

Grand Master

Alta Dirección en Centros Educativos



tech universidad
tecnológica



Grand Master Alta Dirección en Centros Educativos

- » Modalidad: **online**
- » Duración: **2 años**
- » Titulación: **TECH Universidad Tecnológica**
- » Horario: **a tu ritmo**
- » Exámenes: **online**

Acceso web: www.techtitute.com/educacion/grand-master/grand-master-alta-direccion-centros-educativos

Índice

01

Presentación

pág. 4

02

Objetivos

pág. 8

03

Competencias

pág. 14

04

Dirección del curso

pág. 18

05

Estructura y contenido

pág. 22

06

Metodología

pág. 32

07

Titulación

pág. 40

01

Presentación

El trabajo de los directores de los centros educativos es de extrema responsabilidad, ya que de su gestión depende el buen funcionamiento de estas instituciones, en las que participa un elevado número de personas que conforman la comunidad educativa: docentes, alumnos, padres, etc. En este programa ofrece la especialización más completa para que adquirir las habilidades necesarias para la correcta dirección y gestión de centros educativos.





“

Te ofrecemos la especialización más completa del mercado para que adquieras las habilidades necesarias en este campo, de tal manera que seas capaz de gestionar las instituciones educativas aportando una visión empresarial global y estratégica”

Dirigir un centro educativo es una labor compleja. No solo el trabajo de numerosos profesionales de la docencia recae sobre la supervisión de esta área, sino también el desarrollo intelectual, emocional y social de cientos de estudiantes que acuden cada día a su centro de estudios.

Durante este Grand Master podrá adquirir los conocimientos necesarios para promover un ambiente de aprendizaje y convivencia en el centro educativo, que mejore el estado emocional, la autoestima, la motivación, la adaptabilidad, la perseverancia y la empatía. Gracias a este programa aprenderá a gestionar positivamente la toma de decisiones, el retardo de la gratificación, la cooperación, el trabajo en equipo, la prevención y la gestión de conflictos entre el equipo docente y el alumnado en todas sus interacciones posibles.

A lo largo de este programa, el alumno recorrerá todos los planteamientos actuales en los diferentes retos que su profesión plantea. Un paso de alto nivel que se convertirá en un proceso de mejora, no solo profesional, sino personal. Además, en TECH asumimos un compromiso social: ayudar a la especialización de profesionales altamente cualificados y desarrollar sus competencias personales, sociales y laborales durante el desarrollo la misma.

No solo se llevará a través de los conocimientos teóricos, sino que se mostrará otra manera de estudiar y aprender, más orgánica, más sencilla y eficiente. TECH trabajará para mantener al profesional motivado y para crear pasión por el aprendizaje. Y lo impulsará a pensar y a desarrollar el pensamiento crítico.

Este Grand Master está concebido para darte acceso a los conocimientos específicos de esta disciplina de una forma intensiva y práctica. Una apuesta de gran valor para cualquier profesional. Además, al tratarse de una especialización 100% online, es el propio alumno el que decide dónde y cuándo estudiar. Sin obligaciones de horarios fijos ni de traslados al aula, lo que facilita la conciliación con la vida familiar y laboral.

Este **Grand Master en Alta Dirección en Centros Educativos** contiene el programa más completo y actualizado del mercado. Las características más destacadas son:

- ♦ La última tecnología en software de enseñanza online
- ♦ El sistema docente intensamente visual, apoyado en contenidos gráficos y esquemáticos de fácil asimilación y comprensión
- ♦ El desarrollo de casos prácticos presentados por expertos en activo
- ♦ Los sistemas de vídeo interactivo de última generación
- ♦ La enseñanza apoyada en la telepráctica
- ♦ Los sistemas de actualización y reciclaje permanente
- ♦ El aprendizaje autorregulable: total compatibilidad con otras ocupaciones
- ♦ Los ejercicios prácticos de autoevaluación y constatación de aprendizaje
- ♦ Los grupos de apoyo y sinergias educativas: preguntas al experto, foros de discusión y conocimiento
- ♦ La comunicación con el docente y trabajos de reflexión individual
- ♦ La disponibilidad de acceso a los contenidos desde cualquier dispositivo fijo o portátil con conexión a internet
- ♦ Los bancos de documentación complementaria disponible permanentemente, incluso después del programa



En este Grand Master te damos las claves para la correcta gestión y dirección de centros educativos, en una especialización intensiva y completa”

“

Una especialización de alto nivel educativo, apoyada en un avanzado desarrollo tecnológico y en la experiencia docente de los mejores profesionales”

El personal docente está integrado por profesionales en activo. De esta manera, TECH segura ofrecer de ofrecerte el objetivo de actualización educativa que pretende. Un cuadro multidisciplinar de profesionales preparados y experimentados en diferentes entornos, que desarrollarán los conocimientos teóricos, de manera eficiente, pero, sobre todo, pondrán al servicio de la especialización los conocimientos prácticos derivados de su propia experiencia.

Este dominio de la materia se complementa con la eficacia del diseño metodológico de este Grand Master. Elaborado por un equipo multidisciplinario de expertos en *e-Learning*, integra los últimos avances en tecnología educativa. Así, el profesional podrá estudiar con un elenco de herramientas multimedia cómodas y versátiles que le darán la operatividad que necesita en el programa.

El diseño de este programa se centra en el Aprendizaje Basado en Problemas: un planteamiento que concibe el aprendizaje como un proceso eminentemente práctico. Para conseguirlo de forma remota, usaremos la telepráctica. Con la ayuda de un novedoso sistema de vídeo interactivo y el *Learning from an Expert*, podrá adquirir los conocimientos como si estuviese enfrentándose al supuesto que está aprendiendo en ese momento. Un concepto que permitirá integrar y fijar el aprendizaje de una manera más realista y permanente.

Una especialización creada para profesionales que aspiran a la excelencia y que te permitirá adquirir nuevas competencias y estrategias de manera fluida y eficaz.

Una inmersión profunda y completa en las estrategias y planteamientos necesarios para desarrollarte como director de centros educativos.



02

Objetivos

El objetivo es preparar profesionales altamente cualificados para la experiencia laboral. Un objetivo que se complementa, además, de manera global, con el impulso de un desarrollo humano que sienta las bases de una sociedad mejor. Este objetivo se materializa en conseguir ayudar a los profesionales a acceder a un nivel de competencia y control mucho mayor. Una meta que podrá darse por adquirida, con una especialización de alta intensidad y precisión.





“

Si tu objetivo es mejorar en tu profesión, adquirir una cualificación que te habilite para competir entre los mejores, no busques más: bienvenido a TECH”



Objetivos generales

- ♦ Definir las últimas tendencias y novedades en gestión empresarial
- ♦ Construir un plan de desarrollo y mejora de habilidades personales y directivas
- ♦ Elaborar estrategias para llevar a cabo la toma de decisiones en un entorno complejo e inestable
- ♦ Desarrollar la capacidad de detección, análisis y resolución de problemas
- ♦ Desarrollar las competencias esenciales para dirigir estratégicamente la actividad empresarial
- ♦ Explicar la empresa desde un punto de vista global, así como la responsabilidad que desarrolla cada área de la misma
- ♦ Diseñar estrategias y políticas
- ♦ innovadoras que mejoren la gestión y la eficiencia empresarial
- ♦ Formular e implementar estrategias de crecimiento que adapten la empresa a los cambios del entorno nacional e internacional
- ♦ Conocer las líneas estructurales y principales problemas de los centros educativos
- ♦ Comparar y analizar el sistema educativo español con sistemas educativos de otros países de referencia
- ♦ Conocer los nuevos modelos de dirección educativa
- ♦ Conocer los nuevos retos que se plantean en el sistema educativo actual
- ♦ Conocer los modelos y procesos de organización de centros
- ♦ Comprender la estructura general y organizativa del centro escolar
- ♦ Conocer los perfiles y estilos de dirección y organización en los diferentes estilos de sistemas educativos
- ♦ Aprender a gestionar y dirigir la elaboración y desarrollo de un plan de gestión de un centro educativo
- ♦ Saber gestionar y dirigir la definición y elaboración del proyecto educativo del centro atendiendo a criterios de mejora de la calidad, atención a la diversidad, convivencia y prevención de problemas de aprendizaje
- ♦ Identificar las funciones de los distintos órganos unipersonales y colegiados del centro
- ♦ Identificar agentes de cambio y resistencias al cambio en un centro educativo y ser capaz de gestionar eficazmente
- ♦ Conocer los procesos de interacción y comunicación en el centro y ser capaz de dar soluciones en situaciones de conflicto
- ♦ Adquirir las herramientas necesarias para el trabajo en equipo, la negociación y la conciliación
- ♦ Conocer los conceptos de cultura, clima y valores y ser capaz de concretar y definir los mismos en un centro educativo en función de sus características



Objetivos específicos

Módulo 1. Liderazgo, ética y RSC

- ♦ Definir las últimas tendencias en gestión empresarial, atendiendo al entorno globalizado que rige los criterios de la alta dirección
- ♦ Desarrollar las principales habilidades de liderazgo que deben definir a los profesionales en activo
- ♦ Seguir los criterios de sostenibilidad marcados por los estándares internacionales a la hora de desarrollar un plan de negocio
- ♦ Desarrollar las competencias esenciales para dirigir estratégicamente la actividad empresarial

Módulo 2. Dirección estratégica y management directivo

- ♦ Resolver conflictos empresariales y problemas entre los trabajadores
- ♦ Elaborar estrategias para llevar a cabo la toma de decisiones en un entorno complejo e inestable
- ♦ Crear estrategias corporativas que marquen el guion que debe seguir la empresa para ser más competitiva y lograr sus propios objetivos

Módulo 3. Dirección de personas y gestión del talento

- ♦ Realizar una correcta gestión de equipos que permitan mejorar la productividad y, por tanto, los beneficios de la empresa
- ♦ Entender cuál es la mejor manera para gestionar los recursos humanos de la empresa, logrando un mayor rendimiento de los mismos en favor de los beneficios de la empresa
- ♦ Adquirir las habilidades comunicativas necesarias en un líder empresarial para lograr que su mensaje sea escuchado y entendido entre los miembros de su comunidad

Módulo 4. Dirección económico-financiera

- ♦ Llevar a cabo el control económico y financiero de la empresa
- ♦ Entender el entorno económico en el que se desarrolla la empresa y desarrollar estrategias adecuadas para adelantarse a los cambios
- ♦ Ser capaz de gestionar el plan económico y financiero de la empresa
- ♦ Diseñar estrategias y políticas innovadoras que mejoren la gestión y la eficiencia empresarial

Módulo 5. Dirección de operaciones y logística

- ♦ Controlar los procesos logísticos, así como de compras y aprovisionamiento de la compañía
- ♦ Comprender las operaciones logísticas que son necesarias en el ámbito empresarial para desarrollar una gestión adecuada de las mismas

Módulo 6. Dirección de sistemas de información

- ♦ Profundizar en los nuevos modelos de negocios de los sistemas de información
- ♦ Ser capaz de aplicar las tecnologías de la información y la comunicación a las diferentes áreas de la empresa

Módulo 7. Dirección comercial, Marketing y comunicación corporativa

- ♦ Elaborar y liderar planes de Marketing
- ♦ Aplicar las estrategias más adecuadas para apostar por el comercio electrónico de los productos de la empresa
- ♦ Realizar la estrategia de Marketing que permita dar a conocer nuestro producto a nuestros clientes potenciales y generar una imagen adecuada de nuestra empresa

Módulo 8. Innovación y dirección de proyectos

- ♦ Apostar por el desarrollo sostenible de la compañía, evitando impactos medioambientales
- ♦ Apostar por la innovación en todos los procesos y áreas de la empresa
- ♦ Liderar los diferentes proyectos de la empresa
- ♦ Ser capaz de desarrollar todas las fases de una idea de negocio: diseño, plan de viabilidad, ejecución, seguimiento
- ♦ Crear estrategias innovadoras acordes con nuestros proyectos

Módulo 9. El liderazgo educativo y las habilidades directivas

- ♦ Conocer las funciones propias de la figura del director de un centro educativo
- ♦ Conocer las funciones, las obligaciones y las responsabilidades de los órganos de dirección del centro
- ♦ Mostrar la expresión oral como competencia a desarrollar en el aula
- ♦ Adquirir inteligencia emocional, liderazgo y habilidades directivas
- ♦ Entender la importancia de la actitud en el director como líder

Módulo 10. Organización y gestión estratégica de las instituciones educativas

- ♦ Conocer los distintos estamentos de un centro educativo
- ♦ Analizar los distintos sistemas educativos de diversos países
- ♦ Valorar el centro educativo como institución y organización
- ♦ Reflexionar sobre las dimensiones constitutivas de la organización escolar
- ♦ Mostrar los distintos modelos de organizaciones educativas
- ♦ Descubrir los distintos enfoques de los centros educativos
- ♦ Reflexionar sobre la escuela como organización que aprende
- ♦ Examinar los criterios de gestión del conjunto de la comunidad educativa
- ♦ Aprender a analizar los sistemas representacionales de los docentes y de los alumnos

Módulo 11. Dirección y gestión de recursos administrativos y económicos

- ♦ Establecer los criterios de gestión de los recursos materiales y no materiales
- ♦ Identificar cuál es el proceso administrativo aplicado al centro educativo
- ♦ Entender la importancia del presupuesto y de las inversiones
- ♦ Examinar cómo debe ser la transparencia en la dirección administrativa
- ♦ Entender cómo se debe dirigir administrativamente un centro educativo

Módulo 12. Dirección y gestión de recursos humanos. Comunicación interpersonal

- ♦ Identificar los perfiles apropiados de los docentes para los distintos cargos del departamento de dirección
- ♦ Detallar la naturaleza, los objetivos del centro y los recursos
- ♦ Determinar los criterios para la configuración de la jornada laboral de los docentes
- ♦ Identificar y entender los distintos tipos de modelos de contratación

Módulo 13. Marco normativo y estrategias de aplicación en centros educativos

- ♦ Conocer el marco legislativo de un centro educativo
- ♦ Analizar la escuela como institución y como organización
- ♦ Revelar el binomio escuela familia como pilares importantes de la educación
- ♦ Analizar los distintos tipos de documentos institucionales de un centro
- ♦ Dominar las distintas estrategias de aplicación y diseño

Módulo 14. Innovación e investigación educativa. Análisis comparado de modelos educativos

- ♦ Presentar las características de las escuelas del futuro
- ♦ Desarrollar un proyecto de innovación educativa
- ♦ Examinar los factores claves de la Innovación educativa
- ♦ Elaborar un plan de desarrollo de innovación tecnológica
- ♦ Presentar el nuevo paradigma de la educación

- ♦ Mostrar los Procesos de transmisión de enseñanza
- ♦ Definir el concepto de la programación neurolingüística
- ♦ Explicar Los fundamentos de la PNL
- ♦ Explicar los hemisferios cerebrales y su relación con el aprendizaje

Módulo 15. Gestión de la calidad. Evaluación de planes de mejora del centro. Diseño de planes de excelencia

- ♦ Definir proyecto de gestión
- ♦ Presentar el trabajo colaborativo como medio para la atención a la diversidad y educación inclusiva
- ♦ Proponer los principios de atención a la diversidad
- ♦ Reflexionar sobre la creación de programas según las necesidades del centro educativo
- ♦ Adquirir conocimiento sobre las altas capacidades intelectuales
- ♦ Analizar la importancia de la evaluación inicial, continua y final del aprendizaje

Módulo 16. Marketing educativo, gestión comercial y promoción externa

- ♦ Entender la importancia de la ventaja competitiva en la promoción
- ♦ Analizar y aplicar distintos elementos de branding para centros educativos
- ♦ Profundizar en la aplicación del modelo Disney en el centro educativo
- ♦ Identificar cómo realizar una campaña de promoción
- ♦ La figura del cliente en un centro educativo

Módulo 17. Las TIC como herramienta de gestión y planificación

- ♦ Fomentar la participación de toda la comunidad educativa en chats y foros digitales
- ♦ Aprender a trabajar con los recursos TIC en el aula
- ♦ Profundizar en el uso de redes sociales en el aula
- ♦ Identificar las distintas herramientas de gestión de tareas
- ♦ Dominar la aplicación Alexia y su instauración en el centro educativo

Módulo 18. Trabajo en equipo, dinámicas de grupos y resolución de conflictos

- ♦ Justificar la motivación en el aula como motor de aprendizaje
- ♦ Desarrollar las bases del trabajo colaborativo
- ♦ Incorporar la coevaluación para grupos e individuos
- ♦ Desarrollar un plan de prevención de la violencia en el aula
- ♦ Establecer medidas para la resolución pacífica de conflictos
- ♦ Transmitir la atención a las diferencias individuales como objetivo inicial y final
- ♦ Dirigir y supervisar los foros digitales



Conviértete en agente del cambio en el paradigma educativo impulsando a todo tu alumnado a lograr sus metas"

03

Competencias

Una vez estudiados todos los contenidos y alcanzados los objetivos del Grand Master en Alta Dirección en Centros Educativos, el profesional tendrá una superior competencia y desempeño en esta área. Un planteamiento completísimo, en una especialización de alto nivel, que marca la diferencia.



“

Acceder a la excelencia en cualquier profesión requiere esfuerzo y constancia. Pero, sobre todo, el apoyo de profesionales que te aporten el impulso que te hace falta, con los medios y el soporte necesarios. En TECH ponemos a tu servicio todo lo que necesitas”



Competencias generales

- ♦ Adquirir los conocimientos necesarios sobre los procesos de dirección y gestión de centros educativos, que capaciten para comprender y desarrollar los mecanismos y procedimientos de organización, planificación, ejecución, supervisión y evaluación de resultados en los distintos ámbitos de actuación de las instituciones educativas
- ♦ Facilitar las estrategias e instrumentos básicos para llevar a la práctica una gestión innovadora y generadora de calidad educativa
- ♦ Integrar aquellos valores y actitudes que faciliten el ejercicio de un liderazgo eficaz de las instituciones educativas y de la gestión del cambio
- ♦ Incorporar las técnicas y habilidades necesarias que requieren el liderazgo y gobierno de personas en las instituciones educativas, en beneficio de toda la comunidad educativa y de sus diversos entornos de actuación
- ♦ Distinguir las alternativas metodológicas que permitan ejercer una dirección colaborativa, que promueva el trabajo cooperativo y participativo en las instituciones educativas
- ♦ Seleccionar y elaborar diversas modalidades de información, con objeto de aplicarla adecuadamente en los procesos de dirección y gestión de centros educativos
- ♦ Identificar la legislación y normativa educativa vigente, a nivel nacional e internacional, y saber aplicarla en la dirección y gestión de los centros docentes
- ♦ Reconocer, seleccionar y evaluar los procedimientos de interacción y comunicación, tanto interna como externa, de una institución educativa
- ♦ Promover, incorporar y analizar las aptitudes y habilidades básicas para fomentar la convivencia, en los diversos entornos educativos, y abordar con eficiencia la resolución de posibles conflictos





Competencias específicas

- ♦ Conocer los sistemas de dirección y gestión de centros en diversos países
- ♦ Conocer los estamentos básicos del equipo de dirección de un centro educativo
- ♦ Conocer las funciones propias de cada miembro del equipo de dirección
- ♦ Ser capaz de entender la figura del director como líder de la organización
- ♦ Concienciarse y concienciar al conjunto de la comunidad educativa de la formación continua o *Long Life Learning* en una sociedad cambiante
- ♦ Interiorizar y asumir la noción del concepto educativo como nueva organización que se aleja del concepto tradicional de escuela
- ♦ Ser capaz de liderar un plan de gestión de acorde a las necesidades propias de su centro educativo
- ♦ Entender la escuela como institución y como organización
- ♦ Entender la escuela como organización que aprende
- ♦ Hacer entender al conjunto de docentes el trabajo cooperativo como herramienta para el aprendizaje y para la preparación para el mundo laboral
- ♦ Liderar un plan de innovación educativa en el centro educativo
- ♦ Transmitir al conjunto de la comunidad educativa, incluidos familias, la atención a la diversidad y la educación Inclusiva como filosofía compartida del centro
- ♦ Liderar un plan de convivencia
- ♦ Entender la resolución pacífica de los conflictos a través del diálogo
- ♦ Animar al equipo docente a incluir las TIC en sus aulas como herramienta de aprendizaje
- ♦ Interpretar y aplicar los documentos relativos a la gestión de recursos del centro educativo; tanto para la dirección y gestión de recursos humanos, como para la gestión administrativa, económica y material del centro
- ♦ Identificar y valorar la utilización, en distintos contextos, de los diversos tipos y soportes de material informativo e informatizado que inciden en la dirección y gestión de centros educativos
- ♦ Analizar y contrastar las competencias, funciones y tareas propias de la dirección y gestión de centros educativos, en sus distintos ámbitos y entornos de actuación, y específicamente en lo que afecten tanto al profesorado como al personal de administración y servicios del centro
- ♦ Promover una orientación estratégica en las distintas áreas o ámbitos de la dirección y gestión de centros educativos
- ♦ Comprender, analizar y describir, de forma comparativa, distintos modelos educativos en el ámbito internacional, y en función de distintas culturas, contextos sociales y metodologías de enseñanza aprendizaje

04

Dirección del curso

Dentro del concepto de calidad total de nuestra universidad, tenemos el orgullo de poner a disposición un cuadro docente de altísimo nivel, elegido por su contrastada experiencia en el ámbito educativo. Profesionales de diferentes áreas y competencias que componen un elenco multidisciplinar completo. Una oportunidad única de aprender de los mejores.





“

Nuestros profesores pondrán a tu disposición su experiencia y su capacidad docente para ofrecerte un proceso de especialización estimulante y creativo”

Dirección



Dr. Borrás Sanchís, Salvador

- ♦ Psicólogo, maestro y logopeda
- ♦ Orientador educativo en Generalitat Valenciana, Consejería de Educación
- ♦ Director pedagógico en Instituto DEIAP.
- ♦ Licenciado en Psicología
- ♦ Maestro de Audición y Lenguaje
- ♦ Diplomado en Logopedia
- ♦ Orientador educativo en Consejería de Educación, Generalitat Valenciana
- ♦ Asesor pedagógico y colaborador externo de Aula Salud

Profesores

D. Arroyo Fernández, Alejandro

- ♦ Doctorando en literatura norteamericana por la Universidad Complutense de Madrid
- ♦ Licenciado en Filología Inglesa
- ♦ Especializado en literatura norteamericana contemporánea y literatura victoriana
- ♦ Máster en Estudios Literarios Europeos
- ♦ Máster en Enseñanza de Español como Lengua Extranjera
- ♦ Colaborador en revistas digitales de crítica literaria y docente de español para extranjeros

Dña. Azcunaga Hernández, Amaia

- ♦ Profesora de lenguas extranjeras con experiencia docente en varios países y ámbitos educativos
- ♦ Máster en didáctica del español como lengua extranjera
- ♦ Especialista en dinámicas de grupo aplicadas a la enseñanza

Dr. De la Serna, Juan Moisés

- ♦ Doctor en Psicología y Máster en Neurociencias y Biología del Comportamiento
- ♦ Autor de la Cátedra Abierta de Psicología y Neurociencias y divulgador científico

Dña. Jiménez Romero, Yolanda

- ♦ Directora Territorial del Instituto Extremeño-Castilla la Mancha de Altas Capacidades
- ♦ Grado de Educación Primaria
- ♦ Máster en Neuropsicología de las Altas Capacidades
- ♦ Máster en Inteligencia Emocional. Especialista en PNL
- ♦ Asesora pedagógica y colaboradora externa de Aula Salud



D. Notario Pardo, Francisco

- ◆ Licenciado en Pedagogía y Diplomado en Educación Social
- ◆ Experto en "Intervención con familias en situación de riesgo y menores con conducta antisocial"
- ◆ Experto en Educación Social y Animación sociocultural
- ◆ Mediador Familiar y Escolar, y Perito Judicial Oficial
- ◆ Desarrolla su profesión desde el año 2004 como educador y director de centros de acogida, así como técnico y coordinador del Centro de Intervención en Acogimiento Familiar de Alicante
- ◆ En la actualidad ejerce como Educador en una Unidad de Trabajo Social de Base
- ◆ Dirige, imparte docencia (presencial y Teleformación) y elabora contenidos para diversas entidades y colegios profesionales
- ◆ Director del Máster Educación Inclusiva para Niños en situación de riesgo social

D. Velasco Rico, Guillermo

- ◆ Licenciado en filología hispánica por la Universidad Complutense de Madrid
- ◆ Máster en ELE por la Universidad Complutense de Madrid
- ◆ Profesor de español en la Universidad Complutense de Madrid
- ◆ Coordinador académico del Centro de Estudios Hispánicos de Sarajevo

D. Visconti Ibarra, Martín

- ◆ Doctorado en Ciencias de la Educación y del Comportamiento con especialización en Inteligencia Emocional
- ◆ Graduado en Educación Primaria
- ◆ Máster Online en Dificultades de Aprendizaje y Procesos Cognitivos

05

Estructura y contenido

Los contenidos de esta especialización han sido desarrollados por diferentes profesores con una finalidad clara: conseguir que el alumnado adquiera todas y cada una de las habilidades necesarias para convertirse en verdaderos expertos en esta materia. El contenido de este Grand Master permitirá aprender todos los aspectos de las diferentes disciplinas implicadas en esta área. Un programa completísimo y muy bien estructurado que llevará hacia los más elevados estándares de calidad y éxito.





“

A través de un desarrollo muy bien compartimentado, podrás acceder a los conocimientos más avanzados del momento en Alta Dirección en Centros Educativos”

Módulo 1. Liderazgo, ética y RSC

- 1.1. Globalización y Gobernanza
 - 1.1.1. Globalización y tendencias: Internacionalización de mercados
 - 1.1.2. Entorno económico y Gobernanza Corporativa
 - 1.1.3. Accountability o Rendición de Cuentas
- 1.2. Liderazgo
 - 1.2.1. Entorno intercultural
 - 1.2.2. Liderazgo y Dirección de Empresas
 - 1.2.2. Roles y responsabilidades directivas
- 1.3. Ética empresarial
 - 1.3.1. Ética e integridad
 - 1.3.2. Comportamiento ético en las empresas
 - 1.3.3. Deontología, códigos éticos y de conducta
 - 1.3.4. Prevención del fraude y de la corrupción
- 1.4. Sostenibilidad
 - 1.4.1. Empresa y Desarrollo Sostenible
 - 1.4.2. Impacto social, ambiental y económico
 - 1.4.3. Agenda 2030 y ODS
- 1.5. Responsabilidad social de la empresa
 - 1.5.1. Responsabilidad social de las empresas
 - 1.5.2. Roles y responsabilidades
 - 1.5.3. Implementación de la responsabilidad social corporativa

Módulo 2. Dirección estratégica y management directivo

- 2.1. Análisis y diseño organizacional
 - 2.1.1. Cultura organizacional
 - 2.1.2. Análisis organizacional
 - 2.1.3. Diseño de la estructura organizacional
- 2.2. Estrategia corporativa
 - 2.2.1. Estrategia de nivel corporativo
 - 2.2.2. Tipologías de estrategias de nivel corporativo
 - 2.2.2. Determinación de la estrategia corporativa
 - 2.2.3. Estrategia corporativa e imagen reputacional
- 2.3. Planificación y formulación estratégica
 - 2.3.1. Pensamiento estratégico
 - 2.3.2. Formulación y planificación estratégica
 - 2.3.3. Sostenibilidad y estrategia corporativa
- 2.4. Modelos y patrones estratégicos
 - 2.4.1. Riqueza, valor y retorno de las inversiones
 - 2.4.2. Estrategia corporativa: metodologías
 - 2.4.3. Crecimiento y consolidación de la estrategia corporativa
- 2.5. Dirección estratégica
 - 2.5.1. Misión, visión y valores estratégicos
 - 2.5.2. *Balanced Scorecard*/cuadro de mando
 - 2.5.3. Análisis, monitorización y evaluación de la estrategia corporativa
 - 2.5.4. Dirección estratégica y *Reporting*
- 2.6. Implantación y ejecución estratégica
 - 2.6.1. Implantación estratégica: objetivos, acciones e impactos
 - 2.6.2. Supervisión y alineación estratégica
 - 2.6.3. Enfoque de mejora continua
- 2.7. Management directivo
 - 2.7.1. Integración de estrategias funcionales en las estrategias globales de negocio
 - 2.7.2. Política de gestión y procesos
 - 2.7.3. *Knowledge Management*
- 2.8. Análisis y resolución de casos/problemas
 - 2.8.1. Metodología de resolución de problemas
 - 2.8.2. Método del caso
 - 2.8.3. Posicionamiento y toma de decisiones

Módulo 3. Dirección de personas y gestión del talento

- 3.1. Comportamiento organizacional
 - 3.1.1. Teoría de las organizaciones
 - 3.1.2. Factores claves para el cambio en las organizaciones
 - 3.1.3. Estrategias corporativas, tipologías y gestión del conocimiento
- 3.2. Dirección estratégica de personas
 - 3.2.1. Diseño de puestos de trabajo, reclutamiento y selección
 - 3.2.2. Plan estratégico de recursos humanos: diseño e implementación
 - 3.2.3. Análisis de puestos de trabajo; diseño y selección de personas
 - 3.2.4. Formación y desarrollo profesional
- 3.3. Desarrollo directivo y liderazgo
 - 3.3.1. Capacidades directivas: competencias y habilidades del siglo XXI
 - 3.3.2. Habilidades no directivas
 - 3.3.3. Mapa de competencias y habilidades
 - 3.3.4. Liderazgo y dirección de personas
- 3.4. Gestión del cambio
 - 3.4.1. Análisis del rendimiento
 - 3.4.2. Planteamiento estratégico
 - 3.4.3. Gestión del cambio: factores clave, diseño y gestión de procesos.
 - 3.4.4. Enfoque de mejora continua
- 3.5. Negociación y gestión de conflictos
 - 3.5.1. Objetivos de la negociación: elementos diferenciadores
 - 3.5.2. Técnicas de negociación efectiva
 - 3.5.3. Conflictos: factores y tipologías
 - 3.5.4. Gestión eficiente de conflictos: negociación y comunicación
- 3.6. Comunicación directiva
 - 3.6.1. Análisis del rendimiento
 - 3.6.2. Liderar el cambio. Resistencia al cambio
 - 3.6.3. Gestión de procesos de cambio
 - 3.6.4. Gestión de equipos multiculturales

- 3.7. Gestión de equipos y desempeño de personas
 - 3.7.1. Entorno multicultural y multidisciplinar
 - 3.7.2. Gestión de equipos y de personas
 - 3.7.3. Coaching y desempeño de personas
 - 3.7.4. Reuniones directivas: planificación y gestión de tiempos
- 3.8. Gestión del conocimiento y del talento
 - 3.8.1. Identificación del conocimiento y talento en las organizaciones
 - 3.8.2. Modelos corporativos de gestión del conocimiento y del talento
 - 3.8.3. Creatividad e innovación

Módulo 4. Dirección económico-financiera

- 4.1. Entorno económico
 - 4.1.1. Teoría de las organizaciones
 - 4.1.2. Factores claves para el cambio en las organizaciones
 - 4.1.3. Estrategias corporativas, tipologías y gestión del conocimiento
- 4.2. Contabilidad directiva
 - 4.2.1. Marco internacional de contabilidad
 - 4.2.2. Introducción al ciclo contable
 - 4.2.3. Estados contables de las empresas
 - 4.2.4. Análisis de los estados contables: toma de decisiones
- 4.3. Presupuesto y control de gestión
 - 4.3.1. Planificación presupuestaria
 - 4.3.2. Control de gestión: diseño y objetivos
 - 4.3.3. Supervisión y *Reporting*
- 4.4. Responsabilidad fiscal de las empresas
 - 4.4.1. Responsabilidad fiscal corporativa
 - 4.4.2. Procedimiento tributario: aproximación a un caso país
- 4.5. Sistemas de control de las empresas
 - 4.5.1. Tipologías de control
 - 4.5.2. Cumplimiento normativo/*Compliance*
 - 4.5.3. Auditoría interna
 - 4.5.4. Auditoría externa

- 4.6. Dirección financiera
 - 4.6.1. Introducción a la dirección financiera
 - 4.6.2. Dirección financiera y estrategia corporativa
 - 4.6.3. Director financiero o *Chief Financial Officer* (CFO): competencias directivas
- 4.7. Planificación financiera
 - 4.7.1. Modelos de negocio y necesidades de financiación
 - 4.7.2. Herramientas de análisis financiero
 - 4.7.3. Planificación financiera a corto plazo
 - 4.7.4. Planificación financiera a largo plazo
- 4.8. Estrategia financiera corporativa
 - 4.8.1. Inversiones financieras corporativas
 - 4.8.2. Crecimiento estratégico: tipologías
- 4.9. Contexto macroeconómico
 - 4.9.1. Análisis macroeconómico
 - 4.9.2. Indicadores de coyuntura
 - 4.9.3. Ciclo económico
- 4.10. Financiación estratégica
 - 4.10.1. Negocio bancario: entorno actual
 - 4.10.2. Análisis y gestión del riesgo
- 4.11. Mercados monetarios y de capitales
 - 4.11.1. Mercado de renta fija
 - 4.11.2. Mercado de renta variable
 - 4.11.3. Valoración de empresas
- 4.12. Análisis y resolución de casos/problemas
 - 4.12.1. Metodología de resolución de problemas
 - 4.12.2. Método del caso





Módulo 5. Dirección de operaciones y logística

- 5.1. Dirección de las operaciones
 - 5.1.1. Definir la estrategia de operaciones
 - 5.1.2. Planificación y control de la cadena de suministro
 - 5.1.3. Sistemas de indicadores
- 5.2. Dirección de compras
 - 5.2.1. Gestión de stocks
 - 5.2.2. Gestión de almacenes
 - 5.2.3. Gestión de compras y aprovisionamiento
- 5.3. *Supply Chain Management I*
 - 5.3.1. Costes y eficiencia de la cadena de operaciones
 - 5.3.2. Cambio en los patrones de demanda
 - 5.3.3. Cambio en la estrategia de las operaciones
- 5.4. *Supply Chain Management II. Ejecución*
 - 5.4.1. *Lean Manufacturing/Lean Thinking*
 - 5.4.2. Dirección logística
 - 5.4.3. Compras
- 5.5. Procesos logísticos
 - 5.5.1. Organización y gestión por procesos
 - 5.5.2. Aprovisionamiento, producción, distribución
 - 5.5.3. Calidad, costes de calidad y herramientas
 - 5.5.4. Servicio postventa
- 5.6. Logística y clientes
 - 5.6.1. Análisis de demanda y previsión
 - 5.6.2. Previsión y planificación de ventas
 - 5.6.3. *Collaborative Planning Forecasting & Replacement*
- 5.7. Logística internacional
 - 5.7.1. Aduanas, procesos de exportación e importación
 - 5.7.2. Formas y medios de pago internacional
 - 5.7.3. Plataformas logísticas a nivel internacional
- 5.8. Competir desde operaciones
 - 5.8.1. La innovación en las operaciones como ventaja competitiva en la empresa
 - 5.8.2. Tecnologías y ciencias emergentes
 - 5.8.3. Sistemas de información en las operaciones

Módulo 6. Dirección de sistemas de información

- 6.1. Dirección de sistemas de información
 - 6.1.1. Sistemas de información empresarial
 - 6.1.2. Decisiones estratégicas
 - 6.1.3. Rol del CIO
- 6.2. Tecnologías de la información y estrategia empresarial
 - 6.2.1. Análisis de empresa y sectores industriales
 - 6.2.2. Modelos de negocio basados en internet
 - 6.2.3. El valor de la IT en la empresa
- 6.3. Planificación estratégica de SI
 - 6.3.1. El proceso de planificación estratégica
 - 6.3.2. Formulación de la estrategia de SI
 - 6.3.3. Plan de implantación de la estrategia
- 6.4. Sistemas de información y *Business Intelligence*
 - 6.4.1. CRM y *Business Intelligence*
 - 6.4.2. Gestión de proyectos de *Business Intelligence*
 - 6.4.3. Arquitectura de *Business Intelligence*
- 6.5. Nuevos modelos de negocio basados en las TIC
 - 6.5.1. Modelos de negocio de base tecnológica
 - 6.5.2. Capacidades para innovar
 - 6.5.3. Rediseño de los procesos de la cadena de valor
- 6.6. Comercio electrónico
 - 6.6.1. Plan estratégico de comercio electrónico
 - 6.6.2. Gestión logística y atención al cliente en el comercio electrónico
 - 6.6.3. *E-Commerce* como oportunidad de Internacionalización
- 6.7. Estrategias de *E-Business*
 - 6.7.1. Estrategias en social media
 - 6.7.2. Optimización de canales de servicio y soporte al cliente
 - 6.7.3. Regulación digital
- 6.8. Digital business
 - 6.8.1. Mobile *e-Commerce*
 - 6.8.2. Diseño y Usabilidad
 - 6.8.3. Operaciones del comercio electrónico

Módulo 7. Dirección comercial, Marketing y comunicación corporativa

- 7.1. Dirección comercial
 - 7.1.1. Dirección de ventas
 - 7.1.2. Estrategia comercial
 - 7.1.3. Técnicas de venta y de negociación
 - 7.1.4. Dirección de equipos de ventas
- 7.2. Marketing
 - 7.2.1. Marketing e impacto en la empresa
 - 7.2.2. Variables básicas del Marketing
 - 7.2.3. Plan de Marketing
- 7.3. Gestión estratégica de Marketing
 - 7.3.1. Fuentes de la innovación
 - 7.3.1. Tendencias actuales en Marketing
 - 7.3.2. Herramientas de Marketing
 - 7.3.3. Estrategia de Marketing y comunicación con los clientes
- 7.4. Estrategia de Marketing Digital
 - 7.4.1. Aproximación al Marketing Digital
 - 7.4.2. Herramientas de Marketing Digital
 - 7.4.3. *Inbound* Marketing y evolución del Marketing Digital
- 7.5. Estrategia de ventas y de comunicación
 - 7.5.1. Posicionamiento y promoción
 - 7.5.2. Relaciones Públicas
 - 7.5.3. Estrategia de ventas y de comunicación
- 7.6. Comunicación corporativa
 - 7.6.1. Comunicación interna y externa
 - 7.6.2. Departamentos de comunicación
 - 7.6.3. Directivos de comunicación (DIRCOM): competencias directivas y responsabilidades
- 7.7. Estrategia de comunicación corporativa
 - 7.7.1. Estrategia corporativa de comunicación
 - 7.7.2. Plan de comunicación
 - 7.7.3. Redacción de comunicados de prensa/*Clipping*/*Publicity*

Módulo 8. Innovación y dirección de proyectos

- 8.1. Innovación
 - 8.1.1. Macro conceptual de la innovación
 - 8.1.2. Tipologías de innovación
 - 8.1.3. Innovación continua y discontinua
 - 8.1.4. Formación e innovación
- 8.2. Estrategia de innovación
 - 8.2.1. Innovación y estrategia corporativa
 - 8.2.2. Proyecto global de innovación: diseño y gestión
 - 8.2.3. Talleres de innovación
- 8.3. Diseño y validación del modelo de negocio
 - 8.3.1. Metodología *Lean Startup*
 - 8.3.2. Iniciativa de negocio innovador: etapas
 - 8.3.3. Modalidades de financiación
 - 8.3.4. Herramientas del modelo: mapa de empatía, modelo canvas y métricas
 - 8.3.5. Crecimiento y fidelización
- 8.4. Dirección y gestión de proyectos
 - 8.4.1. Oportunidades de innovación
 - 8.4.2. Estudio de viabilidad y concreción de las propuestas
 - 8.4.3. Definición y diseño de los proyectos
 - 8.4.4. Ejecución de los proyectos
 - 8.4.5. Cierre de proyectos

Módulo 9. El liderazgo educativo y las habilidades directivas

- 9.1. Definición, evolución y enfoques sobre el liderazgo
- 9.2. El rol del director como líder educativo y autoridad
- 9.3. Habilidades directivas: definición y tipos de habilidades. ¿Qué son las habilidades directivas?
- 9.4. Técnicas para el desarrollo de habilidades directivas
- 9.5. Inteligencia emocional, liderazgo y habilidades directivas
- 9.6. Psicología del liderazgo y las habilidades directivas
- 9.7. La importancia de la actitud en el director como líder
- 9.8. La estructura de poder en un centro educativo
- 9.9. La cultura institucional

Módulo 10. Organización y gestión estratégica de las instituciones educativas

- 10.1. El centro docente como organización: función directiva y documentación institucional
- 10.2. Gestión del centro por proyectos
- 10.3. La creación de valor en los centros educativos
- 10.4. Funciones y responsabilidades de la dirección y del equipo directivo
- 10.5. Organización interna I: órganos de gobierno
- 10.6. Organización interna II: órganos de coordinación
- 10.7. Organización interna III: órganos de participación
- 10.8. Gestión del centro como organización educativa: modelos curriculares, formación docente, innovación educativa, trabajo en redes

Módulo 11. Dirección y gestión de recursos administrativos y económicos

- 11.1. Proceso administrativo aplicado al centro educativo. Planeación y organización
- 11.2. Proceso administrativo aplicado al centro educativo. Dirección y control
- 11.3. Dirección administrativa del centro educativo
- 11.4. Proceso administrativo aplicado a los factores económicos. Planeación y organización
- 11.5. Proceso administrativo aplicado a los factores económicos. Dirección y control
- 11.6. La importancia del presupuesto
- 11.7. La importancia de las inversiones
- 11.8. La importancia de la promoción
- 11.9. La dirección de los recursos humanos
- 11.10. La transparencia en la dirección administrativa

Módulo 12. Dirección y gestión de recursos humanos. Comunicación interpersonal

- 12.1. Organización y gestión de RR.HH
- 12.2. La dirección del centro educativo
- 12.3. El equipo directivo intermedio
- 12.4. Los recursos humanos docentes
- 12.5. Los procesos de selección de personal docente
- 12.6. La formación del profesorado
- 12.7. Los recursos humanos no docentes
- 12.8. Los procesos de selección de personal no docente
- 12.9. Los modelos de contratación
- 12.10. Fundamentos básicos sobre la seguridad en el trabajo

Módulo 13. Marco normativo y estrategias de aplicación en centros educativos

- 13.1. Los documentos institucionales de un centro
- 13.2. Justificación teórico-práctica de su diseño
- 13.3. Normativa de aplicación y regulación de los documentos institucionales
- 13.4. Estructura de cada uno de los documentos institucionales
- 13.5. Estrategias de aplicación y diseño
- 13.6. Difusión de cada uno de los documentos. Técnicas y procedimientos
- 13.7. Valoración y seguimiento de cada documento institucional
- 13.8. Detección de carencias y procedimientos de ajustes
- 13.9. Formación específica de los equipos directivos en relación con el diseño de los planes institucionales
- 13.10. Validez, carencia y calidad de los documentos

Módulo 14. Innovación e investigación educativa. Análisis comparado de modelos educativos

- 14.1. Ventajas e inconvenientes del uso la tecnología en educación
- 14.2. Neurotecnología educativa
- 14.3. La programación en educación
- 14.4. Introducción a la *Flipped Classroom*
- 14.5. Introducción a la gamificación
- 14.6. Introducción a la robótica
- 14.7. Introducción a la realidad aumentada
- 14.8. Cómo desarrollar tus propias aplicaciones de RA
- 14.9. Samsung virtual school suitcase
- 14.10. Consejos y ejemplos de uso en el aula

Módulo 15. Gestión de la calidad. Evaluación de planes de mejora del centro. Diseño de planes de excelencia

- 15.1. Naturaleza y evolución del concepto de calidad
- 15.2. Calidad en la educación: dimensiones y componentes
- 15.3. Primer nivel de actuación: dirección del centro
- 15.4. Segundo nivel de actuación: realización del producto
- 15.5. Tercer nivel de actuación: diseño y desarrollo
- 15.6. Cuarto nivel de actuación: medición, análisis y mejora
- 15.7. Sistemas de gestión de la calidad: normas ISO 9000
- 15.8. Diseño de los planes de excelencia
- 15.9. Interpretación de los criterios de excelencia en centros educativos
- 15.10. Planes de acción para la mejora

Módulo 16. Marketing educativo, gestión comercial y promoción externa

- 16.1. ¿Qué es la promoción?
- 16.2. ¿Qué es el mix de promoción?
- 16.3. La importancia de la ventaja competitiva en la promoción
- 16.4. El mix de mercadotecnia en el centro educativo
- 16.5. El cliente en el centro educativo
- 16.6. Elementos de *Branding* para centros educativos
- 16.7. La marca en el centro educativo
- 16.8. El modelo disney en el centro educativo
- 16.9. La campaña de promoción
- 16.10. Lo que ahora importa en el ámbito de mercadotecnia educativa

Módulo 17. Las TIC como herramienta de gestión y planificación

- 17.1. Herramientas TIC en el centro
- 17.2. Comunicación
- 17.3. Correo electrónico
- 17.4. Generación de documentos
- 17.5. Herramientas de gestión de tareas
- 17.6. Calendario
- 17.7. Redes sociales
- 17.8. Introducción y parametrización de alexia
- 17.9. Permisos y gestión administrativa en alexia
- 17.10. Alexia. Formación para docentes

Módulo 18. Trabajo en equipo, dinámicas de grupos y resolución de conflictos

- 18.1. Las diferencias entre grupo y equipo de trabajo
- 18.2. Características de un equipo de alto rendimiento
- 18.3. El papel del líder en el funcionamiento eficaz del equipo
- 18.4. Los distintos roles del equipo y su correcta gestión
- 18.5. La motivación de los equipos de trabajo
- 18.6. Los valores como elemento de cohesión del equipo
- 18.7. La realización de dinámicas
- 18.8. ¿Cómo recoger el aprendizaje de la dinámica?. Puesta en común
- 18.9. La resolución de conflictos
- 18.10. Aplicación práctica. La creación de un equipo de trabajo de alto rendimiento

06

Metodología

Este programa de capacitación ofrece una forma diferente de aprender. Nuestra metodología se desarrolla a través de un modo de aprendizaje de forma cíclica: ***el Relearning***.

Este sistema de enseñanza es utilizado, por ejemplo, en las facultades de medicina más prestigiosas del mundo y se ha considerado uno de los más eficaces por publicaciones de gran relevancia como el ***New England Journal of Medicine***.





“

Descubre el Relearning, un sistema que abandona el aprendizaje lineal convencional para llevarte a través de sistemas cíclicos de enseñanza: una forma de aprender que ha demostrado su enorme eficacia, especialmente en las materias que requieren memorización”

En TECH Education School empleamos el Método del Caso

Ante una determinada situación concreta, ¿qué debería hacer un profesional? A lo largo del programa, los estudiantes se enfrentarán a múltiples casos simulados, basados en situaciones reales en los que deberá investigar, establecer hipótesis y, finalmente, resolver la situación. Existe abundante evidencia científica sobre la eficacia del método.

Con TECH el educador, docente o maestro experimenta una forma de aprender que está moviendo los cimientos de las universidades tradicionales de todo el mundo.



Se trata de una técnica que desarrolla el espíritu crítico y prepara al educador para la toma de decisiones, la defensa de argumentos y el contraste de opiniones.

“

¿Sabías que este método fue desarrollado en 1912, en Harvard, para los estudiantes de Derecho? El método del caso consistía en presentarles situaciones complejas reales para que tomaran decisiones y justificasen cómo resolverlas. En 1924 se estableció como método estándar de enseñanza en Harvard”

La eficacia del método se justifica con cuatro logros fundamentales:

1. Los educadores que siguen este método no solo consiguen la asimilación de conceptos, sino un desarrollo de su capacidad mental, mediante ejercicios de evaluación de situaciones reales y aplicación de conocimientos.
2. El aprendizaje se concreta de una manera sólida en capacidades prácticas que permiten al educador una mejor integración del conocimiento a la práctica diaria.
3. Se consigue una asimilación más sencilla y eficiente de las ideas y conceptos, gracias al planteamiento de situaciones que han surgido de la docencia real.
4. La sensación de eficiencia del esfuerzo invertido se convierte en un estímulo muy importante para el alumnado, que se traduce en un interés mayor en los aprendizajes y un incremento del tiempo dedicado a trabajar en el curso.



Relearning Methodology

TECH aúna de forma eficaz la metodología del Estudio de Caso con un sistema de aprendizaje 100% online basado en la reiteración, que combina 8 elementos didácticos diferentes en cada lección.

Potenciamos el Estudio de Caso con el mejor método de enseñanza 100% online: el Relearning.



El educador aprenderá mediante casos reales y resolución de situaciones complejas en entornos simulados de aprendizaje. Estos simulacros están desarrollados a partir de software de última generación que permiten facilitar el aprendizaje inmersivo.

Situado a la vanguardia pedagógica mundial, el método Relearning ha conseguido mejorar los niveles de satisfacción global de los profesionales que finalizan sus estudios, con respecto a los indicadores de calidad de la mejor universidad online en habla hispana (Universidad de Columbia).

Con esta metodología se han capacitado más de 85.000 educadores con un éxito sin precedentes en todas las especialidades. Nuestra metodología pedagógica está desarrollada en un entorno de máxima exigencia, con un alumnado universitario de un perfil socioeconómico medio-alto y una media de edad de 43,5 años.

El Relearning te permitirá aprender con menos esfuerzo y más rendimiento, implicándote más en tu especialización, desarrollando el espíritu crítico, la defensa de argumentos y el contraste de opiniones: una ecuación directa al éxito.

En nuestro programa, el aprendizaje no es un proceso lineal, sino que sucede en espiral (aprender, desaprender, olvidar y reaprender). Por eso, combinan cada uno de estos elementos de forma concéntrica.

La puntuación global que obtiene nuestro sistema de aprendizaje es de 8.01, con arreglo a los más altos estándares internacionales.



Este programa ofrece los mejores materiales educativos, preparados a conciencia para los profesionales:



Material de estudio

Todos los contenidos didácticos son creados por los educadores especialistas que van a impartir el programa universitario, específicamente para él, de manera que el desarrollo didáctico sea realmente específico y concreto.

Estos contenidos son aplicados después al formato audiovisual, para crear el método de trabajo online de TECH. Todo ello, con las técnicas más novedosas que ofrecen piezas de gran calidad en todos y cada uno los materiales que se ponen a disposición del alumno.



Técnicas y procedimientos educativos en video

TECH acerca al alumno las técnicas más novedosas, con los últimos avances educativos, al primer plano de la actualidad en Educación. Todo esto, en primera persona, con el máximo rigor, explicado y detallado para su asimilación y comprensión. Y lo mejor, puedes verlos las veces que quieras.



Resúmenes interactivos

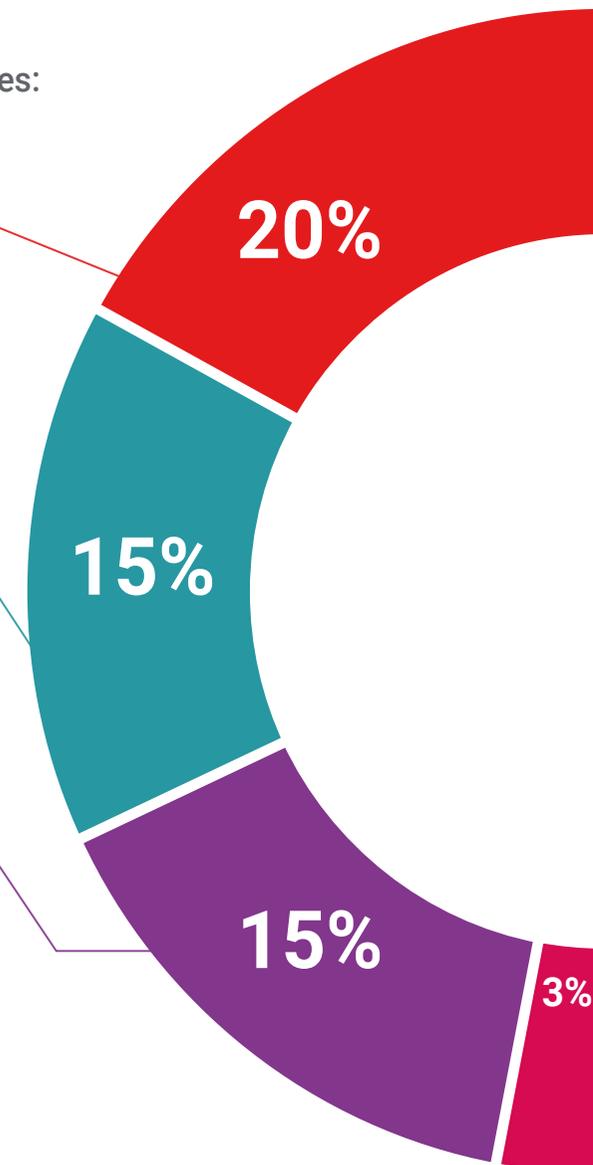
El equipo de TECH presenta los contenidos de manera atractiva y dinámica en píldoras multimedia que incluyen audios, vídeos, imágenes, esquemas y mapas conceptuales con el fin de afianzar el conocimiento.

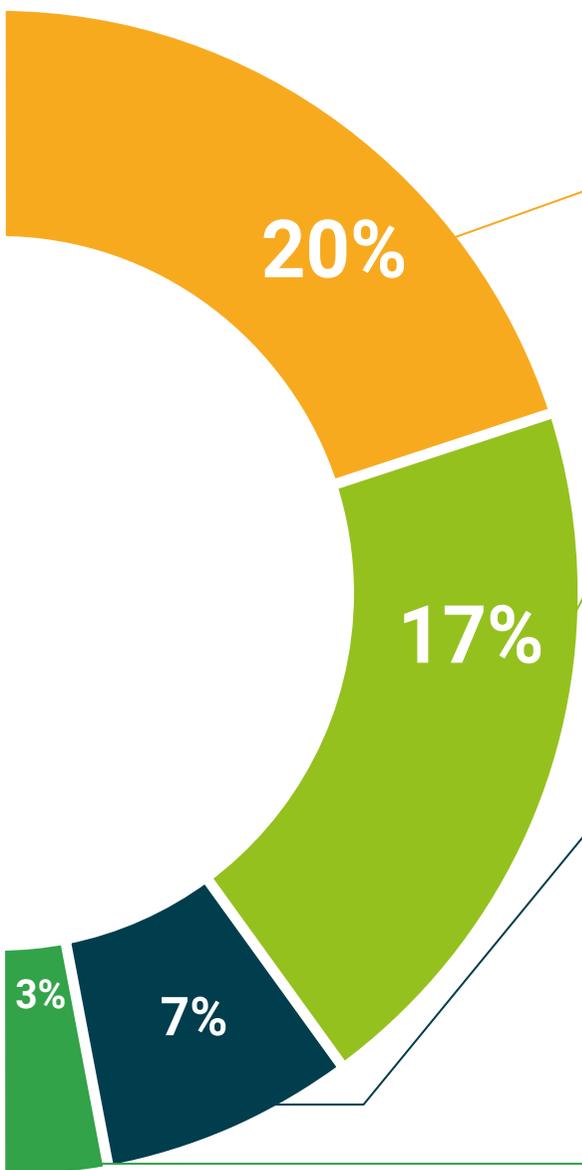
Este exclusivo sistema educativo para la presentación de contenidos multimedia fue premiado por Microsoft como "Caso de éxito en Europa".



Lecturas complementarias

Artículos recientes, documentos de consenso y guías internacionales, entre otros. En la biblioteca virtual de TECH el estudiante tendrá acceso a todo lo que necesita para completar su capacitación.





Análisis de casos elaborados y guiados por expertos

El aprendizaje eficaz tiene, necesariamente, que ser contextual. Por eso, TECH presenta los desarrollos de casos reales en los que el experto guiará al alumno a través del desarrollo de la atención y la resolución de las diferentes situaciones: una manera clara y directa de conseguir el grado de comprensión más elevado.



Testing & Retesting

Se evalúan y reevalúan periódicamente los conocimientos del alumno a lo largo del programa, mediante actividades y ejercicios evaluativos y autoevaluativos para que, de esta manera, el estudiante compruebe cómo va consiguiendo sus metas.



Clases magistrales

Existe evidencia científica sobre la utilidad de la observación de terceros expertos. El denominado Learning from an Expert afianza el conocimiento y el recuerdo, y genera seguridad en las futuras decisiones difíciles.



Guías rápidas de actuación

TECH ofrece los contenidos más relevantes del curso en forma de fichas o guías rápidas de actuación. Una manera sintética, práctica y eficaz de ayudar al estudiante a progresar en su aprendizaje.



07

Titulación

El Grand Master en Alta Dirección en Centros Educativos garantiza, además de la capacitación más rigurosa y actualizada, el acceso a un título de Grand Master expedido por TECH Universidad Tecnológica.



“

Supera con éxito este programa y recibe tu titulación universitaria sin desplazamientos ni farragosos trámites”

Este **Grand Master en Alta Dirección en Centros Educativos** contiene el programa más completo y actualizado del mercado.

Tras la superación de la evaluación, el alumno recibirá por correo postal* con acuse de recibo su correspondiente título de **Grand Master** emitido por **TECH Universidad Tecnológica**.

El título expedido por **TECH Universidad Tecnológica** expresará la calificación que haya obtenido en el Grand Master, y reunirá los requisitos comúnmente exigidos por las bolsas de trabajo, oposiciones y comités evaluadores de carreras profesionales.

Título: **Grand Master en Alta Dirección en Centros Educativos**

N.º Horas Oficiales: **3.000 h.**



*Apostilla de La Haya. En caso de que el alumno solicite que su título en papel recabe la Apostilla de La Haya, TECH EDUCATION realizará las gestiones oportunas para su obtención, con un coste adicional.

salud futuro
confianza personas
educación información tutores
garantía acreditación enseñanza
instituciones tecnología aprendizaje
comunidad compromiso
atención personalizada innovación
conocimiento presente
desarrollo web form
aula virtual idiomas

tech universidad
tecnológica

Grand Master
Alta Dirección en
Centros Educativos

- » Modalidad: online
- » Duración: 2 años
- » Titulación: TECH Universidad Tecnológica
- » Horario: a tu ritmo
- » Exámenes: online

Grand Master

Alta Dirección en Centros Educativos