Master
MBA in Direzione di Centri Educativi

tech global university

tech global university

Master

MBA in Direzione di Centri Educativi

- Modalità: **online**
- Durata: **12 mesi**
- Titolo: **TECH Global University**
- Accreditamento: **60 ECTS**
- Orario: **a scelta**
- Esami: **online**

Accesso al sito web: **www.techtitute.com/it/educazione/master/master-mba-direzione-centri-educativi**

Indice

01 Presentazione — pag. 4

02 Obiettivi — pag. 8

03 Competenze — pag. 12

04 Direzione del corso — pag. 16

05 Struttura e contenuti — pag. 20

06 Metodologia — pag. 26

07 Titolo — pag. 34

01

Presentazione

Il programma è finalizzato alla preparazione professionale di laureati che desiderano acquisire le competenze necessarie per la Direzione di Centri Educativi. Lavoro di gruppo, leadership, comunicazione e innovazione sono le principali competenze che gli studenti avranno acquisito alla fine del programma. La globalizzazione, il multiculturalismo, la diversità e le complesse situazioni che gli insegnanti devono affrontare in aula giustificano una preparazione specializzata sulle risorse e gli strumenti per la risoluzione pacifica e dialogica dei conflitti che possono sorgere in un centro educativo in tutti i contesti: familiare, sociale ed educativo.

Questo programma, MBA in Direzione di Centri Educativi, darà un senso di sicurezza allo svolgimento della tua professione, e ti aiuterà a crescere personalmente e professionalmente"

Allo stesso modo, il MBA in Direzione di Centri Educativi si distingue per le conoscenze che si otterranno, con l'obiettivo di migliorare l'ambiente di apprendimento e la convivenza generale di tutte le persone, permettendo di comprendere e migliorare lo stato emotivo, l'autostima, la motivazione, la capacità di adattamento, la perseveranza, l'empatia, il processo decisionale, la gratificazione ritardata, la cooperazione, il lavoro di squadra, la prevenzione e la gestione dei conflitti.

Questa specializzazione permette ai professionisti in questo campo di aumentare la loro capacità di successo, il che si traduce in una migliore pratica e azione. Tutto ciò che avrà un impatto diretto sul trattamento educativo, sul miglioramento del sistema educativo e sul beneficio sociale per tutta la comunità.

Il MBA in Direzione di Centri Educativi permetterà agli studenti universitari di:

- Acquisire una preparazione specializzata in direzione di centri e istituti educativi
- Controllare, ispezionare e consigliare la comunità educativa sul piano di gestione della scuola
- Coordinare i diversi dipartimenti di un centro educativo
- Gestire un Piano di Innovazione Educativa, un Piano di Miglioramento e un Piano di Convivenza

Questo **MBA in Direzione di Centri Educativi,** possiede il programma più completo e aggiornato del mercato. Le caratteristiche principali del corso sono:

- Sviluppo di oltre 75 casi pratici presentati da esperti in direzione di centri educativi
- Contenuti grafici, schematici ed eminentemente pratici in base che forniscono informazioni scientifiche e sanitarie sulle discipline mediche essenziali per l'esercizio della professione
- Novità sulla Direzione di Centri Educativi
- Disponibilità di esercizi pratici che offrono un processo di autovalutazione per migliorare l'apprendimento
- Particolare attenzione alle metodologie innovative in Direzione di Centri Educativi
- Il tutto completato da lezioni teoriche, domande all'esperto, forum di discussione su questioni controverse e compiti di riflessione individuale
- Sarai in grado di accedere ai contenuti da qualsiasi dispositivo, fisso o mobile, con connessione a internet

Aggiorna le tue conoscenze grazie al programma del MBA in Direzione di Centri Educativi"

Questo MBA può essere il miglior investimento che tu possa fare nella scelta di un programma di aggiornamento per due motivi: oltre a rinnovare le tue conoscenze in Direzione di Centri Educativi, otterrai una qualifica di Master rilasciata da TECH Global University"

Il personale docente del programma comprende prestigiosi professionisti che apportano la propria esperienza, così come specialisti riconosciuti e appartenenti a società scientifiche e Università prestigiose.

I contenuti multimediali, sviluppati in base alle ultime tecnologie educative, forniranno al professionista un apprendimento coinvolgente e localizzato, ovvero inserito in un contesto reale.

La progettazione di questo programma è incentrata sull'Apprendimento Basato sui Problemi, mediante il quale lo studente deve cercare di risolvere le diverse situazioni di pratica professionale che gli si presentano durante il corso. A tal fine, il gestore educativo sarà assistito da un innovativo sistema di video interattivo creato da rinomati esperti nel campo della Direzione di Centri Educativi, e con grande esperienza didattica.

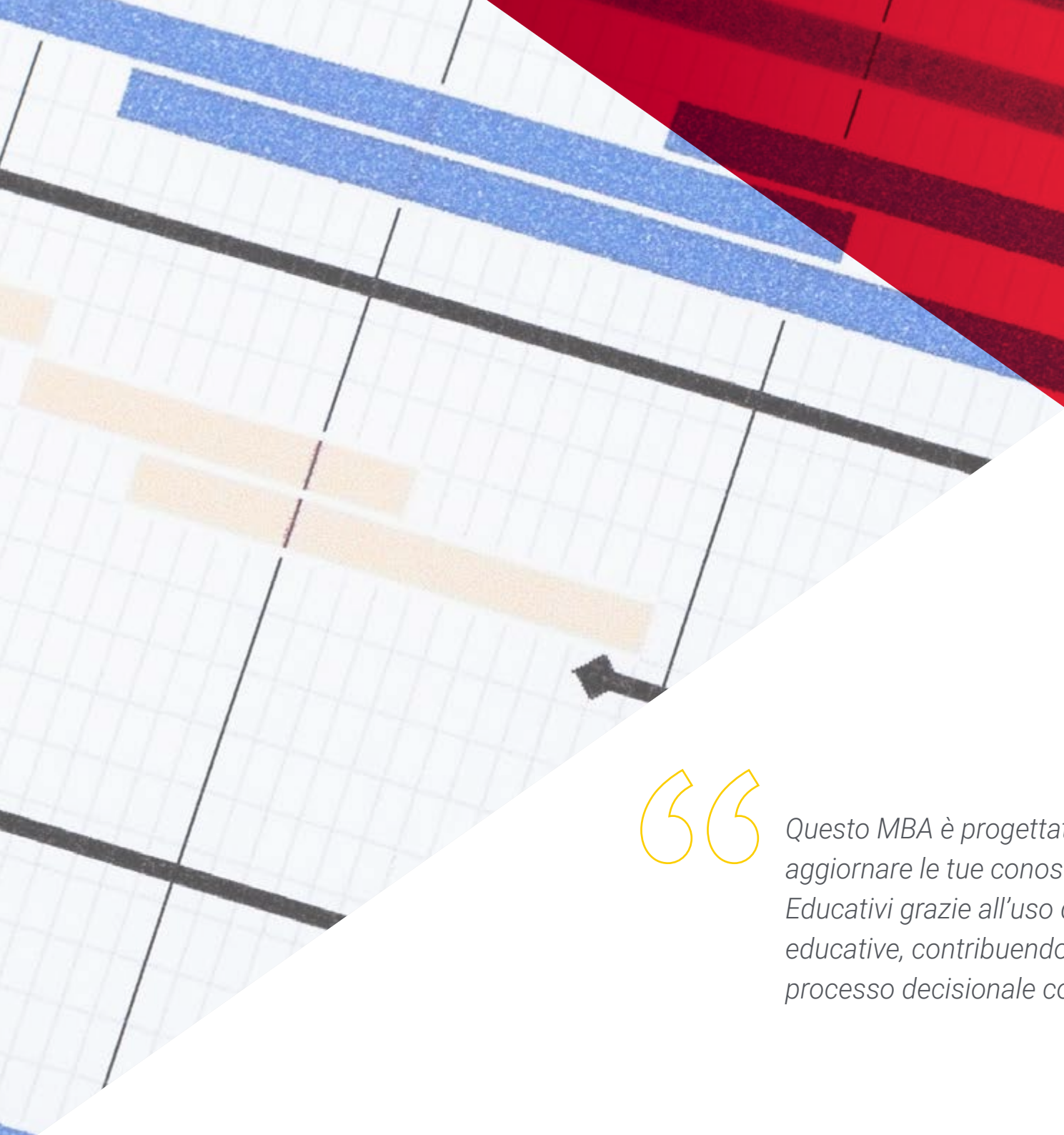
Aumenta la tua sicurezza nel processo decisionale aggiornando le tue conoscenze grazie a questo MBA in Direzione di Centri Educativi.

Cogli l'opportunità di conoscere gli ultimi aggiornamenti grazie al MBA in Direzione di Centri Educativi, e migliora la preparazione dei tuoi studenti.

02

Obiettivi

Il MBA in Direzione di Centri Educativi vuole ampliare la formazione dei professionisti dell'insegnamento che desiderano prepararsi a diventare direttori di istituzioni educative pubbliche, private o sovvenzionate dallo Stato.



Questo MBA è progettato per aiutarti ad aggiornare le tue conoscenze in Direzione di Centri Educativi grazie all'uso delle ultime tecnologie educative, contribuendo con qualità e sicurezza al processo decisionale come gestore di tali centri"

Obiettivi generali

- Conoscere le linee strutturali e i principali problemi dei centri educativi
- Confrontare e analizzare il sistema educativo spagnolo con sistemi di altri paesi di riferimento
- Conoscere i nuovi modelli di direzione educativa
- Conoscere le nuove sfide che si affrontano nel sistema educativo attuale
- Conoscere i modelli e i processi di organizzazione dei centri
- Comprendere la struttura generale e organizzativa del centro scolastico
- Conoscere i profili e gli stili di direzione e organizzazione nei diversi sistemi educativi
- Imparare a gestire e dirigere l'elaborazione e lo sviluppo di un Piano di Gestione di un centro educativo
- Saper gestire e dirigere la definizione e l'elaborazione del progetto educativo del centro rispettando i criteri di miglioramento della qualità, l'attenzione alla diversità, la convivenza e la prevenzione di problemi di apprendimento
- Identificare le funzioni dei diversi organi unipersonali e collegiali del centro
- Identificare agenti di cambio e resistenza al cambiamento in un centro educativo, ed essere in grado di gestirli efficacemente
- Conoscere i processi di interazione e comunicazione nel centro ed essere in grado di fornire soluzioni nelle situazioni di conflitto
- Acquisire gli strumenti necessari per il lavoro di squadra, la negoziazione e la conciliazione
- Conoscere i concetti di cultura, clima e valori, e saperli concretizzare e definire in un centro educativo in base alle caratteristiche

Obiettivi specifici

Modulo 1. Leadership educativa e abilità direttive

- Conoscere le funzioni della figura del direttore di un centro educativo.
- Comprendere le funzioni, i compiti e le responsabilità degli organi di gestione della scuola.
- Mostrare l'espressione orale come competenza da sviluppare in classe
- Acquisire intelligenza emotiva, leadership e capacità di gestione
- Comprendere l'importanza dell'atteggiamento del dirigente scolastico come leader

Modulo 2. Organizzazione e gestione strategica delle istituzioni educative

- Conoscere le diverse classi di una scuola
- Analizzare i diversi sistemi educativi dei vari Paesi
- Valorizzare la scuola come istituzione e organizzazione
- Riflettere sulle dimensioni costitutive dell'organizzazione scolastica
- Mostrare i diversi modelli di organizzazioni educative
- Scoprire i diversi approcci delle scuole
- Riflettere sulla scuola come organizzazione che impara
- Esaminare i criteri di gestione della comunità educativa nel suo complesso
- Imparare ad analizzare i sistemi rappresentativi degli insegnanti e degli studenti

Modulo 3. Direzione e gestione delle risorse amministrative ed economiche

- Stabilire i criteri di gestione delle risorse materiali e non materiali
- Identificare il processo amministrativo applicato alla scuola
- Comprendere l'importanza del budget e degli investimenti
- Esaminare come dovrebbe essere la trasparenza nella direzione amministrativa
- Capire come gestire amministrativamente una scuola

Modulo 4. Direzione e gestione delle risorse umane. Comunicazione

- iIdentificare i profili di insegnante appropriati per le diverse posizioni nel dipartimento di gestione
- Descrivere dettagliatamente la natura, gli obiettivi e le risorse del centro
- Determinare i criteri per la configurazione dell'orario di lavoro degli insegnanti
- Identificare e comprendere i diversi tipi di modelli di assunzione

Modulo 5. Quadro normativo e strategie di attuazione nei centri educativi

- Conoscere il quadro legislativo di una scuola
- Analizzare la Scuola come Istituzione e come Organizzazione
- Rivelare il binomio scuola-famiglia come pilastri importanti dell'educazione
- Analizzare i diversi tipi di documenti istituzionali di un centro
- Padroneggiare le diverse strategie di applicazione e progettazione

Modulo 6. Innovazione e ricerca educativa. Analisi comparata dei modelli educativi

- Presentare le caratteristiche delle scuole del futuro
- Sviluppare un progetto di innovazione educativa
- Esaminare i fattori chiave dell'innovazione educativa
- Sviluppare un piano di sviluppo dell'innovazione tecnologica
- Presentare il nuovo paradigma dell'educazione
- Mostrare i processi di trasmissione dell'insegnamento
- Definire il concetto di programmazione neurolinguistica
- Spiegare i fondamenti della PNL
- Spiegare gli emisferi cerebrali e il loro rapporto con l'apprendimento

Modulo 7. Gestione della qualità. Valutazione dei piani di miglioramento del

- Definire il progetto di gestione
- Presentare il lavoro collaborativo come mezzo per l'attenzione alla diversità e all'educazione inclusiva
- Proporre i principi di attenzione alla diversità
- Riflettere sulla creazione di programmi in base alle esigenze della scuola
- Acquisire conoscenza delle Alte Capacità Intellettuali
- Analizzare l'importanza della valutazione iniziale, continua e finale dell'apprendimento

Modulo 8. Marketing educativo, gestione commerciale e promozione externa

- Comprendere l'importanza del vantaggio competitivo nella promozione
- Analizzare e applicare diversi elementi di branding per le scuole
- Approfondire l'applicazione del modello Disney nella scuola
- Identificare come realizzare una campagna promozionale
- La figura del cliente in una scuola

Modulo 9. Le TIC come strumento di gestione e pianificazione

- Incoraggiare la partecipazione di tutta la comunità educativa a chat e forum digitali
- Imparare a lavorare con le risorse ICT in classe
- Approfondire l'uso dei social media in classe
- Identificare i diversi strumenti di gestione delle attività
- Padroneggiare l'applicazione Alexia e la sua implementazione nella scuola

Modulo 10. Lavoro di squadra, dinamiche di gruppo e risoluzione dei conflitti

- Giustificare la motivazione in classe come motore di apprendimento
- Sviluppare le basi per il lavoro collaborativo
- Incorporare la co-valutazione per gruppi e individui
- Sviluppare un piano di prevenzione della violenza in classe
- Stabilire misure per la risoluzione pacifica dei conflitti
- Trasmettere l'attenzione alle differenze individuali come obiettivo iniziale e finale
- Gestire e supervisionare i forum digitali

Modulo 11. Leadership, Etica e Responsabilità Sociale d'Impresa

- Analizzare l'impatto della globalizzazione sulla governance e la corporate governance
- Valutare l'importanza di una leadership efficace nella gestione e nel successo delle imprese
- Definire strategie di gestione interculturale e la loro rilevanza in diversi ambienti aziendali
- Sviluppare capacità di leadership e comprendere le sfide attuali che i leader affrontano
- Determinare i principi e le pratiche di etica aziendale e la loro applicazione nel processo decisionale aziendale
- Strutturare strategie per l'implementazione e il miglioramento della sostenibilità e della responsabilità sociale nelle aziende

Modulo 12. Direzione economico-finanziaria

- Analizzare l'ambiente macroeconomico e la sua influenza sul sistema finanziario nazionale e internazionale
- Definire i sistemi informativi e di business intelligence per il processo decisionale finanziario
- Differenziare le decisioni finanziarie chiave e la gestione del rischio nella direzione finanziaria
- Valutare strategie per la pianificazione finanziaria e l'ottenimento di finanziamenti aziendali

Modulo 13. Direzione Commerciale e Marketing Strategico

- Strutturare il quadro concettuale e l'importanza della direzione aziendale nelle aziende
- Approfondire gli elementi e le attività fondamentali del marketing e il loro impatto sull'organizzazione
- Determinare le fasi del processo di pianificazione strategica del marketing
- Valutare strategie per migliorare la comunicazione aziendale e la reputazione digitale dell'azienda

Modulo 14. Management Direttivo

- Definire il concetto di General Management e la sua rilevanza nella gestione aziendale
- Valutare i ruoli e le responsabilità del manager nella cultura organizzativa
- Analizzare l'importanza della gestione operativa e della qualità nella catena del valore
- Sviluppare capacità di comunicazione interpersonale e oratoria per la formazione dei portavoce

Un'esperienza educativa unica, cruciale e decisiva per crescere professionalmente"

03

Competenze

Grazie al MBA in Direzione di Centri Educativi acquisirai le competenze necessarie per lavorare come responsabile di collegi, scuole, istituti e altri centri educativi. Imparerai a pianificare, impulsare ed elevare misure di successo per migliorare la comunità scolastica.

Grazie a questo programma sarai in grado di padroneggiare nuove metodologie e strategie in Direzione di Centri Educativi”

Competenze generali

- Acquisire le conoscenze necessarie sui processi di direzione di centri educativi, che permettano di comprendere e sviluppare i meccanismi e le procedure di organizzazione, pianificazione, esecuzione, supervisione e valutazione dei risultati, nelle diverse sfere d'azione delle istituzioni educative
- Facilitare le strategie e gli strumenti di base per realizzare una gestione innovativa e generatrice di qualità educativa
- Integrare valori e attitudini che facilitino l'esercizio di una leadership efficace delle istituzioni educative e della gestione del cambiamento
- Incorporare le tecniche e le competenze necessarie per la leadership e il governo delle persone nelle istituzioni educative, a beneficio dell'intera comunità educativa e dei suoi vari ambienti
- Distinguere le alternative metodologiche che permettono di svolgere una direzione collaborativa che promuova il lavoro cooperativo e partecipativo nelle istituzioni educative
- Selezionare ed elaborare diverse modalità di informazione per applicarle in modo adeguato nei processi di amministrazione dei centri educativi
- Identificare la legislazione e la normativa educativa vigente e saperla applicare
- Riconoscere, selezionare e valutare le procedure di interazione e comunicazione, interna ed esterna, di un'istituzione educativa
- Promuovere, incorporare e analizzare le attitudini e le abilità di base per fomentare la convivenza nei diversi ambienti educativi, e affrontare con efficienza la risoluzione di possibili conflitti

Competenze specifiche

- Conoscere i sistemi di direzione e gestione di centri in diversi Paesi
- Conoscere gli elementi di base del gruppo di gestione di un centro educativo
- Conoscere le funzioni proprie di ogni membro della squadra direttiva
- Saper comprendere la figura del Direttore come leader dell'organizzazione
- Aumentare la consapevolezza e sensibilizzare l'intera comunità educativa sulla necessità della preparazione continua, o *Lifelong Learning,* in una società in cambiamento
- Interiorizzare e fare propria la nozione di concetto educativo come nuova organizzazione che si allontana dal concetto tradizionale di scuola
- Saper dirigere un Piano di Gestione d'accordo con le necessità proprie del centro educativo
- Saper comprendere la scuola come istituto e come organizzazione
- Comprendere la scuola come organizzazione che impara
- Essere in grado di far capire agli insegnanti il lavoro cooperativo come strumento di apprendimento e di preparazione al mondo del lavoro
- Saper dirigere un Piano di Innovazione Educativa nel centro
- Saper trasmettere alla comunità educativa, incluse le famiglie, l'attenzione alla diversità e all'educazione inclusiva come filosofia condivisa del centro
- Essere in grado di dirigere un Piano di Convivenza
- Comprendere la risoluzione pacifica dei conflitti attraverso il dialogo
- Animare il personale docente ad includere le TIC nelle loro aule come strumento di apprendimento
- Interpretare e applicare i documenti relativi alla gestione delle risorse umane del centro educativo, tanto per la direzione e gestione delle risorse umane come per la gestione amministrativa, economica e materiale del centro
- Identificare e valutare l'uso, in diversi contesti, dei vari tipi e supporti di informazioni e materiale informatico che hanno impatto sulla amministrazione dei centri educativi
- Analizzare e contrastare le competenze, le funzioni e i compiti della direzione dei centri educativi, nelle loro diverse sfere e ambienti d'azione, e in particolare in ciò che riguarda sia il personale docente che il personale amministrativo e dei servizi del centro
- Promuovere un orientamento strategico nelle diverse aree o ambiti della direzione dei centri educativi
- Comprendere, analizzare e descrivere in maniera comparativa diversi modelli educativi di ambito internazionale, e in funzione delle diverse culture, contesti sociali e metodologie di insegnamento-apprendimento

04

Direzione del corso

Il personale docente del programma comprende esperti di riferimento che apportano a questa preparazione l'esperienza del loro lavoro. Inoltre, altri professionisti di riconosciuto prestigio partecipano alla sua progettazione ed elaborazione, completando il programma in modo interdisciplinare. Un'opportunità unica per lo studente, per specializzarsi in un settore con alta richiesta di professionisti, con l'accompagnamento di esperti con anni esperienza in materia.

Impara tutti gli aspetti della direzione e gestione educativa dall'esperienza di professionisti esperti in quest'area di lavoro"

Direzione

Dott. Borrás Sanchís, Salvador

- Psicologo, maestro e logopedista
- Consulente educativo presso il Dipartimento dell'Educazione di Generalitat Valenciana
- Direttore pedagogico presso l'Istituto DEIAP
- Laurea in Psicologia
- Insegnante di udito e linguaggio
- Diploma di Laurea in Logopedia
- Consulente educativo presso il Dipartimento dell'Educazione di Generalitat Valenciana
- Consulente pedagogico e collaboratore esterno di Aula Salud

Personale docente

Dott. Arroyo Fernández, Alejandro

- Dottorato in Letteratura Nordamericana presso l'Università Complutense di Madrid
- Laurea in Filologia Inglese Specializzazione in Letteratura Nordamericana Contemporanea e Letteratura Vittoriana
- Master in Studi Letterari Europei
- Master in Insegnamento dello Spagnolo come Lingua Straniera
- Collaboratore di riviste digitali di critica letteraria e insegnante di spagnolo come lingua straniera

Dott.ssa Azcunaga Hernández, Amaia

- Professoressa di lingue straniere con esperienza didattica in diversi Paesi e ambiti educativi
- Master in Didattica dello Spagnolo come Lingua Straniera
- Specialista in dinamiche di gruppo applicate all'insegnamento

Dott. De la Serna, Juan Moisés

- Dottorato in Psicologia e Master in Neuroscienze e Biologia del Comportamento
- Autore della Cattedra Aperta di Psicologia e Neuroscienze e divulgatore scientifico

Dott. Notario Pardo, Francisco

- Laurea in Pedagogia e diploma in Educazione Sociale
- Esperto in "Intervento con famiglie in situazione di rischio e minori con comportamento antisociale"
- Esperto in "Educazione Sociale e Animazione Socioculturale"
- Mediatore familiare e scolastico e Perito Legale Ufficiale
- Educatore e Direttore di Centri di Accoglienza, Tecnico Coordinatore del Centro di Intervento nell'Accoglienza Familiare di Alicante (dal 2004 ad oggi) Educatore presso l'Unità di Lavoro Sociale di Base
- Professore (presenziale e online) e content creator per diverse entità e scuole professionali
- Direttore del Master in Educazione Inclusiva per Bambini in Situazioni di Rischio Sociale

Dott.ssa Jiménez Romero, Yolanda

- Direttrice Territoriale presso l'Istituto di Abilità Elevate di Estremadura-Castilla La Mancha
- Laurea in Educazione Primaria
- Master in Neuropsicologia di Alte Abilità
- Master in Intelligenza Emotiva Specialista in PNL
- Consulente Pedagogica e Collaboratrice Esterna di Aula Salud

Dott. Velasco Rico, Guillermo

- Laureain Filologia Ispanica presso l'Università Complutense di Madrid
- Master in Spagnolo come Lingua Straniera presso l'Università Complutense di Madrid
- Professore di spagnolo presso l'Università Complutense di Madrid
- Coordinatore accademico del Centro di Studi Ispanici di Sarajevo

Dott. Visconti Ibarra, Martín

- Direttore generale dell'Academia Europea Guadalajara
- Ex direttore generale della Scuola bilingue di Academia Europea
- Esperto in Scienze dell'Educazione, Intelligenza Emotiva e Counselling
- Ex consulente scientifico del Parlamento spagnolo
- Collaboratore della Fondazione Juegaterapia
- Master in Gestione di Centri Educativi
- Master online in Difficoltà di Apprendimento e Processi Cognitivi
- Laurea in Scienze della Formazione Primaria

05

Struttura e contenuti

La struttura dei contenuti è stata progettata da un team di professionisti provenienti dai migliori centri e Università spagnole, consapevoli della rilevanza della attuale specializzazione innovativa, e impegnati in un insegnamento di qualità mediante nuove tecnologie educative.

Il MBA in Direzione di Centri Educativi ti preparerà negli ambiti specifici di leadership, direzione, amministrazione e gestione degli istituti educativi, d'accordo con le ultime esigenze del sistema educativo e della legislazione in vigore.

Questo MBA in Direzione di Centri Educativi possiede il programma direttivo più completo e aggiornato del mercato"

Modulo 1. La leadership educativa e le abilità gestionali

1.1. Definizione, evoluzione e approccio della leadership
1.2. Il ruolo del direttore come leader educativo e autorità
1.3. Abilità gestionali: definizione e tipologie. Cosa sono le abilità gestionali?
1.4. Tecniche per lo sviluppo di abilità gestionali
1.5. Intelligenza emotiva, leadership e abilità gestionali
1.6. Psicologia della leadership e abilità gestionali
1.7. L'importanza dell'attitudine del direttore come leader
1.8. La struttura del potere in un centro educativo
1.9. La cultura istituzionale

Modulo 2. Organizzazione e gestione strategica delle istituzioni educative

2.1. La scuola come organizzazione: funzione di gestione e documentazione istituzionale
2.2. Gestione del centro per progetti
2.3. La creazione del valore nei centri educativi
2.4. Funzioni e responsabilità della direzione e della squadra dirigente
2.5. Organizzazione interna (1): organi di governo
2.6. Organizzazione interna (2): organi di coordinazione
2.7. Organizzazione interna (3): organi di partecipazione
2.8. Gestione del centro come organizzazione educativa: modelli curricolari, formazione docente, innovazione educativa, lavoro in rete
2.9. Valutazione della pratica docente

Modulo 3. Direzione e gestione delle risorse amministrative ed economiche

3.1. Processo amministrativo applicato al centro educativo: Pianificazione e organizzazione
3.2. Processo amministrativo applicato al centro educativo: Direzione e controllo
3.3. Direzione amministrativa del centro educativo
3.4. Processo amministrativo applicato ai fattori economici: Pianificazione e organizzazione
3.5. Processo amministrativo applicato ai fattori economici: Direzione e controllo
3.6. L'importanza dei preventivi
3.7. L'importanza degli investimenti
3.8. L'importanza della promozione
3.9. La direzione delle risorse umane
3.10. La trasparenza nella direzione amministrativa

Modulo 4. Direzione e gestione di risorse umane: Comunicazione interpersonale

4.1. Organizzazione e gestione delle risorse umane
4.2. La direzione del centro educativo
4.3. La squadra gestionale intermedia
4.4. Il personale docente
4.5. I processi di selezione del personale docente
4.6. Preparazione del personale docente
4.7. Il personale ATA
4.8. I processi di selezione del personale ATA
4.9. I modelli di contrattazione
4.10. Fondamenti di base della sicurezza sul lavoro

Modulo 5. Quadro normativo e strategie di applicazione nei centri educativi

5.1. I documenti istituzionali di un centro
5.2. Giustificazione teorico-pratica del disegno
5.3. Normativa di applicazione e regolamentazione dei documenti istituzionali
5.4. Struttura di ogni documento istituzionale
5.5. Strategie di applicazione e disegno
5.6. Diffusione di ogni documento: Tecniche e procedure
5.7. Valutazione e monitoraggio di ogni documento istituzionale
5.8. Rilevamento di lacune e procedure di aggiustamento
5.9. Creazione specifica delle squadre gestionali in relazione al disegno dei piani istituzionali
5.10. Validità, carenza e qualità dei documenti

Modulo 6. Innovazione e ricerca educativa: Analisi comparativa dei modelli educativi

6.1. Vantaggi e svantaggi dell'uso della tecnologia nell'educazione
6.2. Neurotecnologia educativa
6.3. La programmazione dell'educazione
6.4. Introduzione alla *flipped classroom*
6.5. Introduzione alla gamification
6.6. Introduzione alla robotica
6.7. Introduzione alla realtà aumentata
6.8. Come sviluppare le tue proprie applicazioni di AR
6.9. Samsung Virtual *School Suitcase*
6.10. Consigli ed esempi di uso in classe

Modulo 7. Gestione della qualità: Valutazione dei piani di miglioramento del centro. Progettazione di piani di eccellenza

7.1. Natura ed evoluzione del concetto di qualità
7.2. Qualità nell'educazione: dimensioni e componenti
7.3. Primo livello di azione: direzione del centro
7.4. Secondo livello di azione: realizzazione del prodotto
7.5. Terzo livello di azione: disegno e sviluppo
7.6. Quarto livello di azione: misurazione, analisi e miglioramento
7.7. Sistema di gestione della qualità: normativa ISO 9000
7.8. Progettazione di piani di eccellenza
7.9. Interpretazione dei criteri di eccellenza nei centri educativi
7.10. Piani di azione per il miglioramento

Modulo 8. Marketing educativo, gestione commerciale e promozione esterna

8.1. Cos'è la promozione?
8.2. Qual è il mix di promozione?
8.3. L'importanza del vantaggio competitivo nella promozione
8.4. Il marketing mix nel centro educativo
8.5. Il cliente nel centro educativo
8.6. Elementi di branding per centri educativi
8.7. La marca nel centro educativo
8.8. Il modello Disney nel centro educativo
8.9. La campagna di promozione
8.10. Cos'è importante oggigiorno nel marketing educativo

Modulo 9. Le TIC come strumento di gestione e progettazione

9.1. Strumenti TIC nel centro
9.2. Comunicazione
9.3. Email
9.4. Creazione di documenti
9.5. Strumenti di gestione dei compiti
9.6. Calendario
9.7. Social network
9.8. Introduzione e parametrizzazione di Alexia
9.9. Permessi e gestione amministrativa di Alexia
9.10. Alexia: Preparazione per docenti

Modulo 10. Lavoro di squadra, dinamiche di gruppo e risoluzione di conflitti

10.1. Le differenza tra gruppo e squadra di lavoro
10.2. Caratteristiche di una squadra con prestazioni elevate
10.3. Il ruolo del leader nel funzionamento efficace della squadra
10.4. I diversi ruoli della squadra e la corretta gestione
10.5. La motivazione delle squadre di lavoro
10.6. I valori come elemento di coesione della squadra
10.7. La realizzazione delle dinamiche
10.8. Come imparare dalla condivisione dinamica?
10.9. La risoluzione dei conflitti
10.10. Applicazione pratica: La creazione di una squadra di lavoro con prestazioni elevate

Modulo 11. Leadership, Etica e Responsabilità Sociale d'Impresa

11.1. Globalizzazione e governance
- 11.1.1. Governance e governo societario
- 11.1.2. Fondamenti di corporate governance nelle imprese
- 11.1.3. Il ruolo del Consiglio di Amministrazione nell'ambito della Corporate Governance

11.2. Cross Cultural Management
- 11.2.1. Concetto di cross cultural management
- 11.2.2. Contributi alla conoscenza delle culture nazionali
- 11.2.3. Gestione della diversità

11.3. Etica aziendale
- 11.3.1. Etica e morale
- 11.3.2. Etica aziendale
- 11.3.3. Leadership ed etica nelle imprese

11.4. Sostenibilità
- 11.4.1. Sostenibilità e sviluppo sostenibile
- 11.4.2. Agenda 2030
- 11.4.3. Le imprese sostenibili

11.5. Responsabilità sociale delle imprese
- 11.5.1. Dimensione internazionale della responsabilità sociale d'impresa
- 11.5.2. Implementazione della responsabilità sociale delle imprese
- 11.5.3. Impatto e misurazione della responsabilità sociale delle imprese

11.6. Sistemi e strumenti di gestione responsabile
- 11.6.1. RSI: Responsabilità sociale delle imprese
- 11.6.2. Aspetti essenziali per l'attuazione di una strategia di gestione responsabile
- 11.6.3. Fasi per l'implementazione di un sistema di gestione della responsabilità sociale d'impresa
- 11.6.4. Strumenti e standard CSR

11.7. Multinazionali e diritti umani
- 11.7.1. Globalizzazione, multinazionali e diritti umani
- 11.7.2. Le multinazionali rispetto al diritto internazionale
- 11.7.3. Strumenti giuridici per le multinazionali in materia di diritti umani

11.8. Ambiente giuridico e governo societario
- 11.8.1. Norme internazionali di importazione ed esportazione
- 11.8.2. Proprietà intellettuale e industriale
- 11.8.3. Diritto internazionale del lavoro

Modulo 12. Direzione economico-finanziaria

12.1. Il contesto economico
- 12.1.1. Il contesto macroeconomico e il sistema finanziario nazionale
- 12.1.2. Istituzioni finanziarie
- 12.1.3. Mercati finanziari
- 12.1.4. Attività finanziarie
- 12.1.5. Altri enti del settore finanziario

12.2. Contabilità Direttiva
- 12.2.1. Nozioni di base
- 12.2.2. Il Patrimonio dell'impresa
- 12.2.3. Il Passivo dell'impresa
- 12.2.4. Patrimonio netto dell'impresa
- 12.2.5. Il conto economico

12.3. Sistemi informativi e business intelligence
- 12.3.1. Fondamenti e classificazione
- 12.3.2. Fasi e metodi di ripartizione dei costi
- 12.3.3. Scelta del centro di costo e dell'effetto

12.4. Bilancio e controllo di gestione
- 12.4.1. Il modello di bilancio
- 12.4.2. Il bilancio di capitale
- 12.4.3. Il bilancio operativo
- 12.4.5. Il bilancio di tesoreria
- 12.4.6. Monitoraggio del bilancio

12.5. Direzione delle finanze
- 12.5.1. Le decisioni finanziarie dell'impresa
- 12.5.2. Il dipartimento finanziario
- 12.5.3. Eccedenze di tesoreria
- 12.5.4. Rischi associati alla gestione finanziaria
- 12.5.5. Gestione del rischio della direzione finanziaria

12.6. Pianificazione finanziaria
- 12.6.1. Definizione di pianificazione finanziaria
- 12.6.2. Azioni da intraprendere nella pianificazione finanziaria
- 12.6.3. Creazione e definizione della strategia aziendale
- 12.6.4. La tabella dei flussi di cassa
- 12.6.5. Il quadro di circolante

12.7. Strategia finanziaria aziendale
- 12.7.1. Strategia aziendale e fonti di finanziamento
- 12.7.2. Prodotti finanziari per il finanziamento delle imprese

12.8. Finanziamento strategico
- 12.8.1. L'autofinanziamento
- 12.8.2. Aumento dei fondi propri
- 12.8.3. Risorse ibride
- 12.8.4. Finanziamento tramite intermediari

12.9. Analisi e pianificazione finanziaria
- 12.9.1. Analisi del bilancio
- 12.9.2. Analisi del conto economico
- 12.9.3. Analisi della redditività

12.10. Analisi e risoluzione di casi/problemi
- 12.10.1. Informazioni finanziarie di Industria de Diseño y Textil, S.A. (INDITEX)

Modulo 13. Direzione Commerciale e Marketing Strategico

13.1. Direzione commerciale
- 13.1.1. Quadro concettuale della direzione commerciale
- 13.1.2. Strategia e pianificazione commerciale
- 13.1.3. Il ruolo dei direttori commerciali

13.2. Il marketing
- 13.2.1. Concetto di marketing
- 13.2.2. Elementi di base del marketing
- 13.2.3. Attività di marketing dell'impresa

13.3. Gestione strategica del marketing
- 13.3.1. Concetto di marketing strategico
- 13.3.2. Concetto di pianificazione strategica del marketing
- 13.3.3. Fasi del processo di pianificazione strategica

13.4. Marketing digitale e e-commerce
- 13.4.1. Obiettivi del marketing digitale e dell'e-commerce
- 13.4.2. Marketing digitale e media utilizzati
- 13.4.3. Commercio elettronico. Contesto generale
- 13.4.4. Categorie di commercio elettronico
- 13.4.5. Vantaggi e svantaggi del commercio elettronico rispetto al commercio tradizionale

13.5. Marketing digitale per rafforzare il marchio
- 13.5.1. Strategie online per migliorare la reputazione del tuo marchio
- 13.5.2. Branded Content & Storytelling

13.6. Marketing digitale per acquisire e fidelizzare i clienti
- 13.6.1. Strategie di fidelizzazione e di collegamento su Internet
- 13.6.2. Gestione delle relazioni con i visitatori
- 13.6.3. Ipersegmentazione

13.7. Gestione delle campagne digitali
- 13.7.1. Che cos'è una campagna pubblicitaria digitale?
- 13.7.2. Come lanciare una campagna di marketing online
- 13.7.3. Errori delle campagne pubblicitarie digitali

13.1. Direzione commerciale
- 13.1.1. Quadro concettuale della direzione commerciale
- 13.1.2. Strategia e pianificazione commerciale
- 13.1.3. Il ruolo dei direttori commerciali

13.2. Il marketing
- 13.2.1. Concetto di marketing
- 13.2.2. Elementi di base del marketing
- 13.2.3. Attività di marketing dell'impresa

13.3. Gestione strategica del marketing
- 13.3.1. Concetto di marketing strategico
- 13.3.2. Concetto di pianificazione strategica del marketing
- 13.3.3. Fasi del processo di pianificazione strategica

13.4. Marketing digitale e e-commerce
- 13.4.1. Obiettivi del marketing digitale e dell'e-commerce
- 13.4.2. Marketing digitale e media utilizzati
- 13.4.3. Commercio elettronico. Contesto generale
- 13.4.4. Categorie di commercio elettronico
- 13.4.5. Vantaggi e svantaggi del commercio elettronico rispetto al commercio tradizionale

13.5. Marketing digitale per rafforzare il marchio
- 13.5.1. Strategie online per migliorare la reputazione del tuo marchio
- 13.5.2. Branded Content & Storytelling

13.6. Marketing digitale per acquisire e fidelizzare i clienti
- 13.6.1. Strategie di fidelizzazione e di collegamento su Internet
- 13.6.2. Gestione delle relazioni con i visitatori
- 13.6.3. Ipersegmentazione

13.7. Gestione delle campagne digitali
- 13.7.1. Che cos'è una campagna pubblicitaria digitale?
- 13.7.2. Come lanciare una campagna di marketing online
- 13.7.3. Errori delle campagne pubblicitarie digitali

Modulo 14. Management Direttivo

14.1. General Management
- 14.1.1. Concetto di General Management
- 14.1.2. L'azione del General Manager
- 14.1.3. Il General Manager e le sue funzioni
- 14.1.4. Trasformazione del lavoro della Direzione

14.2. Il dirigente e le sue funzioni: La cultura organizzativa e i suoi approcci
- 14.2.1. Il dirigente e le sue funzioni: La cultura organizzativa e i suoi approcci

14.3. Direzione delle operazioni
- 14.3.1. Importanza della direzione
- 14.3.2. La catena di valore
- 14.3.3. Gestione della qualità

14.4. Oratoria e formazione dei portavoce
- 14.4.1. Comunicazione interpersonale
- 14.4.2. Capacità comunicative e influenza
- 14.4.3. Barriere nella comunicazione

14.5. Strumenti di comunicazione personale e organizzativa
- 14.5.1. Comunicazione interpersonale
- 14.5.2. Strumenti di comunicazione interpersonale
- 14.5.3. La comunicazione nell'organizzazione
- 14.5.4. Strumenti nell'organizzazione

14.6. Comunicazione in situazioni di crisi
- 14.6.1. Crisis
- 14.6.2. Fasi della crisi
- 14.6.3. Messaggi: contenuti e momenti

14.7. Preparazione di un piano di crisi
- 14.7.1. Analisi dei possibili problemi
- 14.7.2. Pianificazione
- 14.7.3. Adeguatezza del personale

14.8. Intelligenza emotiva
- 14.8.1. Intelligenza emotiva e comunicazione
- 14.8.2. Assertività, empatia e ascolto attivo
- 14.8.3. Autostima e comunicazione emotiva

14.9. Personal Branding
- 14.9.1. Strategie per lo sviluppo del Personal Branding
- 14.9.2. Strumenti di costruzione del Personal Branding

14.10. Leadership e gestione dei team
- 14.10.1. Leadership e stili di leadership
- 14.10.2. Capacità e sfide del Leader
- 14.10.3. Gestione dei processi di cambiamento
- 14.10.4. Gestione di team multiculturali

06

Metodologia

Questo programma ti offre un modo differente di imparare. La nostra metodologia si sviluppa in una modalità di apprendimento ciclico: ***il Relearning***.

Questo sistema di insegnamento viene applicato nelle più prestigiose facoltà di medicina del mondo ed è considerato uno dei più efficaci da importanti pubblicazioni come il ***New England Journal of Medicine.***

Scopri il Relearning, un sistema che abbandona l'apprendimento lineare convenzionale, per guidarti attraverso dei sistemi di insegnamento ciclici: una modalità di apprendimento che ha dimostrato la sua enorme efficacia, soprattutto nelle materie che richiedono la memorizzazione"

In TECH Education School utilizziamo il metodo casistico

In una data situazione concreta, cosa dovrebbe fare un professionista? Durante il programma, gli studenti affronteranno molteplici casi simulati basati su situazione reali, in cui dovranno indagare, stabilire ipotesi e infine risolvere la situazione. Esistono molteplici prove scientifiche sull'efficacia del metodo.

Con TECH l'educatore, il docente o il maestro sperimenta una forma di apprendimento che sta smuovendo le fondamenta delle università tradizionali di tutto il mondo.

Si tratta di una tecnica che sviluppa lo spirito critico e prepara l'educatore per il processo decisionale, la difesa di argomenti e il confronto di opinioni.

Sapevi che questo metodo è stato sviluppato ad Harvard nel 1912 per gli studenti di Diritto? Il metodo casistico consisteva nel presentare agli studenti situazioni reali complesse per far prendere loro decisioni e giustificare come risolverle. Nel 1924 fu stabilito come metodo di insegnamento standard ad Harvard"

L'efficacia del metodo è giustificata da quattro risultati chiave:

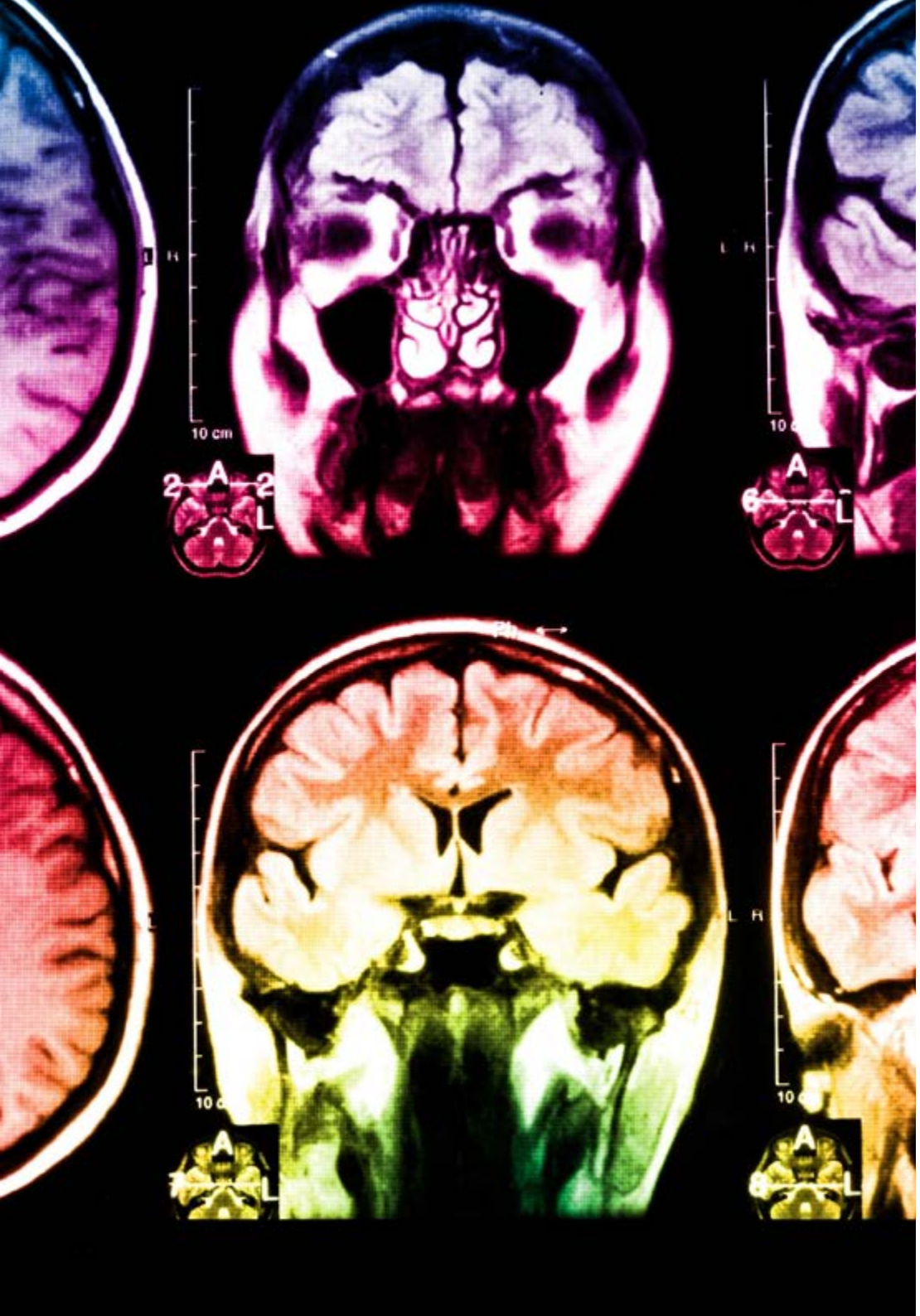
1. Gli educatori che seguono questo metodo non solo riescono ad assimilare i concetti, ma sviluppano anche la loro capacità mentale, attraverso esercizi che esaminano situazioni reali e l'applicazione delle conoscenze.
2. L'apprendimento è solidamente fondato su competenze pratiche che permettono all'educatore di integrarsi meglio nella pratica quotidiana.
3. L'assimilazione delle idee e dei concetti è resa più facile ed efficace grazie all'uso di situazioni prese dalla docenza reale.
4. La sensazione di efficienza degli sforzi compiuti diventa uno stimolo molto importante per gli studenti e si traduce in un maggiore interesse per l'apprendimento e in un aumento del tempo dedicato al corso.

Metodologia Relearning

TECH coniuga efficacemente la metodologia del Caso di Studio con un sistema di apprendimento 100% online basato sulla ripetizione, che combina 8 diversi elementi didattici in ogni lezione.

Potenziamo il Caso di Studio con il miglior metodo di insegnamento 100% online: il Relearning.

L'educatore imparerà mediante casi reali e la risoluzione di situazioni complesse in contesti di apprendimento simulati. Queste simulazioni sono sviluppate utilizzando software all'avanguardia per facilitare un apprendimento coinvolgente.



All'avanguardia della pedagogia mondiale, il metodo Relearning è riuscito a migliorare i livelli di soddisfazione generale dei professionisti che completano i propri studi, rispetto agli indicatori di qualità della migliore università online del mondo (Columbia University).

Con questa metodologia sono stati formati oltre 85.000 educatori con un successo senza precedenti in tutte le specialità. La nostra metodologia pedagogica è sviluppata in un contesto molto esigente, con un corpo di studenti universitari con un alto profilo socio-economico e un'età media di 43,5 anni.

Il Relearning ti permetterà di apprendere con meno sforzo e maggior rendimento, impegnandoti maggiormente nella tua specializzazione, sviluppando uno spirito critico, difendendo gli argomenti e contrastando le opinioni: un'equazione che punta direttamente al successo.

Nel nostro programma, l'apprendimento non è un processo lineare, ma avviene in una spirale (impariamo, disimpariamo, dimentichiamo e re-impariamo). Pertanto, combiniamo ciascuno di questi elementi in modo concentrico.

Il punteggio complessivo del nostro sistema di apprendimento è 8.01, secondo i più alti standard internazionali.

Questo programma offre i migliori materiali didattici, preparati appositamente per i professionisti:

Materiale di studio

Tutti i contenuti didattici sono creati appositamente per il corso dagli specialisti che lo impartiranno, per fare in modo che lo sviluppo didattico sia davvero specifico e concreto.

Questi contenuti sono poi applicati al formato audiovisivo che supporterà la modalità di lavoro online di TECH. Tutto questo, con le ultime tecniche che offrono componenti di alta qualità in ognuno dei materiali che vengono messi a disposizione dello studente.

Tecniche e procedure educative in video

TECH aggiorna lo studente sulle ultime tecniche, progressi educativi, in primo piano nell'attualità dell'educazione. Tutto questo, con il massimo rigore, spiegato e dettagliato in prima persona per un'assimilazione e comprensione corretta. E la cosa migliore è che puoi guardarli tutte le volte che vuoi.

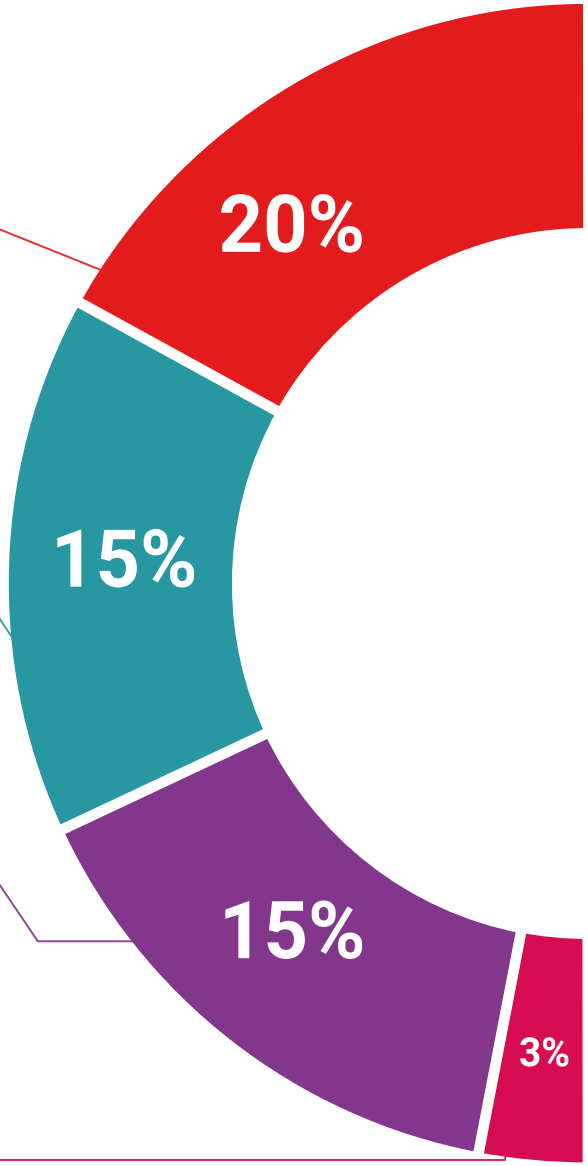
Riepiloghi interattivi

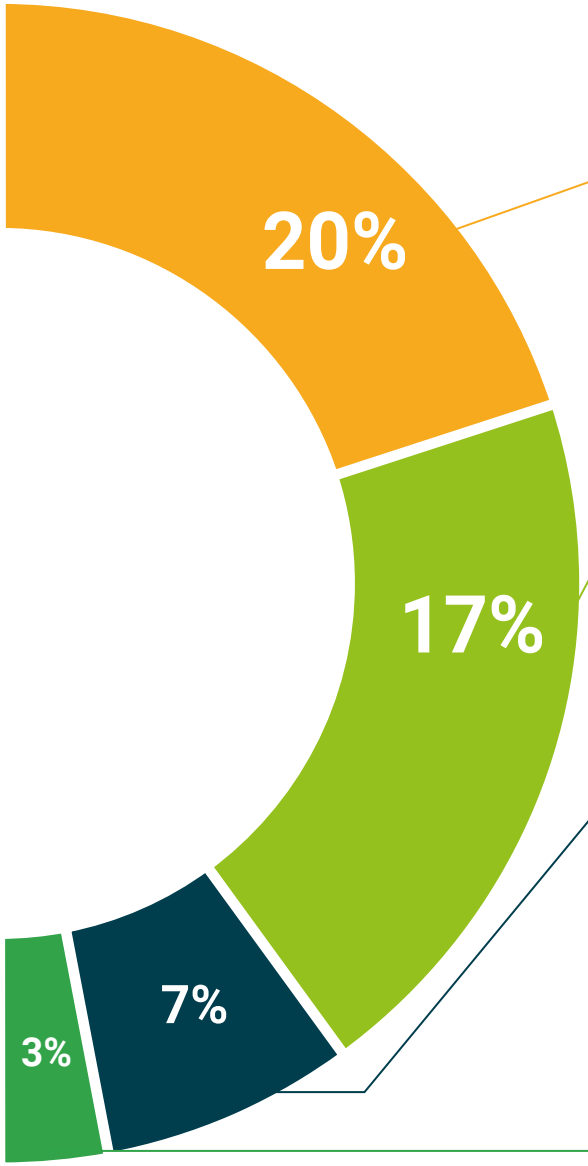
Il team di TECH presenta i contenuti in modo accattivante e dinamico in pillole multimediali che includono audio, video, immagini, diagrammi e mappe concettuali per consolidare la conoscenza.

Questo esclusivo sistema di specializzazione per la presentazione di contenuti multimediali è stato premiato da Microsoft come "Caso di successo in Europa".

Letture complementari

Articoli recenti, documenti di consenso e linee guida internazionali, tra gli altri. Nella biblioteca virtuale di TECH potrai accedere a tutto il materiale necessario per completare la tua specializzazione.





Analisi di casi elaborati e condotti da esperti

Un apprendimento efficace deve necessariamente essere contestuale. Per questa ragione, TECH ti presenta il trattamento di alcuni casi reali in cui l'esperto ti guiderà attraverso lo sviluppo della cura e della risoluzione di diverse situazioni: un modo chiaro e diretto per raggiungere il massimo grado di comprensione.

Testing & Retesting

Valutiamo e rivalutiamo periodicamente le tue conoscenze durante tutto il programma con attività ed esercizi di valutazione e autovalutazione, affinché tu possa verificare come raggiungi progressivamente i tuoi obiettivi.

Master class

Esistono evidenze scientifiche sull'utilità dell'osservazione di esperti terzi.

Imparare da un esperto rafforza la conoscenza e la memoria, costruisce la fiducia nelle nostre future decisioni difficili.

Guide di consultazione veloce

TECH ti offre i contenuti più rilevanti del corso in formato schede o guide di consultazione veloce. Un modo sintetico, pratico ed efficace per aiutare lo studente a progredire nel suo apprendimento.

07

Titolo

Il Master MBA in Direzione di Centri Educativi ti garantisce, oltre alla preparazione più rigorosa e aggiornata, l'accesso a una qualifica di Master rilasciata da TECH Global University.

Porta a termine questo programma e ricevi la tua qualifica universitaria senza spostamenti o fastidiose formalità"

Questo programma ti consentirà di ottenere il titolo di studio di **MBA in Direzione di Centri Educativi** rilasciato da **TECH Global University**, la più grande università digitale del mondo.

TECH Global University è un'Università Ufficiale Europea riconosciuta pubblicamente dal Governo di Andorra ***(bollettino ufficiale)***. Andorra fa parte dello Spazio Europeo dell'Istruzione Superiore (EHEA) dal 2003. L'EHEA è un'iniziativa promossa dall'Unione Europea che mira a organizzare il quadro formativo internazionale e ad armonizzare i sistemi di istruzione superiore dei Paesi membri di questo spazio. Il progetto promuove valori comuni, l'implementazione di strumenti congiunti e il rafforzamento dei meccanismi di garanzia della qualità per migliorare la collaborazione e la mobilità tra studenti, ricercatori e accademici.

Questo titolo di **TECH Global University** è un programma europeo di formazione continua e aggiornamento professionale che garantisce l'acquisizione di competenze nella propria area di conoscenza, conferendo allo studente che supera il programma un elevato valore curriculare.

Titolo: **Master MBA in Direzione di Centri Educativi**

Modalità: **online**

Durata: **12 mesi**

Accreditamento: **60 ECTS**

tech global university

Dott./Dott.ssa _____, con documento d'identità _____ ha superato con successo e ottenuto il titolo di:

Master MBA in Direzione di Centri Educativi

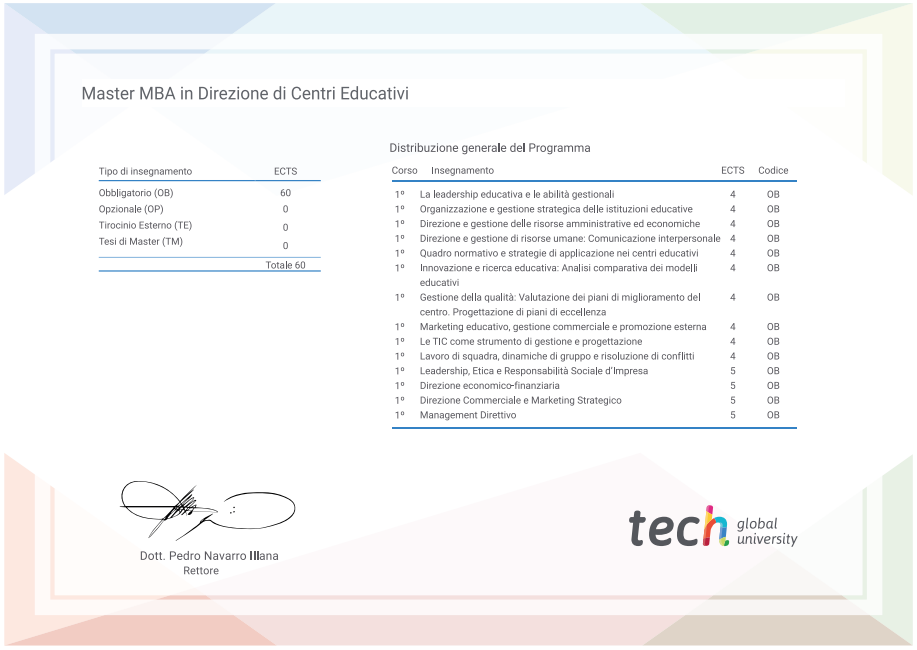
Si tratta di un titolo di studio privato corrispondente a 1.800 ore di durata equivalente a 60 ECTS, con data di inizio dd/mm/aaaa e data di fine dd/mm/aaaa.

TECH Global University è un'università riconosciuta ufficialmente dal Governo di Andorra il 31 de gennaio 2024, appartenente allo Spazio Europeo dell'Istruzione Superiore (EHEA).

In Andorra la Vella, 28 febbraio 2024

Dott. Pedro Navarro Illana
Rettore

código único TECH: AFWOR23S techtitute.com/titulos


Master MBA in Direzione di Centri Educativi

Tipo di insegnamento	ECTS
Obbligatorio (OB)	60
Opzionale (OP)	0
Tirocinio Esterno (TE)	0
Tesi di Master (TM)	0
	Totale 60

Distribuzione generale del Programma

Corso	Insegnamento	ECTS	Codice
1°	La leadership educativa e le abilità gestionali	4	OB
1°	Organizzazione e gestione strategica delle istituzioni educative	4	OB
1°	Direzione e gestione delle risorse amministrative ed economiche	4	OB
1°	Direzione e gestione di risorse umane: Comunicazione interpersonale	4	OB
1°	Quadro normativo e strategie di applicazione nei centri educativi	4	OB
1°	Innovazione e ricerca educativa: Analisi comparativa dei modelli educativi	4	OB
1°	Gestione della qualità: Valutazione dei piani di miglioramento del centro. Progettazione di piani di eccellenza	4	OB
1°	Marketing educativo, gestione commerciale e promozione esterna	4	OB
1°	Le TIC come strumento di gestione e progettazione	4	OB
1°	Lavoro di squadra, dinamiche di gruppo e risoluzione di conflitti	4	OB
1°	Leadership, Etica e Responsabilità Sociale d'Impresa	5	OB
1°	Direzione economico-finanziaria	5	OB
1°	Direzione Commerciale e Marketing Strategico	5	OB
1°	Management Direttivo	5	OB

Dott. Pedro Navarro Illana
Rettore

tech global university

*Se lo studente dovesse richiedere che il suo diploma cartaceo sia provvisto di Apostille dell'Aia, TECH Global University effettuerà le gestioni opportune per ottenerla pagando un costo aggiuntivo.

futuro
salute fiducia persone
educazione informazione tutor
garanzia accreditamento insegnamento
istituzioni tecnologia apprendimento
comunità impegno
attenzione personalizzata innovazione
conoscenza presente qualità
formazione online
sviluppo istituzioni
classe virtuale lingue

tech global university

Master

MBA in Direzione di Centri Educativi

- Modalità: **online**
- Durata: **12 mesi**
- Titolo: **TECH Global University**
- Accreditamento: **60 ECTS**
- Orario: **a scelta**
- Esami: **online**

Master
MBA in Direzione di Centri Educativi

tech global university