

Grand Master

Dirección de Comunicación
e Identidad Corporativa

G M D C I C



Grand Master

Dirección de Comunicación e Identidad Corporativa

- » Modalidad: online
- » Duración: 2 años
- » Titulación: TECH Universidad Tecnológica
- » Horario: a tu ritmo
- » Exámenes: online

Acceso web: www.techtute.com/escuela-de-negocios/grand-master/grand-master-direccion-comunicacion-identidad-corporativa

Índice

01

Bienvenida

pág. 4

02

¿Por qué estudiar en TECH?

pág. 6

03

¿Por qué nuestro programa?

pág. 10

04

Objetivos

pág. 14

05

Competencias

pág. 22

06

Estructura y contenido

pág. 30

07

Metodología

pág. 62

08

Perfil de nuestros alumnos

pág. 70

09

Dirección del curso

pág. 74

10

Impacto para tu carrera

pág. 78

11

Beneficios para tu empresa

pág. 82

12

Titulación

pág. 86

01 Bienvenida

Liderar un buen equipo de comunicación es fundamental para la supervivencia de cualquier empresa. Este departamento es el encargado de mantener la reputación de una compañía, ya que aplica estrategias contra las campañas de desprestigio, además de crear una imagen corporativa reconocida por un gran público. De esta forma, el director de esta área debe conocer las nuevas tecnologías que han provocado que este campo se vuelva tan importante. Con el desarrollo de este programa, TECH buscará desarrollar las habilidades de los profesionales, contextualizando adecuadamente los sistemas de medios de comunicación y la estructura mundial de la comunicación, todo a través de la metodología *Relearning*, consistente en la repetición de conceptos clave para una óptima asimilación de los contenidos.



Grand Master en Dirección de Comunicación e Identidad Corporativa
TECH Universidad Tecnológica



“

Contamos con el más prestigioso cuadro docente y el temario más completo del mercado, lo que nos permite ofrecerte una capacitación de alto nivel académico”

02

¿Por qué estudiar en TECH?

TECH es la mayor escuela de negocio 100% online del mundo. Se trata de una Escuela de Negocios de élite, con un modelo de máxima exigencia académica. Un centro de alto rendimiento internacional y de entrenamiento intensivo en habilidades directivas.



“

La propuesta de valor de TECH está moviendo los cimientos de las escuelas de negocio tradicionales. Te ofrece la mejor especialización al mejor precio”

En TECH Universidad Tecnológica



Innovación

La universidad ofrece un modelo de aprendizaje en línea que combina la última tecnología educativa con el máximo rigor pedagógico. Un método único con el mayor reconocimiento internacional que aportará las claves para que el alumno pueda desarrollarse en un mundo en constante cambio, donde la innovación debe ser la apuesta esencial de todo empresario.

“Caso de Éxito Microsoft Europa” por incorporar en los programas un novedoso sistema de multivideo interactivo.



Máxima exigencia

El criterio de admisión de TECH no es económico. No se necesita realizar una gran inversión para estudiar en esta universidad. Eso sí, para titularse en TECH, se podrán a prueba los límites de inteligencia y capacidad del alumno. El listón académico de esta institución es muy alto...

95%

de los alumnos de TECH finaliza sus estudios con éxito



Networking

En TECH participan profesionales de todos los países del mundo, de tal manera que el alumno podrá crear una gran red de contactos útil para su futuro.

+100.000

directivos capacitados cada año

+200

nacionalidades distintas



Empowerment

El alumno crecerá de la mano de las mejores empresas y de profesionales de gran prestigio e influencia. TECH ha desarrollado alianzas estratégicas y una valiosa red de contactos con los principales actores económicos de los 7 continentes.

+500

acuerdos de colaboración con las mejores empresas



Talento

Este programa es una propuesta única para sacar a la luz el talento del estudiante en el ámbito empresarial. Una oportunidad con la que podrá dar a conocer sus inquietudes y su visión de negocio.

TECH ayuda al alumno a enseñar al mundo su talento al finalizar este programa.



Contexto Multicultural

Estudiando en TECH el alumno podrá disfrutar de una experiencia única. Estudiará en un contexto multicultural. En un programa con visión global, gracias al cual podrá conocer la forma de trabajar en diferentes lugares del mundo, recopilando la información más novedosa y que mejor se adapta a su idea de negocio.

Los alumnos de TECH provienen de más de 200 nacionalidades.



TECH busca la excelencia y, para ello, cuenta con una serie de características que hacen de esta una universidad única:



Análisis

En TECH se explora el lado crítico del alumno, su capacidad de cuestionarse las cosas, sus competencias en resolución de problemas y sus habilidades interpersonales.



Excelencia académica

En TECH se pone al alcance del alumno la mejor metodología de aprendizaje online. La universidad combina el método *Relearning* (metodología de aprendizaje de posgrado con mejor valoración internacional) con el Estudio de Caso. Tradición y vanguardia en un difícil equilibrio, y en el contexto del más exigente itinerario académico.



Economía de escala

TECH es la universidad online más grande del mundo. Tiene un portfolio de más de 10.000 posgrados universitarios. Y en la nueva economía, **volumen + tecnología = precio disruptivo**. De esta manera, se asegura de que estudiar no resulte tan costoso como en otra universidad.



Aprende con los mejores

El equipo docente de TECH explica en las aulas lo que le ha llevado al éxito en sus empresas, trabajando desde un contexto real, vivo y dinámico. Docentes que se implican al máximo para ofrecer una especialización de calidad que permita al alumno avanzar en su carrera y lograr destacar en el ámbito empresarial.

Profesores de 20 nacionalidades diferentes.



En TECH tendrás acceso a los análisis de casos más rigurosos y actualizados del panorama académico

03

¿Por qué nuestro programa?

Realizar el programa de TECH supone multiplicar las posibilidades de alcanzar el éxito profesional en el ámbito de la alta dirección empresarial.

Es todo un reto que implica esfuerzo y dedicación, pero que abre las puertas a un futuro prometedor. El alumno aprenderá de la mano del mejor equipo docente y con la metodología educativa más flexible y novedosa.



“

La propuesta de valor de TECH está moviendo los cimientos de las escuelas de negocio tradicionales. Te ofrece la mejor especialización al mejor precio”

Este programa aportará multitud de ventajas laborales y personales, entre ellas las siguientes:

01

Dar un impulso definitivo a la carrera del alumno

Estudiando en TECH el alumno podrá tomar las riendas de su futuro y desarrollar todo su potencial. Con la realización de este programa adquirirá las competencias necesarias para lograr un cambio positivo en su carrera en poco tiempo.

El 70% de los participantes de esta especialización logra un cambio positivo en su carrera en menos de 2 años.

02

Desarrollar una visión estratégica y global de la empresa

TECH ofrece una profunda visión de dirección general para entender cómo afecta cada decisión a las distintas áreas funcionales de la empresa.

Nuestra visión global de la empresa mejorará tu visión estratégica.

03

Consolidar al alumno en la alta gestión empresarial

Estudiar en TECH supone abrir las puertas de hacia panorama profesional de gran envergadura para que el alumno se posicione como directivo de alto nivel, con una amplia visión del entorno internacional.

Trabajarás más de 100 casos reales de alta dirección.

04

Asumir nuevas responsabilidades

Durante el programa se muestran las últimas tendencias, avances y estrategias, para que el alumno pueda llevar a cabo su labor profesional en un entorno cambiante.

El 45% de los alumnos consigue ascender en su puesto de trabajo por promoción interna.

05

Acceso a una potente red de contactos

TECH interrelaciona a sus alumnos para maximizar las oportunidades. Estudiantes con las mismas inquietudes y ganas de crecer. Así, se podrán compartir socios, clientes o proveedores.

Encontrarás una red de contactos imprescindible para tu desarrollo profesional.

06

Desarrollar proyectos de empresa de una forma rigurosa

El alumno obtendrá una profunda visión estratégica que le ayudará a desarrollar su propio proyecto, teniendo en cuenta las diferentes áreas de la empresa.

El 20% de nuestros alumnos desarrolla su propia idea de negocio.

07

Mejorar soft skills y habilidades directivas

TECH ayuda al estudiante a aplicar y desarrollar los conocimientos adquiridos y mejorar en sus habilidades interpersonales para ser un líder que marque la diferencia.

Mejora tus habilidades de comunicación y liderazgo y da un impulso a tu profesión.

08

Formar parte de una comunidad exclusiva

El alumno formará parte de una comunidad de directivos de élite, grandes empresas, instituciones de renombre y profesores cualificados procedentes de las universidades más prestigiosas del mundo: la comunidad TECH Universidad Tecnológica.

Te damos la oportunidad de especializarte con un equipo de profesores de reputación internacional.

04 Objetivos

Con el propósito de afianzar y desarrollar las capacidades directivas y de liderazgo de los egresados, se ha desarrollado un programa que engloba todos los aspectos para capacitar a profesionales altamente cualificados. Así, TECH cumple con el objetivo de brindar una educación de calidad, que asiente las bases para una sociedad mejor. En función de lo anterior, el profesional conocerá los ámbitos de la Publicidad y de las Relaciones Públicas, así como sus procesos y estructuras organizativas. A su vez, desarrollará las destrezas que le permitirán liderar un equipo de trabajo y trabajar para cumplir los objetivos de su área.



“

Comprenderás los conceptos básicos y los modelos teóricos de la comunicación humana, para mejorar tu gestión y dirección de un departamento de comunicaciones”

**TECH hace suyos los objetivos de sus alumnos
Trabajan conjuntamente para conseguirlos**

El **Grand Master en Dirección de Comunicación e Identidad Corporativa** capacitará al alumno para:

01

Definir las últimas tendencias en gestión empresarial, atendiendo al entorno globalizado que rige los criterios de la alta dirección

04

Trabajar de una forma más efectiva, más ágil y más alineado con las nuevas tecnologías y herramientas actuales

02

Desarrollar las principales habilidades de liderazgo que deben definir a los profesionales en activo

03

Diferenciar las competencias esenciales para dirigir estratégicamente la actividad empresarial

05

Diseñar estrategias y políticas innovadoras que mejoren la gestión y la eficiencia empresarial



06

Delimitar la mejor manera para gestionar los Recursos Humanos de la empresa, logrando un mayor rendimiento de los mismos

08

Comprender las operaciones logísticas que son necesarias en el ámbito empresarial para desarrollar una gestión adecuada de las mismas

09

Realizar la estrategia de Marketing que permita dar a conocer el producto a los clientes potenciales y generar una imagen adecuada de la empresa

07

Ser capaz de gestionar el plan económico y financiero de la empresa

10

Ser capaz de desarrollar todas las fases de una idea de negocio: Diseño, plan de viabilidad, ejecución, seguimiento



11

Entender los conceptos básicos y los modelos teóricos de la comunicación humana, sus elementos y sus características

12

Contextualizar adecuadamente los sistemas de medios de comunicación y, en particular, la estructura mundial de la comunicación

13

Conocer los ámbitos de la Publicidad y de las Relaciones Públicas, así como sus procesos y estructuras organizativas

14

Tener la capacidad de análisis, tratamiento, interpretación, elaboración y estructuración de la comunicación digital

15

Comprender la importancia de Internet en la labor de búsqueda y gestión de la información en el campo de la Publicidad y las Relaciones Públicas



16

Conocer los elementos, formas y procesos de los lenguajes publicitarios y de otras formas de comunicación persuasiva

18

Gestionar la comunicación institucional en toda circunstancia, incluso en episodios de crisis, en la que el mensaje este alineado con los intereses de los stakeholders

19

Analizar los elementos que componen el mensaje publicitario: Elementos gráficos, elementos audiovisuales y elementos musicales y sonoros

17

Saber desarrollar una comunicación verbal y escrita correcta, para transmitir ideas y decisiones con claridad y rigor en la exposición

20

Utilizar las tecnologías y técnicas informativas y comunicativas, en los distintos medios o sistemas mediáticos combinados e interactivos



21

Desarrollar estrategias para la gestión de la marca y la reputación corporativas como recursos estratégicos de diferenciación, legitimidad y excelencia empresarial

24

Desarrollar habilidades y competencias para gestionar eficazmente el departamento de comunicación de cualquier organización en todas sus vertientes

22

Implementar métricas rigurosas que evidencian el retorno de la gestión estratégica de los intangibles con indicadores no financieros consolidados y con impacto directo en el negocio

23

Establecer estrategias de comunicación complejas para lograr un vínculo con todos los públicos

25

Describir los elementos esenciales de la gestión de la Comunicación Corporativa



26

Explorar las peculiaridades de la comunicación en sectores determinados

28

Adquirir las habilidades directivas necesarias para llevar una correcta comunicación corporativa



27

Conocer el contexto internacional en el que se mueve la empresa

29

Ser capaz de gestionar equipos y resolver conflictos laborales

30

Planificar y crear estrategias para el conocimiento de la marca empresarial y la fidelización de los clientes

05

Competencias

Tras cursar el programa ideado para el Grand Master en Dirección de Comunicación e Identidad Corporativa, el profesional habrá adquirido las destrezas y habilidades necesarias para gestionar la comunicación de cualquier evento relacionado con esta área. Todo esto, siguiendo una metodología didáctica e innovadora, el *Relearning*, consistente en la repetición de conceptos clave para una óptima asimilación de los contenidos. De esta manera, cada módulo se ha ideado para brindar la oportunidad de desarrollarse en un sector que demanda excelencia por parte de sus directivos.



“

Un programa 100% online que amplificará tu currículum profesional con una triple titulación universitaria, si cumples con los requisitos de acceso oficiales”

01

Resolver conflictos empresariales y problemas entre los trabajadores

02

Realizar una correcta gestión de equipos que permitan mejorar la productividad y, por tanto, los beneficios de la empresa

03

Llevar a cabo el control económico y financiero de la empresa

04

Manejar herramientas y métodos para la manipulación y mejor utilización del dato, para la entrega de resultados comprensibles para el receptor final

05

Controlar los procesos logísticos, así como de compras y aprovisionamiento de la compañía



06

Implementar las claves para que la gestión del I+D+i tenga éxito en las organizaciones

08

Desarrollar métricas de consecución de objetivos asociadas a una estrategia de Marketing digital y analizarlas en cuadros de mandos digitales

09

Apostar por la innovación en todos los procesos y áreas de la empresa

07

Aplicar las estrategias más adecuadas para apostar por el comercio electrónico de los productos de la empresa

10

Liderar los diferentes proyectos de la empresa, a partir de definir cuando priorizar y retrasar su desarrollo dentro de una organización



11

Adquirir las habilidades necesarias para el ejercicio profesional de la Comunicación y la Identidad Corporativa con el conocimiento de todos los factores necesarios para realizarlo con calidad y solvencia

14

Desarrollar un plan de creación de la Identidad Corporativa

12

Describir características y fundamentos de la Comunicación

13

Saber usar las diferentes plataformas de Comunicación online

15

Dominar la forma de comunicación en dispositivos móviles



16

Escribir de manera correcta en el área publicitaria

18

Usar el pensamiento creativo aplicado a la Publicidad y la Comunicación



19

Desarrollar una Identidad Corporativa para una organización

17

Utilizar los diferentes lenguajes de los Medios de Comunicación

20

Utilizar herramientas de Diseño Gráfico

21

Realizar una adecuada Comunicación, utilizando las herramientas digitales más avanzadas

22

Aplicar las técnicas necesarias para la dirección de un departamento de comunicación dentro de las empresas e instituciones

23

Aplicar los procesos creativos al ámbito de la Comunicación Corporativa

24

Gestionar eficazmente el departamento de comunicación de cualquier organización en todas sus vertientes

25

Trazar una hoja de ruta en materia de sostenibilidad, transparencia y economía social, que permita adecuarse al marco deontológico global del sector en cuestión



26

Implementar modelos de gestión que permitan optimizar los procesos de Comunicación Interna

28

Gestionar la reputación de su empresa

29

Emplear las redes sociales y el *e-mobile* como apoyo y revolución comercial, utilizando dichas herramientas para la consecución de objetivos publicitarios y de Relaciones Públicas

27

Establecer estrategias de comunicación complejas para lograr un vínculo con todos los públicos

30

Desarrollar estrategias para la gestión de la marca y la reputación corporativas, como recursos estratégicos de diferenciación, legitimidad y excelencia empresarial



06

Estructura y contenido

El programa ideado para el Grand Master en Dirección de Comunicación e Identidad Corporativa ha sido elaborado por un excelente grupo de profesionales que has puesto sus años de experiencia al servicio de los futuros egresados. De esta manera, cada módulo cumplirá una función única e importante en la capacitación de un director de Comunicaciones, utilizando las tecnologías y técnicas informativas y comunicativas, en los distintos medios o sistemas mediáticos, combinados e interactivos. Asimismo, se garantizará el desarrollo de las habilidades y competencias para gestionar eficazmente el departamento de comunicación de cualquier organización, en todas sus vertientes.



“

Capacítate con el programa más completo del mercado, elaborado y supervisado por expertos en la Dirección y Gestión de un Equipo de Comunicaciones”

Plan de estudios

El Grand Master en Dirección de Comunicación e Identidad Corporativa de TECH Universidad Tecnológica es un programa intensivo que prepara a los alumnos para afrontar retos y decisiones empresariales, tanto a nivel nacional como internacional. Su contenido está pensado para favorecer el desarrollo de las competencias directivas que permitan la toma de decisiones con un mayor rigor en entornos inciertos.

A lo largo de 3.000 horas de estudio, el alumno analizará multitud de casos prácticos mediante el trabajo individual, logrando un aprendizaje de gran calidad que podrá aplicar, posteriormente, a su práctica diaria. Se trata, por tanto, de una auténtica inmersión en situaciones reales de negocio.

Este programa trata en profundidad las principales áreas de las áreas de Comunicación y los principios de la Identidad Corporativa, diseñado para que los directivos entiendan la gestión empresarial desde una perspectiva estratégica, internacional e innovadora.

Un plan pensado para los alumnos, enfocado a su mejora profesional y que los prepara para alcanzar la excelencia en el ámbito de la dirección y gestión de los Departamentos de Comunicación y de Identidad Corporativa. Un programa que entiende sus necesidades y las de su empresa mediante un contenido innovador basado en las últimas tendencias, y apoyado por la mejor metodología educativa y un claustro excepcional, que les otorgará competencias para resolver situaciones críticas de forma creativa y eficiente.

Este programa se desarrolla a lo largo de 24 meses y se divide en 30 módulos:

Módulo 1	Liderazgo, Ética y Responsabilidad Social de las Empresas
Módulo 2	Dirección estratégica y <i>Management</i> Directivo
Módulo 3	Dirección de personas y gestión del talento
Módulo 4	Dirección económico-financiera
Módulo 5	Dirección de operaciones y logística
Módulo 6	Dirección de sistemas de información
Módulo 7	Gestión Comercial, Marketing Estratégico y Comunicación Corporativa
Módulo 8	Investigación de mercados, publicidad y dirección comercial
Módulo 9	Innovación y Dirección de Proyectos
Módulo 10	<i>Management</i> Directivo
Módulo 11	Estructura de la Comunicación
Módulo 12	Teoría de la Comunicación Social
Módulo 13	Tecnología y Gestión de la Información y del Conocimiento
Módulo 14	Fundamentos de la Comunicación en el Entorno Digital
Módulo 15	Comunicación Escrita

Módulo 16	Comunicación Televisiva
Módulo 17	Comunicación Radiofónica
Módulo 18	Creatividad En Comunicación
Módulo 19	Identidad Corporativa
Módulo 20	Fundamentos del Diseño Gráfico
Módulo 21	Dirección de las Organizaciones
Módulo 22	Habilidades Directivas
Módulo 23	Ética y Responsabilidad Social Corporativa
Módulo 24	Comunicación Corporativa, Estrategia de Marca y Reputación
Módulo 25	Planificación Estratégica en Comunicación Corporativa
Módulo 26	Aspectos Directivos de la Comunicación Corporativa
Módulo 27	Comunicación en Sectores Especializados
Módulo 28	Marketing y Comunicación
Módulo 29	<i>Customer Relationship Management</i>
Módulo 30	Estrategia de Comunicación en el Entorno Digital

¿Dónde, cuándo y cómo se imparte?

TECH ofrece la posibilidad de desarrollar este Grand Master en Dirección de Comunicación e Identidad Corporativa de manera totalmente online. Durante los 24 meses que dura la especialización, el alumno podrá acceder a todos los contenidos de este programa en cualquier momento, lo que le permitirá autogestionar su tiempo de estudio.

Una experiencia educativa única, clave y decisiva para impulsar tu desarrollo profesional y dar el salto definitivo.

Módulo 1. Liderazgo, Ética y Responsabilidad Social de las Empresas

1.1. Globalización y Gobernanza

- 1.1.1. Gobernanza y Gobierno Corporativo
- 1.1.2. Fundamentos del Gobierno Corporativo en las empresas
- 1.1.3. El Rol del Consejo de Administración en el marco del Gobierno Corporativo

1.2. Liderazgo

- 1.2.1. Liderazgo. Una aproximación conceptual
- 1.2.2. Liderazgo en las empresas
- 1.2.3. La importancia del líder en la dirección de empresas

1.3. Cross Cultural Management

- 1.3.1. Concepto de *Cross Cultural Management*
- 1.3.2. Aportaciones al Conocimiento de Culturas Nacionales
- 1.3.3. Gestión de la Diversidad

1.4. Desarrollo directivo y liderazgo

- 1.4.1. Concepto de Desarrollo Directivo
- 1.4.2. Concepto de Liderazgo
- 1.4.3. Teorías del Liderazgo
- 1.4.4. Estilos de Liderazgo
- 1.4.5. La inteligencia en el Liderazgo
- 1.4.6. Los desafíos del líder en la actualidad

1.5. Ética empresarial

- 1.5.1. Ética y Moral
- 1.5.2. Ética Empresarial
- 1.5.3. Liderazgo y ética en las empresas

1.6. Sostenibilidad

- 1.6.1. Sostenibilidad y desarrollo sostenible
- 1.6.2. Agenda 2030
- 1.6.3. Las empresas sostenibles

1.7. Responsabilidad Social de la Empresa

- 1.7.1. Dimensión internacional de la Responsabilidad Social de las Empresas
- 1.7.2. Implementación de la Responsabilidad Social de la Empresa
- 1.7.3. Impacto y medición de la Responsabilidad Social de la Empresa

1.8. Sistemas y herramientas de Gestión responsable

- 1.8.1. RSC: La responsabilidad social corporativa
- 1.8.2. Aspectos esenciales para implantar una estrategia de gestión responsable
- 1.8.3. Pasos para la implantación de un sistema de gestión de responsabilidad social corporativa
- 1.8.4. Herramientas y estándares de la RSC

1.9. Multinacionales y derechos humanos

- 1.9.1. Globalización, empresas multinacionales y derechos humanos
- 1.9.2. Empresas multinacionales frente al derecho internacional
- 1.9.3. Instrumentos jurídicos para multinacionales en materia de derechos humanos

1.10. Entorno legal y Corporate Governance

- 1.10.1. Normas internacionales de importación y exportación
- 1.10.2. Propiedad intelectual e industrial
- 1.10.3. Derecho Internacional del Trabajo

Módulo 2. Dirección estratégica y Management Directivo

2.1. Análisis y diseño organizacional

- 2.1.1. Marco Conceptual
- 2.1.2. Factores clave en el diseño organizacional
- 2.1.3. Modelos básicos de organizaciones
- 2.1.4. Diseño organizacional: tipologías

2.2. Estrategia Corporativa

- 2.2.1. Estrategia corporativa competitiva
- 2.2.2. Estrategias de Crecimiento: tipologías
- 2.2.3. Marco conceptual

2.3. Planificación y Formulación Estratégica

- 2.3.1. Marco Conceptual
- 2.3.2. Elementos de la Planificación Estratégica
- 2.3.3. Formulación Estratégica: Proceso de la Planificación Estratégica

2.4. Pensamiento estratégico

- 2.4.1. La empresa como un sistema
- 2.4.2. Concepto de organización

2.5. Diagnóstico Financiero

- 2.5.1. Concepto de Diagnóstico Financiero
- 2.5.2. Etapas del Diagnóstico Financiero
- 2.5.3. Métodos de Evaluación para el Diagnóstico Financiero

2.6. Planificación y Estrategia

- 2.6.1. El Plan de una Estrategia
- 2.6.2. Posicionamiento Estratégico
- 2.6.3. La Estrategia en la Empresa

2.7. Modelos y Patrones Estratégicos

- 2.7.1. Marco Conceptual
- 2.7.2. Modelos Estratégicos
- 2.7.3. Patrones Estratégicos: Las Cinco P's de la Estrategia

2.8. Estrategia Competitiva

- 2.8.1. La Ventaja Competitiva
- 2.8.2. Elección de una Estrategia Competitiva
- 2.8.3. Estrategias según el Modelo del Reloj Estratégico
- 2.8.4. Tipos de Estrategias según el ciclo de vida del sector industrial

2.9. Dirección Estratégica

- 2.9.1. El concepto de Estrategia
- 2.9.2. El proceso de dirección estratégica
- 2.9.3. Enfoques de la dirección estratégica

2.10. Implementación de la Estrategia

- 2.10.1. Sistemas de Indicadores y Enfoque por Procesos
- 2.10.2. Mapa Estratégico
- 2.10.3. Alineamiento Estratégico

2.11. Management Directivo

- 2.11.1. Marco conceptual del Management Directivo
- 2.11.2. Management Directivo. El Rol del Consejo de Administración y herramientas de gestión corporativas

2.12. Comunicación Estratégica

- 2.12.1. Comunicación interpersonal
- 2.12.2. Habilidades comunicativas e influencia
- 2.12.3. La comunicación interna
- 2.12.4. Barreras para la comunicación empresarial

Módulo 3. Dirección de personas y gestión del talento

3.1. Comportamiento Organizacional

- 3.1.1. Comportamiento Organizacional. Marco Conceptual
- 3.1.2. Principales factores del comportamiento organizacional

3.2. Las personas en las organizaciones

- 3.2.1. Calidad de vida laboral y bienestar psicológico
- 3.2.2. Equipos de trabajo y la dirección de reuniones
- 3.2.3. Coaching y gestión de equipos
- 3.2.4. Gestión de la igualdad y diversidad

3.3. Dirección Estratégica de personas

- 3.3.1. Dirección Estratégica y recursos humanos
- 3.3.2. Dirección estratégica de personas

3.4. Evolución de los Recursos. Una visión integrada

- 3.4.1. La importancia de RR.HH
- 3.4.2. Un nuevo entorno para la gestión y dirección de personas
- 3.4.3. Dirección estratégica de RR.HH

3.5. Selección, dinámicas de grupo y reclutamiento de RRHH

- 3.5.1. Aproximación al reclutamiento y la selección
- 3.5.2. El reclutamiento
- 3.5.3. El proceso de selección

3.6. Gestión de recursos humanos por competencias

- 3.6.1. Análisis del potencial
- 3.6.2. Política de retribución
- 3.6.3. Planes de carrera/sucesión

3.7. Evaluación del rendimiento y gestión del desempeño

- 3.7.1. La gestión del rendimiento
- 3.7.2. Gestión del desempeño: objetivos y proceso

3.8. Gestión de la formación

- 3.8.1. Las teorías del aprendizaje
- 3.8.2. Detección y retención del talento
- 3.8.3. Gamificación y la gestión del talento
- 3.8.4. La formación y la obsolescencia profesional

3.9. Gestión del talento

- 3.9.1. Claves para la gestión positiva
- 3.9.2. Origen conceptual del talento y su implicación en la empresa
- 3.9.3. Mapa del talento en la organización
- 3.9.4. Coste y valor añadido

3.10. Innovación en gestión del talento y las personas

- 3.10.1. Modelos de gestión el talento estratégico
- 3.10.2. Identificación, formación y desarrollo del talento
- 3.10.3. Fidelización y retención
- 3.10.4. Proactividad e innovación

3.11. Motivación

- 3.11.1. La naturaleza de la motivación
- 3.11.2. La teoría de las expectativas
- 3.11.3. Teorías de las necesidades
- 3.11.4. Motivación y compensación económica

3.12. Employer Branding

- 3.12.1. *Employer branding* en RR.HH
- 3.12.2. *Personal Branding* para profesionales de RR.HH

3.13. Coaching

- 3.13.1. Uso del *coaching* en el desarrollo de personas
- 3.13.2. Modelos y ámbitos de *Coaching*
- 3.13.3. Escuelas de *Coaching*
- 3.13.4. Acción y límites del coaching ejecutivo

3.14. Desarrollo competencial directivo

- 3.14.1. ¿Qué son las competencias directivas?
- 3.14.2. Elementos de las competencias
- 3.14.3. Conocimiento
- 3.14.4. Habilidades de dirección
- 3.14.5. Actitudes y valores en los directivos
- 3.14.6. Habilidades directivas

3.15. Gestión del tiempo

- 3.15.1. Beneficios
- 3.15.2. ¿Cuáles pueden ser las causas de una mala gestión del tiempo?
- 3.15.3. Tiempo
- 3.15.4. Las ilusiones del tiempo
- 3.15.5. Atención y memoria
- 3.15.6. Estado mental
- 3.15.7. Gestión del tiempo
- 3.15.8. Proactividad
- 3.15.9. Tener claro el objetivo
- 3.15.10. Orden
- 3.15.11. Planificación

3.16. Gestión del cambio

- 3.16.1. Gestión del cambio
- 3.16.2. Tipo de procesos de gestión del cambio
- 3.16.3. Etapas o fases en la gestión del cambio

<p>3.17. Negociación y gestión de conflictos 3.17.1 Negociación 3.17.2 Gestión de Conflictos 3.17.3 Gestión de Crisis</p>	<p>3.18. Comunicación directiva 3.18.1. Comunicación interna y externa en el ámbito empresarial 3.18.2. Departamentos de Comunicación 3.18.3. El responsable de comunicación de la empresa. El perfil del Dircom</p>	<p>3.19. Gestión de Recursos Humano y equipos PRL 3.19.1. Gestión de recursos humanos y equipos 3.19.2. Prevención de riesgos laborales</p>	<p>3.20. Productividad, atracción, retención y activación del talento 3.20.1. La productividad 3.20.2. Palancas de atracción y retención de talento</p>
<p>3.21. Compensación monetaria vs. No monetaria 3.21.1. Compensación monetaria vs. no monetaria 3.21.2. Modelos de bandas salariales 3.21.3. Modelos de compensación no monetaria 3.21.4. Modelo de trabajo 3.21.5. Comunidad corporativa 3.21.6. Imagen de la empresa 3.21.7. Salario emocional</p>	<p>3.22. Gestión de equipos y desempeño de personas 3.22.1. Los equipos de alto desempeño: los equipos autogestionados 3.22.2. Metodologías de gestión de equipos autogestionados de alto desempeño</p>	<p>3.23. Gestión del conocimiento y del talento 3.23.1. Gestión del conocimiento y del talento 3.23.2. Implementación de la gestión del conocimiento</p>	<p>3.24. Transformación de los recursos humanos en la era digital 3.24.1. El contexto socioeconómico 3.24.2. Nuevas formas de organización empresarial 3.24.3. Nuevas metodologías</p>

Módulo 4. Dirección económico-financiera

<p>4.1. Entorno Económico 4.1.1. Entorno macroeconómico y el sistema financiero nacional 4.1.2. Instituciones financieras 4.1.3. Mercados financieros 4.1.4. Activos financieros 4.1.5. Otros entes del sector financiero</p>	<p>4.2. La financiación de la empresa 4.2.1. Fuentes de financiación 4.2.2. Tipos de costes de financiación</p>	<p>4.3. Contabilidad Directiva 4.3.1. Conceptos básicos 4.3.2. El Activo de la empresa 4.3.3. El Pasivo de la empresa 4.3.4. El Patrimonio Neto de la empresa 4.3.5. La Cuenta de Resultados</p>	<p>4.4. De la contabilidad general a la contabilidad de costes 4.4.1. Elementos del cálculo de costes 4.4.2. El gasto en contabilidad general y en contabilidad de costes 4.4.3. Clasificación de los costes</p>
<p>4.5. Sistemas de información y Business Intelligence 4.5.1. Fundamentos y clasificación 4.5.2. Fases y métodos de reparto de costes 4.5.3. Elección de centro de costes y efecto</p>	<p>4.6. Presupuesto y Control de Gestión 4.6.1. El modelo presupuestario 4.6.2. El Presupuesto de Capital 4.6.3. La Presupuesto de Explotación 4.6.5. El Presupuesto de Tesorería 4.6.6. Seguimiento del Presupuesto</p>	<p>4.7. Gestión de tesorería 4.7.1. Fondo de Maniobra Contable y Fondo de Maniobra Necesario 4.7.2. Cálculo de Necesidades Operativas de Fondos 4.7.3. <i>Credit management</i></p>	<p>4.8. Responsabilidad fiscal de las empresas 4.8.1. Conceptos tributarios básicos 4.8.2. El impuesto de sociedades 4.8.3. El impuesto sobre el valor añadido 4.8.4. Otros impuestos relacionados con la actividad mercantil 4.8.5. La empresa como facilitador de la labor del Estado</p>

4.9. Sistemas de control de las empresas

- 4.9.1. Análisis de los estados financieros
- 4.9.2. El Balance de la empresa
- 4.9.3. La Cuenta de Pérdidas y Ganancias
- 4.9.4. El Estado de Flujos de Efectivo
- 4.9.5. Análisis de Ratios

4.10. Dirección Financiera

- 4.10.1. Las decisiones financieras de la empresa
- 4.10.2. El departamento financiero
- 4.10.3. Excedentes de tesorería
- 4.10.4. Riesgos asociados a la dirección financiera
- 4.10.5. Gestión de riesgos de la dirección financiera

4.11. Planificación Financiera

- 4.11.1. Definición de la planificación financiera
- 4.11.2. Acciones a efectuar en la planificación financiera
- 4.11.3. Creación y establecimiento de la estrategia empresarial
- 4.11.4. El cuadro *Cash Flow*
- 4.11.5. El cuadro de circulante

4.12. Estrategia Financiera Corporativa

- 4.12.1. Estrategia corporativa y fuentes de financiación
- 4.12.2. Productos financieros de financiación empresarial

4.13. Contexto Macroeconómico

- 4.13.1. Contexto macroeconómico
- 4.13.2. Indicadores económicos relevantes
- 4.13.3. Mecanismos para el control de magnitudes macroeconómicas
- 4.13.4. Los ciclos económicos

4.14. Financiación Estratégica

- 4.14.1. La autofinanciación
- 4.14.2. Ampliación de fondos propios
- 4.14.3. Recursos Híbridos
- 4.14.4. Financiación a través de intermediarios

4.15. Mercados monetarios y de capitales

- 4.15.1. El Mercado Monetario
- 4.15.2. El Mercado de Renta Fija
- 4.15.3. El Mercado de Renta Variable
- 4.15.4. El Mercado de Divisas
- 4.15.5. El Mercado de Derivados

4.16. Análisis y planificación financiera

- 4.16.1. Análisis del Balance de Situación
- 4.16.2. Análisis de la Cuenta de Resultados
- 4.16.3. Análisis de la Rentabilidad

4.17. Análisis y resolución de casos/problemas

- 4.17.1. Información financiera de Industria de Diseño y Textil, S.A. (INDITEX)

Módulo 5. Dirección de operaciones y logística

5.1. Dirección y Gestión de Operaciones

- 5.1.1. La función de las operaciones
- 5.1.2. El impacto de las operaciones en la gestión de las empresas
- 5.1.3. Introducción a la estrategia de Operaciones
- 5.1.4. La dirección de Operaciones

5.2. Organización industrial y logística

- 5.2.1. Departamento de Organización Industrial
- 5.2.2. Departamento de Logística

5.3. Estructura y tipos de producción (MTS, MTO, ATO, ETO, etc)

- 5.3.1. Sistema de producción
- 5.3.2. Estrategia de producción
- 5.3.3. Sistema de gestión de inventario
- 5.3.4. Indicadores de producción

5.4. Estructura y tipos de aprovisionamiento

- 5.4.1. Función del aprovisionamiento
- 5.4.2. Gestión de aprovisionamiento
- 5.4.3. Tipos de compras
- 5.4.4. Gestión de compras de una empresa de forma eficiente
- 5.4.5. Etapas del proceso de decisión de la compra

5.5. Control económico de compras

- 5.5.1. Influencia económica de las compras
- 5.5.2. Centro de costes
- 5.5.3. Presupuestación
- 5.5.4. Presupuestación vs gasto real
- 5.5.5. Herramientas de control presupuestario

5.6. Control de las operaciones de almacén

- 5.6.1. Control de inventario
- 5.6.2. Sistema de ubicación
- 5.6.3. Técnicas de gestión de stock
- 5.6.4. Sistema de almacenamiento

5.7. Gestión estratégica de compras

- 5.7.1. Estrategia empresarial
- 5.7.2. Planeación estratégica
- 5.7.3. Estrategia de compras

5.8. Tipologías de la Cadena de Suministro (SCM)

- 5.8.1. Cadena de suministro
- 5.8.2. Beneficios de la gestión de la cadena suministro
- 5.8.3. Gestión logística en la cadena de suministro

<p>5.9. Supply Chain management</p> <ul style="list-style-type: none"> 5.9.1. Concepto de Gestión de la Cadena de Suministro (SCM) 5.9.2. Costes y eficiencia de la cadena de operación 5.9.3. Patrones de Demanda 5.9.4. La estrategia de operaciones y el cambio 	<p>5.10. Interacciones de la SCM con todas las áreas</p> <ul style="list-style-type: none"> 5.10.1. Interacción de la cadena de suministro 5.10.2. Interacción de la cadena de suministro. Integración por partes 5.10.3. Problemas de integración de la cadena de suministro 5.10.4. Cadena de suministro 4.0 	<p>5.11. Costes de la logística</p> <ul style="list-style-type: none"> 5.11.1. Costes logísticos 5.11.2. Problemas de los costes logísticos 5.11.3. Optimización de costes logísticos 	<p>5.12. Rentabilidad y eficiencia de las cadenas logísticas: KPIS</p> <ul style="list-style-type: none"> 5.12.1. Cadena logística 5.12.2. Rentabilidad y eficiencia de la cadena logística 5.12.3. Indicadores de rentabilidad y eficiencia de la cadena logística
<p>5.13. Gestión de procesos</p> <ul style="list-style-type: none"> 5.13.1. La gestión de procesos 5.13.2. Enfoque basado en procesos: mapa de procesos 5.13.3. Mejoras en la gestión de procesos 	<p>5.14. Distribución y logística de transportes</p> <ul style="list-style-type: none"> 5.14.1. Distribución en la cadena de suministro 5.14.2. Logística de Transportes 5.14.3. Sistemas de Información Geográfica como soporte a la Logística 	<p>5.15. Logística y clientes</p> <ul style="list-style-type: none"> 5.15.1. Análisis de Demanda 5.15.2. Previsión de Demanda y Ventas 5.15.3. Planificación de Ventas y Operaciones 5.15.4. Planeamiento participativo, pronóstico y reabastecimiento (CPFR) 	<p>5.16. Logística internacional</p> <ul style="list-style-type: none"> 5.16.1. Procesos de exportación e importación 5.16.2. Aduanas 5.16.3. Formas y Medios de Pago Internacionales 5.16.4. Plataformas logísticas a nivel internacional
<p>5.17. Outsourcing de operaciones</p> <ul style="list-style-type: none"> 5.17.1. Gestión de operaciones y <i>Outsourcing</i> 5.17.2. Implantación del outsourcing en entornos logísticos 	<p>5.18. Competitividad en operaciones</p> <ul style="list-style-type: none"> 5.18.1. Gestión de Operaciones 5.18.2. Competitividad operacional 5.18.3. Estrategia de Operaciones y ventajas competitivas 	<p>5.19. Gestión de la calidad</p> <ul style="list-style-type: none"> 5.19.1. Cliente interno y cliente externo 5.19.2. Los costes de calidad 5.19.3. La mejora continua y la filosofía de <i>Deming</i> 	

Módulo 6. Dirección de sistemas de información

6.1. Entornos tecnológicos

- 6.1.1. Tecnología y globalización
- 6.1.2. Entorno económico y tecnología
- 6.1.3. Entorno tecnológico y su impacto en las empresas

6.2. Sistemas y tecnologías de la información en la empresa

- 6.2.1. Evolución del modelo de IT
- 6.2.2. Organización y departamento IT
- 6.2.3. Tecnologías de la información y entorno económico

6.3. Estrategia corporativa y estrategia tecnológica

- 6.3.1. Creación de valor para clientes y accionistas
- 6.3.2. Decisiones estratégicas de SI/TI
- 6.3.3. Estrategia corporativa vs. estrategia tecnológica y digital

6.4. Dirección de Sistemas de Información

- 6.4.1. Gobierno Corporativo de la tecnología y los sistemas de información
- 6.4.2. Dirección de los sistemas de información en las empresas
- 6.4.3. Directivos expertos en sistemas de información: roles y funciones

6.5. Planificación estratégica de Sistemas de Información

- 6.5.1. Sistemas de información y estrategia corporativa
- 6.5.2. Planificación estratégica de los sistemas de información
- 6.5.3. Fases de la planificación estratégica de los sistemas de información

6.6. Sistemas de información para la toma de decisiones

- 6.6.1. *Business intelligence*
- 6.6.2. *Data Warehouse*
- 6.6.3. BSC o Cuadro de mando Integral

6.7. Explorando la información

- 6.7.1. SQL: bases de datos relacionales. Conceptos básicos
- 6.7.2. Redes y comunicaciones
- 6.7.3. Sistema operacional: modelos de datos normalizados
- 6.7.4. Sistema estratégico: OLAP, modelo multidimensional y *dashboards* gráfico
- 6.7.5. Análisis estratégico de BBDD y composición de informes

6.8. *Business Intelligence* empresarial

- 6.8.1. El mundo del dato
- 6.8.2. Conceptos relevantes
- 6.8.3. Principales características
- 6.8.4. Soluciones en el mercado actual
- 6.8.5. Arquitectura global de una solución BI
- 6.8.6. Ciberseguridad en BI y Data Science

6.9. Nuevo concepto empresarial

- 6.9.1. ¿Por qué BI?
- 6.9.2. Obtención de la información
- 6.9.3. BI en los distintos departamentos de la empresa
- 6.9.4. Razones para invertir en BI

6.10. Herramientas y soluciones BI

- 6.10.1. ¿Cómo elegir la mejor herramienta?
- 6.10.2. Microsoft Power BI, MicroStrategy y Tableau
- 6.10.3. SAP BI, SAS BI y Qlikview
- 6.10.4. Prometeus

6.11. Planificación y dirección Proyecto BI

- 6.11.1. Primeros pasos para definir un proyecto de BI
- 6.11.2. Solución BI para la empresa
- 6.11.3. Toma de requisitos y objetivos

6.12. Aplicaciones de gestión corporativa

- 6.12.1. Sistemas de información y gestión corporativa
- 6.12.2. Aplicaciones para la gestión corporativa
- 6.12.3. Sistemas *Enterprise Resource Planning* o ERP

6.13. Transformación Digital

- 6.13.1. Marco conceptual de la transformación digital
- 6.13.2. Transformación digital; elementos clave, beneficios e inconvenientes
- 6.13.3. Transformación digital en las empresas

6.14. Tecnologías y tendencias

- 6.14.1. Principales tendencias en el ámbito de la tecnología que están cambiando los modelos de negocio
- 6.14.2. Análisis de las principales tecnologías emergentes

6.15. *Outsourcing* de TI

- 6.15.1. Marco conceptual del *outsourcing*
- 6.15.2. *Outsourcing* de TI y su impacto en los negocios
- 6.15.3. Claves para implementar proyectos corporativos de *outsourcing* de TI

Módulo 7. Gestión Comercial, Marketing Estratégico y Comunicación Corporativa

<p>7.1. Dirección comercial</p> <ul style="list-style-type: none"> 7.1.1. Marco conceptual de la dirección comercial 7.1.2. Estrategia y planificación comercial 7.1.3. El rol de los directores comerciales 	<p>7.2. Marketing</p> <ul style="list-style-type: none"> 7.2.1. Concepto de Marketing 7.2.2. Elementos básicos del marketing 7.2.3. Actividades de marketing de la empresa 	<p>7.3. Gestión Estratégica del Marketing</p> <ul style="list-style-type: none"> 7.3.1. Concepto de Marketing estratégico 7.3.2. Concepto de planificación estratégica de marketing 7.3.3. Etapas del proceso de planificación estratégica de marketing 	<p>7.4. Marketing digital y comercio electrónico</p> <ul style="list-style-type: none"> 7.4.1. Objetivos del Marketing digital y comercio electrónico 7.4.2. Marketing Digital y medios que emplea Comercio electrónico. Contexto general 7.4.3. Categorías del comercio electrónico 7.4.4. Ventajas y desventajas del <i>Ecommerce</i> frente al comercio tradicional
<p>7.5. <i>Managing digital business</i></p> <ul style="list-style-type: none"> 7.5.1. Estrategia competitiva ante la creciente digitalización de los medios 7.5.2. Diseño y creación de un plan de Marketing Digital 7.5.3. Análisis del ROI en un plan de Marketing Digital 	<p>7.6. Marketing digital para reforzar la marca</p> <ul style="list-style-type: none"> 7.6.1. Estrategias online para mejorar la reputación de tu marca 7.6.2. <i>Branded Content & Storytelling</i> 	<p>7.7. Estrategia de Marketing Digital</p> <ul style="list-style-type: none"> 7.7.1. Definir la estrategia del Marketing Digital 7.7.2. Herramientas de la estrategia de Marketing Digital 	<p>7.8. Marketing digital para captar y fidelizar clientes</p> <ul style="list-style-type: none"> 7.8.1. Estrategias de fidelización y vinculación a través de Internet 7.8.2. <i>Visitor Relationship Management</i> 7.8.3. Hipersegmentación
<p>7.9. Gestión de campañas digitales</p> <ul style="list-style-type: none"> 7.9.1. ¿Qué es una campaña de publicidad digital? 7.9.2. Pasos para lanzar una campaña de marketing online 7.9.3. Errores de las campañas de publicidad digital 	<p>7.10. Plan de marketing online</p> <ul style="list-style-type: none"> 7.10.1. ¿Qué es una un plan de Marketing Online? 7.10.2. Pasos para crear un plan de Marketing Online 7.10.3. Ventajas de disponer un plan de Marketing Online 	<p>7.11. <i>Blended marketing</i></p> <ul style="list-style-type: none"> 7.11.1. ¿Qué es el <i>Blended Marketing</i>? 7.11.2. Diferencias entre Marketing Online y Offline 7.11.3. Aspectos a tener en cuenta en la estrategia de <i>Blended Marketing</i> 7.11.4. Características de una estrategia de <i>Blended Marketing</i> 7.11.5. Recomendaciones en <i>Blended Marketing</i> 7.11.6. Beneficios del <i>Blended Marketing</i> 	<p>7.12. Estrategia de ventas</p> <ul style="list-style-type: none"> 7.12.1. Estrategia de ventas 7.12.2. Métodos de ventas
<p>7.13. Comunicación Corporativa</p> <ul style="list-style-type: none"> 7.13.1. Concepto 7.13.2. Importancia de la comunicación en la organización 7.13.3. Tipo de la comunicación en la organización 7.13.4. Funciones de la comunicación en la organización 7.13.5. Elementos de la comunicación 7.13.6. Problemas de la comunicación 7.13.7. Escenarios de la comunicación 	<p>7.14. Estrategia de Comunicación Corporativa</p> <ul style="list-style-type: none"> 7.14.1. Programas de motivación, acción social, participación y entrenamiento con RRHH 7.14.2. Instrumentos y soportes de comunicación interna 7.14.3. El plan de comunicación interna 	<p>7.15. Comunicación y reputación digital</p> <ul style="list-style-type: none"> 7.15.1. Reputación online 7.15.2. ¿Cómo medir la reputación digital? 7.15.3. Herramientas de reputación online 7.15.4. Informe de reputación online 7.15.5. Branding online 	

Módulo 8. Investigación de mercados, publicidad y dirección comercial

8.1. Investigación de Mercados

- 8.1.1. Investigación de mercados: origen histórico
- 8.1.2. Análisis y evolución del marco conceptual de la investigación de mercados
- 8.1.3. Elementos claves y aportación de valor de la investigación de mercados

8.2. Métodos y técnicas de investigación cuantitativas

- 8.2.1. Tamaño muestral
- 8.2.2. Muestreo
- 8.2.3. Tipos de Técnicas Cuantitativas

8.3. Métodos y técnicas de investigación cualitativas

- 8.3.1. Tipos de Investigación Cualitativa
- 8.3.2. Técnicas de Investigación Cualitativa

8.4. Segmentación de mercados

- 8.4.1. Concepto de segmentación de mercados
- 8.4.2. Utilidad y requisitos de la segmentación
- 8.4.3. Segmentación de mercados de consumo
- 8.4.4. Segmentación de mercados industriales
- 8.4.5. Estrategias de segmentación
- 8.4.6. La segmentación con base a criterios del marketing-mix
- 8.4.7. Metodología de segmentación del mercado

8.5. Gestión de proyectos de investigación

- 8.5.1. La Investigación de Mercados como un proceso
- 8.5.2. Etapas de Planificación en la Investigación de Mercados
- 8.5.3. Etapas de Ejecución en la Investigación de Mercados
- 8.5.4. Gestión de un Proyecto de Investigación

8.6. La investigación de mercados internacionales

- 8.6.1. Investigación de Mercados Internacionales
- 8.6.2. Proceso de la Investigación de Mercados Internacionales
- 8.6.3. La importancia de las fuentes secundarias en las Investigaciones de Mercado Internacionales

8.7. Los estudios de viabilidad

- 8.7.1. Concepto y utilidad
- 8.7.2. Esquema de un estudio de viabilidad
- 8.7.3. Desarrollo de un estudio de viabilidad

8.8. Publicidad

- 8.8.1. Antecedentes históricos de la Publicidad
- 8.8.2. Marco conceptual de la Publicidad; principios, concepto de briefing y posicionamiento
- 8.8.3. Agencias de publicidad, agencias de medios y profesionales de la publicidad
- 8.8.4. Importancia de la publicidad en los negocios
- 8.8.5. Tendencias y retos de la publicidad

8.9. Desarrollo del plan de Marketing

- 8.9.1. Concepto del Plan de Marketing
- 8.9.2. Análisis y Diagnóstico de la Situación
- 8.9.3. Decisiones Estratégicas de Marketing
- 8.9.4. Decisiones Operativas de Marketing

8.10. Estrategias de promoción y Merchandising

- 8.10.1. Comunicación de Marketing Integrada
- 8.10.2. Plan de Comunicación Publicitaria
- 8.10.3. El Merchandising como técnica de Comunicación

8.11. Planificación de medios

- 8.11.1. Origen y evolución de la planificación de medios
- 8.11.2. Medios de comunicación
- 8.11.3. Plan de medios

8.12. Fundamentos de la dirección comercial

- 8.12.1. La función de la Dirección Comercial
- 8.12.2. Sistemas de análisis de la situación competitiva comercial empresa/mercado
- 8.12.3. Sistemas de planificación comercial de la empresa
- 8.12.4. Principales estrategias competitivas

8.13. Negociación comercial

- 8.13.1. Negociación comercial
- 8.13.2. Las cuestiones psicológicas de la negociación
- 8.13.3. Principales métodos de negociación
- 8.13.4. El proceso negociador

8.14. Toma de decisiones en gestión comercial

- 8.14.1. Estrategia comercial y estrategia competitiva
- 8.14.2. Modelos de toma de decisiones
- 8.14.3. Analíticas y herramientas para la toma de decisiones
- 8.14.4. Comportamiento humano en la toma de decisiones

8.15. Dirección y gestión de la red de ventas

- 8.15.1. Sales Management. Dirección de ventas
- 8.15.2. Redes al servicio de la actividad comercial
- 8.15.3. Políticas de selección y formación de vendedores
- 8.15.4. Sistemas de remuneración de las redes comercial propias y externas
- 8.15.5. Gestión del proceso comercial. Control y asistencia a la labor de los comerciales basándose en la información

8.16. Implementación de la función comercial

- 8.16.1. Contratación de comerciales propios y agentes comerciales
- 8.16.2. Control de la actividad comercial
- 8.16.3. El código deontológico del personal comercial
- 8.16.4. Cumplimiento normativo
- 8.16.5. Normas comerciales de conducta generalmente aceptadas

8.17. Gestión de cuentas clave

- 8.17.1. Concepto de la Gestión de Cuentas Clave
- 8.17.2. El *Key Account Manager*
- 8.17.3. Estrategia de la Gestión de Cuentas Clave

8.18. Gestión financiera y presupuestaria

- 8.18.1. El umbral de rentabilidad
- 8.18.2. El presupuesto de ventas. Control de gestión y del plan anual de ventas
- 8.18.3. Impacto financiero de las decisiones estratégicas comerciales
- 8.18.4. Gestión del ciclo, rotaciones, rentabilidad y liquidez
- 8.18.5. Cuenta de resultados

Módulo 9. Innovación y Dirección de Proyectos**9.1. Innovación**

- 9.1.1. Introducción a la innovación
- 9.1.2. Innovación en el ecosistema empresarial
- 9.1.3. Instrumentos y herramientas para el proceso de innovación empresarial

9.2. Estrategia de Innovación

- 9.2.1. Inteligencia estratégica e innovación
- 9.2.2. Estrategia de innovación

9.3. *Project Management* para Startups

- 9.3.1. Concepto de *startup*
- 9.3.2. Filosofía *Lean Startup*
- 9.3.3. Etapas del desarrollo de una *startup*
- 9.3.4. El rol de un gestor de proyectos en una *startup*

9.4. Diseño y validación del modelo de negocio

- 9.4.1. Marco conceptual de un modelo de negocio
- 9.4.2. Diseño validación de modelos de negocio

9.5. Dirección y Gestión de Proyectos

- 9.5.1. Dirección y Gestión de proyectos: identificación de oportunidades para desarrollar proyectos corporativos de innovación
- 9.5.2. Principales etapas o fases de la dirección y gestión de proyectos de innovación

9.6. Gestión del cambio en proyectos: gestión de la formación

- 9.6.1. Concepto de Gestión del Cambio
- 9.6.2. El Proceso de Gestión del Cambio
- 9.6.3. La implementación del cambio

9.7. Gestión de la comunicación de proyectos

- 9.7.1. Gestión de las comunicaciones del proyecto
- 9.7.2. Conceptos clave para la gestión de las comunicaciones
- 9.7.3. Tendencias emergentes
- 9.7.4. Adaptaciones al equipo
- 9.7.5. Planificar la gestión de las comunicaciones
- 9.7.6. Gestionar las comunicaciones
- 9.7.7. Monitorear las comunicaciones

9.8. Metodologías tradicionales e innovadoras

- 9.8.1. Metodologías innovadoras
- 9.8.2. Principios básicos del Scrum
- 9.8.3. Diferencias entre los aspectos principales del Scrum y las metodologías tradicionales

9.9. Creación de una *startup*

- 9.9.1. Creación de una *startup*
- 9.9.2. Organización y cultura
- 9.9.3. Los diez principales motivos por los cuales fracasan las *startups*
- 9.9.4. Aspectos legales

9.10. Planificación de la gestión de riesgos en los proyectos

- 9.10.1. Planificar riesgos
- 9.10.2. Elementos para crear un plan de gestión de riesgos
- 9.10.3. Herramientas para crear un plan de gestión de riesgos
- 9.10.4. Contenido del plan de gestión de riesgos

Módulo 10. Management Directivo

10.1. General Management

- 10.1.1. Concepto de *General Management*
- 10.1.2. La acción del *Manager General*
- 10.1.3. El Director General y sus funciones
- 10.1.4. Transformación del trabajo de la dirección

10.2. El directivo y sus funciones. La cultura organizacional y sus enfoques

- 10.2.1. El directivo y sus funciones. La cultura organizacional y sus enfoques

10.3. Dirección de operaciones

- 10.3.1. Importancia de la dirección
- 10.3.2. La cadena de valor
- 10.3.3. Gestión de calidad

10.4. Oratoria y formación de portavoces

- 10.4.1. Comunicación interpersonal
- 10.4.2. Habilidades comunicativas e influencia
- 10.4.3. Barreras en la comunicación

10.5. Herramientas de comunicaciones personales y organizacional

- 10.5.1. La comunicación interpersonal
- 10.5.2. Herramientas de la comunicación interpersonal
- 10.5.3. La comunicación en la organización
- 10.5.4. Herramientas en la organización

10.6. Comunicación en situaciones de crisis

- 10.6.1. Crisis
- 10.6.2. Fases de la crisis
- 10.6.3. Mensajes: contenidos y momentos

10.7. Preparación de un plan de crisis

- 10.7.1. Análisis de posibles problemas
- 10.7.2. Planificación
- 10.7.3. Adecuación del personal

10.8. Inteligencia emocional

- 10.8.1. Inteligencia emocional y comunicación
- 10.8.2. Asertividad, empatía y escucha activa
- 10.8.3. Autoestima y comunicación emocional

10.9. Branding Personal

- 10.9.1. Estrategias para desarrollar la marca personal
- 10.9.2. Leyes del branding personal
- 10.9.3. Herramientas de la construcción de marcas personales

10.10. Liderazgo y gestión de equipos

- 10.10.1. Liderazgo y estilos de liderazgo
- 10.10.2. Capacidades y desafíos del Líder
- 10.10.3. Gestión de Procesos de Cambio
- 10.10.4. Gestión de Equipos Multiculturales

Módulo 11. Estructura de la Comunicación**11.1. Teoría, concepto y método de la estructura de la comunicación**

- 11.1.1. Introducción
- 11.1.2. Autonomía de la disciplina y relaciones con otras materias
- 11.1.3. El método estructuralista
- 11.1.4. Definición y objeto de la estructura de la comunicación
- 11.1.5. Guía para el análisis de la estructura de la comunicación

11.2. Nuevo orden internacional de la comunicación

- 11.2.1. Introducción
- 11.2.2. Control del Estado: Monopolios
- 11.2.3. Comercialización de la comunicación
- 11.2.4. Dimensión cultural de la comunicación

11.3. Grandes agencias informativas

- 11.3.1. Introducción
- 11.3.2. Qué es una agencia informativa
- 11.3.3. Información y noticias
- 11.3.4. Antes de Internet
- 11.3.5. Las agencias de noticias se ven gracias a Internet
- 11.3.6. Las grandes agencias mundiales

11.4. La industria publicitaria y su relación con el sistema de medios

- 11.4.1. Introducción
- 11.4.2. Industria publicitaria
- 11.4.3. La necesidad de la publicidad para los medios de comunicación
- 11.4.4. La estructura de la industria publicitaria
- 11.4.5. Los medios y su relación con la industria publicitaria
- 11.4.6. Regulación y ética publicitaria

11.5. Cine y mercado de la cultura y el ocio

- 11.5.1. Introducción
- 11.5.2. La compleja naturaleza del cine
- 11.5.3. El origen de la industria
- 11.5.4. Hollywood, la capital mundial del cine

11.6. Poder político y medios de comunicación

- 11.6.1. Introducción
- 11.6.2. Influencia de los medios de comunicación en la formación de la sociedad
- 11.6.3. Medios de comunicación y poder político

11.7. Concentración de medios y políticas de comunicación

- 11.7.1. Introducción
- 11.7.2. La concentración de medios
- 11.7.3. Políticas de comunicación

11.8. Estructura de la comunicación en Latinoamérica

- 11.8.1. Introducción
- 11.8.2. Estructura de la comunicación en Latinoamérica
- 11.8.3. Nuevas tendencias

11.9. Sistema de medios en Hispanoamérica y la digitalización del periodismo

- 11.9.1. Introducción
- 11.9.2. Aproximación histórica
- 11.9.3. Bipolaridad del sistema de medios hispanoamericano
- 11.9.4. Medios hispanos en EEUU

11.10. Digitalización y futuro del periodismo

- 11.10.1. Introducción
- 11.10.2. La digitalización y la nueva estructura de medios
- 11.10.3. La estructura de la comunicación en los países democráticos

Módulo 12. Teoría de la Comunicación Social

12.1. El arte de comunicar

- 12.1.1. Introducción: El estudio de la comunicación como ciencia social
- 12.1.2. El conocimiento
 - 12.1.2.1. Las fuentes del conocimiento
- 12.1.3. Los métodos científicos
 - 12.1.3.1. El método deductivo
 - 12.1.3.2. El método inductivo
 - 12.1.3.3. El método hipotético-deductivo
- 12.1.4. Conceptos comunes en la investigación científica
 - 12.1.4.1. Variables dependientes e independientes
 - 12.1.4.2. Hipótesis
 - 12.1.4.3. La operacionalización
 - 12.1.4.4. La ley o teoría de cobertura

12.2. Elementos de la comunicación

- 12.2.1. Introducción
- 12.2.2. Elementos de la comunicación
- 12.2.3. La investigación empírica
 - 12.2.3.1. Investigación básica versus investigación aplicada
 - 12.2.3.2. Los paradigmas de investigación
 - 12.2.3.3. Los valores en la investigación
 - 12.2.3.4. La unidad de análisis
 - 12.2.3.5. Estudios transversales y longitudinales
- 12.2.4. Definir la comunicación

12.3. Trayectorias de la investigación en comunicación social

- 12.3.1. Introducción. La comunicación en el mundo antiguo
- 12.3.2. Teóricos de la comunicación
 - 12.3.2.1. Grecia
 - 12.3.2.2. Los sofistas, primeros teóricos de la comunicación
 - 12.3.2.3. La retórica aristotélica
 - 12.3.2.4. Cicerón y los cánones de la retórica
 - 12.3.2.5. Quintiliano: La institución oratoria
- 12.3.3. El periodo moderno: La teoría de la argumentación
 - 12.3.3.1. El humanismo antirretoricista
 - 12.3.3.2. La comunicación en el Barroco
 - 12.3.3.3. De la Ilustración a la sociedad de masas
- 12.3.4. El siglo XX: La retórica de los *Mass Media*
 - 12.3.4.1. La comunicación mediática

12.4. La conducta comunicativa

- 12.4.1. Introducción: El proceso comunicativo
- 12.4.2. La conducta comunicativa
 - 12.4.2.1. La etología animal y el estudio de la comunicación humana
 - 12.4.2.2. Los antecedentes biológicos de la comunicación
 - 12.4.2.3. La comunicación intrapersonal
 - 12.4.2.4. Los patrones de conducta comunicativa
- 12.4.3. El estudio de la conducta comunicativa no verbal
 - 12.4.3.1. El movimiento del cuerpo como pauta de acción comunicativa
 - 12.4.3.2. El contenido latente de la comunicación no verbal: Engaño en los movimientos corporales

12.5. La transacción comunicativa

- 12.5.1. Introducción: La transacción comunicativa
- 12.5.2. El análisis transaccional
 - 12.5.2.1. El yo-niño
 - 12.5.2.2. El yo-padre
 - 12.5.2.3. El yo-adulto
- 12.5.2. Clasificación de las transacciones

12.6. Identidad, autoconcepto y comunicación

- 12.6.1. Introducción
- 12.6.2. Identidad, autoconcepto y comunicación
 - 12.6.2.1. Micropolítica transaccional y autoconcepto: la interacción como negociación de identidades
 - 12.6.2.2. La estrategia de las emociones negativas
 - 12.6.2.3. La estrategia de las emociones positivas
 - 12.6.2.4. La estrategia de inducción de emociones en los otros
 - 12.6.2.5. La estrategia de compromiso mutuo
 - 12.6.2.6. La estrategia de la lástima o la comprensión
- 12.6.3. La presentación de uno mismo en los rituales cotidianos
 - 12.6.3.1. El interaccionismo simbólico
- 12.6.4. El constructivismo
- 12.6.5. El autoconcepto motivado para interactuar
 - 12.6.5.1. La teoría de la acción razonada
- 12.6.6. Pragmática conversacional

12.7. La comunicación en grupos y organizaciones

- 12.7.1. Introducción: El proceso comunicativo
- 12.7.2. La conducta comunicativa
 - 12.7.2.1. La etología animal y el estudio de la comunicación humana
 - 12.7.2.2. Los antecedentes biológicos de la comunicación
 - 12.7.2.3. La comunicación intrapersonal
 - 12.7.2.4. Los patrones de conducta comunicativa
- 12.7.3. El estudio de la conducta comunicativa no verbal
 - 12.7.3.1. El movimiento del cuerpo como pauta de acción comunicativa
 - 12.7.3.2. El contenido latente de la comunicación no verbal: Engaño en los movimientos corporales

12.8. Comunicación mediática I

- 12.8.1. Introducción
- 12.8.2. La comunicación mediática
- 12.8.3. Características de los medios y de sus mensajes
 - 12.8.3.1. Los medios de comunicación de masas
 - 12.8.3.2. Las funciones de los medios de masas
- 12.8.4. Los efectos poderosos de los medios de masas
 - 12.8.4.1. Los medios nos dicen qué debemos pensar y qué no debemos pensar

12.9. Comunicación mediática II

- 12.9.1. Introducción
- 12.9.2. La teoría hipodérmica
- 12.9.3. Los efectos limitados de los medios de comunicación
- 12.9.4. Los usos y gratificaciones de la comunicación de masas
 - 12.9.4.1. Teoría de usos y gratificaciones
 - 12.9.4.2. Orígenes y principios
 - 12.9.4.3. Objetivos de la teoría de usos y gratificaciones
 - 12.9.4.4. Teoría de la expectativa

12.10. Comunicación mediática III

- 12.10.1. Introducción
- 12.10.2. La comunicación computerizada y la realidad virtual
 - 12.10.2.1. La comunicación mediante ordenadores:
El problema de su integración teórica
 - 12.10.2.2. Definiciones de la comunicación computerizada
- 12.10.3. Evolución de la teoría de los usos y gratificaciones
 - 12.10.3.1. Refuerzos de la teoría de la dependencia mediática
- 12.10.4. La realidad virtual como objeto de estudio emergente
 - 12.10.4.1. La inmersión psicológica del usuario
- 12.10.5. La telepresencia

Módulo 13. Tecnología y Gestión de la Información y del Conocimiento**13.1. Nuevas tendencias de la comunicación**

- 13.1.1. Introducción a la informática
- 13.1.2. ¿Qué es un ordenador?
 - 13.1.2.1. Elementos de un ordenador
- 13.1.3. Los ficheros
 - 13.1.3.1. La compresión de ficheros
- 13.1.4. Representación y medición de la información
- 13.1.5. La enseñanza a distancia
- 13.1.6. Reglas básicas de la comunicación online
- 13.1.7. ¿Cómo descargar información de Internet?
 - 13.1.7.1. Guardar una imagen
- 13.1.8. El foro como lugar de interacción

13.2. El diseño y las utilidades de las aulas virtuales para la enseñanza a distancia

- 13.2.1. Introducción
- 13.2.2. La educación a distancia
 - 13.2.2.1. Características
 - 13.2.2.2. Ventajas de la educación a distancia
 - 13.2.2.3. Generaciones de educación a distancia
- 13.2.3. Las aulas virtuales en la enseñanza a distancia
 - 13.2.3.1. El diseño de las aulas virtuales para la enseñanza a distancia
- 13.2.4. Los mundos virtuales y la educación a distancia
 - 13.2.4.1. Second Life

13.3. Técnicas para la planificación y organización

- 13.3.1. Introducción
- 13.3.2. Mapas de conocimiento
 - 13.3.2.1. Funcionalidades
 - 13.3.2.2. Clasificación de los mapas de conocimiento
 - 13.3.2.3. Concepto y definición del mapa de conocimiento
 - 13.3.2.4. Mapeo o aplicación de los conocimientos
- 13.3.3. Construcción de mapas de conocimiento
- 13.3.4. Tipos de mapas de conocimientos
- 13.3.5. Mapas de conocimiento con nombre propio
 - 13.3.5.1. Mapas de conceptos
 - 13.3.5.2. Mapas mentales
 - 13.3.5.3. Páginas amarillas

13.4. Entornos colaborativos de trabajo: Herramientas y aplicaciones en la nube

- 13.4.1. Introducción
- 13.4.2. *Benchmarking*
 - 13.4.2.1. Conceptos
- 13.4.3. *Benchmark* y *benchmarking*
- 13.4.4. Tipos y fases de *benchmarking*. Enfoques y aproximaciones al *benchmarking*
- 13.4.5. Costes y beneficios del *benchmarking*
- 13.4.6. El caso Xerox
- 13.4.7. Memorias institucionales

13.5. Comunicación online y comunicación online para el aprendizaje

- 13.5.1. Introducción
- 13.5.2. La comunicación online
 - 13.5.2.1. ¿Qué es la comunicación y cómo se realiza?
 - 13.5.2.2. ¿Qué es la comunicación online?
 - 13.5.2.3. Comunicación online para el aprendizaje
 - 13.5.2.4. Comunicación online para el aprendizaje y el estudiante a distancia
- 13.5.3. Herramientas libres de comunicación online
 - 13.5.3.1. Correo electrónico
 - 13.5.3.2. Herramientas de mensajería instantánea
 - 13.5.3.3. Google Talk
 - 13.5.3.4. Pidgin
 - 13.5.3.5. Facebook Messenger
 - 13.5.3.6. WhatsApp

13.6. Gestión del conocimiento

- 13.6.1. Introducción a la gestión del conocimiento
- 13.6.2. Matrices FADO
- 13.6.3. ¿Qué es la comunicación y cómo se realiza?
- 13.6.4. Definición
 - 13.6.4.1. Pasos para construir un diagrama causa-efecto

13.7. Herramientas de tratamiento de datos. Hojas de cálculo

- 13.7.1. Introducción a las hojas de cálculo
- 13.7.2. Orígenes
- 13.7.3. Celdas
- 13.7.4. Operaciones aritméticas básicas en hojas de cálculo
 - 13.7.4.1. Las cuatro operaciones básicas
- 13.7.5. Operaciones con constantes
- 13.7.6. Operaciones con variables. Ventajas
- 13.7.7. Relativas

13.8. Herramientas de presentación digital

- 13.8.1. Introducción
- 13.8.2. ¿Cómo preparar presentaciones académicas efectivas?
 - 13.8.2.1. Planificación y esquematización de la presentación
- 13.8.3. Producción
- 13.8.4. SlideShare
 - 13.8.4.1. Características y funcionalidades principales
 - 13.8.4.2. ¿Cómo usar SlideShare?

13.9. Fuentes de información online

- 13.9.1. Introducción
- 13.9.2. Medios de comunicación tradicionales
 - 13.9.2.1. Radio
 - 13.9.2.2. Prensa
 - 13.9.2.3. Televisión
- 13.9.3. Blog
- 13.9.4. YouTube
- 13.9.5. Redes sociales
 - 13.9.5.1. Facebook
 - 13.9.5.2. Twitter
 - 13.9.5.3. Instagram
 - 13.9.5.4. Snapchat
- 13.9.6. Publicidad en buscadores
- 13.9.7. *Newletters*

13.10. La saturación de la información

- 13.10.1. Introducción
- 13.10.2. La saturación de información
 - 13.10.2.1. La información en el mundo actual
 - 13.10.2.2. Prensa
 - 13.10.2.3. Televisión
 - 13.10.2.4. Radio
- 13.10.3. La manipulación de la información

Módulo 14. Fundamentos de la Comunicación en el Entorno Digital**14.1. Web 2.0 o web social**

- 14.1.1. La organización en la era de la conversación
- 14.1.2. La web 2.0 son las personas
- 14.1.3. Entorno digital y nuevos formatos de comunicación

14.2. Comunicación y reputación digital

- 14.2.1. Informe de reputación online
- 14.2.2. Netiqueta y buenas prácticas en las redes sociales
- 14.2.3. Marca y redes 2.0

14.3. Diseño y planificación de un plan de reputación en línea

- 14.3.1. Panorama de las principales *Social Media*
- 14.3.2. Plan de reputación de la marca
- 14.3.3. Métricas generales, ROI y social CRM
- 14.3.4. Crisis online y SEO reputacional

14.4. Plataformas generalistas, profesionales y *microblogging*

- 14.4.1. Facebook
- 14.4.2. LinkedIn
- 14.4.3. Google+
- 14.4.4. Twitter

14.5. Plataformas de vídeo, imagen y movilidad

- 14.5.1. YouTube
- 14.5.2. Instagram
- 14.5.3. Flickr
- 14.5.4. Vimeo
- 14.5.5. Pinterest

14.6. Estrategia de contenidos y *storytelling*

- 14.6.1. *Blogging* corporativo
- 14.6.2. Estrategia de Marketing de contenidos
- 14.6.3. Creación de un plan de contenidos
- 14.6.4. Estrategia de curación de contenidos

14.7. Estrategias en *Social Media*

- 14.7.1. Las relaciones públicas corporativas y *Social Media*
- 14.7.2. Definición de la estrategia a seguir en cada medio
- 14.7.3. Análisis y evaluación de resultados

14.8. Administración comunitaria

- 14.8.1. Funciones, tareas y responsabilidades de la administración comunitaria
- 14.8.2. Gerente de redes sociales
- 14.8.3. Estrategia de redes sociales

14.9. Plan de redes sociales

- 14.9.1. Diseño de un plan de *Social Media*
- 14.9.2. Calendario, presupuesto, expectativas y seguimiento
- 14.9.3. Protocolo de contingencia en caso de crisis

14.10. Herramientas de monitorización en línea

- 14.10.1. Herramientas de gestión y aplicaciones de escritorio
- 14.10.2. Herramientas de monitorización y estudio

Módulo 15. Comunicación Escrita

15.1. Historia de la Comunicación

- 15.1.1. Introducción
- 15.1.2. La comunicación en la antigüedad
- 15.1.3. La revolución de la comunicación
- 15.1.4. La comunicación actual

15.2. Comunicación oral y escrita

- 15.2.1. Introducción
- 15.2.2. El texto y su lingüística
- 15.2.3. El texto y sus propiedades: coherencia y cohesión
 - 15.2.3.1. Coherencia
 - 15.2.3.2. Cohesión
 - 15.2.3.3. Recurrencia

15.3. La planificación o preescritura

- 15.3.1. Introducción
- 15.3.2. El proceso de escritura
- 15.3.3. La planificación
- 15.3.4. La documentación

15.4. El acto de escritura

- 15.4.1. Introducción
- 15.4.2. Estilo
- 15.4.3. Léxico
- 15.4.4. Oración
- 15.4.5. Párrafo

15.5. La reescritura

- 15.5.1. Introducción
- 15.5.2. La revisión
- 15.5.3. Cómo usar el ordenador para mejorar el texto
 - 15.5.3.1. Diccionario
 - 15.5.3.2. Buscar/cambiar
 - 15.5.3.3. Sinónimos
 - 15.5.3.4. Párrafo
 - 15.5.3.5. Matices
 - 15.5.3.6. Cortar y pegar
 - 15.5.3.7. Control de cambios, comentarios y comparación de versiones

15.6. Cuestiones de ortografía y gramática

- 15.6.1. Introducción
- 15.6.2. Problemas más comunes de acentuación
- 15.6.3. Mayúsculas
- 15.6.4. Signos de puntuación
- 15.6.5. Abreviaturas y siglas
- 15.6.6. Otros signos
- 15.6.7. Algunos problemas

15.7. Modelos textuales: La descripción

- 15.7.1. Introducción
- 15.7.2. Definición
- 15.7.3. Tipos de descripción
- 15.7.4. Clases de descripción
- 15.7.5. Técnicas
- 15.7.6. Elementos lingüísticos

15.8. Modelos textuales: La narración

- 15.8.1. Introducción
- 15.8.2. Definición
- 15.8.3. Características
- 15.8.4. Elementos
- 15.8.5. El narrador
- 15.8.6. Elementos lingüísticos

15.9. Modelos textuales: La exposición y el género epistolar

- 15.9.1. Introducción
- 15.9.2. La exposición
- 15.9.3. El género epistolar
- 15.9.4. Elementos

15.10. Modelos textuales: La argumentación

- 15.10.1. Introducción
- 15.10.2. Definición
- 15.10.3. Elementos y estructura de la argumentación
- 15.10.4. Tipos de argumentos
- 15.10.5. Falacias
- 15.10.6. Estructura
- 15.10.7. Rasgos lingüísticos

15.11. La escritura académica

- 15.11.1. Introducción
- 15.11.2. El trabajo científico
- 15.11.3. El resumen
- 15.11.4. La reseña
- 15.11.5. El ensayo
- 15.11.6. Las citas
- 15.11.7. La escritura en Internet

Módulo 16. Comunicación Televisiva**16.1. El mensaje en televisión**

- 16.1.1. Introducción
- 16.1.2. El mensaje en televisión
- 16.1.3. La TV como la unión de la imagen dinámica y el audio

16.2. Historia y evolución del medio televisivo

- 16.2.1. Introducción.
- 16.2.2. Origen del medio televisivo
- 16.2.3. Historia y evolución en el mundo del medio televisivo

16.3. Géneros y formatos en televisión

- 16.3.1. Introducción
- 16.3.2. Géneros televisivos
- 16.3.3. Formatos en televisión

16.4. El guion en televisión

- 16.4.1. Introducción
- 16.4.2. Tipos de guion
- 16.4.3. Función del guion en televisión

16.5. Programación televisiva

- 16.5.1. Introducción
- 16.5.2. Historia
- 16.5.3. Programación en bloque
- 16.5.4. Programación cruzada
- 16.5.5. Contraprogramación

16.6. Lenguaje y narración en televisión

- 16.6.1. Introducción
- 16.6.2. El lenguaje en televisión
- 16.6.3. La narración en televisión

16.7. Técnicas de Locución y expresión

- 16.7.1. Introducción
- 16.7.2. Técnicas de locución
- 16.7.3. Técnicas de expresión

16.8. Creatividad en televisión

- 16.8.1. Introducción
- 16.8.2. La creatividad en televisión
- 16.8.3. El futuro de la televisión

16.9. Producción

- 16.9.1. Introducción
- 16.9.2. Producción televisiva
- 16.9.3. Preproducción
- 16.9.4. Producción y grabación
- 16.9.5. Postproducción

16.10. Tecnología y técnicas digitales en televisión

- 16.10.1. Introducción
- 16.10.2. El papel de la tecnología en la televisión
- 16.10.3. Las técnicas digitales en televisión

Módulo 17. Comunicación Radiofónica

17.1. Historia de la radiodifusión

- 17.1.1. Introducción
- 17.1.2. Orígenes
- 17.1.3. Orson Welles y “La Guerra de los Mundos”
- 17.1.4. La radio en el mundo
- 17.1.5. La nueva radio

17.2. Panorama actual de la radio en Latinoamérica

- 17.2.1. Introducción
- 17.2.2. Historia de la radio en Latinoamérica
- 17.2.3. Actualidad

17.3. El lenguaje radiofónico

- 17.3.1. Introducción
- 17.3.2. Características de la comunicación radiofónica
- 17.3.3. Elementos que configuran el lenguaje radiofónico
- 17.3.4. Características de la construcción de textos radiofónicos
- 17.3.5. Características de la redacción de textos radiofónicos
- 17.3.6. Glosario de los términos utilizados en el lenguaje radiofónico

17.4. El guion para radio. Creatividad y expresión

- 17.4.1. Introducción
- 17.4.2. El guion radiofónico
- 17.4.3. Principios básicos en la elaboración de un guion

17.5. Producción, realización y locución en radiodifusión

- 17.5.1. Introducción
- 17.5.2. Producción y realización
- 17.5.3. Locución radiofónica
- 17.5.4. Peculiaridades de la locución radiofónica
- 17.5.5. Ejercicios prácticos de respiración y locución

17.6. La improvisación en radiodifusión

- 17.6.1. Introducción
- 17.6.2. Peculiaridades del medio radiofónico
- 17.6.3. ¿Qué es la improvisación?
- 17.6.4. ¿Cómo se lleva a cabo la improvisación?
- 17.6.5. La información deportiva en radio. Características y lenguaje
- 17.6.6. Recomendaciones léxicas

17.7. Los géneros radiofónicos

- 17.7.1. Introducción
- 17.7.2. Los géneros radiofónicos
- 17.7.2.1. La noticia
- 17.7.2.2. La crónica
- 17.7.2.3. El reportaje
- 17.7.2.4. La entrevista
- 17.7.3. La mesa redonda y el debate

17.8. La investigación de audiencias en radio

- 17.8.1. Introducción
- 17.8.2. Investigación en radio e inversión publicitaria
- 17.8.3. Principales métodos de investigación
- 17.8.4. Estudio General de Medios
- 17.8.5. Resumen del Estudio General de Medios
- 17.8.6. Radio tradicional versus radio online

17.9. El sonido digital

- 17.9.1. Introducción
- 17.9.2. Conceptos básicos acerca del sonido digital
- 17.9.3. Historia de la grabación de sonido
- 17.9.4. Principales formatos de sonido digital
- 17.9.5. Edición de sonido digital. Audacity

17.10. El nuevo radiofonista

- 17.10.1. Introducción
- 17.10.2. El nuevo radiofonista
- 17.10.3. La organización formal de las emisoras
- 17.10.4. La tarea del redactor
- 17.10.5. La reunión de contenidos
- 17.10.6. ¿Inmediatez o calidad?

Módulo 18. Creatividad en Comunicación

18.1. Crear es pensar

- 18.1.1. El arte de pensar
- 18.1.2. Pensamiento creador y creatividad
- 18.1.3. Pensamiento y cerebro
- 18.1.4. Las líneas de investigación de la creatividad: sistematización

18.2. Naturaleza del proceso creativo

- 18.2.1. Naturaleza de la creatividad
- 18.2.2. La noción de creatividad: creación y creatividad
- 18.2.3. La creación de ideas al servicio de una comunicación persuasiva
- 18.2.4. Naturaleza del proceso creativo en publicidad

18.3. La invención

- 18.3.1. Evolución y análisis histórico del proceso de creación
- 18.3.2. Naturaleza del canon clásico de la *inventio*
- 18.3.3. La visión clásica de la inspiración en el origen de las ideas
- 18.3.4. Invención, inspiración, persuasión

18.4. Retórica y comunicación persuasiva

- 18.4.1. Retórica y publicidad
- 18.4.2. Las partes retóricas de la comunicación persuasiva
- 18.4.3. Figuras retóricas
- 18.4.4. Leyes y funciones retóricas del lenguaje publicitario

18.5. Comportamiento y personalidad creativa

- 18.5.1. La creatividad como característica personal, como producto y como proceso
- 18.5.2. Comportamiento creativo y motivación
- 18.5.3. Percepción y pensamiento creador
- 18.5.4. Elementos de la creatividad

18.6. Aptitudes y capacidades creativas

- 18.6.1. Sistemas de pensamiento y modelos de inteligencia creativa
- 18.6.2. Modelo tridimensional de estructura del intelecto según Guilford
- 18.6.3. Interacción entre factores y capacidades del intelecto
- 18.6.4. Aptitudes para la creación
- 18.6.5. Capacidades creativas

18.7. Las fases del proceso creativo

- 18.7.1. La creatividad como proceso
- 18.7.2. Las fases del proceso creativo
- 18.7.3. Las fases del proceso creativo en publicidad

18.8. La solución de problemas

- 18.8.1. La creatividad y la solución de problemas
- 18.8.2. Bloqueos perceptivos y bloqueos emocionales
- 18.8.3. Metodología de la invención: Programas y métodos creativos

18.9. Los métodos del pensamiento creador

- 18.9.1. El *brainstorming* como modelo de creación de ideas
- 18.9.2. Pensamiento vertical y pensamiento lateral
- 18.9.3. Metodología de la invención: Programas y métodos creativos

18.10. Creatividad y comunicación publicitaria

- 18.10.1. El proceso de creación como producto específico de la comunicación publicitaria
- 18.10.2. Naturaleza del proceso creativo en publicidad: Creatividad y proceso de creación publicitaria
- 18.10.3. Principios metodológicos y efectos de la creación publicitaria
- 18.10.4. La creación publicitaria: Del problema a la solución
- 18.10.5. Creatividad y comunicación persuasiva

Módulo 19. Identidad Corporativa

19.1. La importancia de la imagen en las empresas

- 19.1.1. ¿Qué es la imagen corporativa?
- 19.1.2. Diferencias entre identidad e imagen corporativa
- 19.1.3. ¿Dónde se puede manifestar la imagen corporativa?
- 19.1.4. Situaciones de cambio de la imagen corporativas. ¿Por qué conseguir una buena imagen corporativa?

19.2. Las técnicas de investigación en imagen corporativa

- 19.2.1. Introducción
- 19.2.2. El estudio de la imagen de la empresa
- 19.2.3. Técnicas de investigación de la imagen corporativa
- 19.2.4. Las técnicas cualitativas de estudio de la imagen
- 19.2.5. Tipos de técnicas cuantitativas

19.3. Auditoría y estrategia de imagen

- 19.3.1. Qué es la auditoría de imagen
- 19.3.2. Pautas
- 19.3.3. Metodología de la auditoría
- 19.3.4. Planificación estratégica

19.4. Cultura corporativa

- 19.4.1. ¿Qué es la cultura corporativa?
- 19.4.2. Factores que intervienen en la cultura corporativa
- 19.4.3. Funciones de la cultura corporativa
- 19.4.4. Tipos de cultura corporativa

19.5. Responsabilidad Social Corporativa y reputación corporativa

- 19.5.1. RSC: Concepto y aplicación de la empresa
- 19.5.2. Directrices para integrar la RSC en las empresas
- 19.5.3. La comunicación de la RSC
- 19.5.4. Reputación corporativa

19.6. La identidad visual corporativa y el *namig*

- 19.6.1. Estrategias de identidad visual corporativa
- 19.6.2. Elementos básicos
- 19.6.3. Principios básicos
- 19.6.4. Elaboración del manual
- 19.6.5. El *namig*

19.7. Imagen y posicionamiento de marcas

- 19.7.1. Los orígenes de las marcas
- 19.7.2. ¿Qué es una marca?
- 19.7.3. La necesidad de construir una marca
- 19.7.4. Imagen y posicionamiento de las marcas
- 19.7.5. El valor de las marcas

19.8. Gestión de la imagen a través de la comunicación de crisis

- 19.8.1. Plan estratégico de comunicación
- 19.8.2. Cuando todo sale mal: Comunicación de crisis
- 19.8.3. Casos

19.9. La influencia de las promociones en la imagen corporativa

- 19.9.1. El nuevo panorama del sector publicitario
- 19.9.2. El Marketing promocional
- 19.9.3. Características
- 19.9.4. Peligros
- 19.9.5. Tipos y técnicas promocionales

19.10. La distribución y la imagen del punto de venta

- 19.10.1. Los principales protagonistas de la distribución comercial
- 19.10.2. La imagen de las empresas de distribución comercial a través del posicionamiento
- 19.10.3. A través de su nombre y logotipo

Módulo 20. Fundamentos del Diseño Gráfico

20.1. Introducción al diseño

- 20.1.1. Concepto de diseño: Arte y diseño
- 20.1.2. Campos de aplicación del diseño
- 20.1.3. Diseño y ecología: Ecodiseño
- 20.1.4. Diseño activista

20.2. Diseño y configuración

- 20.2.1. El proceso de diseño
- 20.2.2. La idea de progreso
- 20.2.3. La dicotomía entre la necesidad y deseo

20.3. Introducción a Adobe Lightroom I

- 20.3.1. Recorrido por la interfaz: Catálogo y preferencias
- 20.3.2. Estructura y visualización del programa
- 20.3.3. Estructura de la biblioteca
- 20.3.4. Importación de archivos

20.4. Introducción a Adobe Lightroom II

- 20.4.1. Revelado rápido, palabras clave y metadatos
- 20.4.2. Colecciones simples
- 20.4.3. Colecciones inteligentes
- 20.4.4. Práctica

20.5. Biblioteca en Adobe Lightroom

- 20.5.1. Métodos de clasificación y estructuración
- 20.5.2. Pilas, copias virtuales, archivos no encontrados
- 20.5.3. Marca de agua y logotipos
- 20.5.4. Exportación

20.6. Revelado en Adobe Lightroom I

- 20.6.1. Módulo revelado
- 20.6.2. Corrección de lente y recorte
- 20.6.3. El histograma
- 20.6.4. Calibración y perfil

20.7. Los presets

- 20.7.1. ¿Qué son?
- 20.7.2. ¿Cómo se utilizan?
- 20.7.3. ¿Qué tipo de ajustes preestablecidos se guardan en los *presets* de Lightroom?
- 20.7.4. Recursos de búsqueda

20.8. Tonos en Adobe Lightroom

- 20.8.1. Curva de tonos
- 20.8.2. HSL
- 20.8.3. Dividir tonos
- 20.8.4. Práctica

20.9. Revelado en Adobe Lightroom II

- 20.9.1. Máscaras
- 20.9.2. Revelado con pincel
- 20.9.3. Enfoque y reducción de ruido
- 20.9.4. Viñeteado
- 20.9.5. Eliminación de ojos rojos y manchas

20.10. Revelado en Adobe Lightroom III

- 20.10.1. Transformar una imagen
- 20.10.2. Creación de fotografías panorámicas
- 20.10.3. HDR, ¿qué es? ¿Cómo lo creamos?
- 20.10.4. Sincronizar ajustes

Módulo 21. Dirección de las organizaciones

21.1. Dirección estratégica

- 21.1.1. Diseño organizacional
- 21.1.2. Posición estratégica de la empresa
- 21.1.3. Estrategia competitiva y estrategia corporativa

21.2. Finanzas corporativas

- 21.2.1. Política financiera y crecimiento
- 21.2.2. Métodos de valoración de empresas
- 21.2.3. Estructura de capital y apalancamiento financiero
- 21.2.4. Finanzas para el *Global Communications Officer*

21.3. Liderazgo estratégico para la economía de los intangibles

- 21.3.1. Estrategias de alineamiento cultural
- 21.3.2. Liderazgo corporativo y diferenciador
- 21.3.3. Agente de cambio y transformación

21.4. Coyuntura económica

- 21.4.1. Fundamentos de la economía global
- 21.4.2. La globalización de la empresa y los mercados financieros
- 21.4.3. Emprendimiento y nuevos mercados

21.5. Innovación y transformación digital

- 21.5.1. Dirección e innovación estratégica
- 21.5.2. Pensamiento creativo y *Design Thinking*
- 21.5.3. *Open innovation*
- 21.5.4. *Share economy*

21.6. Contexto internacional

- 21.6.1. Geopolítica
- 21.6.2. Mercado de divisas y tipos de cambio
- 21.6.3. Cobertura con contratos de intercambio
- 21.6.4. Inversiones en el extranjero y financiación de exportaciones

Módulo 22. Habilidades directivas

22.1. Oratoria y formación de portavoces

- 22.1.1. Comunicación interpersonal
- 22.1.2. Habilidades comunicativas e influencia
- 22.1.3. Barreras para la comunicación

22.2. Comunicación y liderazgo

- 22.2.1. Liderazgo y estilos de liderazgo
- 22.2.2. Motivación
- 22.2.3. Capacidades y habilidades del líder 2.0

22.3. Branding personal

- 22.3.1. Estrategias para desarrollar la marca personal
- 22.3.2. Leyes del branding personal
- 22.3.3. Herramientas de la construcción de marcas personales

22.4. Gestión de equipos

- 22.4.1. Equipos de trabajo y dirección de reuniones
- 22.4.2. Gestión de procesos de cambio
- 22.4.3. Gestión de equipos multiculturales
- 22.4.4. Coaching

22.5. Negociación y resolución de conflictos

- 22.5.1. Técnicas de negociación efectiva
- 22.5.2. Conflictos interpersonales
- 22.5.3. Negociación intercultural

22.6. Inteligencia emocional

- 22.6.1. Inteligencia emocional y comunicación
- 22.6.2. Asertividad, empatía y escucha activa
- 22.6.3. Autoestima y lenguaje emocional

22.7. Capital relacional: Coworking

- 22.7.1. Gestión del capital humano
- 22.7.2. Análisis del rendimiento
- 22.7.3. Gestión de la igualdad y diversidad
- 22.7.4. Innovación en la gestión de personas

22.8. Gestión del tiempo

- 22.8.1. Planificación, organización y control
- 22.8.2. Metodología de la gestión del tiempo
- 22.8.3. Planes de acción
- 22.8.4. Herramientas para la gestión eficaz del tiempo

Módulo 23. Ética y responsabilidad social corporativa

23.1. La función directiva y la RSC

- 23.1.1. Visión estratégica de la Responsabilidad Social Corporativa
- 23.1.2. El Cuadro de Mando Integral
- 23.1.3. Sistemas y modelos para la implantación de la RSC
- 23.1.4. Organización de la RSC. Roles y responsabilidades

23.2. Corporate Responsibility

- 23.2.1. La creación de valor en una economía de intangibles
- 23.2.2. RSC: Compromiso empresarial
- 23.2.3. Impacto social, ambiental y económico

23.3. Finanzas e inversión responsables

- 23.3.1. Sostenibilidad y la responsabilidad del director financiero
- 23.3.2. Transparencia en la información
- 23.3.3. Financiación e inversión responsable
- 23.3.4. Economía social, cooperativismo y responsabilidad social corporativa

23.4. Empresa y medioambiente

- 23.4.1. Desarrollo sostenible
- 23.4.2. Desarrollo legislativo en la responsabilidad medio ambiental
- 23.4.3. Respuesta de las empresas ante la problemática ambiental
- 23.4.4. Residuos y emisiones

23.5. Packaging y medioambiente

- 23.5.1. Packaging como estrategia empresarial de diferenciación
- 23.5.2. Animación y comunicación en el punto de venta
- 23.5.3. Packaging design y tendencias del futuro

23.6. Sistemas y herramientas de gestión responsable

- 23.6.1. Sistemas de gestión de la responsabilidad social
- 23.6.2. Integración de sistemas
- 23.6.3. Sistemas de gestión de la calidad, el medio ambiente y la seguridad y salud laboral
- 23.6.4. Auditorías

23.7. Ética empresarial

- 23.7.1. Comportamiento ético en la empresa
- 23.7.2. Deontología y códigos éticos
- 23.7.3. Fraudes y conflictos de interés

23.8. Multinacionales y derechos humanos

- 23.8.1. Globalización, derechos humanos y empresas multinacionales
- 23.8.2. Multinacionales frente al Derecho Internacional
- 23.8.3. Instrumentos jurídicos específicos

23.9. Entorno Legal y Corporate Governance

- 23.9.1. Normas internacionales de importación y exportación
- 23.9.2. Propiedad intelectual e industrial
- 23.9.3. Derecho internacional del trabajo

Módulo 24. Comunicación corporativa, estrategia de marca y reputación**24.1. Identidad corporativa y visión estratégica**

- 24.1.1. Identidad y redefinición de valores empresariales
- 24.1.2. Cultura empresarial corporativa
- 24.1.3. Retos del Departamento de Comunicación
- 24.1.4. Imagen y proyección pública

24.2. Estrategia de marca corporativa

- 24.2.1. Imagen pública y *stakeholders*
- 24.2.2. Estrategia y gestión de branding corporativo
- 24.2.3. Estrategia de comunicación corporativa alineada con la identidad de marca

24.3. Teoría de la reputación

- 24.3.1. La reputación como paradigma de la buena empresa
- 24.3.2. El concepto de reputación corporativa
- 24.3.3. La reputación interna
- 24.3.4. La influencia de la internacionalización en la reputación corporativa

24.4. Evaluación de la reputación

- 24.4.1. La auditoría de reputación corporativa
- 24.4.2. *Listed Companies Reputation Monitor*
- 24.4.3. Índice Reputacional de Buen Gobierno
- 24.4.4. Análisis de la reputación sectorial

24.5. Gestión de la reputación

- 24.5.1. La gestión de la reputación corporativa
- 24.5.2. El enfoque reputacional de la marca
- 24.5.3. La gestión reputacional del liderazgo

24.6. Gestión de los riesgos reputacionales y la crisis

- 24.6.1. Escuchar y gestionar percepciones
- 24.6.2. Procedimientos, manual de crisis y planes de contingencia
- 24.6.3. Formación de portavoces en situaciones de emergencia

24.7. Sostenibilidad ética

- 24.7.1. Estrategia y criterios sostenibles
- 24.7.2. Campañas de comunicación con criterios de sostenibilidad
- 24.7.3. Posicionamiento e imagen de marca sostenible

24.8. Métricas y analíticas de marca y reputación

- 24.8.1. Introducción a las métricas de la marca corporativa
- 24.8.2. Índices de medición interna y externa
- 24.8.3. Herramientas de gestión de la marca
- 24.8.4. *Rankings* y valoración de marcas

Módulo 25. Planificación estratégica en comunicación corporativa**25.1. Strategic Planner**

- 25.1.1. Planificador estratégico: Orígenes y funciones
- 25.1.2. El *Strategic Planner* en empresas de publicidad, asesorías estratégicas y empresas de comunicación
- 25.1.3. Gestión de los *stakeholders*

25.2. Modelos y escuelas para la planificación

- 25.2.1. Modelos para la gestión de intangibles
- 25.2.2. Intangibles y plan estratégico
- 25.2.3. Evaluación de intangibles
- 25.2.4. Reputación e intangibles

25.3. Investigación cualitativa en planificación estratégica

- 25.3.1. Detección de *insights*
- 25.3.2. *Focus group* para la planificación estratégica
- 25.3.3. Planificación de entrevistas estratégicas

25.4. Investigación cuantitativa en planificación estratégica

- 25.4.1. Analizar datos y extraer conclusiones
- 25.4.2. Uso de técnicas psicométricas
- 25.4.3. Retos de la investigación aplicada a la comunicación empresarial

25.5. Formulación de la estrategia creativa

- 25.5.1. Explorar alternativas estratégicas
- 25.5.2. *Contrabriefing* o *briefing* creativo
- 25.5.3. *Branding* y *Positioning*

25.6. Utilidad estratégica de los diferentes medios

- 25.6.1. Campañas 360°
- 25.6.2. Lanzamiento de nuevos productos
- 25.6.3. Tendencias sociales
- 25.6.4. Evaluación de la efectividad

25.7. Tendencias en la comunicación empresarial

- 25.7.1. Generación y distribución de contenidos corporativos
- 25.7.2. Comunicación empresarial en la Web 2.0
- 25.7.3. Implementación de métricas en el proceso de comunicación

25.8. Patrocinio y mecenazgo

- 25.8.1. Estrategias de actuación en patrocinio, mecenazgo y publicidad social
- 25.8.2. Oportunidades de comunicación y retornos tangibles e intangibles
- 25.8.3. Acciones de hospitalidad y colaboración

Módulo 26. Aspectos directivos de la comunicación corporativa

26.1. La comunicación en las organizaciones

- 26.1.1. Las organizaciones, las personas y la sociedad
- 26.1.2. Evolución histórica del comportamiento organizativo
- 26.1.3. Comunicación bidireccional
- 26.1.4. Barreras de la comunicación

26.2. Estructura, gestión y retos de la dirección de comunicación

- 26.2.1. Estructura departamental de las direcciones de comunicación
- 26.2.2. Tendencias actuales en modelos de gestión
- 26.2.3. Integración de los intangibles
- 26.2.4. Retos del departamento de comunicación

26.3. Plan de comunicación integral

- 26.3.1. Auditoría y diagnóstico
- 26.3.2. Elaboración del plan de comunicación
- 26.3.3. Medida de los resultados: Los KPI y el ROI

26.4. Efectos de los medios de comunicación

- 26.4.1. Eficacia de la comunicación comercial y publicitaria
- 26.4.2. Teorías sobre los efectos de los medios
- 26.4.3. Modelos sociales y de co-creación

26.5. Gabinetes de prensa y relaciones con los medios de comunicación

- 26.5.1. Identificación de oportunidades y necesidades informativas
- 26.5.2. Gestión de reportajes y entrevistas a portavoces
- 26.5.3. *Press Room* virtual y e-Comunicación
- 26.5.4. Compra de espacios publicitarios

26.6. Relaciones Públicas

- 26.6.1. Estrategia y práctica de las RRPP
- 26.6.2. Normas de protocolo y ceremonial
- 26.6.3. Organización de actos y gestión creativa

26.7. Lobbies y grupos de presión

- 26.7.1. Grupos de opinión y su actuación en empresas e instituciones
- 26.7.2. Relaciones institucionales y *lobbying*
- 26.7.3. Áreas de intervención, instrumentos reguladores, estrategia y medios de difusión

26.8. Comunicación interna

- 26.8.1. Programas de motivación, acción social, participación y entrenamiento con RRHH
- 26.8.2. Instrumentos y soportes de comunicación interna
- 26.8.3. El plan de comunicación interna

26.9. Branding & naming

- 26.9.1. Gestión de marcas y coordinación en el lanzamiento de nuevos productos
- 26.9.2. Reposicionamiento de marcas

26.10. Previsión de audiencias y fuentes de datos

- 26.10.1. Unidades de medida y perfiles de audiencia
- 26.10.2. Afinidad, *share*, *rating* y GrP's
- 26.10.3. Proveedores actuales del mercado publicitario

Módulo 27. Comunicación en sectores especializados**27.1. Comunicación financiera**

- 27.1.1. El valor de los intangibles
- 27.1.2. Comunicación financiera en empresas cotizadas
- 27.1.3. Los emisores de la comunicación financiera
- 27.1.4. Público objetivo en las operaciones financieras

27.2. Comunicación política y electoral

- 27.2.1. La imagen en campañas políticas y electorales
- 27.2.2. Publicidad política
- 27.2.3. Plan de comunicación política y electoral
- 27.2.4. Auditorías de comunicación electoral

27.3. Comunicación y salud

- 27.3.1. Periodismo e información de salud
- 27.3.2. Comunicación interpersonal y grupal aplicada a la salud
- 27.3.3. Comunicación de riesgos y gestión comunicativa de las crisis de salud

27.4. Cultura digital y museografía hipermedia

- 27.4.1. Producción y difusión del arte en la era digital
- 27.4.2. Los espacios culturales como paradigma de convergencias hipermedia y *transmedia*
- 27.4.3. Participación constructiva en la cultura digital

27.5. Comunicación de vanguardia de las organizaciones públicas

- 27.5.1. La comunicación en el sector público
- 27.5.2. Estrategia y creación en la comunicación de las organizaciones públicas
- 27.5.3. Bienes intangibles en el sector público
- 27.5.4. Política informativa de las organizaciones públicas

27.6. Comunicación en las organizaciones sin ánimo de lucro

- 27.6.1. ENL y relación con organismos del Estado
- 27.6.2. Reputación corporativa de las Entidades No Lucrativas
- 27.6.3. Diagnóstico, evaluación y desarrollo de planes de comunicación para este tipo de entidades
- 27.6.4. Diferentes figuras y medios de comunicación

Módulo 28. Marketing y comunicación**28.1. *Product Placement* y *Branded Content***

- 28.1.1. Formas singulares de comunicación y emplazamiento de marcas
- 28.1.2. Conceptos, productos y servicios en soportes amigables

28.2. Planificación y contratación de medios digitales

- 28.2.1. *Real Time Biding*
- 28.2.2. Planificación de campañas digitales integradas
- 28.2.3. Cuadro de mando de control de inversión publicitaria

28.3. Marketing promocional

- 28.3.1. Promociones al consumidor
- 28.3.2. Fuerza de ventas, canal, punto de venta y promociones especiales
- 28.3.3. Éxito y rentabilidad de las acciones promocionales

28.4. Planificación, ejecución y medición de campañas SEM

- 28.4.1. Marketing de buscadores
- 28.4.2. Conversión de tráfico a tráfico cualificado
- 28.4.3. Gestión de proyectos SEM

28.5. Métricas y análisis de resultados en campañas de publicidad digital

- 28.5.1. *Adservers*
- 28.5.2. Métricas tradicionales y GrP's digitales
- 28.5.3. *Crossmedia* e interacciones

28.6. *Display advertising*, *rich media* y publicidad viral

- 28.6.1. Medios, formatos y soportes
- 28.6.2. El embudo de conversión
- 28.6.3. *Buzz Marketing* y WOM

28.7. *Mobile Marketing*, geolocalización e Internet TV

- 28.7.1. Nuevas aplicaciones del *Mobile Marketing*
- 28.7.2. Geolocalización
- 28.7.3. Aplicaciones que integran webs, *geotagging* y móvil

28.8. Eficacia publicitaria

- 28.8.1. Técnicas de investigación y tracking de campañas
- 28.8.2. Análisis de cobertura y frecuencia efectiva
- 28.8.3. Notoriedad y modelos de distribución temporal de la presión publicitaria

Módulo 29. Customer Relationship Management

29.1. CRM y Marketing relacional

- 29.1.1. Filosofía empresarial u orientación estratégica
- 29.1.2. Identificación y diferenciación del cliente
- 29.1.3. La empresa y sus *stakeholders*
- 29.1.4. *Clienting*

29.2. Database Marketing y Customer Relationship Management

- 29.2.1. Aplicaciones del *Database Marketing*
- 29.2.2. Leyes y regulación
- 29.2.3. Fuentes de información, almacenamiento y procesamiento

29.3. Psicología y comportamiento del consumidor

- 29.3.1. El estudio del comportamiento del consumidor
- 29.3.2. Factores internos y externos del consumidor
- 29.3.3. Proceso de decisión del consumidor
- 29.3.4. Consumismo, sociedad, Marketing y ética

29.4. Marketing Consumer Centric

- 29.4.1. Segmentación
- 29.4.2. Análisis de la rentabilidad
- 29.4.3. Estrategias para fidelizar al cliente

29.5. Técnicas de CRM Management

- 29.5.1. Marketing directo
- 29.5.2. Integración multicanal
- 29.5.3. Marketing viral

29.6. Ventajas y peligros de implementar CRM

- 29.6.1. CRM, ventas y costes
- 29.6.2. Satisfacción y lealtad del cliente
- 29.6.3. Implementación tecnológica
- 29.6.4. Errores estratégicos y de gestión

Módulo 30. Estrategia de comunicación en el entorno digital

30.1. Web 2.0 o web social

- 30.1.1. La organización en la era de la conversación
- 30.1.2. La Web 2.0 son las personas
- 30.1.3. Entorno digital y nuevos formatos de comunicación

30.2. Comunicación y reputación digital

- 30.2.1. Informe de reputación online
- 30.2.2. *Nettiqueta* y buenas prácticas en las redes sociales
- 30.2.3. *Branding* y *networking 2.0*

30.3. Diseño y planificación de un plan de reputación online

- 30.3.1. Panorama de las principales *Social Media* de España
- 30.3.2. Plan de reputación de la marca
- 30.3.3. Métricas generales, ROI y social CRM
- 30.3.4. Crisis online y SEO reputacional

30.4. Plataformas generalistas, profesionales y *microblogging*

- 30.4.1. Facebook
- 30.4.2. LinkedIn
- 30.4.3. Twitter

30.5. Plataformas de vídeo, imagen y movilidad

- 30.5.1. YouTube
- 30.5.2. Instagram
- 30.5.3. Flickr
- 30.5.4. Vimeo
- 30.5.5. Pinterest

30.6. Estrategia de contenidos y *storytelling*

- 30.6.1. *Blogging* corporativo
- 30.6.2. Estrategia de Marketing de contenidos
- 30.6.3. Creación de un plan de contenidos
- 30.6.4. Estrategia de curación de contenidos

30.7. Estrategias en *Social Media*

- 30.7.1. Las relaciones públicas corporativas y *Social Media*
- 30.7.2. Definición de la estrategia a seguir en cada medio
- 30.7.3. Análisis y evaluación de resultados

30.8. *Community Management*

- 30.8.1. Funciones, tareas y responsabilidades del *Community Manager*
- 30.8.2. *Social Media Manager*
- 30.8.3. *Social Media Strategist*

30.9. *Social Media Plan*

- 30.9.1. Diseño de un plan de social media
- 30.9.2. Calendario, presupuesto, expectativas y seguimiento
- 30.9.3. Protocolo de contingencia en caso de crisis

30.10. Herramientas de monitorización online

- 30.10.1. Herramientas de gestión y aplicaciones de escritorio
- 30.10.2. Herramientas de monitorización y estudio



“

Convertirás este programa en la oportunidad perfecta para elevar tu perfil profesional, como Director en Comunicaciones Corporativas”

07

Metodología

Este programa de capacitación ofrece una forma diferente de aprender. Nuestra metodología se desarrolla a través de un modo de aprendizaje de forma cíclica: ***el Relearning***.

Este sistema de enseñanza es utilizado, por ejemplo, en las facultades de medicina más prestigiosas del mundo y se ha considerado uno de los más eficaces por publicaciones de gran relevancia como el ***New England Journal of Medicine***.





“

Descubre el Relearning, un sistema que abandona el aprendizaje lineal convencional para llevarte a través de sistemas cíclicos de enseñanza: una forma de aprender que ha demostrado su enorme eficacia, especialmente en las materias que requieren memorización”

TECH Business School emplea el Estudio de Caso para contextualizar todo el contenido

Nuestro programa ofrece un método revolucionario de desarrollo de habilidades y conocimientos. Nuestro objetivo es afianzar competencias en un contexto cambiante, competitivo y de alta exigencia.

“

Con TECH podrás experimentar una forma de aprender que está moviendo los cimientos de las universidades tradicionales de todo el mundo”



Este programa te prepara para afrontar retos empresariales en entornos inciertos y lograr el éxito de tu negocio.



Nuestro programa te prepara para afrontar nuevos retos en entornos inciertos y lograr el éxito en tu carrera.

Un método de aprendizaje innovador y diferente

El presente programa de TECH es una enseñanza intensiva, creada desde 0 para proponerle al directivo retos y decisiones empresariales de máximo nivel, ya sea en el ámbito nacional o internacional. Gracias a esta metodología se impulsa el crecimiento personal y profesional, dando un paso decisivo para conseguir el éxito. El método del caso, técnica que sienta las bases de este contenido, garantiza que se sigue la realidad económica, social y empresarial más vigente.

“ *Aprenderás, mediante actividades colaborativas y casos reales, la resolución de situaciones complejas en entornos empresariales reales* ”

El método del caso ha sido el sistema de aprendizaje más utilizado por las mejores escuelas de negocios del mundo desde que éstas existen. Desarrollado en 1912 para que los estudiantes de Derecho no solo aprendiesen las leyes a base de contenidos teóricos, el método del caso consistió en presentarles situaciones complejas reales para que tomaran decisiones y emitieran juicios de valor fundamentados sobre cómo resolverlas.

En 1924 se estableció como método estándar de enseñanza en Harvard.

Ante una determinada situación, ¿qué debería hacer un profesional? Esta es la pregunta a la que nos enfrentamos en el método del caso, un método de aprendizaje orientado a la acción. A lo largo del programa, los estudiantes se enfrentarán a múltiples casos reales.

Deberán integrar todos sus conocimientos, investigar, argumentar y defender sus ideas y decisiones.

Relearning Methodology

TECH aúna de forma eficaz la metodología del Estudio de Caso con un sistema de aprendizaje 100% online basado en la reiteración, que combina elementos didácticos diferentes en cada lección.

Potenciamos el Estudio de Caso con el mejor método de enseñanza 100% online: el Relearning.

Nuestro sistema online te permitirá organizar tu tiempo y tu ritmo de aprendizaje, adaptándolo a tus horarios. Podrás acceder a los contenidos desde cualquier dispositivo fijo o móvil con conexión a internet.

En TECH aprenderás con una metodología vanguardista concebida para capacitar a los directivos del futuro. Este método, a la vanguardia pedagógica mundial, se denomina Relearning.

Nuestra escuela de negocios es la única en habla hispana licenciada para emplear este exitoso método. En 2019, conseguimos mejorar los niveles de satisfacción global de nuestros alumnos (calidad docente, calidad de los materiales, estructura del curso, objetivos...) con respecto a los indicadores de la mejor universidad online en español.



En nuestro programa, el aprendizaje no es un proceso lineal, sino que sucede en espiral (aprender, desaprender, olvidar y reaprender). Por eso, combinamos cada uno de estos elementos de forma concéntrica. Con esta metodología se han capacitado más de 650.000 graduados universitarios con un éxito sin precedentes en ámbitos tan distintos como la bioquímica, la genética, la cirugía, el derecho internacional, las habilidades directivas, las ciencias del deporte, la filosofía, el derecho, la ingeniería, el periodismo, la historia o los mercados e instrumentos financieros. Todo ello en un entorno de alta exigencia, con un alumnado universitario de un perfil socioeconómico alto y una media de edad de 43,5 años.

El Relearning te permitirá aprender con menos esfuerzo y más rendimiento, implicándote más en tu especialización, desarrollando el espíritu crítico, la defensa de argumentos y el contraste de opiniones: una ecuación directa al éxito.

A partir de la última evidencia científica en el ámbito de la neurociencia, no solo sabemos organizar la información, las ideas, las imágenes y los recuerdos, sino que sabemos que el lugar y el contexto donde hemos aprendido algo es fundamental para que seamos capaces de recordarlo y almacenarlo en el hipocampo, para retenerlo en nuestra memoria a largo plazo.

De esta manera, y en lo que se denomina Neurocognitive context-dependent e-learning, los diferentes elementos de nuestro programa están conectados con el contexto donde el participante desarrolla su práctica profesional.



Este programa ofrece los mejores materiales educativos, preparados a conciencia para los profesionales:



Material de estudio

Todos los contenidos didácticos son creados por los especialistas que van a impartir el curso, específicamente para él, de manera que el desarrollo didáctico sea realmente específico y concreto.

Estos contenidos son aplicados después al formato audiovisual, para crear el método de trabajo online de TECH. Todo ello, con las técnicas más novedosas que ofrecen piezas de gran calidad en todos y cada uno los materiales que se ponen a disposición del alumno.



Clases magistrales

Existe evidencia científica sobre la utilidad de la observación de terceros expertos.

El denominado Learning from an Expert afianza el conocimiento y el recuerdo, y genera seguridad en las futuras decisiones difíciles.



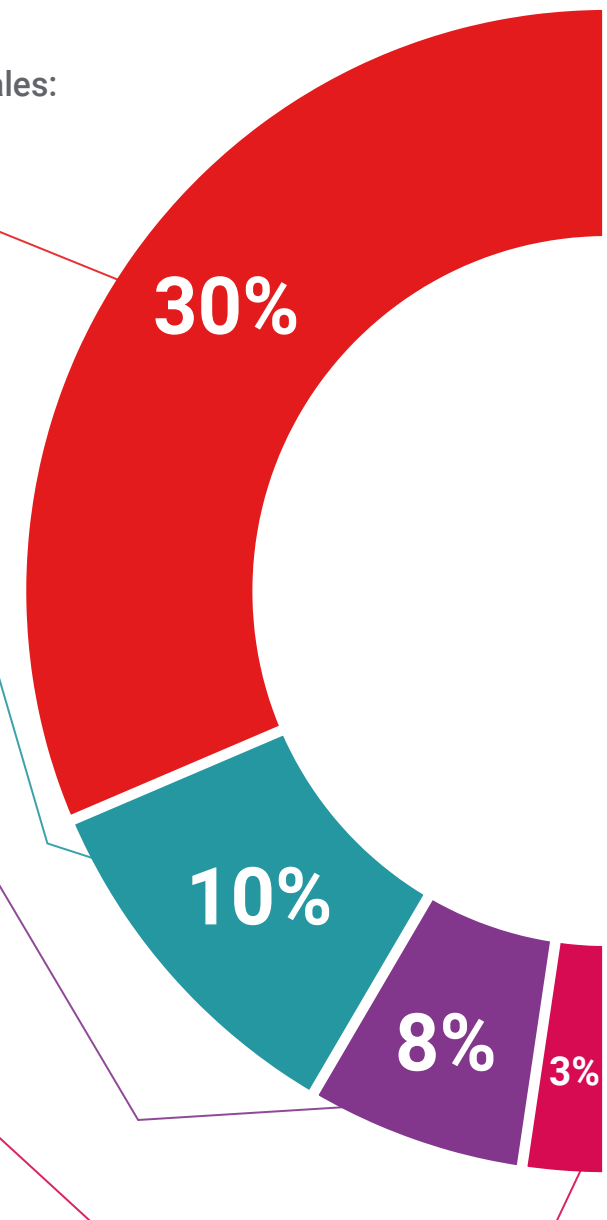
Prácticas de habilidades directivas

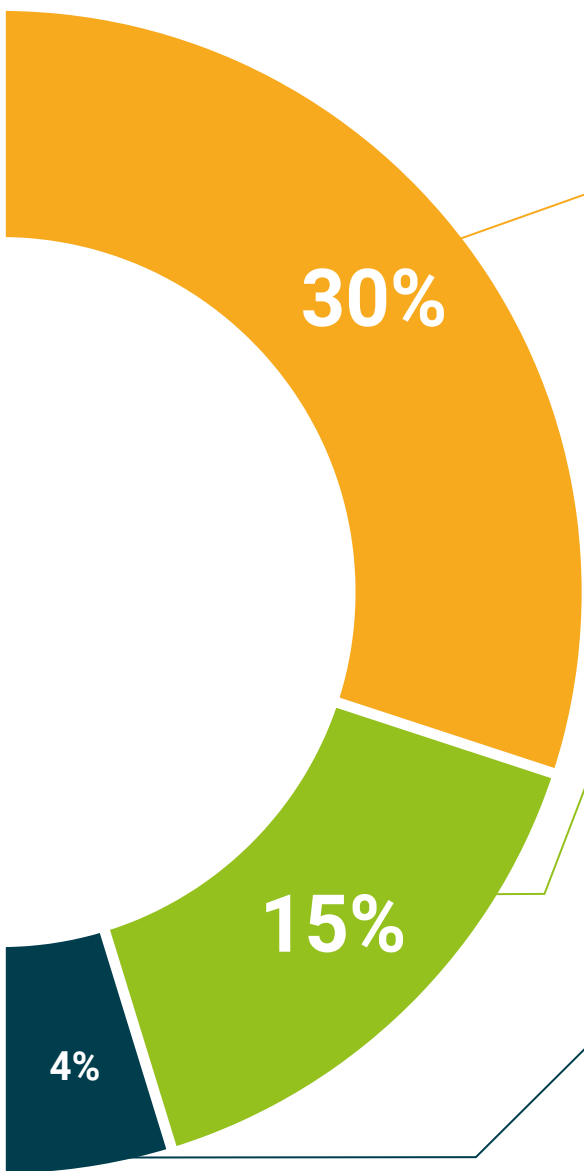
Realizarán actividades de desarrollo de competencias directivas específicas en cada área temática. Prácticas y dinámicas para adquirir y desarrollar las destrezas y habilidades que un alto directivo precisa desarrollar en el marco de la globalización que vivimos.



Lecturas complementarias

Artículos recientes, documentos de consenso y guías internacionales, entre otros. En la biblioteca virtual de TECH el estudiante tendrá acceso a todo lo que necesita para completar su capacitación.





Case studies

Completarán una selección de los mejores business cases que se emplean en Harvard Business School. Casos presentados, analizados y tutorizados por los mejores especialistas en alta dirección del panorama latinoamericano.



Resúmenes interactivos

El equipo de TECH presenta los contenidos de manera atractiva y dinámica en píldoras multimedia que incluyen audios, vídeos, imágenes, esquemas y mapas conceptuales con el fin de afianzar el conocimiento. Este exclusivo sistema educativo para la presentación de contenidos multimedia fue premiado por Microsoft como "Caso de éxito en Europa".



Testing & Retesting

Se evalúan y reevalúan periódicamente los conocimientos del alumno a lo largo del programa, mediante actividades y ejercicios evaluativos y autoevaluativos para que, de esta manera, el estudiante compruebe cómo va consiguiendo sus metas.



08

Perfil de nuestros alumnos

El Grand Master en Dirección de Comunicación e Identidad Corporativa es un programa dirigido a profesionales con amplia experiencia, que quieran actualizar sus conocimientos y avanzar en su carrera profesional. La diversidad de participantes, con diferentes perfiles académicos y procedentes de múltiples nacionalidades, conforma el enfoque multidisciplinar de este programa, lo que supone un plus de calidad en estos tiempos, donde la internacionalización marca el camino a seguir de todos los sectores.





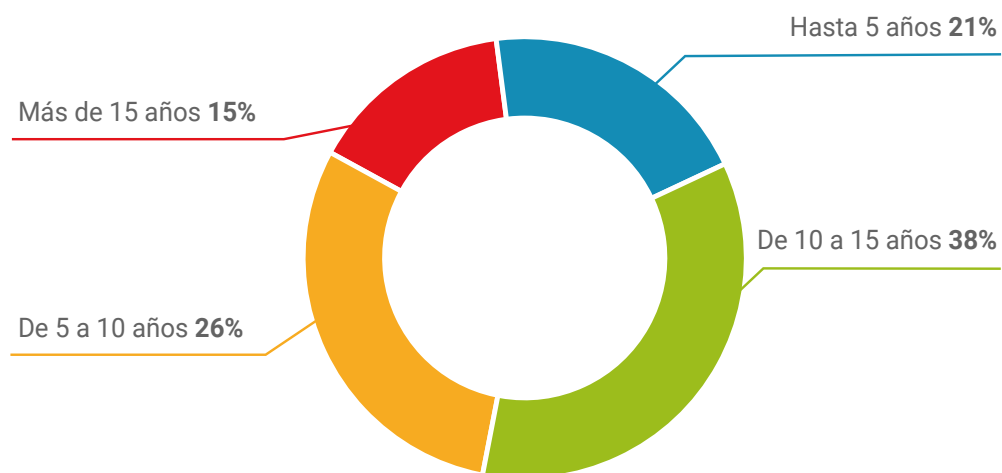
“

Convertirás este Grand Máster en la oportunidad perfecta para expresarte con fluidez y eficacia, de manera oral y escrita, aprovechando los recursos lingüísticos y literarios más adecuados”

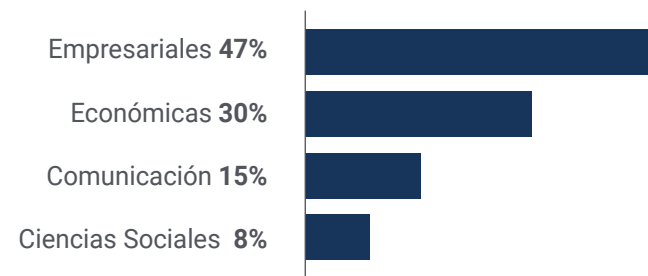
Edad media

Entre **35** y **45** años

Años de experiencia



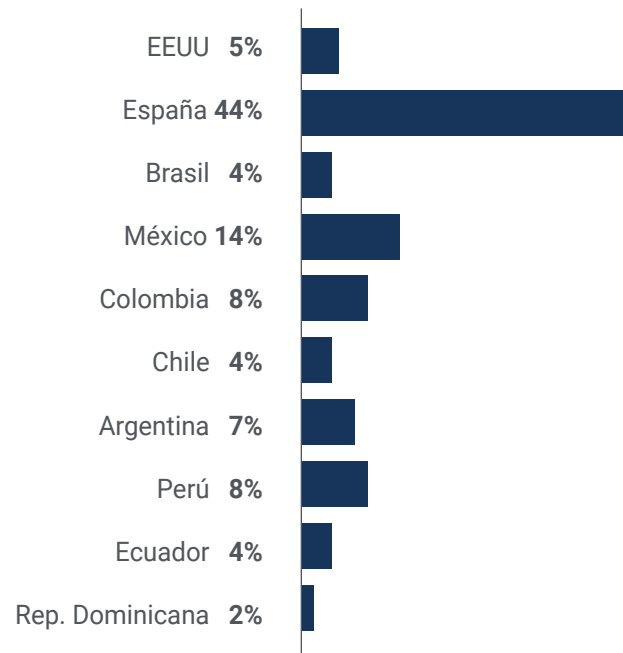
Formación



Perfil académico



Distribución geográfica



Alexander Navarro

Director del departamento corporativo

"Durante la mayor parte de mi carrera me he dedicado a establecer las estrategias necesarias para garantizar la buena imagen de la empresa en la que me desarrollo día a día. Ahora con este programa, he podido aspirar a más y me he convertido en un líder para mis compañeros de trabajo y en un excelente director que realiza un análisis minucioso de todas las gestiones del departamento"

09

Dirección del curso

Este Grand Master en Dirección de Comunicación e Identidad Corporativa de TECH Universidad Tecnológica ha sido creado por un cuadro docente de primer nivel, formado por profesionales altamente cualificados y experimentados en diversos campos de la comunicación corporativa. Su amplia trayectoria en empresas líderes, así como su sólido conocimiento teórico-práctico, garantizarán una capacitación de excelencia para los egresados. Además de transmitir los fundamentos teóricos más actuales, estos docentes fomentarán el pensamiento crítico y la creatividad, preparando a los alumnos para enfrentar los desafíos del mundo empresarial con solidez y perspectiva estratégica.





“

Los mejores docentes se encuentran en la mejor universidad ¡No pierdas esta oportunidad única de capacitarte bajo su tutela!”

Dirección



D. Ledesma Carrillo, Carlos Atxóña

- ♦ Experto en Negocios Internacionales y Asesoría Jurídica para empresas
- ♦ Responsable del Área Internacional en Transporte Interurbanos de Tenerife SA
- ♦ Asesor Jurídico en Transporte Interurbanos de Tenerife SA
- ♦ Legal Manager en AvalonBiz Consulting Group SL
- ♦ Formador en cursos orientados a la Protección de Datos
- ♦ Doctorado en Desarrollo Regional por la Universidad de La Laguna
- ♦ Licenciado en Derecho por la Universidad de La Laguna
- ♦ Diplomado en Project Management por la Universidad Rey Juan Carlos
- ♦ MBA en Administración y Dirección de Empresas por la Universidad Europea de Canarias



D. Larrosa Guirao, Salvador

- ♦ Especialista en Finanzas
- ♦ Experto en Investigación de Mercados, Finanzas y Análisis de Riesgos
- ♦ Docente Universitario



Profesores

D. González Peña, Alexis José

- ◆ Experto en finanzas y auditorías
- ◆ Director del Área Financiera en CajaSiete Caja Rural
- ◆ Auditor interno senior en Bankia
- ◆ Auditor interno senior en Caja Insular de Ahorros de Canarias
- ◆ Auditor senior experience en Deloitte
- ◆ Licenciado en Dirección y Administración de Empresas por la Universidad de Las Palmas de Gran Canaria
- ◆ Máster en Tributación y Asesoría Fiscal por el Centro de Estudios Financieros
- ◆ Executive Máster en Dirección Financiera y Finanzas Avanzadas por el Instituto Superior en Técnicas y Prácticas Bancarias
- ◆ Experto en Planificación Financiera y Control de Gestión en Banca por Analistas Financieros Internacionales
- ◆ Experto en Desarrollo Directivo en Gestión de Carteras por Analistas Financieros Internacionales

Dña. Gomis Noriega, Silvia

- ◆ Especialista en Innovación
- ◆ Coordinadora de I+D+i
- ◆ Experta en Transformación Tecnológica
- ◆ Docente

10

Impacto para tu carrera

Somos conscientes de que cursar un programa de estas características supone una gran inversión económica, profesional y, por supuesto, personal. Por esta razón, el objetivo final siempre será brindar todas las herramientas necesarias y una metodología innovadora para motivar a los estudiantes en cada clase. Esto garantizará una inserción laboral satisfactoria en un sector que demanda calidad y excelencia.



“

Podrás generar un cambio positivo en tu carrera profesional fomentando tu capacidad para analizar los distintos niveles y componentes que integran la Comunicación e Identidad Corporativa”

¿Estás preparado para dar el salto? Una excelente mejora profesional te espera

El Grand Master en Dirección de Comunicación e Identidad Corporativa de TECH Universidad Tecnológica es un programa intensivo que prepara a los alumnos para afrontar retos y decisiones empresariales, tanto a nivel nacional como internacional. Su objetivo principal es favorecer el crecimiento personal y profesional. Ayudarles a conseguir el éxito.

Por ello, quienes deseen superarse a sí mismos, conseguir un cambio positivo a nivel profesional y relacionarse con los mejores, encontrarán su sitio en TECH.

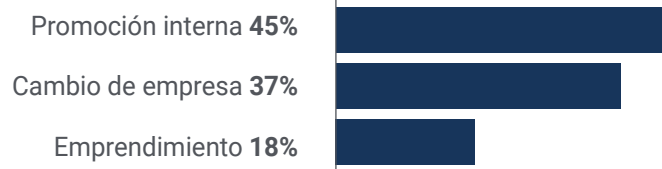
Logra el cambio positivo que necesitas para impulsar tu carrera y profesión con este Grand Master Dirección de Comunicación e Identidad Corporativa.

En TECH encontrarás una vía de educación y crecimiento profesional que te impulsará hacia una mayor competitividad en el mercado laboral.

Momento del cambio



Tipo de cambio



Mejora salarial

La realización de este programa supone para nuestros alumnos un incremento salarial de más del 25%



11

Beneficios para tu empresa

Este programa de TECH ha sido diseñado pensando en las necesidades de capacitación de los profesionales de los negocios en la dirección y gestión de departamentos de comunicación e identidad corporativa, pero también en lo que podrán aportar los egresados a las compañías en las que trabajen. Por ello, no solo supondrá una ventaja competitiva para el propio alumno, dotándolo de mayor empleabilidad, sino también para las empresas, en las que podrá aportar toda su valía y conocimiento.



“

Establecerás estrategias de comunicación complejas para lograr un vínculo con todos los públicos, a través de una amplia biblioteca de los recursos multimedia más innovadores”

Desarrollar y retener el talento en las empresas es la mejor inversión a largo plazo.

01

Crecimiento del talento y del capital intelectual

El profesional aportará a la empresa nuevos conceptos, estrategias y perspectivas que pueden provocar cambios relevantes en la organización.

02

Retención de directivos de alto potencial evitando la fuga de talentos

Este programa refuerza el vínculo de la empresa con el profesional y abre nuevas vías de crecimiento profesional dentro de la misma.

03

Construcción de agentes de cambio

Será capaz de tomar decisiones en momentos de incertidumbre y crisis, ayudando a la organización a superar los obstáculos.

04

Incremento de las posibilidades de expansión internacional

Gracias a este programa, la empresa entrará en contacto con los principales mercados de la economía mundial.



05

Desarrollo de proyectos propios

El profesional puede trabajar en un proyecto real o desarrollar nuevos proyectos en el ámbito de I + D o Desarrollo de Negocio de su compañía.

06

Aumento de la competitividad

Este programa dotará a sus profesionales de competencias para asumir los nuevos desafíos e impulsar así la organización.

12

Titulación

El Grand Master en Dirección de Comunicación e Identidad Corporativa garantiza, además de la capacitación más rigurosa y actualizada, el acceso a un título de Grand Master expedido por TECH Universidad Tecnológica.



“

Supera con éxito este programa y recibe tu titulación universitaria sin desplazamientos ni farragosos trámites”

Este **Grand Master en Dirección de Comunicación e Identidad Corporativa** contiene el programa más completo y actualizado del mercado.

Tras la superación de la evaluación, el alumno recibirá por correo postal* con acuse de recibo su correspondiente título de **Grand Master** emitido por **TECH Universidad Tecnológica**.

El título expedido por **TECH Universidad Tecnológica** expresará la calificación que haya obtenido en el Grand Master, y reunirá los requisitos comúnmente exigidos por las bolsas de trabajo, oposiciones y comités evaluadores de carreras profesionales.

Título: **Grand Master en Dirección de Comunicación e Identidad Corporativa**

Modalidad: **online**

Duración: **2 años**



Grand Master en Dirección de Comunicación e Identidad Corporativa

Distribución General del Plan de Estudios

Curso	Materia	Horas	Carácter	Curso	Materia	Horas
1º	Liderazgo, Ética y Responsabilidad Social de las Empresas	100	OB	2º	Comunicación Escrita	100
1º	Dirección estratégica y Management Directivo	100	OB	2º	Comunicación Televisiva	100
1º	Dirección de personas y gestión del talento	100	OB	2º	Comunicación Radiofónica	100
1º	Dirección económico-financiera	100	OB	2º	Creatividad En Comunicación	100
1º	Dirección de operaciones y logística	100	OB	2º	Identidad Corporativa	100
1º	Dirección de sistemas de información	100	OB	2º	Fundamentos del Diseño Gráfico	100
1º	Gestión Comercial, Marketing Estratégico y Comunicación Corporativa	100	OB	2º	Dirección de las Organizaciones	100
1º	Investigación de mercados, publicidad y dirección comercial	100	OB	2º	Habilidades Directivas	100
1º	Innovación y Dirección de Proyectos	100	OB	2º	Ética y Responsabilidad Social Corporativa	100
1º	Management Directivo	100	OB	2º	Comunicación Corporativa, Estrategia de Marca y Reputación	100
1º	Estructura de la Comunicación	100	OB	2º	Planificación Estratégica en Comunicación Corporativa	100
1º	Teoría de la Comunicación Social	100	OB	2º	Aspectos Directivos de la Comunicación Corporativa	100
1º	Tecnología y Gestión de la Información y del Conocimiento	100	OB	2º	Comunicación en Sectores Especializados	100
1º	Fundamentos de la Comunicación en el Entorno Digital	100	OB	2º	Marketing y Comunicación	100
				2º	Customer Relationship Management	100
				2º	Estrategia de Comunicación en el Entorno Digital	100

Tere Guevara Navarro
Mtra. Tere Guevara Navarro
Rectora

tech universidad tecnológica

*Apostilla de La Haya. En caso de que el alumno solicite que su título en papel recabe la Apostilla de La Haya, TECH EDUCATION realizará las gestiones oportunas para su obtención, con un coste adicional.



Grand Master

Dirección de Comunicación e Identidad Corporativa

- » Modalidad: online
- » Duración: 2 años
- » Titulación: TECH Universidad Tecnológica
- » Horario: a tu ritmo
- » Exámenes: online

Grand Master

Dirección de Comunicación
e Identidad Corporativa

