presupuesto de Tesorería 4.6.6. Seguimiento del Presupuesto 	<p>4.7. Gestión de tesorería</p> <ul style="list-style-type: none"> 4.7.1. Fondo de Maniobra Contable y Fondo de Maniobra Necesario 4.7.2. Cálculo de Necesidades Operativas de Fondos 4.7.3. <i>Credit management</i> 	<p>4.8. Responsabilidad fiscal de las empresas</p> <ul style="list-style-type: none"> 4.8.1. Conceptos tributarios básicos 4.8.2. El impuesto de sociedades 4.8.3. El impuesto sobre el valor añadido 4.8.4. Otros impuestos relacionados con la actividad mercantil 4.8.5. La empresa como facilitador de la labor del Estado
<p>4.9. Sistemas de control de las empresas</p> <ul style="list-style-type: none"> 4.9.1. Análisis de los estados financieros 4.9.2. El Balance de la empresa 4.9.3. La Cuenta de Pérdidas y Ganancias 4.9.4. El Estado de Flujos de Efectivo 4.9.5. Análisis de Ratios 	<p>4.10. Dirección Financiera</p> <ul style="list-style-type: none"> 4.10.1. Las decisiones financieras de la empresa 4.10.2. El departamento financiero 4.10.3. Excedentes de tesorería 4.10.4. Riesgos asociados a la dirección financiera 4.10.5. Gestión de riesgos de la dirección financiera 	<p>4.11. Planificación Financiera</p> <ul style="list-style-type: none"> 4.11.1. Definición de la planificación financiera 4.11.2. Acciones a efectuar en la planificación financiera 4.11.3. Creación y establecimiento de la estrategia empresarial 4.11.4. El cuadro <i>Cash Flow</i> 4.11.5. El cuadro de circulante 	<p>4.12. Estrategia Financiera Corporativa</p> <ul style="list-style-type: none"> 4.12.1. Estrategia corporativa y fuentes de financiación 4.12.2. Productos financieros de financiación empresarial

4.13. Contexto Macroeconómico

- 4.13.1. Contexto macroeconómico
- 4.13.2. Indicadores económicos relevantes
- 4.13.3. Mecanismos para el control de magnitudes macroeconómicas
- 4.13.4. Los ciclos económicos

4.14. Financiación Estratégica

- 4.14.1. La autofinanciación
- 4.14.2. Ampliación de fondos propios
- 4.14.3. Recursos Híbridos
- 4.14.4. Financiación a través de intermediarios

4.15. Mercados monetarios y de capitales

- 4.15.1. El Mercado Monetario
- 4.15.2. El Mercado de Renta Fija
- 4.15.3. El Mercado de Renta Variable
- 4.15.4. El Mercado de Divisas
- 4.15.5. El Mercado de Derivados

4.16. Análisis y planificación financiera

- 4.16.1. Análisis del Balance de Situación
- 4.16.2. Análisis de la Cuenta de Resultados
- 4.16.3. Análisis de la Rentabilidad

4.17. Análisis y resolución de casos/problemas

- 4.17.1. Información financiera de Industria de Diseño y Textil, S.A. (INDITEX)

Módulo 5. Dirección de operaciones y logística

5.1. Dirección y Gestión de Operaciones

- 5.1.1. La función de las operaciones
- 5.1.2. El impacto de las operaciones en la gestión de las empresas
- 5.1.3. Introducción a la estrategia de Operaciones
- 5.1.4. La dirección de Operaciones

5.2. Organización industrial y logística

- 5.2.1. Departamento de Organización Industrial
- 5.2.2. Departamento de Logística

5.3. Estructura y tipos de producción (MTS, MTO, ATO, ETO, ect)

- 5.3.1. Sistema de producción
- 5.3.2. Estrategia de producción
- 5.3.3. Sistema de gestión de inventario
- 5.3.4. Indicadores de producción

5.4. Estructura y tipos de aprovisionamiento

- 5.4.1. Función del aprovisionamiento
- 5.4.2. Gestión de aprovisionamiento
- 5.4.3. Tipos de compras
- 5.4.4. Gestión de compras de una empresa de forma eficiente
- 5.4.5. Etapas del proceso de decisión de la compra

5.5. Control económico de compras

- 5.5.1. Influencia económica de las compras
- 5.5.2. Centro de costes
- 5.5.3. Presupuestación
- 5.5.4. Presupuestación vs gasto real
- 5.5.5. Herramientas de control presupuestario

5.6. Control de las operaciones de almacén

- 5.6.1. Control de inventario
- 5.6.2. Sistema de ubicación
- 5.6.3. Técnicas de gestión de stock
- 5.6.4. Sistema de almacenamiento

5.7. Gestión estratégica de compras

- 5.7.1. Estrategia empresarial
- 5.7.2. Planeación estratégica
- 5.7.3. Estrategia de compras

5.8. Tipologías de la Cadena de Suministro (SCM)

- 5.8.1. Cadena de suministro
- 5.8.2. Beneficios de la gestión de la cadena suministro
- 5.8.3. Gestión logística en la cadena de suministro

5.9. Supply Chain management

- 5.9.1. Concepto de Gestión de la Cadena de Suministro (SCM)
- 5.9.2. Costes y eficiencia de la cadena de operaciones
- 5.9.3. Patrones de Demanda
- 5.9.4. La estrategia de operaciones y el cambio

5.10. Interacciones de la SCM con todas las áreas

- 5.10.1. Interacción de la cadena de suministro
- 5.10.2. Interacción de la cadena de suministro. Integración por partes
- 5.10.3. Problemas de integración de la cadena de suministro
- 5.10.4. Cadena de suministro 4.0

5.11. Costes de la logística

- 5.11.1. Costes logísticos
- 5.11.2. Problemas de los costes logísticos
- 5.11.3. Optimización de costes logísticos

5.12. Rentabilidad y eficiencia de las cadenas logísticas: KPIS

- 5.12.1. Cadena logística
- 5.12.2. Rentabilidad y eficiencia de la cadena logística
- 5.12.3. Indicadores de rentabilidad y eficiencia de la cadena logística

<p>5.9. Gestión de procesos</p> <p>5.13.1. La gestión de procesos</p> <p>5.13.2. Enfoque basado en procesos: mapa de procesos</p> <p>5.13.3. Mejoras en la gestión de procesos</p>	<p>5.14. Distribución y logística de transportes</p> <p>5.14.1. Distribución en la cadena de suministro</p> <p>5.14.2. Logística de Transportes</p> <p>5.14.3. Sistemas de Información Geográfica como soporte a la Logística</p>	<p>5.15. Logística y clientes</p> <p>5.15.1. Análisis de Demanda</p> <p>5.15.2. Previsión de Demanda y Ventas</p> <p>5.15.3. Planificación de Ventas y Operaciones</p> <p>5.15.4. Planeamiento participativo, pronóstico y reabastecimiento (CPFR)</p>	<p>5.16. Logística internacional</p> <p>5.16.1. Procesos de exportación e importación</p> <p>5.16.2. Aduanas</p> <p>5.16.3. Formas y Medios de Pago Internacionales</p> <p>5.16.4. Plataformas logísticas a nivel internacional</p>
<p>5.17. Outsourcing de operaciones</p> <p>5.17.1. Gestión de operaciones y <i>Outsourcing</i></p> <p>5.17.2. Implantación del outsourcing en entornos logísticos</p>	<p>5.18. Competitividad en operaciones</p> <p>5.18.1. Gestión de Operaciones</p> <p>5.18.2. Competitividad operacional</p> <p>5.18.3. Estrategia de Operaciones y ventajas competitivas</p>	<p>5.19. Gestión de la calidad</p> <p>5.15.1. Análisis de Demanda</p> <p>5.15.2. Previsión de Demanda y Ventas</p> <p>5.15.3. Planificación de Ventas y Operaciones</p>	

Módulo 6. Dirección de sistemas de información

<p>6.1. Entornos tecnológicos</p> <p>6.1.1. Tecnología y globalización</p> <p>6.1.2. Entorno económico y tecnología</p> <p>6.1.3. Entorno tecnológico y su impacto en las empresas</p>	<p>6.2. Sistemas y tecnologías de la información en la empresa</p> <p>6.2.1. Evolución del modelo de IT</p> <p>6.2.2. Organización y departamento IT</p> <p>6.2.3. Tecnologías de la información y entorno económico</p>	<p>6.3. Estrategia corporativa y estrategia tecnológica</p> <p>6.3.1. Creación de valor para clientes y accionistas</p> <p>6.3.2. Decisiones estratégicas de SI/TI</p> <p>6.3.3. Estrategia corporativa vs. estrategia tecnológica y digital</p>	<p>6.4. Dirección de Sistemas de Información</p> <p>6.4.1. Gobierno Corporativo de la tecnología y los sistemas de información</p> <p>6.4.2. Dirección de los sistemas de información en las empresas</p> <p>6.4.3. Directivos expertos en sistemas de información: roles y funciones</p>
<p>6.5. Planificación estratégica de Sistemas de Información</p> <p>6.5.1. Sistemas de información y estrategia corporativa</p> <p>6.5.2. Planificación estratégica de los sistemas de información</p> <p>6.5.3. Fases de la planificación estratégica de los sistemas de información</p>	<p>6.6. Sistemas de información para la toma de decisiones</p> <p>6.6.1. <i>Business intelligence</i></p> <p>6.6.2. <i>Data Warehouse</i></p> <p>6.6.3. BSC o Cuadro de mando Integral</p>	<p>6.7. Explorando la información</p> <p>6.7.1. SQL: bases de datos relacionales. Conceptos básicos</p> <p>6.7.2. Redes y comunicaciones</p> <p>6.7.3. Sistema operacional: modelos de datos normalizados</p> <p>6.7.4. Sistema estratégico: OLAP, modelomultidimensional y dashboards gráfico</p> <p>6.7.5. Análisis estratégico de BBDD y composición de informes</p>	<p>6.8. <i>Business Intelligence</i> empresarial</p> <p>6.8.1. El mundo del dato</p> <p>6.8.2. Conceptos relevantes</p> <p>6.8.3. Principales características</p> <p>6.8.4. Soluciones en el mercado actual</p> <p>6.8.5. Arquitectura global de una solución BI</p> <p>6.8.6. Ciberseguridad en BI y <i>Data Science</i></p>
<p>6.9. Nuevo concepto empresarial</p> <p>6.9.1. ¿Por qué BI?</p> <p>6.9.2. Obtención de la información</p> <p>6.9.3. BI en los distintos departamentos de la empresa</p> <p>6.9.4. Razones para invertir en BI</p>	<p>6.10. Herramientas y soluciones BI</p> <p>6.10.1. ¿Cómo elegir la mejor herramienta?</p> <p>6.10.2. Microsoft Power BI, MicroStrategy y Tableau</p> <p>6.10.3. SAP BI, SAS BI y Qlikview</p> <p>6.10.4. Prometheus</p>	<p>6.11. Planificación y dirección Proyecto BI</p> <p>6.11.1. Primeros pasos para definir un proyecto de BI</p> <p>6.11.2. Solución BI para la empresa</p> <p>6.11.3. Toma de requisitos y objetivos</p>	<p>6.12. Aplicaciones de gestión corporativa</p> <p>6.12.1. Sistemas de información y gestión corporativa</p> <p>6.12.2. Aplicaciones para la gestión corporativa</p> <p>6.12.3. Sistemas <i>Enterprise Resource Planning</i> o ERP</p>

6.13. Transformación Digital

- 6.13.1. Marco conceptual de la transformación digital
- 6.13.2. Transformación digital; elementos clave, beneficios e inconvenientes
- 6.13.3. Transformación digital en las empresas

6.14. Tecnologías y tendencias

- 6.14.1. Principales tendencias en el ámbito de la tecnología que están cambiando los modelos de negocio
- 6.14.2. Análisis de las principales tecnologías emergentes

6.15. Outsourcing de TI

- 6.15.1. Marco conceptual del outsourcing
- 6.15.2. Outsourcing de TI y su impacto en los negocios
- 6.15.3. Claves para implementar proyectos corporativos de outsourcing de TI

Módulo 7. Gestión Comercial, Marketing Estratégico y Comunicación Corporativa

7.1. Dirección comercial

- 7.1.1. Marco conceptual de la dirección comercial
- 7.1.2. Estrategia y planificación comercial
- 7.1.3. El rol de los directores comerciales

7.2. Marketing

- 7.2.1. Concepto de Marketing
- 7.2.2. Elementos básicos del marketing
- 7.2.3. Actividades de marketing de la empresa

7.3. Gestión Estratégica del Marketing

- 7.3.1. Concepto de Marketing estratégico
- 7.3.2. Concepto de planificación estratégica de marketing
- 7.3.3. Etapas del proceso de planificación estratégica de marketing

7.4. Marketing digital y comercio electrónico

- 7.4.1. Objetivos del Marketing digital y comercio electrónico
- 7.4.2. Marketing Digital y medios que emplea
- 7.4.3. Comercio electrónico. Contexto general
- 7.4.4. Categorías del comercio electrónico
- 7.4.5. Ventajas y desventajas del Ecommerce frente al comercio tradicional

7.5. Managing digital business

- 7.5.1. Estrategia competitiva ante la creciente digitalización de los medios
- 7.5.2. Diseño y creación de un plan de Marketing Digital
- 7.5.3. Análisis del ROI en un plan de Marketing Digital

7.6. Marketing digital para reforzar la marca

- 7.6.1. Estrategias online para mejorar la reputación de tu marca
- 7.6.2. Branded Content & Storytelling

7.7. Estrategia de Marketing Digital

- 7.7.1. Definir la estrategia del Marketing Digital
- 7.7.2. Herramientas de la estrategia de Marketing Digital

7.8. Marketing digital para captar y fidelizar clientes

- 7.8.1. Estrategias de fidelización y vinculación a través de Internet
- 7.8.2. Visitor Relationship Management
- 7.8.3. Hipersegmentación

7.9. Gestión de campañas digitales

- 7.9.1. ¿Qué es una campaña de publicidad digital?
- 7.9.2. Pasos para lanzar una campaña de marketing online
- 7.9.3. Errores de las campañas de publicidad digital

7.10. Plan de marketing online

- 7.10.1. ¿Qué es un plan de Marketing Online?
- 7.10.2. Pasos para crear un plan de Marketing Online
- 7.10.3. Ventajas de disponer un plan de Marketing Online

7.11. Blended marketing

- 7.11.1. ¿Qué es el Blended Marketing?
- 7.11.2. Diferencias entre Marketing Online y Offline
- 7.11.3. Aspectos a tener en cuenta en la estrategia de Blended Marketing
- 7.11.4. Características de una estrategia de Blended Marketing
- 7.11.5. Recomendaciones en Blended Marketing
- 7.11.6. Beneficios del Blended Marketing

7.12. Estrategia de ventas

- 7.12.1. Estrategia de ventas
- 7.12.2. Métodos de ventas

7.13. Comunicación Corporativa

- 7.13.1. Concepto
- 7.13.2. Importancia de la comunicación en la organización
- 7.13.3. Tipo de la comunicación en la organización
- 7.13.4. Funciones de la comunicación en la organización
- 7.13.5. Elementos de la comunicación
- 7.13.6. Problemas de la comunicación
- 7.13.7. Escenarios de la comunicación

7.14. Estrategia de Comunicación Corporativa

- 7.14.1. Programas de motivación, acción social, participación y entrenamiento con RR.HH
- 7.14.2. Instrumentos y soportes de comunicación interna
- 7.14.3. El plan de comunicación interna

7.15. Comunicación y reputación digital

- 7.15.1. Reputación online
- 7.15.2. ¿Cómo medir la reputación digital?
- 7.15.3. Herramientas de reputación online
- 7.15.4. Informe de reputación online
- 7.15.5. Branding online

Módulo 8. Investigación de mercados, publicidad y dirección comercial

8.1. Investigación de Mercados

- 8.1.1. Investigación de mercados: origen histórico
- 8.1.2. Análisis y evolución del marco conceptual de la investigación de mercados
- 8.1.3. Elementos claves y aportación de valor de la investigación de mercados

8.2. Métodos y técnicas de investigación cuantitativas

- 8.2.1. Tamaño muestral
- 8.2.2. Muestreo
- 8.2.3. Tipos de Técnicas Cuantitativas

8.3. Métodos y técnicas de investigación cualitativas

- 8.3.1. Tipos de Investigación Cualitativa
- 8.3.2. Técnicas de Investigación Cualitativa

8.4. Segmentación de mercados

- 8.4.1. Concepto de segmentación de mercados
- 8.4.2. Utilidad y requisitos de la segmentación
- 8.4.3. Segmentación de mercados de consumo
- 8.4.4. Segmentación de mercados industriales
- 8.4.5. Estrategias de segmentación
- 8.4.6. La segmentación con base a criterios del marketing-mix
- 8.4.7. Metodología de segmentación del mercado

8.5. Gestión de proyectos de investigación

- 8.5.1. La Investigación de Mercados como un proceso
- 8.5.2. Etapas de Planificación en la Investigación de Mercados
- 8.5.3. Etapas de Ejecución en la Investigación de Mercados
- 8.5.4. Gestión de un Proyecto de Investigación

8.6. La investigación de mercados internacionales

- 6.6.1. *Business intelligence*
- 6.6.2. *Data Warehouse*
- 6.6.3. BSC o Cuadro de mando Integral

8.7. Los estudios de viabilidad

- 8.7.1. Concepto y utilidad
- 8.7.2. Esquema de un estudio de viabilidad
- 8.7.3. Desarrollo de un estudio de viabilidad

8.8. Publicidad

- 8.8.1. Antecedentes históricos de la Publicidad
- 8.8.2. Marco conceptual de la Publicidad; principios, concepto de *briefing* y posicionamiento
- 8.8.3. Agencias de publicidad, agencias de medios y profesionales de la publicidad
- 8.8.4. Importancia de la publicidad en los negocios
- 8.8.5. Tendencias y retos de la publicidad

8.9. Desarrollo del plan de Marketing

- 8.9.1. Concepto del Plan de Marketing
- 8.9.2. Análisis y Diagnóstico de la Situación
- 8.9.3. Decisiones Estratégicas de Marketing
- 8.9.4. Decisiones Operativas de Marketing

8.10. Estrategias de promoción y Merchandising

- 8.10.1. Comunicación de Marketing Integrada
- 8.10.2. Plan de Comunicación Publicitaria
- 8.10.3. El *Merchandising* como técnica de Comunicación

8.11. Planificación de medios

- 8.11.1. Origen y evolución de la planificación de medios
- 8.11.2. Medios de comunicación
- 8.11.3. Plan de medios

8.12. Fundamentos de la dirección comercial

- 8.12.1. La función de la Dirección Comercial
- 8.12.2. Sistemas de análisis de la situación competitiva comercial empresa/mercado
- 8.12.3. Sistemas de planificación comercial de la empresa
- 8.12.4. Principales estrategias competitivas

8.13. Negociación comercial

- 8.13.1. Negociación comercial
- 8.13.2. Las cuestiones psicológicas de la negociación
- 8.13.3. Principales métodos de negociación
- 8.13.4. El proceso negociador

8.14. Toma de decisiones en gestión comercial

- 8.14.1. Estrategia comercial y estrategia competitiva
- 8.14.2. Modelos de toma de decisiones
- 8.14.3. Analíticas y herramientas para la toma de decisiones
- 8.14.4. Comportamiento humano en la toma de decisiones

8.15. Dirección y gestión de la red de ventas

- 8.15.1. Sales Management. Dirección de ventas
- 8.15.2. Redes al servicio de la actividad comercial
- 8.15.3. Políticas de selección y formación de vendedores
- 8.15.4. Sistemas de remuneración de las redes comerciales propias y externas
- 8.15.5. Gestión del proceso comercial. Control y asistencia a la labor de los comerciales basándose en la información

8.16. Implementación de la función comercial

- 8.16.1. Contratación de comerciales propios y agentes comerciales
- 8.16.2. Control de la actividad comercial
- 8.16.3. El código deontológico del personal comercial
- 8.16.4. Cumplimiento normativo
- 8.16.5. Normas comerciales de conducta generalmente aceptadas

8.17. Gestión de cuentas clave

- 8.17.1. Concepto de la Gestión de Cuentas Clave
- 8.17.2. El *Key Account Manager*
- 8.17.3. Estrategia de la Gestión de Cuentas Clave

8.18. Gestión financiera y presupuestaria

- 8.18.1. El umbral de rentabilidad
- 8.18.2. El presupuesto de ventas. Control de gestión y del plan anual de ventas
- 8.18.3. Impacto financiero de las decisiones estratégicas comerciales
- 8.18.4. Gestión del ciclo, rotaciones, rentabilidad y liquidez
- 8.18.5. Cuenta de resultados

Módulo 9. Innovación y Dirección de Proyectos

9.1. Innovación

- 9.1.1. Introducción a la innovación
- 9.1.2. Innovación en el ecosistema empresarial
- 9.1.3. Instrumentos y herramientas para el proceso de innovación empresarial

9.2. Estrategia de Innovación

- 9.2.1. Inteligencia estratégica e innovación
- 9.2.2. Estrategia de innovación

9.3. *Project Management para Startups*

- 9.3.1. Concepto de *startup*
- 9.3.2. Filosofía *Lean Startup*
- 9.3.3. Etapas del desarrollo de una *startup*
- 9.3.4. El rol de un gestor de proyectos en una *startup*

9.4. Diseño y validación del modelo de negocio

- 9.4.1. Marco conceptual de un modelo de negocio
- 9.4.2. Diseño validación de modelos de negocio

9.5. Dirección y Gestión de Proyectos

- 9.5.1. Dirección y Gestión de proyectos: identificación de oportunidades para desarrollar proyectos corporativos de innovación
- 9.5.2. Principales etapas o fases de la dirección y gestión de proyectos de innovación

9.6. Gestión del cambio en proyectos: gestión de la formación

- 9.6.1. Concepto de Gestión del Cambio
- 9.6.2. El Proceso de Gestión del Cambio
- 9.6.3. La implementación del cambio

9.7. Gestión de la comunicación de proyectos

- 9.7.1. Gestión de las comunicaciones del proyecto
- 9.7.2. Conceptos clave para la gestión de las comunicaciones
- 9.7.3. Tendencias emergentes
- 9.7.4. Adaptaciones al equipo
- 9.7.5. Planificar la gestión de las comunicaciones
- 9.7.6. Gestionar las comunicaciones
- 9.7.7. Monitorear las comunicaciones

9.8. Metodologías tradicionales e innovadoras

- 9.8.1. Metodologías innovadoras
- 9.8.2. Principios básicos del Scrum
- 9.8.3. Diferencias entre los aspectos principales del Scrum y las metodologías tradicionales

9.9. Creación de una *startup*

- 9.3.1. Creación de una *startup*
- 9.3.2. Organización y cultura
- 9.3.3. Los diez principales motivos por los cuales fracasan las *startups*
- 9.3.4. Aspectos legales

9.10. Planificación de la gestión de riesgos en los proyectos

- 9.10.1. Planificar riesgos
- 9.10.2. Elementos para crear un plan de gestión de riesgos
- 9.10.3. Herramientas para crear un plan de gestión de riesgos
- 9.10.4. Contenido del plan de gestión de riesgos

Módulo 10. *Management* Directivo

10.1. General Management

- 10.1.1. Concepto de General *Management*
- 10.1.2. La acción del Manager General
- 10.1.3. El Director General y sus funciones
- 10.1.4. Transformación del trabajo de la dirección

10.2. El directivo y sus funciones. La cultura organizacional y sus enfoques

- 10.2.1. El directivo y sus funciones. La cultura organizacional y sus enfoques

10.3. Dirección de operaciones

- 10.3.1. Importancia de la dirección
- 10.3.2. La cadena de valor
- 10.3.3. Gestión de calidad

10.4. Oratoria y formación de portavoces

- 10.4.1. Comunicación interpersonal
- 10.4.2. Habilidades comunicativas e influencia
- 10.4.3. Barreras en la comunicación

10.5. Herramientas de comunicaciones personales y organizacional

- 10.5.1. La comunicación interpersonal
- 10.5.2. Herramientas de la comunicación interpersonal
- 10.5.3. La comunicación en la organización
- 10.5.4. Herramientas en la organización

10.6. Comunicación en situaciones de crisis

- 10.6.1. Crisis
- 10.6.2. Fases de la crisis
- 10.6.3. Mensajes: contenidos y momentos

10.7. Preparación de un plan de crisis

- 10.7.1. Análisis de posibles problemas
- 10.7.2. Planificación
- 10.7.3. Adecuación del personal

10.8. Inteligencia emocional

- 10.8.1. Inteligencia emocional y comunicación
- 10.8.2. Asertividad, empatía y escucha activa
- 10.8.3. Autoestima y comunicación emocional

10.9. Branding Personal

- 10.9.1. Estrategias para desarrollar la marca personal
- 10.9.2. Leyes del branding personal
- 10.9.3. Herramientas de la construcción de marcas personales

10.10. Liderazgo y gestión de equipos

- 10.10.1. Liderazgo y estilos de liderazgo
- 10.10.2. Capacidades y desafíos del Líder
- 10.10.3. Gestión de Procesos de Cambio
- 10.10.4. Gestión de Equipos Multiculturales

Módulo 11. Investigación de mercados

11.1. Nuevo entorno competitivo

- 11.1.1. Innovación tecnológica e impacto económico
- 11.1.2. Sociedad del conocimiento
- 11.1.3. El nuevo perfil del consumidor

11.2. Métodos y técnicas de investigación cuantitativas

- 11.2.1. Variables y escalas de medida
- 11.2.2. Fuentes de información
- 11.2.3. Técnicas de muestreo
- 11.2.4. Tratamiento y análisis de los datos

11.3. Métodos y técnicas de investigación cualitativas

- 11.3.1. Técnicas directas: *Focus Group*
- 11.3.2. Técnicas antropológicas
- 11.3.3. Técnicas indirectas
- 11.3.4. *Two Face Mirror* y Método Delphi

11.4. Segmentación de mercados

- 11.4.1. Tipologías de mercado
- 11.4.2. Concepto y análisis de la demanda
- 11.4.3. Segmentación y criterios
- 11.4.4. Definición de público objetivo

11.5. Tipos de comportamiento de compra

- 11.5.1. Comportamiento complejo
- 11.5.2. Comportamiento reductor de disonancia
- 11.5.3. Comportamiento de búsqueda variada
- 11.5.4. Comportamiento habitual de compra

11.6. Sistemas de información de Marketing

- 11.6.1. Enfoques conceptuales del sistema de información en Marketing
- 11.6.2. Data Warehouse and *Datamining*
- 11.6.3. Sistemas de información geográfica

11.7. Gestión de proyectos de investigación

- 11.7.1. Herramientas de análisis de información
- 11.7.2. Desarrollo del plan de gestión de expectativas
- 11.7.3. Evaluación de viabilidad de proyectos

11.8. Marketing Intelligence

- 11.8.1. *Big data*
- 11.8.2. Experiencia de usuario
- 11.8.3. Aplicación de técnicas

Módulo 12. Gestión de proyectos y calidad para compradores

12.1. *Lean Management*

- 12.1.1. Principios básicos de *Lean Management*
- 12.1.2. Grupos de mejora y resolución de problemas
- 12.1.3. Las nuevas formas de gestión de mantenimiento y de calidad

12.2. Herramientas Lean para la gestión de proyectos

- 12.2.1. Herramientas de mejora de calidad
- 12.2.2. Herramientas de mejora de costes
- 12.2.3. Herramientas de mejora de plazos
- 12.2.4. Herramientas de mejora de implicación de personal

12.3. Aplicación práctica de la gestión *Lean*: principios y reglas básicas

- 12.3.1. Identificación del despilfarro en Compras y *Procurement*
- 12.3.2. Aplicación práctica de las 4 Reglas *Lean*
- 12.3.3. Definición unívoca de subprocesos mediante SIPOC

12.4. *Lean Six-Sigma* en procesos de compras

- 12.4.1. Maximizar el valor mediante el enfoque de mejora DMAI
- 12.4.2. Diagnóstico de la capacidad de los procesos y potencial de mejora
- 12.4.3. Utilización de métricas de proceso y de resultado en *Procurement*

12.5. Gestión de la calidad en proyectos

- 12.5.1. Planificación de proyectos en base a requisitos y especificaciones
- 12.5.2. Requerimientos del cliente y evaluación competitiva
- 12.5.3. Objetivos, relaciones y correlaciones
- 12.5.4. Análisis modal de fallos y efectos

12.6. Gestión de la calidad total y gestión avanzada de proyectos

- 12.6.1. *Total Quality Management*
- 12.6.2. *Six-Sigma* como sistema global de gestión empresarial
- 12.6.3. Modelo EFQM

12.7. Mapa de la Cadena de Valor en procesos de compras

- 12.7.1. Identificación de objetivos concretos de mejor
- 12.7.2. Ajuste y balanceo de procesos para reducir tiempos de no-valor y optimizar recursos

Módulo 13. Función de compras y aprovisionamiento

13.1. Compras y cadena de valor

- 13.1.1. Misión, objetivo y estructura del departamento de compras y aprovisionamiento
- 13.1.2. Componentes principales del departamento de compras
- 13.1.3. Compras y flujo logístico de la empresa
- 13.1.4. Gestión de indicadores, cuadro de mando

13.2. Desarrollo de la Estrategia de Compras

- 13.2.1. Pliegos de condiciones de compra
- 13.2.2. Gestión de entradas, pedidos y albaranes
- 13.2.3. Gestión de incidencias e inventario

13.3. Análisis de precios, costes y valor de la compra

- 13.3.1. *Category Management*
- 13.3.2. Sistemas RFP y RFQ
- 13.3.3. Índices internacionales para la fijación de precios
- 13.3.4. Fijación dinámica de precios

13.4. Gestión de Riesgos en Compras

- 13.4.1. Naturaleza del riesgo
- 13.4.2. Riesgos en el mercado de suministros
- 13.4.3. Seguros
- 13.4.4. Riesgos de precios, volatilidad

13.5. *E-procurement*

- 13.5.1. *E-business* y *E-sourcing*
- 13.5.2. Subastas y subastas inversas
- 13.5.3. Costes de aplicación y sistemas más empleados
- 13.5.4. *E-purchasing*

13.6. Compras en diferentes industrias y sectores

- 13.6.1. Compra de servicios
- 13.6.2. Compra de bienes de equipos
- 13.6.3. Compra de *Merchandising*, Marketing, Publicidad
- 13.6.4. IT, transportes y otros sectores
- 13.6.5. Compra en el sector público

Módulo 14. Gestión estratégica de compras

14.1. Gestión estratégica de compras

- 14.1.1. Nuevos retos en la gestión de compras, *sourcing* y aprovisionamiento
- 14.1.2. Función de Compras en la empresa y en la cadena de suministro
- 14.1.3. Función de Compras como proveedora de recursos
- 14.1.4. Aspectos legales de la función de Compras

14.2. Lean Management en los procesos de compras

- 14.2.1. *Lean Buying*
- 14.2.2. *Outsourcing* en la SCM
- 14.2.3. *Lean Supplying*

14.3. Diseño de la estrategia de compras

- 14.3.1. Externalización
- 14.3.2. Subcontratación de procesos
- 14.3.3. Globalización
- 14.3.4. Deslocalización

14.4. *Outsourcing-Insourcing*

- 14.4.1. Modelos y procesos de compras
- 14.4.2. Modelos de segmentación
- 14.4.3. Rol del *e-Procurement*

14.5. Aprovisionamiento estratégico

- 14.5.1. Selección de proveedores y estrategia
- 14.5.2. Generación de valor desde el aprovisionamiento estratégico
- 14.5.3. Operadores

14.6. Diseño y gestión de almacenes

- 14.6.1. Diseño avanzado de almacenes
- 14.6.2. *Picking* y *Sorting*
- 14.6.3. Control de flujo de materiales

14.7. *Lean Warehouse*

- 14.7.1. Fundamentos de *Lean Warehousing*
- 14.7.2. Sistemas manejo de inventario
- 14.7.3. Radiofrecuencia en diseño de almacenes

14.8. Gestión del transporte y la distribución

- 14.8.1. Coordinación entre transporte y almacenaje
- 14.8.2. Zonas de actividades logísticas, ZAL
- 14.8.3. Normativas y convenios del transporte aéreo y terrestre de mercancías

14.9. Logística interna

- 14.9.1. Cálculo de necesidades
- 14.9.2. Tipología de almacenes en un sistema JIT
- 14.9.3. Suministros DOUKI SEISAN
- 14.9.4. *Lean Materials Handling*

Módulo 15. *Supplier Relationship Management*

15.1. Planificación de la búsqueda de proveedores

- 15.1.1. Proceso de oferta y desarrollo de criterios
- 15.1.2. Identificación de los potenciales proveedores
- 15.1.3. Selección de proveedores

15.2. Criterios de selección de proveedores

- 15.2.1. Criterios económicos
- 15.2.2. Criterios de calidad
- 15.2.3. Otros criterios

15.3. Gestión de la relación con el proveedor

- 15.3.1. Ética en las relaciones
- 15.3.2. Planificar la contratación
- 15.3.3. Adquisición de servicios

15.4. Integración de proveedores en la cadena de valor

- 15.4.1. Fases del proceso de integración
- 15.4.2. Riesgos y parámetros de control
- 15.4.3. Seguimiento
- 15.4.4. Ruptura de la integración

15.5. Derecho mercantil

- 15.5.1. El contrato de compraventa
- 15.5.2. Pagos y morosidad
- 15.5.3. Garantías de cumplimiento
- 15.5.4. Responsabilidad por daños causados por productos defectuosos
- 15.5.5. Contratos de alquiler

15.6. Derecho laboral

- 15.6.1. Contrata de obras y servicios.
- 15.6.2. Responsabilidad solidaria laboral.
- 15.6.3. Responsabilidad subsidiaria de Seguridad Social
- 15.6.4. Prevención de riesgos laborales

15.7. Derecho fiscal

- 15.7.1. Responsabilidades fiscales en la subcontratación
- 15.7.2. Repercusiones fiscales de las compras

15.8. Gestión y administración del contrato

- 15.8.1. Negociación y puesta en marcha
- 15.8.2. Monitorización y control de resultados
- 15.8.3. Cierre del contrato

Módulo 16. Impacto socio-ecológico

16.1. Responsabilidad social Corporativa

- 16.1.1. Visión estratégica de la Responsabilidad Social Corporativa
- 16.1.2. Sistemas y modelos para la implantación de la RSC
- 16.1.3. Organización de la RSC
- 16.1.4. Roles y responsabilidades

16.2. *SCM y corporate Responsibility*

- 16.2.1. La creación de valor en una economía de intangibles
- 16.2.2. RSC: Compromiso empresarial
- 16.2.3. Impacto social, ambiental y económico

16.3. Finanzas e inversión responsables

- 16.3.1. Transparencia en la información
- 16.3.2. Financiación e inversión responsable
- 16.3.3. Economía social, Cooperativismo y Responsabilidad Social Corporativa

16.4. Empresa y medioambiente

- 16.4.1. Desarrollo sostenible.
- 16.4.2. Desarrollo legislativo en la responsabilidad medio ambiental
- 16.4.3. Respuesta de las empresas ante la problemática ambiental
- 16.4.4. Residuos y emisiones

16.5. Sistemas y herramientas de gestión responsable

- 16.5.1. Sistemas de gestión de la responsabilidad social
- 16.5.2. Sistemas de gestión de la calidad, el medio ambiente y la seguridad y salud laboral
- 16.5.3. Auditorías

16.6. Ética empresarial

- 16.6.1. Comportamiento ético en la empresa
- 16.6.2. Deontología y Códigos Éticos
- 16.6.3. Fraudes y conflictos de interés

Módulo 17. Global Sourcing**17.1. Entorno económico global**

- 17.1.1. Fundamentos de la economía global
- 17.1.2. La globalización de la empresa y los mercados financieros
- 17.1.3. *Growth & Development in Emerging Markets*
- 17.1.4. Sistema Monetario Internacional

17.2. Adaptación de compras al *Global sourcing*

- 17.2.1. Estructura de compras.
- 17.2.2. Necesidad de nuevas aptitudes.
- 17.2.3. Intermediarios

17.3. Gestión de las importaciones

- 17.3.1. Aduanas, procesos de exportación e importación
- 17.3.2. Instituciones y acuerdos de comercio internacional
- 17.3.3. Legislación aduanera
- 17.3.4. Dirección de plantas y compras internacionales

17.4. Distribución logística internacional

- 17.4.1. Plataformas logísticas a nivel internacional
- 17.4.2. Operador de transporte internacional
- 17.4.3. *Hubs* y distribución

17.5. *Incoterms* y gestión documentaria internacional

- 17.5.1. Exportación o implantación
- 17.5.2. El contrato de agencia, distribución y compraventa internacional
- 17.5.3. La propiedad industrial e intelectual
- 17.5.4. Clasificación arancelaria

17.6. Formas y medios de pago internacional

- 17.6.1. La elección del medio de pago
- 17.6.2. El crédito documentario
- 17.6.3. Garantía bancaria y crédito documentario

17.7. *Internacional Lean Logistics*

- 17.7.1. Fundamentos *Lean* con aplicación en logística internacional
- 17.7.2. Principales implicaciones y requerimientos
- 17.7.3. Otras metodologías de mejora de procesos

Módulo 18. Performance y Auditoría**18.1. Aspectos generales de los indicadores de gestión empresarial**

- 18.1.1. Funciones de los Indicadores de Gestión
- 18.1.2. Panel de Indicadores y Balance Score Card
- 18.1.3. Indicadores Logísticos

18.2. *Indicadores de Compras de Materiales de Partida*

- 18.2.1. Indicadores de eficacia
- 18.2.2. Indicadores económicos
- 18.2.3. Indicadores de relación con clientes internos
- 18.2.4. Indicadores de efectividad en aprovisionamiento
- 18.2.5. Indicadores de eficiencia en el aprovisionamiento
- 18.2.6. Objetivos de Compras

18.3. Indicadores de Compras de Servicios

- 18.3.1. Indicadores económicos
- 18.3.2. Indicadores de efectividad en *Aprovisionamiento*
- 18.3.3. Indicadores de eficacia
- 18.3.4. Indicadores de relación
- 18.3.5. Indicadores de relación con nuestros clientes internos

18.4. Otros indicadores

- 18.4.1. Indicadores de rendimiento
- 18.4.2. Indicadores de productividad del equipo de compras

18.5. Auditoría de compras

- 18.5.1. Política general de auditoría
- 18.5.2. Objetivos de la auditoría
- 18.5.3. Alcance de la auditoría sobre los controles de las compras
- 18.5.4. Auditorías internas, formación, y políticas y procedimientos del contratista

18.6. *Benchmarking* en la gestión de compras

- 18.6.1. Tipos de *benchmarking*
- 18.6.2. Realizar un *benchmark* en el mercado
- 18.6.3. Logros y ventajas de la aplicación del *benchmarking* en un departamento de compras
- 18.6.4. La medición de la evaluación comparativa

07

Metodología

Este programa de capacitación ofrece una forma diferente de aprender. Nuestra metodología se desarrolla a través de un modo de aprendizaje de forma cíclica: ***el Relearning***.

Este sistema de enseñanza es utilizado, por ejemplo, en las facultades de medicina más prestigiosas del mundo y se ha considerado uno de los más eficaces por publicaciones de gran relevancia como el ***New England Journal of Medicine***.





“

Descubre el Relearning, un sistema que abandona el aprendizaje lineal convencional para llevarte a través de sistemas cíclicos de enseñanza: una forma de aprender que ha demostrado su enorme eficacia, especialmente en las materias que requieren memorización”

TECH Business School emplea el Estudio de Caso para contextualizar todo el contenido

Nuestro programa ofrece un método revolucionario de desarrollo de habilidades y conocimientos. Nuestro objetivo es afianzar competencias en un contexto cambiante, competitivo y de alta exigencia.

“

Con TECH podrás experimentar una forma de aprender que está moviendo los cimientos de las universidades tradicionales de todo el mundo”



Este programa te prepara para afrontar retos empresariales en entornos inciertos y lograr el éxito de tu negocio.



Nuestro programa te prepara para afrontar nuevos retos en entornos inciertos y lograr el éxito en tu carrera.

Un método de aprendizaje innovador y diferente

El presente programa de TECH es una enseñanza intensiva, creada desde 0 para proponerle al directivo retos y decisiones empresariales de máximo nivel, ya sea en el ámbito nacional o internacional. Gracias a esta metodología se impulsa el crecimiento personal y profesional, dando un paso decisivo para conseguir el éxito. El método del caso, técnica que sienta las bases de este contenido, garantiza que se sigue la realidad económica, social y empresarial más vigente.

“ *Aprenderás, mediante actividades colaborativas y casos reales, la resolución de situaciones complejas en entornos empresariales reales* ”

El método del caso ha sido el sistema de aprendizaje más utilizado por las mejores escuelas de negocios del mundo desde que éstas existen. Desarrollado en 1912 para que los estudiantes de Derecho no solo aprendiesen las leyes a base de contenidos teóricos, el método del caso consistió en presentarles situaciones complejas reales para que tomaran decisiones y emitieran juicios de valor fundamentados sobre cómo resolverlas.

En 1924 se estableció como método estándar de enseñanza en Harvard.

Ante una determinada situación, ¿qué debería hacer un profesional? Esta es la pregunta a la que nos enfrentamos en el método del caso, un método de aprendizaje orientado a la acción. A lo largo del programa, los estudiantes se enfrentarán a múltiples casos reales.

Deberán integrar todos sus conocimientos, investigar, argumentar y defender sus ideas y decisiones.

Relearning Methodology

TECH aúna de forma eficaz la metodología del Estudio de Caso con un sistema de aprendizaje 100% online basado en la reiteración, que combina elementos didácticos diferentes en cada lección.

Potenciamos el Estudio de Caso con el mejor método de enseñanza 100% online: el Relearning.

Nuestro sistema online te permitirá organizar tu tiempo y tu ritmo de aprendizaje, adaptándolo a tus horarios. Podrás acceder a los contenidos desde cualquier dispositivo fijo o móvil con conexión a internet.

En TECH aprenderás con una metodología vanguardista concebida para capacitar a los directivos del futuro. Este método, a la vanguardia pedagógica mundial, se denomina Relearning.

Nuestra escuela de negocios es la única en habla hispana licenciada para emplear este exitoso método. En 2019, conseguimos mejorar los niveles de satisfacción global de nuestros alumnos (calidad docente, calidad de los materiales, estructura del curso, objetivos...) con respecto a los indicadores de la mejor universidad online en español.



En nuestro programa, el aprendizaje no es un proceso lineal, sino que sucede en espiral (aprender, desaprender, olvidar y reaprender). Por eso, combinamos cada uno de estos elementos de forma concéntrica. Con esta metodología se han capacitado más de 650.000 graduados universitarios con un éxito sin precedentes en ámbitos tan distintos como la bioquímica, la genética, la cirugía, el derecho internacional, las habilidades directivas, las ciencias del deporte, la filosofía, el derecho, la ingeniería, el periodismo, la historia o los mercados e instrumentos financieros. Todo ello en un entorno de alta exigencia, con un alumnado universitario de un perfil socioeconómico alto y una media de edad de 43,5 años.

El Relearning te permitirá aprender con menos esfuerzo y más rendimiento, implicándote más en tu especialización, desarrollando el espíritu crítico, la defensa de argumentos y el contraste de opiniones: una ecuación directa al éxito.

A partir de la última evidencia científica en el ámbito de la neurociencia, no solo sabemos organizar la información, las ideas, las imágenes y los recuerdos, sino que sabemos que el lugar y el contexto donde hemos aprendido algo es fundamental para que seamos capaces de recordarlo y almacenarlo en el hipocampo, para retenerlo en nuestra memoria a largo plazo.

De esta manera, y en lo que se denomina Neurocognitive context-dependent e-learning, los diferentes elementos de nuestro programa están conectados con el contexto donde el participante desarrolla su práctica profesional.



Este programa ofrece los mejores materiales educativos, preparados a conciencia para los profesionales:



Material de estudio

Todos los contenidos didácticos son creados por los especialistas que van a impartir el curso, específicamente para él, de manera que el desarrollo didáctico sea realmente específico y concreto.

Estos contenidos son aplicados después al formato audiovisual, para crear el método de trabajo online de TECH. Todo ello, con las técnicas más novedosas que ofrecen piezas de gran calidad en todos y cada uno los materiales que se ponen a disposición del alumno.



Clases magistrales

Existe evidencia científica sobre la utilidad de la observación de terceros expertos.

El denominado Learning from an Expert afianza el conocimiento y el recuerdo, y genera seguridad en las futuras decisiones difíciles.



Prácticas de habilidades directivas

Realizarán actividades de desarrollo de competencias directivas específicas en cada área temática. Prácticas y dinámicas para adquirir y desarrollar las destrezas y habilidades que un alto directivo precisa desarrollar en el marco de la globalización que vivimos.



Lecturas complementarias

Artículos recientes, documentos de consenso y guías internacionales, entre otros. En la biblioteca virtual de TECH el estudiante tendrá acceso a todo lo que necesita para completar su capacitación.





Case studies

Completarán una selección de los mejores business cases que se emplean en Harvard Business School. Casos presentados, analizados y tutorizados por los mejores especialistas en alta dirección del panorama latinoamericano.



Resúmenes interactivos

El equipo de TECH presenta los contenidos de manera atractiva y dinámica en píldoras multimedia que incluyen audios, vídeos, imágenes, esquemas y mapas conceptuales con el fin de afianzar el conocimiento. Este exclusivo sistema educativo para la presentación de contenidos multimedia fue premiado por Microsoft como "Caso de éxito en Europa".



Testing & Retesting

Se evalúan y reevalúan periódicamente los conocimientos del alumno a lo largo del programa, mediante actividades y ejercicios evaluativos y autoevaluativos para que, de esta manera, el estudiante compruebe cómo va consiguiendo sus metas.



08

Perfil de nuestros alumnos

Nuestro Grand Master en Alta Dirección de Compras es un programa dirigido a profesionales con experiencia, que quieran actualizar sus conocimientos y avanzar en su carrera profesional. La diversidad de participantes con diferentes perfiles académicos y procedentes de múltiples nacionalidades conforma el enfoque multidisciplinar de este programa.





“

*Un programa de alto nivel para profesionales
que buscan la excelencia”*

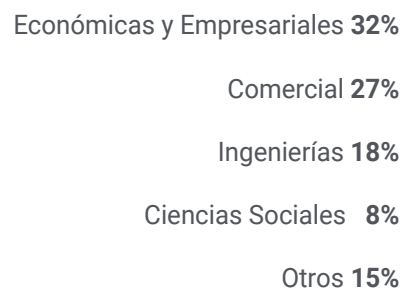
Edad media

Entre **35** y **45** años

Años de experiencia



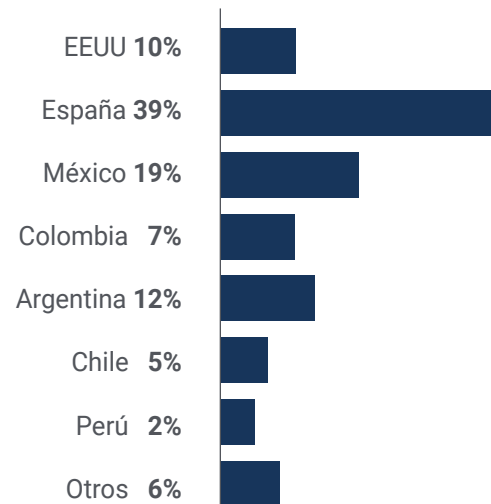
Formación



Perfil académico



Distribución geográfica



Margarita Pisaca

Directora de compras en una multinacional

“La realización de este Grand Master de TECH ha sido una experiencia única a nivel académico, debido a la calidad de su contenido y, por supuesto, a su modalidad online, indispensable para poder compaginarlo con el resto de mis obligaciones. Gracias a él he podido actualizar mis conocimientos sobre un sector en el que llevo años trabajando, pero en el que notaba que debía profundizar aún más”

09

Dirección del curso

TECH mantiene un firme compromiso con la excelencia académica, y cada uno de sus programas cuenta con equipos docentes de renombre. Estos expertos cuentan con una amplia experiencia en sus respectivos campos profesionales y han logrado resultados significativos a través de investigaciones empíricas y trabajo de campo. Además, desempeñan un papel fundamental en la selección de contenidos actualizados e innovadores para su inclusión en los planes de estudio. Simultáneamente, participan activamente en la creación de recursos multimedia de alta calidad, manteniendo un enfoque pedagógico riguroso.





“

Los miembros de este claustro docente están altamente capacitados en el ámbito de los negocios y la Alta Dirección de Compras”

Director Invitado Internacional

Manuel Arens es un **experimentado profesional** en el manejo de datos y líder de un equipo altamente cualificado. De hecho, Arens ocupa el cargo de **gerente global de compras** en la división de Infraestructura Técnica y Centros de Datos de Google, empresa en la que ha desarrollado la mayor parte de su carrera profesional. Con base en Mountain View, California, ha proporcionado soluciones para los desafíos operativos del gigante tecnológico, tales como la **integridad de los datos maestros**, las **actualizaciones de datos de proveedores** y la **priorización** de los mismos. Ha liderado la planificación de la cadena de suministro de centros de datos y la evaluación de riesgos del proveedor, generando mejoras en el proceso y la gestión de flujos de trabajo que han resultado en ahorros de costos significativos.

Con más de una década de trabajo proporcionando soluciones digitales y liderazgo para empresas en diversas industrias, tiene una amplia experiencia en todos los aspectos de la prestación de soluciones estratégicas, incluyendo **Marketing**, **análisis de medios**, **medición** y **atribución**. De hecho, ha recibido varios reconocimientos por su labor, entre ellos el **Premio al Liderazgo BIM**, el **Premio a la Liderazgo Search**, **Premio al Programa de Generación de Leads de Exportación** y el **Premio al Mejor Modelo de Ventas de EMEA**.

Asimismo, Arens se desempeñó como **Gerente de Ventas** en Dublín, Irlanda. En este puesto, construyó un equipo de 4 a 14 miembros en tres años y lideró al equipo de ventas para lograr resultados y colaborar bien entre sí y con equipos interfuncionales. También ejerció como **Analista Sénior** de Industria, en Hamburgo, Alemania, creando storylines para más de 150 clientes utilizando herramientas internas y de terceros para apoyar el análisis. Desarrolló y redactó informes en profundidad para demostrar su dominio del tema, incluyendo la comprensión de los **factores macroeconómicos** y **políticos/regulatorios** que afectan la adopción y difusión de la tecnología.

También ha liderado equipos en empresas como **Eaton**, **Airbus** y **Siemens**, en los que adquirió valiosa experiencia en gestión de cuentas y cadena de suministro. Destaca especialmente su labor para superar continuamente las expectativas mediante la **construcción de valiosas relaciones con los clientes** y **trabajar de forma fluida con personas en todos los niveles de una organización**, incluyendo stakeholders, gestión, miembros del equipo y clientes. Su enfoque impulsado por los datos y su capacidad para desarrollar soluciones innovadoras y escalables para los desafíos de la industria lo han convertido en un líder prominente en su campo.



D. Arens, Manuel

- Gerente Global de Compras en Google, Mountain View, Estados Unidos
- Responsable principal de Análisis y Tecnología B2B en Google, Estados Unidos
- Director de ventas en Google, Irlanda
- Analista Industrial Sénior en Google, Alemania
- Gestor de cuentas en Google, Irlanda
- Accounts Payable en Eaton, Reino Unido
- Gestor de Cadena de Suministro en Airbus, Alemania

“

Gracias a TECH podrás aprender con los mejores profesionales del mundo”

Dirección



Dr. Ledesma Carrillo, Carlos Atxoña

- ♦ Experto en Negocios Internacionales y Asesoría Jurídica para empresas
- ♦ Responsable del Área Internacional en Transporte Interurbanos de Tenerife SA
- ♦ Asesor Jurídico en Transporte Interurbanos de Tenerife SA
- ♦ Legal Manager en AvalonBiz Consulting Group SL
- ♦ Formador en cursos orientados a la Protección de Datos
- ♦ Doctorado en Desarrollo Regional por la Universidad de La Laguna
- ♦ Licenciado en Derecho por la Universidad de La Laguna
- ♦ Diplomado en Project Management por la Universidad Rey Juan Carlos
- ♦ MBA en Administración y Dirección de Empresas por la Universidad Europea de Canarias



Profesores

D. González Peña, Alexis José

- ◆ Experto en finanzas y auditorías
- ◆ Director del Área Financiera en CajaSiete Caja Rural
- ◆ Auditor interno senior en Bankia
- ◆ Auditor interno senior en Caja Insular de Ahorros de Canarias
- ◆ Auditor senior experience en Deloitte
- ◆ Licenciado en Dirección y Administración de Empresas por la Universidad de Las Palmas de Gran Canaria
- ◆ Máster en Tributación y Asesoría Fiscal por el Centro de Estudios Financieros
- ◆ Executive Máster en Dirección Financiera y Finanzas Avanzadas por el Instituto Superior en Técnicas y Prácticas Bancarias
- ◆ Experto en Planificación Financiera y Control de Gestión en Banca por Analistas Financieros Internacionales
- ◆ Experto en Desarrollo Directivo en Gestión de Carteras por Analistas Financieros Internacionales

10

Impacto para tu carrera

TECH es consciente de que cursar un programa de estas características supone una gran inversión económica, profesional y, por supuesto, personal. El objetivo final de llevar a cabo este gran esfuerzo debe ser el de conseguir crecer profesionalmente. Y, por ello, ponemos todos nuestros esfuerzos y herramientas a tu disposición para que adquieras las habilidades y destrezas necesarias que te permitan lograr ese cambio.





“

En TECH dirigimos todos nuestros esfuerzos para ayudarte a conseguir el cambio profesional que mereces”

¿Estás preparado para dar el salto? Una excelente mejora profesional te espera

El Grand Master en Alta Dirección de Compras de TECH Universidad Tecnológica es un programa intensivo que prepara a los alumnos para afrontar retos y decisiones empresariales, tanto a nivel nacional como internacional. Su objetivo principal es favorecer el crecimiento personal y profesional. Ayudarles a conseguir el éxito.

Por ello, quienes deseen superarse a sí mismos, conseguir un cambio positivo a nivel profesional y relacionarse con los mejores, encontrarán su sitio en TECH.

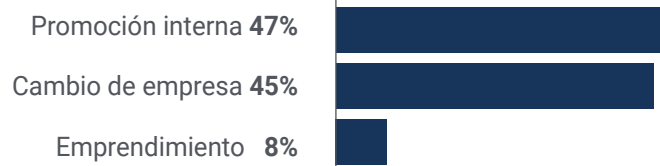
Si te interesa alcanzar una mejora profesional, no dudes en especializarte en TECH. Contamos con el mejor programa académico del mercado.

Sumérgete en el estudio de este grand master y logra la meta profesional que deseas.

Momento del cambio



Tipo de cambio



Mejora salarial

La realización de este programa supone para nuestros alumnos un incremento salarial de más del 25%



11

Beneficios para tu empresa

El Grand Master en Alta Dirección de Compras contribuye a elevar el talento de la organización a su máximo potencial mediante la especialización de líderes de alto nivel. Por ello, participar en este programa académico supondrá una mejora no solo a nivel personal, sino, sobre todo, a nivel profesional, aumentando tu capacitación y mejorando tus habilidades directivas. Pero, además, entrar en la comunidad educativa de TECH supone una oportunidad única para acceder a una red de contactos potente en la que encontrar futuros socios profesionales, clientes o proveedores.





“

*Tras realizar este Grand Master,
aportarás a la empresa una nueva
visión de negocio”*

Desarrollar y retener el talento en las empresas es la mejor inversión a largo plazo.

01

Crecimiento del talento y del capital intelectual

El profesional aportará a la empresa nuevos conceptos, estrategias y perspectivas que pueden provocar cambios relevantes en la organización.

02

Retención de directivos de alto potencial evitando la fuga de talentos

Este programa refuerza el vínculo de la empresa con el profesional y abre nuevas vías de crecimiento profesional dentro de la misma.

03

Construcción de agentes de cambio

Será capaz de tomar decisiones en momentos de incertidumbre y crisis, ayudando a la organización a superar los obstáculos.

04

Incremento de las posibilidades de expansión internacional

Gracias a este programa, la empresa entrará en contacto con los principales mercados de la economía mundial.



05

Desarrollo de proyectos propios

El profesional puede trabajar en un proyecto real o desarrollar nuevos proyectos en el ámbito de I + D o Desarrollo de Negocio de su compañía.

06

Aumento de la competitividad

Este programa dotará a sus profesionales de competencias para asumir los nuevos desafíos e impulsar así la organización.

12

Titulación

El Grand Master en Alta Dirección de Compras garantiza, además de la capacitación más rigurosa y actualizada, el acceso a un título de Grand Master expedido por TECH Universidad Tecnológica.



“

Supera con éxito este programa y recibe tu titulación universitaria sin desplazamientos ni farragosos trámites”

Este **Grand Master en Alta Dirección de Compras** contiene el programa más completo y actualizado del mercado.

Tras la superación de la evaluación, el alumno recibirá por correo postal* con acuse de recibo su correspondiente título de **Grand Master** emitido por **TECH Universidad Tecnológica**.

El título expedido por TECH Universidad Tecnológica expresará la calificación que haya obtenido en el Grand Master, y reunirá los requisitos comúnmente exigidos por las bolsas de trabajo, oposiciones y comités evaluadores de carreras profesionales.

Título: **Grand Master en Alta Dirección de Compras**

N.º Horas Oficiales: **3.000 h.**



*Apostilla de La Haya. En caso de que el alumno solicite que su título en papel recabe la Apostilla de La Haya, TECH EDUCATION realizará las gestiones oportunas para su obtención, con un coste adicional.



Grand Master

Alta Dirección de Compras

- » Modalidad: online
- » Duración: 2 años
- » Titulación: TECH Universidad Tecnológica
- » Horario: a tu ritmo
- » Exámenes: online

Grand Master

Alta Dirección de Compras

