

Mastère Avancé

MBA en Direction et Gestion en Infirmerie

M A M B A D G I





Mastère Avancé MBA en Direction et Gestion en Infirmierie

- » Modalité: en ligne
- » Durée: 2 ans
- » Qualification: TECH Université Technologique
- » Intensité: 16h/semaine
- » Horaire: à votre rythme
- » Examens: en ligne

Accès au site web: www.techtitute.com/fr/ecole-de-commerce/mastere-avance/mastere-avance-mba-direction-gestion-infirmierie

Sommaire

01

Accueil

page 4

02

Pourquoi étudier à TECH?

page 6

03

Pourquoi notre programme?

page 10

04

Objectifs

page 14

05

Structure et contenu

page 18

06

Méthodologie

page 36

07

Profil de nos étudiants

page 44

08

Impact sur votre carrière

page 48

09

Bénéfices pour votre
entreprise

page 52

10

Diplôme

page 56

01 Accueil

Les nouveaux défis de la profession de la santé, tels que l'amélioration des soins de santé, l'augmentation de l'efficacité dans l'utilisation des ressources ou la nécessité de gagner leur position dans l'équipe multidisciplinaire, conduisent les infirmières à se former dans d'autres domaines qui leur fournissent les connaissances nécessaires pour effectuer des tâches de gestion. Ce programme a pour objectif de former des professionnels des soins infirmiers, en développant des compétences, des techniques et des méthodologies qui favorisent la promotion de leur leadership, la gestion de leur activité et la gestion d'équipe.

L'un des principaux objectifs de ce programme MBA en Direction et Gestion en Infirmierie est de favoriser votre épanouissement personnel et professionnel, en vous aidant à réussir dans votre entreprise.



MBA en Direction et Gestion en Infirmierie.
TECH Université Technologique



“

La figure du manager droit, inflexible et autoritaire est devenue obsolète. Un nouveau profil a émergé, beaucoup plus en phase avec les nouvelles tendances et qui se distingue par sa maîtrise de la technologie, son écoute active de ses travailleurs et son autocritique de son travail”

02

Pourquoi étudier à TECH?

TECH est la plus grande École de Commerce 100% en ligne au monde. Nous sommes une École de Commerce d'élite, fondée sur un modèle de normes académiques très exigeantes. Un centre de formation hautement performant, de renommée internationale concernant la préparation aux techniques de management.



“

Nous sommes une université à la pointe de la technologie et nous mettons toutes nos ressources à votre disposition pour vous aider à réussir"

À TECH Université Technologique



Innovation

Nous mettons à votre disposition un rigoureux modèle d'apprentissage en ligne qui associe les dernières technologies éducatives à la plus grande rigueur pédagogique. Une méthode unique, mondialement reconnue, qui vous procurera les clés afin d'être en mesure d'évoluer dans un monde en constante mutation, où l'innovation doit être le principale défi de tout entrepreneur.

"Les Success Stories de Microsoft Europe" pour avoir intégré dans nos programmes l'innovant système de multi-vidéos interactives.



Exigence maximale

Notre critère d'admission n'est pas économique. Pour étudier chez nous, il n'est pas nécessaire de faire un investissement démesuré. Cela dit, pour être diplômé(e) TECH, nous pousserons votre intelligence et vos capacités de résolution de problèmes à leur limite. Nos critères académiques sont très élevés...

95%

des étudiants de TECH finalisent leurs études avec succès



Networking

Des professionnels de tous les pays collaborent avec TECH, ce qui vous permettra de créer un vaste réseau de contacts qui vous sera particulièrement utile pour votre avenir.

+100000

dirigeants formés chaque année

+200

nationalités différentes



Empowerment

L'étudiant évoluera main dans la main avec les meilleures entreprises et des professionnels de grand prestige et de grande influence. TECH a développé des alliances stratégiques et un précieux réseau de contacts avec les principaux acteurs économiques des 7 continents.

+500

accords de collaboration avec les meilleures entreprises



Talent

Ce programme est une proposition unique visant à faire ressortir le talent de l'étudiant dans l'environnement des affaires. Une opportunité de mettre en valeur vos aspirations et votre vision de l'entreprise.

TECH aide les étudiants à montrer leur talent au monde entier à la fin de ce programme.



Contexte Multiculturel

En étudiant à TECH, les étudiants bénéficieront d'une expérience unique. Vous étudierez dans un contexte multiculturel. Dans un programme à vision globale, grâce auquel vous pourrez vous familiariser avec la façon de travailler dans différentes parties du monde, en recueillant les dernières informations qui conviennent le mieux à votre idée d'entreprise.

Les étudiants de TECH sont issus de plus de 200 nationalités.



Apprenez avec les meilleurs

Pendant les cours, notre équipe d'enseignants explique ce qui les a conduits au succès dans leurs entreprises, en travaillant dans un contexte réel, vivant et dynamique. Des enseignants qui s'engagent pleinement à offrir une spécialisation de qualité permettant aux étudiants de progresser dans leur carrière et de se distinguer dans le monde des affaires.

Des professeurs de 20 nationalités différentes.



Chez TECH, vous aurez accès aux études de cas les plus rigoureuses et les plus récentes du monde universitaire"



Analyse

Nous explorons votre sens critique, votre capacité à remettre les choses en question, votre aptitude à résoudre les problèmes ainsi que vos compétences interpersonnelles.



Excellence académique

Nous mettons à votre disposition la meilleure méthodologie d'apprentissage en ligne. L'université combine la méthode *Relearning* 100% (la méthode d'apprentissage de troisième cycle la plus reconnue au niveau international) avec les "case studies" de Harvard Business School. Entre tradition et innovation dans un équilibre subtil et dans le cadre d'un parcours académique des plus exigeants.



Économie d'échelle

TECH est la plus grande université en ligne du monde. TECH dispose de plus de 10000 certificats universitaires en français. Et dans la nouvelle économie, **volume + technologie = prix de rupture**. De cette façon, nous veillons à ce que les études ne soient pas aussi coûteuses que dans une autre université.

03

Pourquoi notre programme?

Choisir de vous former chez TECH signifie multiplier vos chances de réussir professionnellement dans le domaine du management des entreprises.

C'est un défi qui requiert des efforts et du dévouement, mais qui vous offre la possibilité d'un avenir prometteur. Vous apprendrez auprès de la meilleure équipe pédagogique et avec la méthodologie éducative la plus flexible et la plus innovante qu'il soit.



“

Nous disposons du corps enseignant le plus prestigieux et du programme le plus complet du marché, ce qui nous permet de vous offrir une formation du plus haut niveau académique"

Ce programme vous apportera une multitude de bénéfices aussi bien professionnels que personnels, dont les suivants:

01

Cela marquera un véritable tournant dans votre carrière

Nous vous offrons l'opportunité d'être maître de votre avenir et de développer tout votre potentiel. En étudiant ce Executive Mastère vous allez acquérir les compétences nécessaires pour apporter un changement positif à votre carrière en peu de temps.

70% des participants de cette formation connaissent une évolution positive de leur carrière en moins de deux ans.

02

Vous acquerrez une vision stratégique et globale de l'entreprise

Vous allez acquérir une vision approfondie du management ce qui vous permettra de comprendre la façon dont chaque décision affecte les différents départements fonctionnels de l'entreprise.

Notre vision globale de l'entreprise améliorera votre vision stratégique.

03

Vous vous ferez une place parmi les cadres supérieurs de l'entreprise

Nous vous ouvrons les portes d'un futur professionnel à votre niveau de cadre supérieur ayant une large vision de l'environnement international.

Vous travaillerez sur plus de 100 cas réels de cadres supérieurs.

04

Vous obtiendrez de nouvelles responsabilités

Nous vous formerons concernant les dernières tendances, avancées et stratégies afin que vous soyez en mesure de mener à bien votre travail professionnel dans un environnement en perpétuel évolution.

À l'issue de cette formation, 45% des étudiants obtiennent une promotion professionnelle au sein de leur entreprise.

05

Vous aurez accès à un important réseau de contacts

Nous vous mettons en relation avec des professionnels comme vous. Ayant des aspirations similaires et ayant la même envie de progresser. Vous serez en relation avec différents partenaires, clients et fournisseurs.

Vous y trouverez un réseau de contacts essentiel pour votre développement professionnel.

06

Développer des projets d'entreprise de manière rigoureuse

Vous allez acquérir une vision stratégique approfondie qui vous aidera à développer votre propre projet tout en tenant compte des différents domaines de l'entreprise.

20 % de nos étudiants développent leur propre idée entrepreneuriale.

07

Vous améliorerez vos **compétences de base** ainsi que vos compétences en matière de management

Nous vous accompagnons dans l'application et dans le développement de vos connaissances ainsi que dans l'amélioration de vos compétences interpersonnelles afin de devenir un leader qui fait la différence.

Améliorez vos compétences en communication ainsi que dans le domaine du leadership pour booster votre carrière professionnelle.

08

Vous ferez partie d'une communauté exclusive

Nous vous offrons la possibilité d'intégrer une communauté de managers d'élite, de grandes entreprises, d'institutions renommées et de professeurs hautement qualifiés issus des universités les plus prestigieuses du monde : la communauté de l'Université Technologique TECH.

Nous vous donnons la possibilité de vous spécialiser auprès d'une équipe de professeurs de renommée internationale.

04 Objectifs

Ce programme est conçu pour renforcer les compétences de management et de leadership, ainsi que pour développer de nouvelles compétences et aptitudes essentielles à votre développement professionnel. À l'issue de ce programme, vous serez en mesure de prendre des décisions globales tout en ayant une perspective innovante et une vision internationale.



“

L'un de nos principaux objectifs est de vous aider à développer les compétences essentielles pour gérer stratégiquement votre entreprise”

Nous partageons les mêmes objectifs.

Nous travaillons main dans la main pour vous aider à les atteindre.

Le Mastère Avancé MBA en Direction et Gestion en Infirmierie vous permettra de:

01

Définir les dernières tendances et évolutions en matière de gestion d'entreprise

04

Développer la capacité à détecter, analyser et résoudre les problèmes et la résolution de problèmes

02

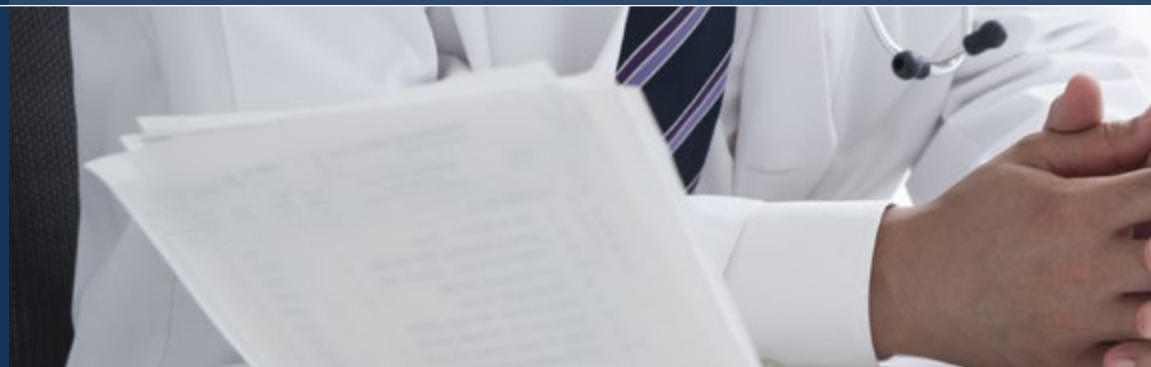
Élaborer un plan pour développer et améliorer les compétences personnelles et managériales

03

Développer des stratégies de prise de décision dans un environnement complexe et instable

05

Expliquer l'entreprise d'un point de vue global, ainsi que la responsabilité de chaque secteur de l'entreprise



06

Concevoir des stratégies et des politiques innovantes pour améliorer la gestion et l'efficacité des entreprises

08

Analyser les théories et modèles sur l'organisation et le fonctionnement des systèmes de santé, en se concentrant sur leurs fondements politiques, sociaux, juridiques et économiques, ainsi que sur leur structure organisationnelle

09

Aborder la gestion clinique à partir des critères d'efficacité, d'efficience, d'efficacité, d'équité, de performance et de rentabilité et la résolution des problèmes par l'utilisation appropriée des systèmes d'information

07

Formuler et mettre en œuvre des stratégies de croissance qui adaptent l'entreprise aux changements de l'environnement

10

Décrire les principes de leadership et de gestion clinique qui permettent la planification, l'organisation, la gestion et l'évaluation d'un centre, d'un service ou d'une unité de soins



05

Structure et contenu

Le Mastère Avancé MBA en Direction et Gestion en Infirmierie est un programme conçu pour les élèves, qui est enseigné dans un format 100% en ligne afin que vous puissiez choisir le moment et le lieu qui conviennent le mieux à votre disponibilité, votre emploi du temps et vos intérêts.

Ce programme, qui se déroule sur 24 mois, se veut une expérience unique et stimulante qui jette les bases de votre réussite en tant que manager et entrepreneur.



“

Ce que vous étudiez est très important. Les aptitudes et les compétences que vous acquérez sont fondamentales. Vous ne trouverez pas de programme plus complet que celui-ci, croyez-nous”

Programme d'études

Le Mastère Avancé MBA en Direction et Gestion en Infirmierie de TECH Université Technologique est un programme intensif qui prépare les étudiants à faire face aux défis et aux décisions des entreprises au niveau national et international.

Le contenu de Mastère Avancé MBA en Direction et Gestion en Infirmierie est conçu pour favoriser le développement de compétences de gestion permettant une prise de décision plus rigoureuse dans des environnements incertains.

Au cours des 3.000 heures de formation, les étudiants analysent une multitude de cas pratiques dans le cadre d'un travail individuel et en équipe. Il s'agit donc d'une véritable immersion dans des situations réelles d'entreprise.

Ce Mastère Avancé MBA en Direction et Gestion en Infirmierie traite en profondeur des principaux domaines de l'entreprise et est conçu pour former des managers qui comprennent la gestion stratégique d'un point de vue stratégique, international et innovant.

Un plan conçu pour les professionnels, axé sur leur perfectionnement professionnel et les préparant à atteindre l'excellence dans le domaine du management et de la gestion des affaires. Un programme qui comprend vos besoins et ceux de votre entreprise grâce à un contenu innovant basé sur les dernières tendances, et soutenu par la meilleure méthodologie éducative et un corps professoral exceptionnel, qui vous donnera les compétences nécessaires pour résoudre des situations critiques de manière créative et efficace.

Module 1	Leadership, éthique et RSE
Module 2	Orientation stratégique et <i>Management</i> exécutif
Module 3	Gestion des Personnes et des Talents
Module 4	Direction Économique et Financière
Module 5	Gestion des opérations et de la logistique
Module 6	Gestions des systèmes d'information
Module 7	Gestion Commerciale, Marketing et communication d'entreprise
Module 8	Innovation et gestion de projet
Module 9	Planification et contrôle des organisations de soins de santé
Module 10	Systèmes et politiques de santé
Module 11	La division des soins infirmiers dans le système de santé
Module 12	Gestion des soins cliniques et infirmiers
Module 13	Gestion des personnes et des talents
Module 14	Gestion et évaluation économique

Où, quand et comment se déroule la formation?

Ce MBA en Direction et Gestion en Infirmeries se déroule sur 24 mois. Vous pouvez le suivre entièrement en ligne, y compris en participant à nos ateliers et conférences virtuels.

*Une expérience
éducative unique, clé et
décisive pour stimuler
votre développement
professionnel.*

Module 15	Gestion de la qualité
Module 16	Gestion par les compétences
Module 17	Sécurité du patient
Module 18	Accréditation de la qualité dans le domaine de la santé
Module 19	Gestion des services spéciaux et des services d'hospitalisation
Module 20	Gestion des services centraux
Module 21	Gestion des services transversaux et primaires
Module 22	Gestion des services extra-hospitaliers
Module 23	Gestion du leadership
Module 24	La prise de décision en matière de gestion
Module 25	La communication interne dans le management
Module 26	Créer une marque personnelle
Module 27	Communication et Marketing dans le domaine de la santé
Module 28	Gestion de l'enseignement et de la recherche

Module 1. Leadership, éthique et RSE

1.1. Mondialisation et gouvernance

- 1.1.1. Mondialisation et tendances internationalisation des marchés
- 1.1.2. Environnement économique et Gouvernance des Entreprises
- 1.1.3. Accountability ou Responsabilité

1.2. Leadership

- 1.2.1. Environnement interculturel
- 1.2.2. Leadership et Gestion
- 1.2.2. Rôles et responsabilités de la direction

1.3. Éthique des affaires

- 1.3.1. Éthique et intégrité
- 1.3.2. Le comportement éthique dans les affaires
- 1.3.3. Éthique, codes d'éthique et codes de conduite
- 1.3.4. Prévention de la fraude et de la corruption

1.4. Durabilité

- 1.4.1. Entreprise et Développement Durable
- 1.4.2. Impact social, environnemental et économique
- 1.4.3. Agenda 2030 et ODD

1.5. Responsabilité Sociale des entreprises

- 1.5.1. Responsabilité Sociale des entreprises
- 1.5.2. Rôles et responsabilités
- 1.5.3. Mise en œuvre de la responsabilité sociale des entreprises

Module 2. Orientation stratégique et *Management* exécutif

2.1. Analyse et conception organisationnelles

- 2.1.1. Culture organisationnelle
- 2.1.2. Analyse organisationnelle
- 2.1.3. Design de la structure organisationnelle

2.2. Stratégie d'entreprise

- 2.2.1. Stratégie au niveau de l'entreprise
- 2.2.2. Typologies des stratégies au niveau des entreprises
- 2.2.2. Détermination de la stratégie d'entreprise
- 2.2.3. Stratégie d'entreprise et image de marque

2.3. Planification et formulation stratégiques

- 2.3.1. Réflexion stratégique
- 2.3.2. Formulation et planification stratégiques
- 2.3.3. Durabilité et Stratégie d'entreprise

2.4. Modèles et motifs stratégiques

- 2.4.1. Richesse, valeur et rendement des investissements.
- 2.4.2. Stratégie d'entreprise: méthodologies
- 2.4.3. Croissance et consolidation de stratégie d'entreprise

2.5. Gestion stratégique

- 2.5.1. Mission, vision et valeurs stratégiques
- 2.5.2. Balanced Scorecard/Tableau de bord
- 2.5.3. Analyse, suivi et évaluation de la stratégie d'entreprise
- 2.5.4. Direction stratégique ou reporting

2.6. Mise en œuvre et exécution stratégiques

- 2.6.1. Mise en œuvre stratégique: Objectifs, actions et impacts
- 2.6.2. Suivi, alignement et stratégie
- 2.6.3. Approche d'amélioration continue

2.7. *Direction Générale*

- 2.7.1. Intégration des stratégies fonctionnelles dans les stratégies globales des affaires
- 2.7.2. Politique de gestion et processus
- 2.7.3. *Knowledge Management*

2.8. Analyses et résolution de problèmes

- 2.8.1. Méthodologie de la résolution de problèmes
- 2.8.2. Méthode des Cas
- 2.8.3. Positionnement et prise de décision

Module 3. Gestion des personnes et des talents
3.1. Comportement organisationnel

- 3.1.1. Théorie des organisations
- 3.1.2. Facteurs clés du changement dans les organisations
- 3.1.3. Stratégies d'entreprise, typologies et la gestion des connaissances

3.2. La direction stratégique des personnes

- 3.2.1. Conception des emplois, recrutement et sélection
- 3.2.2. Planification Stratégique des Ressources Humaines design et mise en œuvre
- 3.2.3. Analyse des emplois; conception et sélection des et la sélection des personnes
- 3.2.4. Formation et développement professionnel

3.3. Développement de direction et leadership

- 3.3.1. Compétences en matière de gestion: Les aptitudes et compétences du 21e siècle
- 3.3.2. Aptitudes non-directives
- 3.3.3. Carte des aptitudes et compétences
- 3.3.4. Leadership et gestion des ressources humaines

3.4. Gestion du changement

- 3.4.1. Analyse des performances
- 3.4.2. Plan stratégique
- 3.4.3. Gestion du changement: facteurs clés. conception et gestion du processus.
- 3.4.4. Approche d'amélioration continue

3.5. Négociation et gestion des conflits

- 3.5.1. Objectifs de la négociation: éléments différenciateurs
- 3.5.2. Techniques de négociation efficaces
- 3.5.3. Conflits: facteurs et typologies
- 3.5.4. La gestion efficace des conflits: négociation et communication

3.6. La communication managériale

- 3.6.1. Analyse des performances
- 3.6.2. Conduire le changement Résistance au changement
- 3.6.3. Gestion des processus de changement
- 3.6.4. Gestion d'équipes multiculturelles

3.7. Gestion d'équipe et performance des personnes

- 3.7.1. Environnement multiculturel et multidisciplinaire
- 3.7.2. Gestion d'équipe et de personnes
- 3.7.3. *Coaching* et gestion de personnes
- 3.7.4. Réunions de direction: planification et gestion du temps

3.8. Gestion des connaissances et du talent

- 3.8.1. Identifier les connaissances et les talents dans les organisations
- 3.8.2. Modèles d'entreprise de la connaissance et du talent et les modèles de gestion des talents
- 3.8.3. Créativité et innovation

Module 4. Gestion économique et financière
4.1. Environnement Économique

- 4.1.1. Théorie des organisations
- 4.1.2. Facteurs clés pour le changement des organisations
- 4.1.3. Stratégies d'entreprise, typologies et la gestion des connaissances

4.2. Comptabilité de gestion

- 4.2.1. Cadre Comptable International
- 4.2.2. Introduction au cycle comptable
- 4.2.3. États Comptables des Entreprises
- 4.2.4. Analyse des États Financiers: prise de décision prise de décision

4.3. Budget et Contrôle de Gestion

- 4.3.1. Planification budgétaire
- 4.3.2. Contrôle de Gestion: design et objectifs
- 4.3.3. Supervision et *Reporting*

4.4. Responsabilité fiscale des entreprises

- 4.4.1. La responsabilité fiscale des entreprises
- 4.4.2. Procédure fiscale: une approche par pays à un cas de pays

4.5. Systèmes de contrôle des entreprises

- 4.5.1. Typologie du Contrôle
- 4.5.2. Conformité Réglementaire/*Compliance*
- 4.5.3. Audit interne
- 4.5.4. Audit externe

4.6. Gestion financière

- 4.6.1. L'introduction à la Direction Financière
- 4.6.2. La Direction Financière et la Stratégie d'Entreprise
- 4.6.3. Directeur financier ou Chief Financial Officer (CFO): compétences en gestion

4.7. Planification financière

- 4.7.1. Modèles d'entreprise et besoins de financement besoins de financement
- 4.7.2. Outils d'analyse financière
- 4.7.3. Planification Financière à court terme
- 4.7.4. Planification Financière à long terme

4.8. Stratégie financière de l'entreprise

- 4.8.1. Investissements Financiers des entreprises
- 4.8.2. Croissance stratégique: typologies

4.9. Contexte Macroéconomique

- 4.9.1. Analyse Macroéconomique
- 4.9.2. Indicateurs à court terme
- 4.9.3. Cycle économique

4.10. Financement Stratégique

- 4.10.1. Activités Bancaires: environnement actuel
- 4.10.2. Analyse et gestion des risques

4.11. Marchés monétaires et des capitaux

- 4.11.1. Marché des titres à revenu fixe
- 4.11.2. Marché des actions
- 4.11.3. Évaluation l'entreprise

4.12. Analyses et résolution de problèmes

- 4.12.1. Méthodologie de la résolution de problèmes
- 4.12.2. Méthode des Cas

Module 5. Gestion des opérations et de la logistique

5.1. Direction des opérations

- 5.1.1. Définir la stratégie des opérations
- 5.1.2. Planification et contrôle de la chaîne d'approvisionnement
- 5.1.3. Systèmes d'indicateurs

5.2. Direction des achats

- 5.2.1. Gestion des Stocks
- 5.2.2. Gestion des entrepôts
- 5.2.3. Gestion des achats et de l'approvisionnement

5.3. Supply chain Management I

- 5.3.1. Coûts et efficacité de la chaîne des opérations
- 5.3.2. Évolution de la demande
- 5.3.3. Changement de la stratégie d'exploitation

5.4. Supply chain Management II. Exécution

- 5.4.1. Lean Manufacturing/Lean Thinking
- 5.4.2. Gestion Logistique
- 5.4.3. Achats

5.5. Processus logistiques

- 5.5.1. Organisation et gestion par processus
- 5.5.2. Approvisionnement, production, distribution
- 5.5.3. Qualité, coûts de la qualité et outils
- 5.5.4. Service après-vente

5.6. Logistique et clients

- 5.6.1. Analyse et prévision de la demande
- 5.6.2. Prévision et planification des ventes
- 5.6.3. *Collaborative planning forecasting & replacement*

5.7. Logistique internationale

- 5.7.1. Douanes, processus d'exportation et d'importation
- 5.7.2. Formes et moyens de paiement internationaux
- 5.7.3. Plateformes logistiques internationales

5.8. Concurrence des opérations

- 5.8.1. L'innovation dans les opérations comme avantage concurrentiel dans les entreprises
- 5.8.2. Technologies et sciences émergentes
- 5.8.3. Les systèmes d'information dans les opérations

Module 6. Direction des systèmes d'information

6.1. Gestion des systèmes d'information

- 6.1.1. Systèmes d'information des entreprises
- 6.1.2. Décisions stratégiques
- 6.1.3. Rôle du DSI

6.2. Technologie de l'information et stratégie d'entreprise

- 6.2.1. Analyse d'entreprise et secteurs industriels
- 6.2.2. Modèles commerciaux basés sur l'Internet
- 6.2.3. La valeur du service IT dans l'entreprise

6.3. Planification stratégique du SI

- 6.3.1. Le processus de planification stratégique
- 6.3.2. Formulation de la stratégie du Système d'Information
- 6.3.3. Plan de mise en œuvre de la stratégie

6.4. Systèmes d'information et Business intelligence

- 6.4.1. GRC et Business Intelligence
- 6.4.2. La Gestion de Projets de Business Intelligence
- 6.4.3. L'architecture de Business Intelligence

6.5. Nouveaux modèles commerciaux basés sur les TIC

- 6.5.1. Modèles commerciaux de base technologique
- 6.5.2. Capacités pour innover
- 6.5.3. Nouvelle conception des processus de la chaîne de valeur

6.6. Commerce électronique

- 6.6.1. Plan stratégique pour le commerce électronique
- 6.6.2. Gestion de la logistique et service à la clientèle dans le commerce électronique
- 6.6.3. E-Commerce une opportunité de l'Internationalisation

6.7. Stratégies de EBusiness

- 6.7.1. Stratégies pour les Médias Sociaux
- 6.7.2. Optimisation des canaux de service et du support client
- 6.7.3. Régulation numérique

6.8. Digital business

- 6.8.1. Mobile e-Commerce
- 6.8.2. Conception et Utilisabilité
- 6.8.3. Opérations de Commerce Électronique

Module 7. Gestion commerciale, marketing et communication d'entreprise**7.1. Gestion Commerciale**

- 7.1.1. Gestion des ventes
- 7.1.2. Stratégie de vente
- 7.1.3. Techniques de vente de négociation
- 7.1.4. Gestion des équipes de ventes

7.2. Marketing

- 7.2.1. Le Marketing et l'impact sur l'entreprise
- 7.2.2. Les variables de base du Marketing
- 7.2.3. Plan de Marketing

7.3. Gestion stratégique du Marketing

- 7.3.1. Les sources d'innovation
- 7.3.2. Tendances actuelles du Marketing
- 7.3.3. Outils du Marketing
- 7.3.4. Stratégie du Marketing et la communication avec les clients

7.4. Stratégie du Marketing Digital

- 7.4.1. Approche au Marketing Digital
- 7.4.2. Outils de Marketing Numérique
- 7.4.3. *Inbound* Marketing et l'évolution du Marketing Numérique

7.5. Stratégie de vente et de communication

- 7.5.1. Localisation et promotion
- 7.5.2. Relations Publiques
- 7.5.3. Stratégie de vente et de communication

7.6. Communication d'Entreprise

- 7.6.1. Communication interne et externe
- 7.6.2. Département de communication
- 7.6.3. Direction de la Communication (DIRCOM) compétences de la direction et responsabilités

7.7. Stratégie de la Communication d'entreprise

- 7.7.1. Stratégie de communication de l'entreprise
- 7.7.2. Plan de Communication
- 7.7.3. Rédaction de Communiqués de Presse/*Clipping/Publicity*

Module 8. Innovation et gestion de projet**8.1. Innovation**

- 8.1.1. Macro Conceptual de l'innovation
- 8.1.2. Typologies de l'innovation
- 8.1.3. Innovation continue et discontinue
- 8.1.4. Formation et Innovation

8.2. Stratégie de l'Innovation

- 8.2.1. Innovation et stratégie d'entreprise
- 8.2.2. Projet global d'innovation: design et gestion
- 8.2.3. Ateliers d'innovation

8.3. Conception et validation du modèle d'entreprise

- 8.3.1. Méthodologie *Lean Startup*
- 8.3.2. Initiative commercial innovante: étapes
- 8.3.3. Modalités de financement
- 8.3.4. Outils de modélisation: carte d'empathie, modèle Canvas et métriques
- 8.3.5. Croissance et fidélité

8.4. Direction et gestion du projet

- 8.4.1. Les opportunités d'innovation
- 8.4.2. L'étude de faisabilité et la spécification des propositions
- 8.4.3. La définition et la conception des projets
- 8.4.4. L'exécution des projets
- 8.4.5. La clôture des projets

Module 9. Planification et contrôle des organisations de santé

9.1. Le processus de planification stratégique

- 9.1.1. Définition de la planification sanitaire
- 9.1.2. Principes de la planification sanitaire
- 9.1.3. Niveaux de planification
- 9.1.4. Les étapes du processus de planification
- 9.1.5. Planification stratégique
- 9.1.6. Clarifier la mission, la vision et les valeurs

- 9.1.7. Analyse de la situation
- 9.1.8. Établissement des lignes stratégiques, des objectifs et des buts Plan d'action
- 9.1.9. Planification et amélioration continue de la qualité
- 9.1.10. Avantages de la planification stratégique
- 9.1.11. Limites de la planification stratégique
- 9.1.12. Évaluation

9.2. Direction par les valeurs et les objectifs

- 9.2.1. Gestion par les valeurs et les objectifs
- 9.2.2. Lignes et objectifs stratégiques
- 9.2.3. Suivi des actions et évaluation continue
- 9.2.4. Techniques de planification et de gestion
- 9.2.5. Plans de gestion de la santé, programmes et les plans, programmes et projets de gestion de la santé
- 9.2.6. Évaluation de la planification

9.3. Théorie organisationnelle appliquée aux soins de santé

- 9.3.1. Types d'Organisation
- 9.3.2. Comportement organisationnel
- 9.3.3. Nouveaux modèles organisationnels

9.4. Leadership et gestion

- 9.4.1. Le concept de leadership
- 9.4.2. La fonction managériale
- 9.4.3. Autres théories sur la fonction managériale
- 9.4.4. Organismes de gestion collégiale

9.5. Contrôle de gestion

- 9.5.1. Définition, types et méthodes de contrôle
- 9.5.2. Audits, contrôle permanent et suivi

Module 10. Systèmes et politiques de santé

10.1. Systèmes de santé

- 10.1.1. Principaux modèles de systèmes de santé
- 10.1.2. Systèmes de santé modèles *Beveridge*
- 10.1.3. Systèmes de santé modèles *Beveridge*

10.2. Financement et fourniture de soins de santé

- 10.2.1. Éléments et acteurs du système de santé
- 10.2.2. Types de financement
- 10.2.3. Financement des systèmes de santé
- 10.2.4. Le droit aux soins de santé Portefeuille de services de base et complémentaires
- 10.2.5. Différents modèles de prestation dans un NHS
- 10.2.6. Co-paiement et financement par l'utilisateur

10.3. Évolution et autres aspects des systèmes de santé

- 10.3.1. Les technologies de l'information comme moteur de la transformation des Systèmes de Santé
- 10.3.2. L'impact d'une gestion appropriée des connaissances basée sur les TIC
- 10.3.3. La santé publique Promotion de la santé et éducation à la santé Prévention
- 10.3.4. Coordination ou intégration des services sociaux et des soins de santé Le concept d'espace social et de soins de santé

Module 11. La division des soins infirmiers dans le système de santé**11.1. La division des soins infirmiers et la gestion stratégique**

- 11.1.1. Introduction
- 11.1.2. Structure et contenu des organes directeurs d'un système de santé
- 11.1.3. Gestion en Infirmierie
- 11.1.4. Les infirmières en tant que gestionnaires
- 11.1.5. Concept de gestion stratégique dans le secteur des soins infirmiers
- 11.1.6. Former des équipes performantes

11.2. Systèmes d'information dans les services de soins infirmiers

- 11.2.1. Introduction
- 11.2.2. L'importance de la gestion des connaissances basée sur les TIC dans les organisations de soins de santé
- 11.2.3. TIC et prise de décision Interprétation des indicateurs et des tableaux de bord
- 11.2.4. L'impact des TIC et des systèmes d'information sur l'efficacité, la qualité et la sécurité cliniques. TIC, Communication et Gestion?
- 11.2.5. Gestion des soins infirmiers sur l'intranet. Design

11.3. Continuité des soins

- 11.3.1. Introduction
- 11.3.2. Niveaux de soins Gestion unique ou intégrée
- 11.3.3. Continuité des soins et continuité des soins
- 11.3.4. Parcours de soins et processus de soins intégrés
- 11.3.5. Nouveaux rôles de soins infirmiers: infirmière de soins primaires, infirmière gestionnaire de liaison avec l'hôpital et infirmière gestionnaire de cas complexes de soins primaires
- 11.3.6. Stratégies pour améliorer la continuité des soins

11.4. La bioéthique dans les processus infirmiers et la gestion par les valeurs

- 11.4.1. Introduction et concepts
- 11.4.2. Principes de la Bioéthique
- 11.4.3. Le rôle des infirmières dans les décisions éthiques des équipes interdisciplinaires
- 11.4.4. Les comités d'éthique dans les organisations de soins de santé
- 11.4.5. Gestion basée sur la valeur

11.5. Gestion du savoir infirmier

- 11.5.1. Introduction
- 11.5.2. Gestion des connaissances dans les organisations de soins de santé. Comités et commissions d'Enseignement et de Formation
- 11.5.3. Enseignement de premier cycle dans les établissements de santé Tutoriels
- 11.5.4. Outils pour la gestion des connaissances dans la Gestion en Infirmierie

11.6. Visibilité dans les soins infirmiers : blog et réseaux

- 11.6.1. Introduction
- 11.6.2. La révolution numérique dans les soins Description des nouveaux outils numériques Comment améliorer la visibilité?
- 11.6.3. Expériences dans les réseaux et blogs de soins infirmiers
- 11.6.4. Concept de l'hôpital ou de l'organisation des soins de santé liquides

Module 12. Gestion des soins cliniques et infirmiers

12.1. Standardisation du langage infirmier

- 12.1.1. Introduction
- 12.1.2. Importance de la standardisation des langues infirmières
- 12.1.3. Terminologies infirmières standardisées
- 12.1.4. NANDA International
- 12.1.5. Le cœur des classifications infirmières et l'efficacité clinique
- 12.1.6. Diagnostics infirmiers NANDA
- 12.1.7. Résultats du CNO
- 12.1.8. Interventions du NIC
- 12.1.9. Taxonomie NNN

12.2. Systèmes d'information et d'enregistrement des soins infirmiers

- 12.2.1. Introduction
- 12.2.2. Fiches d'évaluation
- 12.2.3. Dossier médical électronique/Dossier médical électronique
- 12.2.4. Dossiers de soins infirmiers
- 12.2.5. Application du *Big Data* dans les Soins de Santé

12.3. Résultats en matière de santé

- 12.3.1. Introduction
- 12.3.2. Variables de résultats de santé
- 12.3.3. Mesurer les résultats en matière de santé
- 12.3.4. Recherche sur les résultats en matière de santé
- 12.3.5. Déterminants des résultats sensibles à la pratique infirmière

12.4. Systèmes de classification des patients

- 12.4.1. Introduction
- 12.4.2. Groupes liés au diagnostic (DRG)
- 12.4.3. Systèmes de classification des patients liés aux soins infirmiers

12.5. Soins infirmiers fondés sur des données probantes

- 12.5.1. Introduction
- 12.5.2. Soins infirmiers fondés sur des données probantes
- 12.5.3. Phases de PBE
- 12.5.4. Mesurer le PBE
- 12.5.5. Le projet des centres engagés dans l'excellence des soins

12.6. Outils pour la gestion des soins: gestion clinique et gestion par processus

- 12.6.1. Gestion clinique
- 12.6.2. Outils pour la gestion clinique

Module 13. Gestion des personnes et des talents

13.1. Professionnels de la santé

- 13.1.1. Introduction
- 13.1.2. Contexte historique
- 13.1.3. Principes généraux de la relation entre les professionnels de la santé et les personnes qu'ils prennent en charge
- 13.1.4. Types de professionnels
- 13.1.5. de la formation des professionnels de la santé

13.2. Temps de travail dans les unités et les services

- 13.2.1. Introduction
- 13.2.2. Types d'organisation du travail en équipe

13.3. Outils pour l'employabilité dans la sphère publique et privée

Module 14. Gestion et évaluation économique**14.1. Bases comptables appliquées à la gestion économique de la santé**

- 14.1.1. Objectifs
- 14.1.2. Qu'est-ce que la gestion économique-financière?
- 14.1.3. Le bilan
- 14.1.4. Le compte de résultat (PyG)
- 14.1.5. Gestion financière

14.2. Efficacité et durabilité du système de santé

- 14.2.1. Introduction
- 14.2.2. Définition
- 14.2.3. Durabilité macroéconomique
- 14.2.4. L'utilisation des services de santé L'offre et la demande
- 14.2.5. Rapports sur le système de santé et la durabilité
- 14.2.6. Mesures visant à améliorer l'efficacité et la durabilité du système de santé
- 14.2.7. Améliorer l'efficacité par la gestion des processus
- 14.2.8. Résumé et recommandations pour améliorer l'efficacité et la durabilité

14.3. Budget et marchés publics

- 14.3.1. Concept de budget et principes budgétaires
- 14.3.2. Types de budget
- 14.3.3. Structure du budget
- 14.3.4. Cycle budgétaire
- 14.3.5. Gestion des achats et des marchés publics
- 14.3.6. Gestion des contrats de service public

14.4. Modèles de financement et de paiement

- 14.4.1. Objectifs
- 14.4.2. Modèles de paiement et acteurs du système de santé
- 14.4.3. Modèles de paiement pour les professionnels
- 14.4.4. Modèle de paiement idéal
- 14.4.5. Les modèles de paiement comme modèles d'incitation
- 14.4.6. Évaluer l'efficacité des incitations

14.5. Contribution des infirmières à l'évaluation des dispositifs médicaux. Infirmiers gestionnaires de ressources matérielles

- 14.5.1. Introduction
- 14.5.2. Pourquoi une infirmière en charge des RRMM?
- 14.5.3. Profil de l'infirmière des RRMM?
- 14.5.4. Compétences et champ d'action
- 14.5.5. Achat centralisé
- 14.5.6. Préparation des spécifications techniques par le comité technique
- 14.5.7. Système *Kanban*

14.6. Calcul des coûts

- 14.6.1. Introduction
- 14.6.2. Les bases de l'évaluation économique
- 14.6.3. Critiques des fondements de l'économie du bien-être
- 14.6.4. Classification de la comptabilité en fonction de ses objectifs
- 14.6.5. Concept et classification des coûts
- 14.6.6. Les évaluations économiques utilisées dans le domaine de la santé
- 14.6.7. Centres de coûts
- 14.6.8. Coût par processus et coût par patient

14.7. Accords de gestion

- 14.7.1. Introduction
- 14.7.2. La planification stratégique comme point de départ
- 14.7.3. L'accord de gestion ou le contrat de programme
- 14.7.4. Contenu typique des accords de gestion
- 14.7.5. Accords de gestion et différenciation des salaires
- 14.7.6. Limites et aspects à prendre en compte dans un système de gestion par objectifs

Module 15. Gestion de la qualité**15.1. Qualité**

- 15.1.1. Participation aux soins
- 15.1.2. Dossiers d'activités de santé et de qualité

Module 16. Gestion par les compétences

16.1. Évaluation des performances Gestion par les compétences

- 16.1.1. Définition des compétences
- 16.1.2. Procédure d'évaluation des performances
- 16.1.3. Fonctions infirmières
- 16.1.4. Compétences générales et spécifiques en soins infirmiers

- 16.1.5. *Feed Back* des professions pour améliorer les performances et l'auto-évaluation
- 16.1.6. Conception d'un itinéraire de formation pour le développement des compétence
- 16.1.7. Motivation intrinsèque et extrinsèque pour les méthodes d'amélioration des performances
- 16.1.8. Grands principes du changement

16.2. Méthodes et techniques

Module 17. Sécurité du patient

17.1. Sécurité des patients

- 17.1.1. Introduction et définition. Contexte et situation actuelle
- 17.1.2. Systèmes d'identification, de suivi et de traçabilité des patients sans ambiguïté
- 17.1.3. Patients à risque d'U.P.P
- 17.1.4. Risque d'infections associées aux soins infirmiers Soins d'accès veineux
- 17.1.5. Risque de chute Prévention et surveillance des chutes chez le patient hospitalisé

17.2. Infections nosocomiales

- 17.2.1. Soins infirmiers en cas d'infection nosocomiale
- 17.2.2. Réseaux et programmes de surveillance et de contrôle des infections hospitalières
- 17.2.3. Asepsie, désinfection et stérilisation

17.3. Prévention

- 17.3.1. Introduction
- 17.3.2. Évaluation primaire et secondaire Types et exemples
- 17.3.3. Prévention et détection des événements indésirables liés à la préparation et à l'administration des médicaments
- 17.3.4. Programmes de *Screening*: gestion du cancer du sein et rôle des infirmières

- 17.3.5. Programmes de *Screening*: cancer du côlon
Sa gestion et son rôle infirmier
- 17.3.6. Gestion d'un programme de vaccination Vaccination des enfants Rôle des soins infirmiers
- 17.3.7. Gestion d'un programme de Vaccination Vaccination contre la grippe Rôle des soins infirmiers
- 17.3.8. AMFE: (Analyse des modes de défaillance et de leurs effets) Analyse des causes profondes/des causes profondes

17.4. Systèmes de rapports et d'enregistrement

- 17.4.1. Systèmes de rapports et d'enregistrement
- 17.4.2. Avantages des systèmes d'enregistrement et de déclaration
- 17.4.3. Systèmes de notification et d'enregistrement des événements indésirables
- 17.4.4. Détection
- 17.4.5. Notification
- 17.4.6. Classification

17.5. Deuxième et troisième victimes

- 17.5.1. Les professionnels de la santé face aux événements indésirables
- 17.5.2. La trajectoire de rétablissement et le soutien émotionnel
- 17.5.3. L'impact sur l'image de l'entreprise

Module 18. Accréditation de la qualité dans le domaine de la santé**18.1. Accréditation dans le domaine de la santé**

- 18.1.1. Introduction
- 18.1.2. Le rôle de l'accréditation dans les programmes de gestion de la qualité

18.2. Organismes et critères

- 18.2.1. Introduction
- 18.2.3. Modèles d'accréditation

18.3. Commission mixte Internationale

- 18.3.1. Introduction
- 18.3.2. Histoire
- 18.3.3. L'accréditation porte le nom de principes internationaux pour les normes de soins de santé
- 18.3.4. *Joint Commission International*

18.4. Modèle EFQM

- 18.4.1. Introduction
- 18.4.2. Les critères des modèles d'excellence
- 18.4.3. Le cadre logique de reder
- 18.4.4. Mise à jour du modèle d'excellence EFQM 2013

18.5. Accréditation de l'ISO

- 18.5.1. Introduction
- 18.5.2. Les normes sont utilisées comme standard pour la certification
- 18.5.3. Statut d'Accréditation du Système de Santé
- 18.5.4. L'accréditation en perspective: principaux conflits théorico-pratiques

Module 19. Gestion des services spéciaux et des services d'hospitalisation**19.1. Gestion des services d'urgence**

- 19.1.1. Introduction
- 19.1.2. Le service des urgences Structure physique, organisation et circuits
- 19.1.3. Soins d'urgence aux patients Circuits et *Triage*
- 19.1.4. Ressources matérielles et humaines Calcul
- 19.1.5. Gestion de l'observation et du court séjour aux urgences
- 19.1.6. Unités de pré-admission et de avant sortie
- 19.1.7. Améliorations réalisables: gestion des files d'attente et traçabilité des patients
- 19.1.8. L'information des citoyens au service des urgences
- 19.1.9. Plans d'urgence et d'évacuation

19.2. Gestion des Unités de Soins Intensifs

- 19.2.1. L'unité de soins intensifs Structure physique, organisation et circuits
- 19.2.2. Les ressources humaines Normes Compétences de l'infirmière en Soins Intensifs
- 19.2.3. Ressources matérielles Technologie et équipement Monitoring
- 19.2.4. Gestion des transplantations Soins aux personnes transplantées Équipe de transplantation Coordination de la transplantation
- 19.2.5. Humanisation dans l'unité de soins intensifs

19.3. Gestion de la zone chirurgicale

- 19.3.1. La zone chirurgicale Structure physique, organisation et circuits Restrictions
- 19.3.2. Coordination entre les salles d'opération Performance chirurgicale et indicateurs opérationnels Programmation chirurgicale Amélioration des performances
- 19.3.3. Calcul des ressources humaines dans un secteur chirurgical
- 19.3.4. Calcul des ressources matérielles La technologie du bloc opératoire et son entretien
- 19.3.5. Gestion de la sécurité dans la zone chirurgicale *Check List* chirurgicale Lavage des mains en chirurgie
- 19.3.6. Asepsie et stérilisation dans les salles d'opération Surveillance environnementale du bloc opératoire

19.4. Gestion des unités d'hospitalisation

- 19.4.1. Gestion des unités de soins Structure physique, organisation et circuits
- 19.4.2. L'accueil des patients et l'humanisation des soins en milieu hospitalier
- 19.4.3. Ressources humaines dans les unités d'hospitalisation
- 19.4.4. Ressources matérielles: équipements et technologies médicales

19.5. Autres unités ou services spéciaux

- 19.5.1. Unités d'hémodialyse Structure physique, organisation et circuits
- 19.5.2. Unités d'Hémodynamique Structure physique, organisation et circuits
- 19.5.3. Unités d'attaque cérébrale Structure physique, organisation et circuits
- 19.5.4. Unités de douleur Structure physique, organisation et circuits

Module 20. Gestion des services centraux

20.1. Gestion des services centraux, de soutien ou de secours

- 20.1.1. Introduction
- 20.1.2. Processus de santé
- 20.1.3. Services hospitaliers
- 20.1.4. Services centraux
- 20.1.5. Composants des services centraux

20.2. Gestion des services de radiodiagnostic

- 20.2.1. Introduction
- 20.2.2. Services de radiodiagnostic
- 20.2.3. Analyse stratégique
- 20.2.4. Calculs de la dotation en personnel
- 20.2.5. Structure physique
- 20.2.6. Processus dans le service de radiologie
- 20.2.7. L'infirmière dans le service de radiodiagnostic

20.3. Gestion du laboratoire

- 20.3.1. Introduction
- 20.3.2. Laboratoire clinique
- 20.3.3. Le laboratoire en chiffres
- 20.3.4. L'unité de soins
- 20.3.5. Résultats de laboratoire clinique
- 20.3.6. Systèmes d'information
- 20.3.7. Structure
- 20.3.8. Développement professionnel
- 20.3.9. Gestion et planification
- 20.3.10. Gestion des équipements
- 20.3.11. Fonctions et compétences

20.4. Gestion des pharmacies hospitalières

- 20.4.1. Introduction
- 20.4.2. Définition de la pharmacie hospitalière
- 20.4.3. Processus de service en pharmacie
- 20.4.4. L'unidose dans les hôpitaux
- 20.4.5. Stockage dans les unités de soins

20.5. Gestion de l'accueil, services auxiliaires et bénévolat

- 20.5.1. Introduction
- 20.5.2. Restauration hospitalière
- 20.5.3. Le service du linge
- 20.5.4. Volontariat à l'hôpital

Module 21. Gestion des services transversaux et primaires

21.1. Soins de santé primaires

- 21.1.1. Définition
- 21.1.2. Principes de base des soins de santé primaires
- 21.1.3. Histoire des soins de santé primaires
- 21.1.4. Stratégie pour la transformation progressive du système de santé
- 21.1.5. Contenu de L'asp
- 21.1.6. Structures sanitaires de base Le centre de santé et l'équipe de soins de santé primaires Planification, organisation et fonctionnement
- 21.1.7. Capacité de résolution des SP Preuve scientifique de sa capacité Indicateurs de performance des SP
- 21.1.8. Soins Communautaires et Santé Publique Promotion de la santé et éducation à la santé

21.2. Gestion clinique en soins primaires

- 21.2.1. Modèles de gestion en AP
- 21.2.2. Définir les caractéristiques de GC
- 21.2.3. Unités de gestion clinique dans les soins primaires
- 21.2.4. Contrat de gestion clinique ou contrat de programme
- 21.2.5. Qualité des soins et pratiques fondées sur des preuves
- 21.2.6. Coordination avec les soins spécialisés et les services sociaux Orientation et continuité des soins
- 21.2.7. Soins urgents et soins continus Modèle PAC et modèle de services d'urgence spéciaux
- 21.2.8. Soins à domicile

21.3. Gestion des patients chroniques

- 21.3.1. Introduction
- 21.3.2. Modèles de soins pour les patients chroniques
- 21.3.3. Le rôle des soins infirmiers dans le traitement des maladies chroniques
- 21.3.4. Soins infirmiers de gestion de cas et soins infirmiers de liaison
- 21.3.5. Gestion des maladies chroniques à domicile
- 21.3.6. Chronicité et soins socio-sanitaires

21.4. Expériences en matière de responsabilisation des patients

- 21.4.1. Introduction
- 21.4.2. L'autonomisation des patients et la contribution des infirmières
- 21.4.3. Soutien par les pairs
- 21.4.4. Soins personnels et soutien aux soins personnels
- 21.4.5. Éducation à la santé et éducation à l'autogestion
- 21.4.6. Programmes d'autogestion Caractéristiques

Module 22. Gestion des services extra-hospitaliers**22.1. Gestion des services de soins ambulatoires**

- 22.1.1. Introduction
- 22.1.2. Organismes impliqués
- 22.1.3. Consultations et procédures externes
- 22.1.4. Circuit de soins aux patients
- 22.1.5. Relation entre la première et la deuxième visite
- 22.1.6. Calcul des délais de consultation

22.2. Gestion des urgences extrahospitalières

- 22.2.1. Introduction
- 22.2.2. Évolution historique
- 22.2.3. Centres de coordination des urgences
- 22.2.4. Ressources humaines et compétences Équipe impliquée
- 22.2.5. Coordination avec le reste du réseau de soins de santé
- 22.2.6. Indicateurs de qualité pour les urgences et les situations d'urgence
- 22.2.7. Plan de catastrophe Gestion des catastrophes

22.3. Soins à domicile: modèles

- 22.3.1. Introduction
- 22.3.2. L'hospitalisation à domicile: types et concepts
- 22.3.3. Critères de sélection des patients
- 22.3.4. Calcul et gestion des ressources humaines et matérielles
- 22.3.5. Les soins palliatifs à domicile Techniques et sélection des patients
- 22.3.6. Gestion de la famille et du soutien au deuil
- 22.3.7. Gestion de la surcharge des aidants principaux Claudication familiale

22.4. Autres services ambulatoires

- 22.4.1. Unités de santé mentale pour adultes et enfants et adolescents
- 22.4.2. Unités pour les comportements addictifs
- 22.4.3. Unités de soins pour les femmes et la santé reproductive
- 22.4.4. Télémédecine

Module 23. Gestion du leadership**23.1. Leadership au sein de l'équipe**

- 23.1.1. Théories sur la nature et l'origine de l'autorité
- 23.1.2. Autorité et pouvoir, types de pouvoir
- 23.1.3. Leadership; composantes et types
- 23.1.4. Nouveaux modèles de leadership Situationnel et le chef des *Coach*
- 23.1.5. Mais comment faire d'un leader
- 23.1.6. Le terme *Staff*

23.2. La motivation

- 23.2.1. Introduction
- 23.2.2. La motivation intrinsèque et extrinsèque
- 23.2.3. Différences entre motivation et satisfaction et leurs différentes théories

23.3. Délégation

- 23.3.1. Qu'est-ce que signifie: déléguer?
- 23.3.2. Méthodes d'évaluation de la délégation, des tâches
- 23.3.3. Fonctions non déléguables
- 23.3.4. Attitudes

23.4. Coaching de gestion

- 23.4.1. Introduction
- 23.4.2. Développement

Module 24. La prise de décision en matière de gestion**24.1. Prise de décision**

- 24.1.1. La prise de décision en tant que processus organisationnel
- 24.1.2. Phases du processus de décision
- 24.1.3. Caractéristiques d'une décision

24.2. Le processus de décision

- 24.2.1. Prise de décision
- 24.2.2. Critères de décision
- 24.2.3. Classification des décisions
- 24.2.4. Processus de décision centralisé
- 24.2.5. Principe du facteur limitant Efficacité et rentabilité des coûts dans les processus de prise de décision
- 24.2.6. Choix de la meilleure solution

24.3. Techniques de prise de décision

- 24.3.1. Différentes techniques
- 24.3.2. Techniques pour faciliter la prise de décision SWOT
- 24.3.3. Techniques de hiérarchisation des priorités

Module 25. La communication interne dans le management

25.1. Communication

- 25.1.1. Approche conceptuelle
- 25.1.2. La communication interne dans l'organisation des soins de santé. Avez-vous un plan?
- 25.1.3. Comment faire un plan de communication interne?
- 25.1.4. Les outils Evolution de la note de circulation interne vers le réseau social d'entreprise

25.2. Réunions

- 25.2.1. Approche conceptuelle
- 25.2.2. Réunions de direction et gestion du temps
- 25.2.3. Architecture des réunions d'équipe programmées Une proposition
- 25.2.4. Les clés d'une préparation réussie d'une réunion
- 25.2.5. Gestion des réunions

25.3. Gestion des conflits

- 25.3.1. Approche conceptuelle
- 25.3.2. Conflits de travail
- 25.3.3. Le changement. La principale source de conflit avec la direction
- 25.3.4. Gestion des conflits dans les équipes de travail des soins de santé

Module 26. Créer une marque personnelle

26.1. Le profil public

- 26.1.1. Introduction
- 26.1.2. Nous nous présentons au monde Notre empreinte numérique
- 26.1.3. La réputation numérique Références positives
- 26.1.4. La lettre de motivation en 2.0

26.2. L'entretien pour postuler à un poste de direction

- 26.2.1. Introduction
- 26.2.2. L'entretien
- 26.2.3. Méthodes pour mener un entretien réussi

Module 27. Communication et Marketing dans le domaine de la santé

27.1. Marketing

- 27.1.1. Objectifs
- 27.1.2. Approche conceptuelle
- 27.1.3. Marketing des services de santé

27.2. La communication dans les organisations

- 27.2.1. Objectifs
- 27.2.2. Approche conceptuelle
- 27.2.3. Que communiquer dans l'organisation de la santé?
- 27.2.4. Les TIC comme outil de communication clé dans la gestion clinique

27.3. Le marché des soins de santé

- 27.3.1. Objectifs
- 27.3.2. Approche conceptuelle
- 27.3.3. Acteurs du marché de la santé
- 27.3.4. Structure du marché des soins de santé
- 27.3.5. Soins de santé publics Marché, durabilité et soins

27.4. Responsabilité sociale des entreprises

- 27.4.1. Objectifs
- 27.4.2. Approche conceptuelle
- 27.4.3. Principes de base
- 27.4.4. La transparence, le principal défi RSE pour les organisations de soins de santé
- 27.4.5. Données sensibles et alarme sociale injustifiée?
- 27.4.6. Transparence des résultats du système de santé Jusqu'où devons-nous aller?

Module 28. Gestion de l'enseignement et de la recherche**28.1. Principes de base de la méthodologie de recherche appliquée aux sciences de la santé**

- 28.1.1. Introduction
- 28.1.2. La nécessité de la recherche en soins infirmiers
- 28.1.3. Les étapes du processus de recherche

28.2. Sources d'information pour la recherche et stratégies de recherche

- 28.2.1. Introduction
- 28.2.2. Questions de recherche clinique
- 28.2.3. Sources d'information
- 28.2.4. Où et comment chercher des informations?
- 28.2.5. Recherche
- 28.2.6. Bases de données

28.3. Lecture critique d'articles

- 28.3.1. Introduction
- 28.3.2. Les étapes de la lecture critique
- 28.3.3. Outils pour la lecture critique
- 28.3.4. Principales erreurs

28.4. Épidémiologie et conception et biais des études de recherche et les préjugés

- 28.4.1. Introduction
- 28.4.2. Conception des études de recherche
- 28.4.3. Types d'études
- 28.4.4. Préjugés

28.5. Communication et diffusion de la recherche

- 28.5.1. Introduction
- 28.5.2. Rapports de recherche
- 28.5.3. Choix de la revue dans laquelle publier
- 28.5.4. Quelques recommandations de style



Une expérience unique, clé et déterminante pour booster votre évolution professionnelle et franchir le pas définitif

06

Méthodologie

Ce programme de formation offre une manière différente d'apprendre. Notre méthodologie est développée à travers un mode d'apprentissage cyclique: ***le Relearning***.

Ce système d'enseignement est utilisé, par exemple, dans les écoles de médecine les plus prestigieuses du monde et a été considéré comme l'un des plus efficaces par des publications de premier plan telles que le ***New England Journal of Medicine***.





“

Découvrez le Relearning, un système qui laisse de côté l'apprentissage linéaire conventionnel au profit des systèmes d'enseignement cycliques: une façon d'apprendre qui a prouvé son énorme efficacité, notamment dans les matières dont la mémorisation est essentielle”

TECH Business School utilise l'Étude de Cas pour contextualiser tout le contenu.

Notre programme offre une méthode révolutionnaire de développement des compétences et des connaissances. Notre objectif est de renforcer les compétences dans un contexte changeant, compétitif et hautement exigeant.

“

Avec TECH, vous pouvez expérimenter une manière d'apprendre qui ébranle les fondations des universités traditionnelles du monde entier”



Notre programme vous prépare à relever les défis commerciaux dans des environnements incertains et à faire réussir votre entreprise.



Notre programme vous prépare à relever de nouveaux défis dans des environnements incertains et à réussir votre carrière.

Une méthode d'apprentissage innovante et différente

Ce programme TECH est un parcours de formation intensif, créé de toutes pièces pour offrir aux managers des défis et des décisions commerciales au plus haut niveau, tant au niveau national qu'international. Grâce à cette méthodologie, l'épanouissement personnel et professionnel est stimulé, faisant ainsi un pas décisif vers la réussite. La méthode des cas, technique qui constitue la base de ce contenu, permet de suivre la réalité économique, sociale et commerciale la plus actuelle.

“

Vous apprendrez, par le biais d'activités collaboratives et de cas réels, la résolution de situations complexes dans des environnements professionnels réels”

La méthode des cas est le système d'apprentissage le plus utilisé dans les meilleures écoles de commerce du monde depuis qu'elles existent. Développée en 1912 pour que les étudiants en Droit n'apprennent pas seulement le droit sur la base d'un contenu théorique, la méthode des cas consiste à leur présenter des situations réelles complexes afin qu'ils prennent des décisions éclairées et des jugements de valeur sur la manière de les résoudre. En 1924, elle a été établie comme méthode d'enseignement standard à Harvard.

Dans une situation donnée, que doit faire un professionnel? C'est la question à laquelle nous sommes confrontés dans la méthode des cas, une méthode d'apprentissage orientée vers l'action. Tout au long du programme, les étudiants seront confrontés à de multiples cas réels. Ils devront intégrer toutes leurs connaissances, faire des recherches, argumenter et défendre leurs idées et leurs décisions.

Relearning Methodology

TECH combine efficacement la méthodologie des Études de Cas avec un système d'apprentissage 100% en ligne basé sur la répétition, qui associe différents éléments didactiques dans chaque leçon.

Nous enrichissons l'Étude de Cas avec la meilleure méthode d'enseignement 100% en ligne: le Relearning.

Notre système en ligne vous permettra d'organiser votre temps et votre rythme d'apprentissage, en l'adaptant à votre emploi du temps. Vous pourrez accéder aux contenus depuis n'importe quel appareil fixe ou mobile doté d'une connexion Internet.

À TECH, vous apprendrez avec une méthodologie de pointe conçue pour former les managers du futur. Cette méthode, à la pointe de la pédagogie mondiale, est appelée Relearning.

Notre école de commerce est la seule école autorisée à employer cette méthode fructueuse. En 2019, nous avons réussi à améliorer les niveaux de satisfaction globale de nos étudiants (qualité de l'enseignement, qualité des supports, structure des cours, objectifs...) par rapport aux indicateurs de la meilleure université en ligne.





Dans notre programme, l'apprentissage n'est pas un processus linéaire, mais se déroule en spirale (apprendre, désapprendre, oublier et réapprendre). C'est pourquoi nous combinons chacun de ces éléments de manière concentrique. Cette méthodologie a permis de former plus de 650.000 diplômés universitaires avec un succès sans précédent dans des domaines aussi divers que la biochimie, la génétique, la chirurgie, le droit international, les compétences en gestion, les sciences du sport, la philosophie, le droit, l'ingénierie, le journalisme, l'histoire, les marchés financiers et les instruments. Tout cela dans un environnement très exigeant, avec un corps étudiant universitaire au profil socio-économique élevé et dont l'âge moyen est de 43,5 ans.

Le Relearning vous permettra d'apprendre avec moins d'efforts et plus de performance, en vous impliquant davantage dans votre spécialisation, en développant un esprit critique, en défendant des arguments et en contrastant les opinions: une équation directe vers le succès.

D'après les dernières preuves scientifiques dans le domaine des neurosciences, non seulement nous savons comment organiser les informations, les idées, les images et les souvenirs, mais nous savons aussi que le lieu et le contexte dans lesquels nous avons appris quelque chose sont fondamentaux pour notre capacité à nous en souvenir et à le stocker dans l'hippocampe, pour le conserver dans notre mémoire à long terme.

De cette manière, et dans ce que l'on appelle Neurocognitive context-dependent e-learning, les différents éléments de notre programme sont reliés au contexte dans lequel le participant développe sa pratique professionnelle.

Ce programme offre le support matériel pédagogique, soigneusement préparé pour les professionnels:



Support d'étude

Tous les contenus didactiques sont créés par les spécialistes qui enseigneront le cours, spécifiquement pour le cours, afin que le développement didactique soit vraiment spécifique et concret.

Ces contenus sont ensuite appliqués au format audiovisuel, pour créer la méthode de travail TECH en ligne. Tout cela, avec les dernières techniques qui offrent des pièces de haute qualité dans chacun des matériaux qui sont mis à la disposition de l'étudiant.



Cours magistraux

Il existe de nombreux faits scientifiques prouvant l'utilité de l'observation par un tiers expert.

La méthode "Learning from an Expert" permet au professionnel de renforcer ses connaissances ainsi que sa mémoire, puis lui permet d'avoir davantage confiance en lui concernant la prise de décisions difficiles.



Stages en compétences de gestion

Ceux-ci mèneront des activités visant à développer des compétences de gestion spécifiques dans chaque domaine thématique. Pratiques et dynamiques pour acquérir et développer les compétences et les capacités dont un cadre supérieur a besoin dans le contexte de la mondialisation dans lequel nous vivons.



Lectures complémentaires

Articles récents, documents de consensus et directives internationales, entre autres. Dans la bibliothèque virtuelle de TECH, l'étudiant aura accès à tout ce dont il a besoin pour compléter sa formation.





Case studies

Ils réaliseront une sélection des meilleures études de cas choisies spécifiquement pour ce diplôme. Des cas présentés, analysés et tutorés par les meilleurs spécialistes de la direction d'entreprise sur la scène internationale.



Résumés interactifs

L'équipe TECH présente les contenus de manière attrayante et dynamique dans des pilules multimédia comprenant des audios, des vidéos, des images, des diagrammes et des cartes conceptuelles afin de renforcer les connaissances. Ce système éducatif unique pour la présentation de contenu multimédia a été récompensé par Microsoft en tant que "European Success Story".



Testing & Retesting

Les connaissances de l'étudiant sont évaluées et réévaluées périodiquement tout au long du programme, par des activités et des exercices d'évaluation et d'auto-évaluation, afin que l'étudiant puisse vérifier comment il atteint ses objectifs.



07

Profil de nos étudiants

Notre Mastère Avancé MBA en Direction et Gestion en Infirmierie est un programme destiné aux personnes avec des études universitaires, qui souhaitent transformer leur carrière et l'orienter vers la gestion d'entreprise.

La diversité des participants, avec des profils académiques différents et de multiples nationalités, constitue l'approche multidisciplinaire de ce programme.



“

Si vous avez de l'expérience dans le domaine de la direction et de la Gestion, et que vous recherchez une amélioration intéressante de votre carrière tout en continuant à travailler, ce programme est fait pour vous”

Moyenne d'âge

Entre **35** et **45** ans

Années d'expérience

+ 14 ans **8,5%**

12-13 ans **13,8%**

10-11 ans **19,2%**

8-9 ans **27,7%**

5 ans **7,7%**

6-7 ans **23,1%**



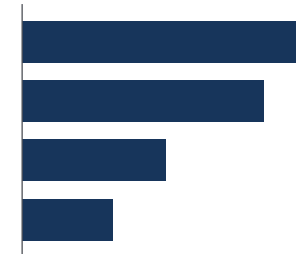
Formation

Entrepreneuriale **51%**

Économie **30%**

Ingénierie **12%**

Sciences Sociales **7%**



Profil académique

Banque Commerciale/Privée **20%**

Conseil **10%**

Industrie **13%**

ONG/Entités publiques **5%**

Capital risque **5%**

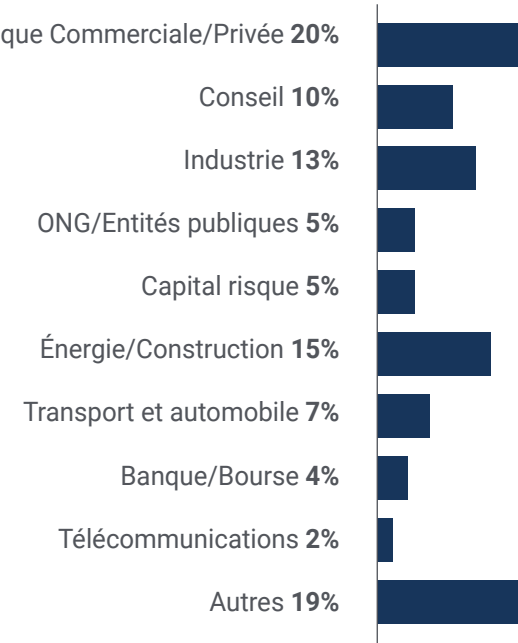
Énergie/Construction **15%**

Transport et automobile **7%**

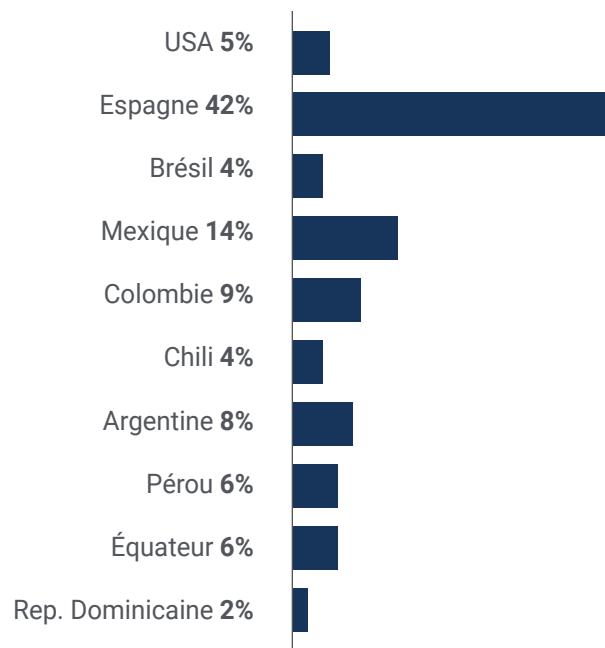
Banque/Bourse **4%**

Télécommunications **2%**

Autres **19%**



Distribution géographique



Carlos Martínez

Directeur des Soins Infirmiers

"Lorsque j'ai envisagé de faire une grande maîtrise, je ne pensais pas que j'y arriverais. Avec mon travail, il était pratiquement impossible de combiner une autre activité. Cependant, le Mastère Avancé MBA en Direction et Gestion en Infirmierie de TECH Université Technologique m'a offert la possibilité de le faire. Sa méthodologie innovante et la facilité de la formation en ligne m'ont permis de réaliser mon rêve et, grâce à cela, je travaille maintenant en tant que responsable des soins infirmiers. En résumé, le changement pour avoir agi"

08

Impact sur votre carrière

TECH Université Technologique est consciente que suivre un programme de ces caractéristiques est un grand investissement économique, professionnel et, bien sûr, personnel.

Le principal objectif de cet investissement est la croissance professionnelle. Elle met donc tous ses efforts et ses outils à la disposition de ses étudiants afin qu'ils acquièrent les compétences et les capacités nécessaires pour leur permettre de réaliser ce changement.



“

Générer un changement positif dans votre carrière professionnelle est notre défi. Nous nous engageons pleinement à vous aider à y parvenir"

Si vous souhaitez apporter un changement positif à votre profession, le Mastère Avancé MBA en Direction et Gestion en Infirmierie vous aidera à y parvenir.

Êtes-vous prêt à faire le grand saut? Un excellent perfectionnement professionnel vous attend

Le Mastère Avancé MBA en Direction et Gestion en Infirmierie de TECH Université Technologique est un programme intensif qui prépare les étudiants à faire face aux défis et aux décisions des entreprises au niveau national et international. Son principal objectif est de promouvoir l'épanouissement personnel et professionnel. Vous aider à atteindre le succès.

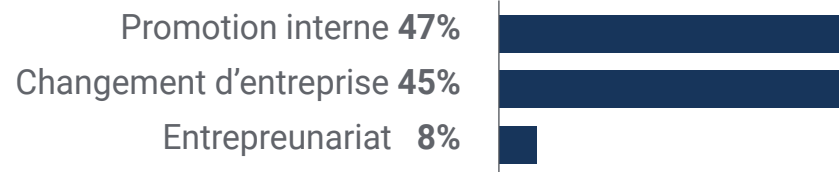
Si vous souhaitez vous améliorer, apporter un changement positif au niveau professionnel et vous constituer un réseau avec les meilleurs, c'est l'endroit idéal pour vous.

Grâce à ce programme, vous recevrez un grand nombre d'offres d'emploi avec lesquelles vous pourrez commencer votre évolution professionnelle.

Le moment du changement



Type de changement



Amélioration du salaire

La réalisation de ce programme se traduit par une augmentation de salaire de plus de 25% pour nos étudiants



09

Bénéfices pour votre entreprise

Le Mastère Avancé MBA en Direction et Gestion en Infirmierie à élever le talent de l'organisation à son plein potentiel en spécialisant des leaders de haut niveau.

Participer à ce Mastère Avancé est une occasion unique d'accéder à un puissant réseau de contacts dans lequel trouver de futurs partenaires professionnels, clients ou fournisseurs.





“

Le manager apportera à l'entreprise de nouveaux concepts, stratégies et perspectives susceptibles d'entraîner des changements significatifs dans l'organisation”

Développer et retenir les talents dans les entreprises est le meilleur investissement à long terme.

01

Accroître les talents et le capital intellectuel

Le manager apportera à l'entreprise de nouveaux concepts, stratégies et perspectives susceptibles d'entraîner des changements importants dans l'organisation.

02

Retenir les managers à haut potentiel Éviter la fuite des talents

Ce programme resserre le lien entre l'entreprise et le manager et ouvre de nouvelles perspectives d'évolution professionnelle au sein de l'entreprise.

03

Former des agents du changement

Le manager sera capable de prendre des décisions en période d'incertitude et de crise, aidant ainsi l'organisation à surmonter les obstacles.

04

Possibilités accrues d'expansion internationale

Grâce à ce programme, l'entreprise entrera en contact avec les principaux marchés de l'économie mondiale.

05

Développer vos propres projets

Le manager peut travailler sur un projet réel ou développer de nouveaux projets dans le domaine de la R&D ou du Développement Commercial de son entreprise.

06

Augmenter la compétitivité

Ce Mastère Avancé dotera vos managers des compétences nécessaires pour relever de nouveaux défis et faire progresser l'organisation.



10 Diplôme

Le Mastère Avancé MBA en Direction et Gestion en Infirmierie vous garantit, en plus de la formation la plus rigoureuse et la plus actuelle, l'accès à un diplôme universitaire de Mastère Avancé délivré par TECH Université Technologique.



“

Finalisez cette formation avec succès et recevez votre diplôme universitaire sans avoir à vous soucier des déplacements ou des démarches administratives”

Ce **MBA en Direction et Gestion en Infirmierie** contient le programme le plus complet et le plus à jour du marché.

Après avoir réussi l'évaluation, l'étudiant recevra par courrier postal* avec accusé de réception son correspondant diplôme **Mastère Avancé** délivré par **TECH Université Technologique**.

Le diplôme délivré par **TECH Université Technologique** indiquera la note obtenue lors du Mastère Avancé, et répond aux exigences communément demandées par les bourses d'emploi, les concours et les commissions d'évaluation des carrières professionnelles.

Diplôme: **Mastère Avancé MBA en Direction et Gestion en Infirmierie**

N.º d'Heures Officielles: **3.000 h.**



*Si l'étudiant souhaite que son diplôme version papier possède l'Apostille de La Haye, TECH EDUCATION fera les démarches nécessaires pour son obtention moyennant un coût supplémentaire.



Mastère Avancé MBA en Direction et Gestion en Infirmérie

- » Modalité: en ligne
- » Durée: 2 ans
- » Qualification: TECH Université Technologique
- » Intensité: 16h/semaine
- » Horaire: à votre rythme
- » Examens: en ligne

Mastère Avancé

MBA en Direction et
Gestion en Infirmierie



tech université
technologique