

Executive Mastère

Organisation d'Événements

M O E



Executive Mastère Organisation d'Événements

- » Modalité: en ligne
- » Durée: 12 mois
- » Qualification: TECH Université Technologique
- » Intensité: 16h/semaine
- » Horaire: à votre rythme
- » Examens: en ligne
- » Dirigé à: Diplômés de l'Université, Titulaires d'un Diplôme et Diplômés de l'Enseignement Supérieur ayant réalisé des Études de Marketing, ainsi que dans le domaine des Sciences Sociales, et qui souhaitent faire un bond dans leur carrière professionnelle. Soit en tant que "Event Managers", soit en tant qu'entrepreneurs, en créant leur propre agence événementielle.

Accès au site web: www.techtitute.com/fr/ecole-de-commerce/master/master-organisation-evenements

Sommaire

01

Accueil

page 4

02

Pourquoi étudier à TECH?

page 6

03

Pourquoi notre programme?

page 10

04

Objectifs

page 14

05

Compétences

page 20

06

Structure et contenu

page 26

07

Méthodologie

page 36

08

Profil de nos étudiants

page 44

09

Direction de la formation

page 48

10

Impact sur votre carrière

page 52

11

Bénéfices pour votre
entreprise

page 56

12

Diplôme

page 60

01 Accueil

Dans un monde qui évolue rapidement et où les modes de communication changent avec l'évolution technologique, il est important de se tenir au courant des nouveaux formulaires et des nouvelles procédures. Dans l'environnement social et d'entreprise, il est nécessaire d'organiser des événements adaptés aux besoins et aux objectifs. Un événement bien organisé est la meilleure stratégie de communication possible. C'est un outil de Marketing très efficace qui doit s'inscrire dans la stratégie de communication poursuivie. Dans ce programme, vous développerez différentes compétences dans les domaines de la stratégie, de la communication, du Marketing, de la finance, de l'organisation et de la planification, des opérations et de la logistique; des domaines de formation essentiels pour mener à bien votre travail professionnel en tant qu'organisateur d'événements.



Executive Mastère en Organisation d'Événements.
TECH Université Technologique



“

De nos jours, pour être un bon organisateur d'événements, il faut avoir des connaissances en finance, en Marketing, en communication et en numérisation. Ainsi qu'un esprit organisé et une bonne formation qui donne de la sécurité dans ce qui est fait”

02

Pourquoi étudier à TECH?

TECH est la plus grande École de Commerce 100% en ligne au monde. Nous sommes une École de Commerce d'élite, fondée sur un modèle de normes académiques très exigeantes. Un centre de formation hautement performant, de renommée internationale concernant la préparation aux techniques de management.



“

Nous sommes une université à la pointe de la technologie et nous mettons toutes nos ressources à votre disposition pour vous aider à réussir"

À TECH Université Technologique



Innovation

Nous mettons à votre disposition un rigoureux modèle d'apprentissage en ligne qui associe les dernières technologies éducatives à la plus grande rigueur pédagogique. Une méthode unique, mondialement reconnue, qui vous procurera les clés afin d'être en mesure d'évoluer dans un monde en constante mutation, où l'innovation doit être le principale défi de tout entrepreneur.

"Les Success Stories de Microsoft Europe" pour avoir intégré dans nos programmes l'innovant système de multi-vidéos interactives.



Exigence maximale

Notre critère d'admission n'est pas économique. Pour étudier chez nous, il n'est pas nécessaire de faire un investissement démesuré. Cela dit, pour être diplômé(e) TECH, nous pousserons votre intelligence et vos capacités de résolution de problèmes à leur limite. Nos critères académiques sont très élevés...

95%

des étudiants de TECH finalisent leurs études avec succès



Networking

Des professionnels de tous les pays collaborent avec TECH, ce qui vous permettra de créer un vaste réseau de contacts qui vous sera particulièrement utile pour votre avenir.

+100.000

dirigeants formés chaque année

+200

nationalités différentes



Empowerment

L'étudiant évoluera main dans la main avec les meilleures entreprises et des professionnels de grand prestige et de grande influence. TECH a développé des alliances stratégiques et un précieux réseau de contacts avec les principaux acteurs économiques des 7 continents.

+500

accords de collaboration avec les meilleures entreprises



Talent

Ce programme est une proposition unique visant à faire ressortir le talent de l'étudiant dans l'environnement des affaires. Une opportunité de mettre en valeur vos aspirations et votre vision de l'entreprise.

TECH aide les étudiants à montrer leur talent au monde entier à la fin de ce programme.



Contexte Multiculturel

En étudiant à TECH, les étudiants bénéficieront d'une expérience unique. Vous étudierez dans un contexte multiculturel. Dans un programme à vision globale, grâce auquel vous pourrez vous familiariser avec la façon de travailler dans différentes parties du monde, en recueillant les dernières informations qui conviennent le mieux à votre idée d'entreprise.

Les étudiants de TECH sont issus de plus de 200 nationalités.



À TECH nous visons l'excellence et pour cela, nous possédons des caractéristiques qui nous rendent uniques:



Analyse

Nous explorons votre sens critique, votre capacité à remettre les choses en question, votre aptitude à résoudre les problèmes ainsi que vos compétences interpersonnelles.



Excellence académique

Nous mettons à votre disposition la meilleure méthodologie d'apprentissage en ligne. L'université combine la méthode *Relearning* 100% (la méthode d'apprentissage de troisième cycle la plus reconnue au niveau international) avec les "case studies" de Harvard Business School. Entre tradition et innovation dans un équilibre subtil et dans le cadre d'un parcours académique des plus exigeants.



Économie d'échelle

TECH est la plus grande université en ligne du monde. TECH dispose de plus de 10.000 certificats universitaires en français. Et dans la nouvelle économie, **volume + technologie = prix de rupture**. De cette façon, nous veillons à ce que les études ne soient pas aussi coûteuses que dans une autre université.



Apprenez avec les meilleurs

Pendant les cours, notre équipe d'enseignants explique ce qui les a conduits au succès dans leurs entreprises, en travaillant dans un contexte réel, vivant et dynamique. Des enseignants qui s'engagent pleinement à offrir une spécialisation de qualité permettant aux étudiants de progresser dans leur carrière et de se distinguer dans le monde des affaires.

Des professeurs de 20 nationalités différentes.



Chez TECH, vous aurez accès aux études de cas les plus rigoureuses et les plus récentes du monde universitaire"

03

Pourquoi notre programme?

Choisir de vous former chez TECH signifie multiplier vos chances de réussir professionnellement dans le domaine du management des entreprises.

C'est un défi qui requiert des efforts et du dévouement, mais qui vous offre la possibilité d'un avenir prometteur. Vous apprendrez auprès de la meilleure équipe pédagogique et avec la méthodologie éducative la plus flexible et la plus innovante qu'il soit.



“

Nous disposons du corps enseignant le plus prestigieux et du programme le plus complet du marché, ce qui nous permet de vous offrir une formation du plus haut niveau académique”

Ce programme vous apportera une multitude de bénéfices aussi bien professionnels que personnels, dont les suivants:

01

Cela marquera un véritable tournant dans votre carrière

Nous vous offrons l'opportunité d'être maître de votre avenir et de développer tout votre potentiel. En étudiant ce programme vous allez acquérir les compétences nécessaires pour apporter un changement positif à votre carrière en peu de temps.

70% des participants de cette formation connaissent une évolution positive de leur carrière en moins de deux ans.

02

Vous acquerrez une vision stratégique et globale de l'entreprise

Vous allez acquérir une vision approfondie du management ce qui vous permettra de comprendre la façon dont chaque décision affecte les différents départements fonctionnels de l'entreprise.

Notre vision globale de l'entreprise améliorera votre vision stratégique.

03

Vous vous ferez une place parmi les cadres supérieurs de l'entreprise

Étudier à TECH, c'est ouvrir les portes d'un panorama professionnel de grande importance pour que les étudiants puissent se positionner comme des managers de haut niveau, avec une vision large de l'environnement international.

Vous travaillerez sur plus de 100 cas réels de cadres supérieurs.

04

Vous obtiendrez de nouvelles responsabilités

Nous vous formerons concernant les dernières tendances, avancées et stratégies afin que vous soyez en mesure de mener à bien votre travail professionnel dans un environnement en perpétuel évolution.

À l'issue de cette formation, 45% des étudiants obtiennent une promotion professionnelle au sein de leur entreprise.

05

Vous aurez accès à un important réseau de contacts

Nous vous mettons en relation avec des professionnels comme vous. Ayant des aspirations similaires et ayant la même envie de progresser. Vous serez en relation avec différents partenaires, clients et fournisseurs.

Vous y trouverez un réseau de contacts essentiel pour votre développement professionnel.

06

Développer des projets d'entreprise de manière rigoureuse

Vous allez acquérir une vision stratégique approfondie qui vous aidera à développer votre propre projet tout en tenant compte des différents domaines de l'entreprise.

20% de nos étudiants développent leur propre idée entrepreneuriale.

07

Vous améliorerez vos *soft skills* ainsi que vos compétences en matière de management

Nous vous accompagnons dans l'application et dans le développement de vos connaissances ainsi que dans l'amélioration de vos compétences interpersonnelles afin de devenir un leader qui fait la différence.

Améliorez vos compétences en communication ainsi que dans le domaine du leadership pour booster votre carrière professionnelle.

08

Vous ferez partie d'une communauté exclusive

Nous vous offrons la possibilité d'intégrer une communauté de managers d'élite, de grandes entreprises, d'institutions renommées et de professeurs hautement qualifiés issus des universités les plus prestigieuses du monde: la communauté de TECH Université Technologique.

Nous vous donnons la possibilité de vous spécialiser auprès d'une équipe de professeurs de renommée internationale.

04 Objectifs

En raison de l'importance de la communication et du marketing pour la fluidité et la productivité des entreprises et de la société en général, l'Organisation d'Événements est un outil fondamental à exploiter. C'est pourquoi ce programme est axé sur l'acquisition par le professionnel des compétences nécessaires pour se spécialiser ou pour faire preuve d'originalité dans le développement et/ou l'application d'idées, ainsi que dans leur mise en œuvre, par la gestion d'équipes de travail pluridisciplinaires et multiculturelles, en prenant des décisions qui contribuent à la réalisation des objectifs fixés.



“

Vous définissez les objectifs, les stratégies et les politiques commerciales en fonction du marché MICE afin d'établir des politiques appropriées en accord avec les objectifs et les stratégies de l'entreprise”

**TECH fait sien les objectifs de ses étudiants.
Ils travaillent ensemble pour les atteindre.**

Le **Executive Mastère en Organisation d' Événements** formera les étudiants à:

01

Acquérir et comprendre les connaissances qui fournissent une spécialisation ou une occasion d'être original dans le développement et/ou l'application d'idées, souvent dans un contexte de recherche

04

Développer des compétences en matière de relations interpersonnelles pour gérer des équipes de travail pluridisciplinaires et multiculturelles

02

Communiquer ses conclusions et Argumentation. à des publics spécialisés et non spécialisés d'une manière claire et sans ambiguïté

03

Intégrer les connaissances et gérer la complexité de la formulation jugements sur la base d'informations incomplètes ou limitées, y compris les réflexions sur les responsabilités sociales et éthiques associées à l'application de leurs connaissances et jugements



05

Rechercher et gérer des informations provenant de sources afin de prendre des décisions qui contribuent à la réalisation des objectifs de l'organisation

06

Définir les objectifs, les stratégies et les politiques commerciales fonction du marché MICE afin d'établir des politiques appropriées en accord avec les objectifs et les stratégies de l'entreprise organisation d'événements dans le de tourisme

07

Évaluer les procédures opérationnelles dans le domaine du tourisme d'affaires et des événements afin de procéder à une analyse complète de son processus de production en termes d'excellence et de qualité de service

08

Développer les compétences en matière de gestion financière (*Financial Management*)



09

Avoir une connaissance approfondie des tendances actuelles en matière d'organisation d'événements

10

Maîtriser la numérisation de l'événement, les outils les plus utilisés et les nouvelles tendances

11

Comprendre l'importance et l'organisation d'événements hybrides





12

Comprendre les différentes manières de parrainer un événement, l'environnement déontologique et juridique ou la *conformité* des différents secteurs

13

Présenter le dossier de parrainage

14

Comprendre la nouvelle réalité de l'organisation d'événements après la crise majeure de la pandémie COVID 19

05

Compétences

Les diplômés de ce Executive Mastère en Organisation d'Événements développeront les compétences requises dans différents domaines de formation, ce qui leur permettra de mener à bien leur travail professionnel en tant qu'organisateur d'événements. En tenant compte de la spécialisation dans des domaines tels que la Planification, la Logistique, le Développement, la Finance, le Numérique et le Marketing de l'événement. Tous ceux qui apporteront la valeur et les connaissances appropriées pour le développement professionnel de l'étudiant/professionnel.



“

Apprenez à organiser des événements de manière professionnelle. Executive Mastère en Organisation d'Événements. Atteignez l'objectif en 12 mois et 100% en ligne”

01

Connaître le secteur MICE, son champ d'action et ses acteurs

02

Comprendre l'industrie de l'événementiel et le tourisme d'affaires

03

Différencier chaque type d'événement en fonction de son objectif et de ses besoins

04

Gérer des projets depuis la collecte d'informations jusqu'à la présentation

05

Comprendre les différentes techniques et outils utilisés dans la conception d'événements



06

Mettre en œuvre les nouvelles tendances en matière d'événements immersifs et expérientiels

08

Connaître le protocole d'action en cas d'urgence lors de l'événement

09

Appliquer les concepts fondamentaux de la planification budgétaire et de sa mise en œuvre

07

Maîtriser tous les éléments de l'organisation d'un événement: protocole, sécurité, logistique, invités, intervenants, transport, timing, etc.

10

Exécuter un plan de communication stratégique et un plan de marketing en fonction de l'objectif fixé



11

Comprendre les nouvelles technologies de communication et leur importance pour la création d'événements hybrides ou numériques

12

Diriger des équipes de communication et de Marketing

13

Découvrez les réseaux sociaux et l'importance des événements en direct dans la communication d'un événement





14

Gérer la logistique et le fonctionnement de l'événement en fonction de ses besoins

15

Coordonner le parrainage des événements et leurs aspects les plus pertinents avec les participants

16

Savoir comment résoudre les incidents in situ et les protocoles d'action dans chaque cas

06

Structure et contenu

L'approche pratique et expérimentale exceptionnelle, ainsi que la formule innovante d'apprentissage en ligne, font de ce programme en Organisation d'Événements un programme unique en son genre. La valeur différentielle de la spécificité des sujets traités, répartis en 10 modules, avec une vision large et actualisée du secteur du début à la fin du programme. t l'intervention d'enseignants qui sont des professionnels actifs dans le secteur, qui fourniront des cas réels, enrichira l'expérience de l'étudiant grâce à La méthodologie du *Relearning* qui permet un apprentissage progressif et naturel, sans grands investissements de temps.



“

La mise à jour et la formation professionnelle est la base de votre réussite professionnelle. TECH vous propose ce programme en ligne avec une méthodologie qui vous permet d'économiser de nombreuses heures d'étude”

Programme d'études

Le Executive Mastère avec des contenus exclusifs de TECH Université Technologique, est un programme intensif qui vous prépare à relever des défis et prendre des décisions entrepreneuriales dans le domaine de l'Organisation d'Événements.

Donner les outils nécessaires et les connaissances les plus importantes et les plus utiles pour se développer professionnellement, en particulier dans les domaines de la Stratégie, de la Communication, du Marketing, de la Finance, de l'Organisation et de la Planification, des Opérations et de la Logistique, autant de domaines qui apporteront une valeur et des connaissances nécessaires au développement professionnel de l'étudiant, tant au sein d'une organisation à des postes de direction que dans le développement de sa propre entreprise.

Le contenu de ce programme a été créé par des experts professionnels dans le domaine, qui développent actuellement avec succès leur travail professionnel et qui disposent d'une vaste expérience, tant dans le domaine des affaires que dans le domaine universitaire. ou de l'enseignement. Il confère au programme sa propre identité, avec un excellent contenu et, en même temps, avec des études de cas imbattables et parfaitement à jour.

Au cours des 1.500 heures 12 mois de formation entièrement en ligne, les étudiants analysent une diversité de cas pratiques dans le cadre d'un travail individuel et en équipe. Il s'agit donc d'une véritable immersion dans des situations professionnelles réelles.

Un programme qui couvre les connaissances, tant théoriques que pratiques, dont a besoin tout professionnel désireux de diriger un secteur en pleine croissance. Adopter des compétences plus spécifiques, telles que la définition d'objectifs, de stratégies et de politiques commerciales sur le marché MICE, qui leur permettent d'analyser, de planifier, de développer et d'exécuter des procédures dans le domaine du tourisme d'affaires et de l'événementiel.

Ce programme est développé sur une période de 12 mois et est divisé en 10 modules:

Module 1.	l'industrie de l'événementiel et le tourisme d'affaires
Module 2.	Conception des événements
Module 3.	Planification des Événements
Module 4.	La Création d'une Offre pour un Événement
Module 5.	Gestion financière dans le domaine de l'Organisation d'Événements
Module 6.	Stratégies de Gestion en Marketing et Communication
Module 7.	Gestion du Marketing et Digitalisation des Événements
Module 8.	Gestion du Opérations et Logistique des Événements
Module 9.	Le Parrainage d'Événements
Module 10.	Numérisation des Événements: comment développer un Événement Numérique?

Où, quand et comment se déroule la formation?

TECH offre la possibilité de développer ce Executive Mastère en Organisation d'Événements entièrement en ligne. Pendant les 12 mois de spécialisation, l'étudiant pourra accéder à tout moment à l'ensemble des contenus de ce programme, ce qui vous permettra de gérer vous-même votre temps d'étude.

Une expérience éducative unique, clé et décisive pour stimuler votre développement professionnel.



Module 1. L'Industrie de l'Événementiel et le Tourisme d'Affaires

1.1. Le Monde MICE

- 1.1.1. Qu'est-ce que le secteur MICE?
- 1.1.2. Qui en fait partie?
- 1.1.3. Quel est son champ d'action?

1.2. Aperçu des parties prenantes et du secteur; impact économique

- 1.2.2. Nombre d'événements et de personnes déplacées chaque année
- 1.2.3. Attentes en matière de croissance dans l'ère post-Covid

1.3. Congrès, conventions, incitations

- 1.3.1. Qu'est-ce qu'une convention, un congrès et une incitation?
- 1.3.2. Principales différences de ces événements
- 1.3.3. Types de congrès, conventions et incitations

1.4. Foires

- 1.4.1. Principales Caractéristiques des foires
- 1.4.2. Types de foires
- 1.4.3. L'exposition commerciale

1.5. Le rôle des *Convention Bureau*

- 1.5.1. Qu'est-ce qu'une *Convention Bureau*?
- 1.5.2. But d'une *Convention Bureau*
- 1.5.3. Coordination public-privé

1.6. Commercialisation d'une destination

- 1.6.1. Forces et faiblesses de la destination
- 1.6.2. Menaces et atouts de la destination
- 1.6.3. Différenciation et avantages concurrentiel

1.7. Événements culturels

- 1.7.1. Le marché des événements culturels
- 1.7.2. Types d'événements culturels
- 1.7.3. Comment gérer des événements culturels rentables

1.8. Événements musicaux

- 1.8.2. Importance du *Ticketing*
- 1.8.3. *Marchandisage* et parrainage de concerts

1.9. Événements sociaux

- 1.9.2. Le rôle du *Wedding Planner*
- 1.9.3. Célébrations et autres festivités

1.10. Événements sportifs

- 1.10.1. Grands événements sportifs
- 1.10.2. Réglementation des manifestations sportives
- 1.10.3. *Sponsoring*

Module 2. Conception des événements

2.1. Gestion de projet

- 2.1.1. Collecte d'informations, lancement du projet: Que faut- savoir?
- 2.1.2. Étude des emplacements possibles
- 2.1.3. Avantages et inconvénients des options choisies

2.2. Techniques de recherche *Réflexion sur le design*

- 2.2.1. Cartographie des parties prenantes
- 2.2.2. *focus group*
- 2.2.3. *Benchmarking*

2.3. *Desing Thinking* expérimentale

- 2.3.1. Immersion cognitive
- 2.3.2. Observation secrète
- 2.3.3. *World Café*

2.4. Définition du public cible

- 2.4.1. À qui s'adresse l'événement
- 2.4.2. Pourquoi l'événement a-t-il lieu??
- 2.4.3. Les objectifs de l'événement

2.5. Tendances

- 2.5.1. Nouvelles tendances en matière de mise en scène
- 2.5.2. Entrées numériques
- 2.5.3. Événements immersifs et expérientiels

2.6. Personnalisation et conception spatiale

- 2.6.1. Adaptation de l'espace à la marque
- 2.6.2. *Branding*
- 2.6.3. Manuel de la marque

2.7. Marketing expérientiel

- 2.7.1. Vivre l'expérience
- 2.7.2. Événement immersif
- 2.7.3. Entretenir la mémoire

2.8. Signalisation

- 2.8.1. Techniques de signalisation
- 2.8.2. La vision de l'accompagnateur
- 2.8.3. Cohérence de l'histoire. Événement avec signalisation

2.9. Les lieux de l'événement

- 2.9.1. Études des lieux possibles. Les 5 pourquoi
- 2.9.2. Choix du lieu en fonction de l'événement
- 2.9.3. Critères de sélection

2.10. Mise en scène proposée. Types de lieux

- 2.10.1. Nouvelles propositions de mise en scène
- 2.10.2. Priorité à la proximité de l'orateur
- 2.10.3. Scénarios liés à l'interaction

Module 3. Planification des Événements
3.1. Timing et organisation du programme

- 3.1.1. Temps disponible pour l'organisation de l'événement
- 3.1.2. Jours de l'événement
- 3.1.3. Activités de l'événement

3.2. Organisation des espaces

- 3.2.1. Nombre de participants attendus
- 3.2.2. Nombre de salles simultanées
- 3.2.3. Format des salles

3.3. Intervenants et invités

- 3.3.1. Choix des orateurs
- 3.3.2. Contact et confirmation des intervenants
- 3.3.3. Gestion de la présence des intervenants

3.4. Protocole

- 3.4.1. Éventail des personnalités invitées
- 3.4.2. Dispositions relatives à la présidence
- 3.4.3. Organisation des parlements

3.5. Sécurité

- 3.5.1. Le contrôle d'accès: l'angle de la sécurité
- 3.5.2. Coordination avec le FCSE
- 3.5.3. Contrôle interne des espaces

3.6. Urgences

- 3.6.1. Plan d'évacuation
- 3.6.2. Évaluation des besoins d'urgence
- 3.6.3. Mise en place d'un point d'assistance médicale

3.7. Connaissances

- 3.7.1. Évaluation des capacités
- 3.7.2. Répartition des participants au siège
- 3.7.3. Capacités maximales et décisions à prendre

3.8. Accès

- 3.8.1. Étude du nombre d'accès
- 3.8.2. Capacité de chacun des Accès
- 3.8.3. Calcul des *Timing* d'entrée et de sortie à chaque accès

3.9. Transport

- 3.9.1. Évaluation des possibilités de transport
- 3.9.2. Accessibilité des transports
- 3.9.3. Transports personnels ou publics. Avantages et inconvénients

3.10. Sites

- 3.10.1. Combien de lieux l'événement comporte-t-il
- 3.10.2. Où sont-ils situés
- 3.10.3. Facilité d'accès aux sites

Module 4. La Création des Désignations d'Événements
4.1. Choix de la destination

- 4.1.1. Étude de la destination
- 4.1.2. Potentiel de la destination; atouts
- 4.1.3. Infrastructure de la destination

4.2. Avantages de la destination

- 4.2.1. Transport et facilités d'accès
- 4.2.2. Hébergement et lieux d'accueil
- 4.2.3. Offre touristique

4.3. Capacité de la destination

- 4.3.1. Type d'événement qu'il peut accueillir
- 4.3.2. Combien de vols, d'autoroutes, de voies ferrées sont disponibles
- 4.3.3. Palais des congrès, *salles* et offre hôtelière

4.4. Offre culturelle et activités de la destination

- 4.4.1. Offre gastronomique de la destination
- 4.4.2. Offre culturelle et loisirs de la destination
- 4.4.3. Activités à effectuer sur place

4.5. Hébergement

- 4.5.1. Étude sur l'offre hôtelière
- 4.5.2. Offre de studios, campings et autres
- 4.5.3. Offre de résidences étudiantes

4.6. Transport

- 4.6.1. Facilité d'accès à la destination
- 4.6.2. Accès et transport vers le *lieu*
- 4.6.3. Offres de transport interne de la destination

4.7. Universités et centres de recherche

- 4.7.1. Connaître le nombre d'universités de la destination
- 4.7.2. Combien de centres de recherche existe-t-il
- 4.7.3. Programme d'études ou prestige des universités et des centres de recherche

4.8. Équipements sportifs et culturels

- 4.8.1. Combien d'installations sportives la destination dispose-t-elle
- 4.8.2. Combien d'installations culturelles la destination dispose-t-elle
- 4.8.3. Capacités des installations et possibilités d'utilisation

4.9. Gastronomie, architecture et art

- 4.9.1. Offre gastronomique de la ville Restaurants étoilés au guide Michelin
- 4.9.2. Offre de musées
- 4.9.3. Architectes reconnus ou bâtiments uniques de la destination

4.10. Palais des congrès et des sports

- 4.10.1. Nombre de palais des congrès et de centres de conventions
- 4.10.2. Nombre de palais des sports et de pavillon
- 4.10.3. Infrastructures. Possibilités des palais des congrès et des sports

Module 5. Gestion financière dans le domaine de l'Organisation d'Événements

5.1. Budget de l'événement

- 5.1.1. Réalisation du budget de l'événement
- 5.1.2. *Timing* du budget
- 5.1.3. Présentation du budget

5.2. Revenus

- 5.2.1. Types de revenus
- 5.2.2. Possibilités de confirmation des revenus
- 5.2.3. Facilités de paiement des revenus

5.3. Dépenses

- 5.3.1. Types des dépenses: fixes et variables
- 5.3.2. Possibilités d'action en fonction des dépenses
- 5.3.3. Accords de paiement avec les fournisseurs

5.4. Plan d'urgence

- 5.4.1. Actions à entreprendre face à l'augmentation des dépenses
- 5.4.2. Actions à entreprendre face à la diminution des revenus
- 5.4.3. Pourcentage des dépenses imprévues

5.5. Compte de résultat

- 5.5.1. Réalisation du compte de résultat
- 5.5.2. Utilité du compte de résultat
- 5.5.3. Actions à mettre en œuvre en fonction du compte de résultat

5.6. Gestion des bénéfices

- 5.6.1. Objectif de l'événement et recettes
- 5.6.2. Gestion des bourses et subventions
- 5.6.3. Possibilité d'investissement

5.7. Cash Flow

- 5.7.1. Qu'est-ce que le *Cash Flow*?
- 5.7.2. Contributions aux *Cash Flow*
- 5.7.3. Mesures à prendre en fonction du *Cash Flow*

5.8. Fiscalité

- 5.8.1. Fiscalité des bénéfices selon l'utilisation
- 5.8.2. La TVA et son impact (international)
- 5.8.3. Différence entre une société commerciale ou une société à but non lucratif

5.9. Gestion des Commissions

- 5.9.1. Déterminer le nombre de commissions à réaliser
- 5.9.2. Gestion des commissions en fonction du client
- 5.9.3. Pacte des relations avec les fournisseurs

5.10. Amortissements ROI

- 5.10.1. Calcul retour sur investissement
- 5.10.2. Timing du retour sur investissement
- 5.10.3. Amortissement des investissements

Module 6. Stratégies de Gestion en Marketing et Communication

6.1. Communication stratégique

- 6.1.1. Communication stratégique lors d'événements
- 6.1.2. L'importance de l'environnement dans la stratégie
- 6.1.3. L'engagement des marques en faveur *Long Term Return*

6.2. Comportement des consommateurs

- 6.2.1. Nouvelle interprétation de Maslow
- 6.2.2. Psychologie des consommateurs actuel
- 6.2.3. Google appelle à un nouveau modèle comportemental

6.3. But de la marque

- 6.3.1. Importance actuelle de l'objectif de la marque
- 6.3.2. Trouver la valeur et l'objectif de la marque
- 6.3.3. Intégration ou coexistence de l'objectif avec la RSE

6.4. Durabilité en tant que stratégie

- 6.4.1. Découverte et pratique de la durabilité
- 6.4.2. Communication des objectifs de développement durable
- 6.4.3. Mise en œuvre des ODD lors d'événements

6.5. Défis mondiaux en matière de communication

- 6.5.1. Théories du marketing international
- 6.5.2. *Cross - Cultural Marketing* et son application
- 6.5.3. Transfert de marques et de messages à d'autres pays

6.6. Publicité et Marketing

- 6.6.1. Publicité traditionnelle et numérique
- 6.6.2. Créativité: art ou science
- 6.6.3. Actions et outils pour les événements

6.7. Modèles d'analyse

- 6.7.1. Analyse interne SWOT et CAME
- 6.7.2. Analyses stratégiques: Boston et Ansoff
- 6.7.3. Analyses externes: Les 5 forces de Porter et PESTEL

6.8. Relations avec les médias

- 6.8.1. Conférences de presse, communiqués de presse et autres outils
- 6.8.2. Formation des porte-parole
- 6.8.3. Communication de crise

6.9. Relations avec les agences

- 6.9.1. Appels d'offres, contrats et autres pratiques
- 6.9.2. Gestion mise en œuvre de projets
- 6.9.3. Mesure et résultats du projet

6.10. Le Plan de Communication

- 6.10.1. Le plan de communication
- 6.10.2. Développement de la partie tactique du plan de communication
- 6.10.3. Mise en œuvre et suivi du plan de communication

Module 7. Gestion du Marketing et Digitalisation des Événements
7.1. Numérisation des événements

- 7.1.1. Les nouvelles technologies de communication
- 7.1.2. Événements numériques
- 7.1.3. Big Data. Mesures et analyses

7.2. Segmentation numérique

- 7.2.1. Nouveaux publics et typologies d'utilisateurs
- 7.2.2. Nouvelles variables de segmentation
- 7.2.3. Le *Buyer* personne et son développement

7.3. Numérisation des informations

- 7.3.1. Penser et communiquer de manière numérique
- 7.3.2. Nouveaux modèles *Knowledge Management*
- 7.3.3. *Fake News* et autres ennemis de la numérisation

7.4. Gestion de la réputation au niveau numérique

- 7.4.1. Marque personnelle
- 7.4.2. *Social Listening*
- 7.4.3. *Inbound Marketing*

7.5. Branding numérique

- 7.5.1. *Branding* de marque
- 7.5.2. *Branding* d'événement
- 7.5.3. Actions à mettre en œuvre en fonction du compte de résultats

7.6. Le processus de Benchmarking

- 7.6.1. Objectif de l'événement
- 7.6.2. Analyse de la concurrence
- 7.6.3. *Benchmarking* de résultats

7.7. Campagnes événementielles

- 7.7.1. *Brainstorming* et séances de remue-méninges
- 7.7.2. Partie interne et externe de la campagne
- 7.7.3. Mise en œuvre et suivi de la campagne

7.8. Outils numériques

- 7.8.1. Fixation des objectifs et des stratégies
- 7.8.2. Sélection des canaux et des plateformes
- 7.8.3. Optimisation des résultats en temps réel

7.9. Les réseaux sociaux

- 7.9.1. Connaissances et utilisation des réseaux sociaux
- 7.9.2. Rôles les plus importants pour un événement
- 7.9.3. Exécution des médias sociaux en direct pour un événement

7.10. Gestion des équipes de Marketing et de communication

- 7.10.1. Compétences en matière de leadership
- 7.10.2. Clés d'un *Management* pragmatique
- 7.10.3. Gestion quotidienne

Module 8. Gestion des opérations et logistique des événements
8.1. Fonctionnement et logistique des activités

- 8.1.1. Enquêtes des besoins de l'activité
- 8.1.2. Projeter les ressources opérationnelles nécessaires
- 8.1.3. Connaître les besoins du personnel de l'opération

8.2. Logistique des transports et accès

- 8.2.1. Logistique en fonction des types de transport pour l'événement
- 8.2.2. Logistique en fonction de l'accès
- 8.2.3. Capacité aux points d'accès et de transport

8.3. Gestion des RH de l'événement

- 8.3.1. Catégories de RH disponibles pour l'événement
- 8.3.2. Communication interne
- 8.3.3. Hiérarchies et chaînes de commandement

8.4. Gestion des fournisseurs

- 8.4.1. Politique de communication avec les fournisseurs
- 8.4.2. Gestion des opérations les fournisseurs
- 8.4.3. Adaptabilité et besoins de chaque fournisseur

8.5. Opérations relatives aux intervenants et aux invités VIP

- 8.5.1. Protocole de contact avec les VIP
- 8.5.2. Gérer les besoins des invités VIP (zones d'accès, sécurité, transport, etc.)
- 8.5.3. Gestion du personnel de soins et d'assistance VIP Conférencier

8.6. Gestion de l'accessibilité

- 8.6.1. Gérer l'accessibilité de l'événement. Tâches à effectuer
- 8.6.2. Gastronomie inclusive et respectueuse
- 8.6.3. Programmes d'inclusion pour les assistants ayant des difficultés

8.7. Gestion du développement durable

- 8.7.1. Gastronomie locale
- 8.7.2. Gestion des déchets de l'événement
- 8.7.3. Sélection de matériaux et de produits durables

8.8. Transfers et transport interne

- 8.8.1. Protocole pour la gestion des *Transfers* des invités
- 8.8.2. La difficulté de l'aéroport et de son opération
- 8.8.3. Gestion et résolution des incidents

8.9. Gestion de l'assistance aux participants

- 8.9.1. Le *Hospitality Desk*
- 8.9.2. Segmentation des espaces de soins
- 8.9.3. Gestion des incidents spéciaux

8.10. Montage et démontage de l'événement

- 8.10.1. Calcul du *Timing* et personnel pour le montage
- 8.10.2. Exigences en matière de logistique de montage
- 8.10.3. La logistique du démontage de l'événement

Module 9. Le Parrainage des Événements

9.1. Planification et stratégie de parrainage du parrainage: choix du Target Group

- 9.1.1. Aspects à analyser du secteur à parrainer
- 9.1.2. Sélection des meilleurs sponsors
- 9.1.3. Quoi parrainer et causes du parrainage

9.2. Politiques du secteur. Code d'éthique. Conformité

- 9.2.1. Code d'éthique pour chaque secteur
- 9.2.2. La gestion des données des sponsors
- 9.2.3. Les départements de Conformité et leur importance

9.3. Création du Dossier de Parrainage. Présentation

- 9.3.1. Présentation
- 9.3.2. Identification
- 9.3.3. Objectifs

9.4. Création du Dossier de Parrainage. Données techniques

- 9.4.1. Identification des cautions et des avals
- 9.4.2. Données historiques
- 9.4.3. Possibilités de parrainage

9.5. Gestion des prix de vente

- 9.5.1. Calculer les prix de vente des parrainages
- 9.5.2. Ventes individuelles par concept
- 9.5.3. Ventes groupées de différents parrainages

9.6. Plans et emplacements des Zones d'exposition

- 9.6.1. Construction des Stands
- 9.6.2. Ce qui doit être représenté
- 9.6.3. Flux de circulation des participants

9.7. Planification de la zone d'exposition

- 9.7.1. Visualisation
- 9.7.2. Notoriété
- 9.7.3. Équité en matière de volume

9.8. Politiques de commercialisation

- 9.8.1. Où vendre le parrainage
- 9.8.2. Comment vendre le parrainage
- 9.8.3. Délais de paiement et pénalités

9.9. Gestion et suivi des ventes de parrainage

- 9.9.1. Réalisation et prévision du parrainage
- 9.9.2. Étude de faisabilité
- 9.9.3. Atteinte des objectifs ou remise en question

9.10. Fidélisation du parrainage

- 9.10.1. Actions de fidélisation des sponsors
- 9.10.2. Services à fournir
- 9.10.3. Améliorations et innovations

Module 10. Numérisation des Événements. Comme développer un Événement numérique**10.1. L'ère COVID-19 lors d'événements**

- 10.1.1. Aspects importants à connaître
- 10.1.2. Timing de prise de décision

10.2. Planification des événements numériques Séquencier

- 10.2.1. Création du séquencier
- 10.2.2. Éléments à prendre en compte dans le séquencier
- 10.2.3. Aspects à refléter dans le séquencier Priorités

10.3. Choix des fournisseurs

- 10.3.1. Choix du *Partner* technologique
- 10.3.2. Exigences à demander au fournisseur
- 10.3.3. Choix des fournisseurs. Facteur prix vs Facteur valeur. Expérience

10.4. Gestion des réseaux et de l'internet

- 10.4.1. Aspects à prendre en compte dans la gestion des réseaux
- 10.4.2. Sous-traitance de services internet
- 10.4.3. Essais de stress et de saturation des réseaux

10.5. Objectif et champ d'application. Audience

- 10.5.1. Déterminer le public que vous souhaitez atteindre
- 10.5.2. Diffusion dans d'autres langues
- 10.5.3. Salles de diffusion

10.6. Interaction des participants. Vote

- 10.6.1. Mise en œuvre du système d'interaction
- 10.6.2. Éléments à prendre en compte dans l'interaction des participants
- 10.6.3. Formes et procédures pour développer l'interaction

10.7. Vidéos d'introduction. Kyrons. Musique

- 10.7.1. Kyrons
- 10.7.2. Importance des Introductions
- 10.7.3. Ressources à prendre en compte

10.8. Coordination sur place et numérique Intervenants in situ et à distance

- 10.8.1. Contact avec les intervenants
- 10.8.2. Mise en œuvre du programme d'action aux intervenants
- 10.8.3. *Timing* et organisations des intervenants. Normes à suivre

10.9. Génération de plateaux virtuels

- 10.9.1. Chroma
- 10.9.2. Arrière
- 10.9.3. Écran Led

10.10. Direction d'événements virtuels et hybrides

- 10.10.1. Suivi de l'événement par le biais de la direction
- 10.10.2. Séquencier et ordre de transmission
- 10.10.3. Résolution d'incidents en direct

07

Méthodologie

Ce programme de formation offre une manière différente d'apprendre. Notre méthodologie est développée à travers un mode d'apprentissage cyclique: ***le Relearning***.

Ce système d'enseignement est utilisé, par exemple, dans les écoles de médecine les plus prestigieuses du monde et a été considéré comme l'un des plus efficaces par des publications de premier plan telles que le ***New England Journal of Medicine***.





“

Découvrez le Relearning, un système qui laisse de côté l'apprentissage linéaire conventionnel au profit des systèmes d'enseignement cycliques: une façon d'apprendre qui a prouvé son énorme efficacité, notamment dans les matières dont la mémorisation est essentielle”



TECH Business School utilise l'Étude de Cas pour contextualiser tout le contenu

Notre programme offre une méthode révolutionnaire de développement des compétences et des connaissances. Notre objectif est de renforcer les compétences dans un contexte changeant, compétitif et hautement exigeant.

“

Avec TECH, vous pouvez expérimenter une manière d'apprendre qui ébranle les fondations des universités traditionnelles du monde entier”



Notre programme vous prépare à relever les défis commerciaux dans des environnements incertains et à faire réussir votre entreprise.



Notre programme vous prépare à relever de nouveaux défis dans des environnements incertains et à réussir votre carrière.

Une méthode d'apprentissage innovante et différente

Ce programme TECH est un parcours de formation intensif, créé de toutes pièces pour offrir aux managers des défis et des décisions commerciales au plus haut niveau, tant au niveau national qu'international. Grâce à cette méthodologie, l'épanouissement personnel et professionnel est stimulé, faisant ainsi un pas décisif vers la réussite. La méthode des cas, technique qui constitue la base de ce contenu, permet de suivre la réalité économique, sociale et commerciale la plus actuelle.



Vous apprendrez, par le biais d'activités collaboratives et de cas réels, la résolution de situations complexes dans des environnements professionnels réels

La méthode des cas est le système d'apprentissage le plus utilisé dans les meilleures écoles de commerce du monde depuis qu'elles existent. Développée en 1912 pour que les étudiants en Droit n'apprennent pas seulement le droit sur la base d'un contenu théorique, la méthode des cas consiste à leur présenter des situations réelles complexes afin qu'ils prennent des décisions éclairées et des jugements de valeur sur la manière de les résoudre. En 1924, elle a été établie comme méthode d'enseignement standard à Harvard.

Dans une situation donnée, que doit faire un professionnel? C'est la question à laquelle nous sommes confrontés dans la méthode des cas, une méthode d'apprentissage orientée vers l'action. Tout au long du programme, les étudiants seront confrontés à de multiples cas réels. Ils devront intégrer toutes leurs connaissances, faire des recherches, argumenter et défendre leurs idées et leurs décisions.

Relearning Methodology

TECH combine efficacement la méthodologie des Études de Cas avec un système d'apprentissage 100% en ligne basé sur la répétition, qui associe différents éléments didactiques dans chaque leçon.

Nous enrichissons l'Étude de Cas avec la meilleure méthode d'enseignement 100% en ligne: le Relearning.

Notre système en ligne vous permettra d'organiser votre temps et votre rythme d'apprentissage, en l'adaptant à votre emploi du temps. Vous pourrez accéder aux contenus depuis n'importe quel appareil fixe ou mobile doté d'une connexion Internet.

À TECH, vous apprendrez avec une méthodologie de pointe conçue pour former les managers du futur. Cette méthode, à la pointe de la pédagogie mondiale, est appelée Relearning.

Notre école de commerce est la seule école autorisée à employer cette méthode fructueuse. En 2019, nous avons réussi à améliorer les niveaux de satisfaction globale de nos étudiants (qualité de l'enseignement, qualité des supports, structure des cours, objectifs...) par rapport aux indicateurs de la meilleure université en ligne.





Dans notre programme, l'apprentissage n'est pas un processus linéaire, mais se déroule en spirale (apprendre, désapprendre, oublier et réapprendre). C'est pourquoi nous combinons chacun de ces éléments de manière concentrique. Cette méthodologie a permis de former plus de 650.000 diplômés universitaires avec un succès sans précédent dans des domaines aussi divers que la biochimie, la génétique, la chirurgie, le droit international, les compétences en gestion, les sciences du sport, la philosophie, le droit, l'ingénierie, le journalisme, l'histoire, les marchés financiers et les instruments. Tout cela dans un environnement très exigeant, avec un corps étudiant universitaire au profil socio-économique élevé et dont l'âge moyen est de 43,5 ans.

Le Relearning vous permettra d'apprendre avec moins d'efforts et plus de performance, en vous impliquant davantage dans votre spécialisation, en développant un esprit critique, en défendant des arguments et en contrastant les opinions: une équation directe vers le succès.

D'après les dernières preuves scientifiques dans le domaine des neurosciences, non seulement nous savons comment organiser les informations, les idées, les images et les souvenirs, mais nous savons aussi que le lieu et le contexte dans lesquels nous avons appris quelque chose sont fondamentaux pour notre capacité à nous en souvenir et à le stocker dans l'hippocampe, pour le conserver dans notre mémoire à long terme.

De cette manière, et dans ce que l'on appelle Neurocognitive context-dependent e-learning, les différents éléments de notre programme sont reliés au contexte dans lequel le participant développe sa pratique professionnelle.

Ce programme offre le support matériel pédagogique, soigneusement préparé pour les professionnels:



Support d'étude

Tous les contenus didactiques sont créés par les spécialistes qui enseigneront le cours, spécifiquement pour le cours, afin que le développement didactique soit vraiment spécifique et concret.

Ces contenus sont ensuite appliqués au format audiovisuel, pour créer la méthode de travail TECH en ligne. Tout cela, avec les dernières techniques qui offrent des pièces de haute qualité dans chacun des matériaux qui sont mis à la disposition de l'étudiant.



Cours magistraux

Il existe de nombreux faits scientifiques prouvant l'utilité de l'observation par un tiers expert.

La méthode "Learning from an Expert" permet au professionnel de renforcer ses connaissances ainsi que sa mémoire, puis lui permet d'avoir davantage confiance en lui concernant la prise de décisions difficiles.



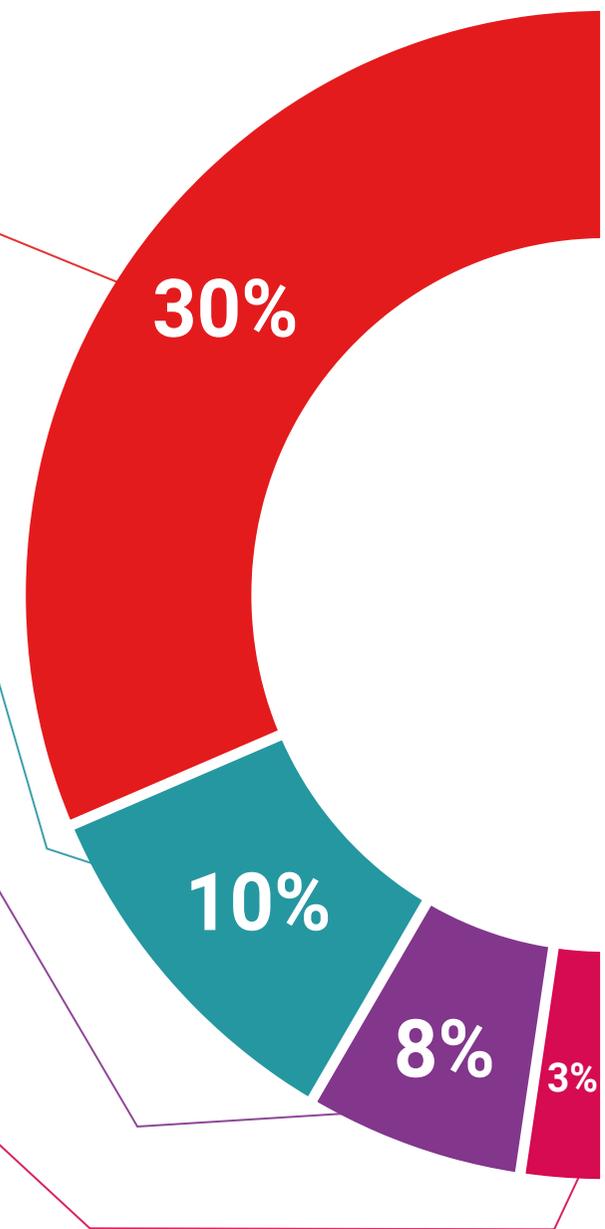
Stages en compétences de gestion

Ceux-ci mèneront des activités visant à développer des compétences de gestion spécifiques dans chaque domaine thématique. Pratiques et dynamiques pour acquérir et développer les compétences et les capacités dont un cadre supérieur a besoin dans le contexte de la mondialisation dans lequel nous vivons.



Lectures complémentaires

Articles récents, documents de consensus et directives internationales, entre autres. Dans la bibliothèque virtuelle de TECH, l'étudiant aura accès à tout ce dont il a besoin pour compléter sa formation.





Case studies

Ils réaliseront une sélection des meilleures études de cas choisies spécifiquement pour ce diplôme. Des cas présentés, analysés et tutorés par les meilleurs spécialistes de la direction d'entreprise sur la scène internationale.



Résumés interactifs

L'équipe TECH présente les contenus de manière attrayante et dynamique dans des pilules multimédia comprenant des audios, des vidéos, des images, des diagrammes et des cartes conceptuelles afin de renforcer les connaissances. Ce système éducatif unique pour la présentation de contenu multimédia a été récompensé par Microsoft en tant que "European Success Story".



Testing & Retesting

Les connaissances de l'étudiant sont évaluées et réévaluées périodiquement tout au long du programme, par des activités et des exercices d'évaluation et d'auto-évaluation, afin que l'étudiant puisse vérifier comment il atteint ses objectifs.



08

Profil de nos étudiants

Ce programme s'adresse aux professionnels de la communication, du Marketing ou du commerce, passionnés par l'organisation d'événements et désireux de faire un saut qualitatif dans leur carrière professionnelle. Soit en tant que "Event Managers", soit en tant qu'entrepreneur, en créant leur propre agence événementielle. En créant leur propre agence événementielle, en leur donnant les outils nécessaires pour diriger ou gérer des événements avec une vision stratégique, innovante, pluridisciplinaire et à forte valeur expérientielle.





“

Vous serez entouré de personnes qui partagent vos ambitions et vos intérêts, un facteur de motivation essentiel pour réussir dans ce programme”

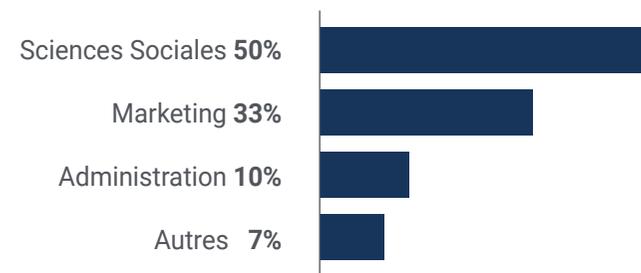
Moyenne d'âge

Entre **35** et **45** ans

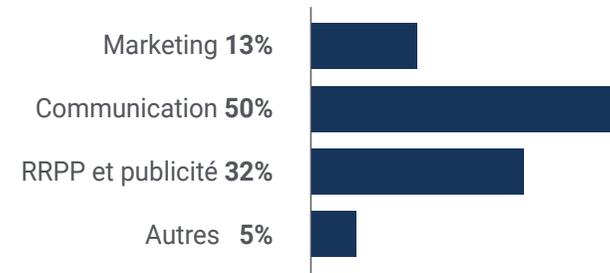
Années d'expérience



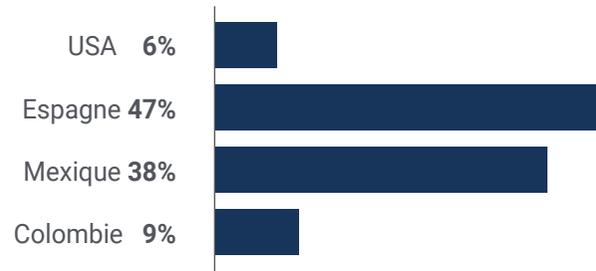
Formation



Profil Académique



Distribution géographique



Paola Fernández

Stage Manager

"Le programme et la méthodologie de ce programme m'ont incité à prendre la décision de m'inscrire. Avec mon travail et mes responsabilités actuels, je n'ai pas eu le temps de réaliser l'objectif de professionnalisation que je m'étais fixé il y a des années. Mais avec TECH, en quelques mois seulement, j'ai réussi à terminer le programme et j'ai pu accéder à une meilleure position dans l'entreprise pour laquelle je travaille, grâce aux connaissances et aux outils les plus récents acquis dans le cadre de ce Executive Mastère"

09

Direction de la formation

TECH a créé un programme a contenus exclusifs sélectionnés par des experts professionnels dans l'Organisation d'Événements qui développent actuellement avec succès leur travail professionnel et qui disposent d'une vaste expérience, tant dans le domaine des affaires que dans le domaine universitaire ou de l'enseignement. Il confère au programme sa propre identité, avec un excellent contenu et, en même temps, avec des études de cas imbattables et parfaitement à jour.



“

Vous partagerez l'expérience avec des enseignants experts qui sont professionnellement actifs dans le domaine. Ceux qui ont axé leurs recherches sur l'utilisation des nouvelles technologies dans les secteurs du Marketing et de la communication”

Direction



D. Gil Tomas, Tommy

- ♦ Fondateur et PDG de Atelier MICE
- ♦ Conseiller en gestion de projet pour la Conférence mondiale de l'UNESCO sur l'enseignement supérieur
- ♦ Directeur du Développement de Creativalab S.L.
- ♦ Directeur Barcelona Congreso Médic S.L.
- ♦ Master en Gestion du Marketing
- ♦ Master en Marketing Pharmaceutique de l'ISM-ESIC
- ♦ Diplôme en Droit Fiscal par ESINE

Professeurs

D. Perelló Sobrepera, Marc

- ♦ Responsable de la Communication en Entreprise et du Marketing
- ♦ Directeur du Numérique et de la Stratégie chez Creativalab SL
- ♦ Dircom et Responsable du Département Communication et Marketing du Groupe Abantia
- ♦ Dircom et Responsable du Département Communication et Marketing du Managing
- ♦ Conférencier en Marketing et Communication pour les études de troisième cycle
- ♦ Auteur et co-auteur d'articles pour des revues de Communication
- ♦ Docteur en Sciences de la Communication à l'Université Ramon Llull
- ♦ Diplômé en Journalisme de l'Université CEU Abat Oliba
- ♦ Diplômé en Publicité et Relations Publiques de l'Université CEU Abat Oliba
- ♦ Master en Humanité et Relations Sciences Sociales de l'Université CEU Abat Oliba



10

Impact sur votre carrière

TECH apprécie l'investissement, tant en termes de temps que d'argent, réalisé par les professionnels qui décident de franchir le pas et de suivre ce programme. C'est pourquoi tous les efforts sont faits pour offrir un contenu à la hauteur des attentes, avec pour résultat le plus grand impact positif possible sur la carrière professionnelle du diplômé. Être en mesure d'atteindre les objectifs proposés à court, moyen et long terme. Améliorer les compétences en matière d'organisation et de planification en vue de créer sa propre entreprise ou de gravir les échelons de la direction d'une entreprise.



“

Ce programme sera déterminant dans votre parcours professionnel, car il vous permettra d'acquérir les compétences et les aptitudes nécessaires pour réussir dans l'Organisation d'Événements”

Vous maîtriserez les stratégies de planification d'événements pour tous les types d'événements et excellerez dans le domaine de l'organisation grâce aux compétences développées au cours de ce programme.

Êtes-vous prêt à faire le grand saut? Vous allez booster votre carrière professionnelle.

Le Executive Mastère en Organisation d'Événements est un programme intensif qui prépare les étudiants à relever les défis et à prendre des décisions commerciales dans le domaine de l'organisation et de la planification de d'événements de différentes natures. Son objectif principal est de promouvoir le développement personnel et professionnel, en vous aidant à atteindre le succès.

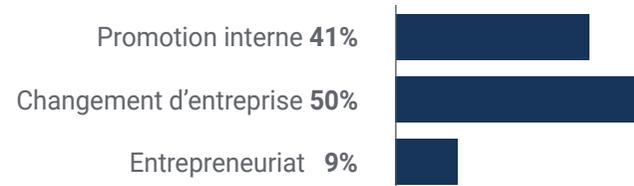
Si vous souhaitez vous améliorer, apporter un changement positif au niveau professionnel et travailler en réseau avec les meilleurs, ce programme est fait pour vous.

Inscrivez-vous dès maintenant et vivez l'expérience de devenir Organisateur d'Événements 100% en ligne et en 12 mois.

Le moment du changement



Type de changement



Amélioration du salaire

L'achèvement de ce programme signifie une augmentation de salaire de plus de **25,22%** pour nos étudiants



11

Bénéfices pour votre entreprise

Le Executive Mastère en Organisation d'Événements contribue à élever le talent de l'organisation à son potentiel maximal par la formation de leaders de haut niveau.

Participer à ce programme est une occasion unique d'accéder à un puissant réseau de contacts où vous trouverez de futurs partenaires professionnels, clients ou fournisseurs. En plus d'acquérir de nouvelles expériences dans le domaine de la numérisation et de l'organisation.



“

Dans la nouvelle ère numérique, la maîtrise de l'organisation d'événements hybrides ou numériques est un facteur de différenciation majeur sur le marché concurrentiel de l'emploi. Ce programme vous aidera à y parvenir”

Développer et retenir les talents dans les entreprises est le meilleur investissement à long terme.

01

Accroître les talents et le capital intellectuel

Le professionnel apportera à l'entreprise de nouveaux concepts, stratégies et perspectives susceptibles d'entraîner des changements importants dans l'organisation.

02

Conserver les cadres à haut potentiel et éviter la fuite des talents

Ce programme renforce le lien entre l'entreprise et le professionnel et ouvre de nouvelles perspectives d'évolution professionnelle au sein de l'entreprise.

03

Former des agents du changement

Vous serez capable de prendre des décisions en période d'incertitude et de crise, aidant ainsi l'organisation à surmonter les obstacles.

04

Des possibilités accrues d'expansion internationale

Grâce à ce programme, l'entreprise entrera en contact avec les principaux marchés de l'économie mondiale.

05

Développement de projets propres

Le professionnel peut travailler sur un projet réel ou développer de nouveaux projets dans le domaine de la R+D ou développement commercial de votre entreprise.

06

Augmentation de la compétitivité

Ce Executive Mastère dotera vos professionnelles des compétences nécessaires pour relever de nouveaux défis et faire progresser l'organisation.



12 Diplôme

Le Executive Mastère en Organisation d'Événements vous garantit, en plus de la formation la plus rigoureuse et la plus actuelle, l'accès à un diplôme universitaire de Executive Mastère délivré par TECH Université Technologique.



“

Finalisez cette formation avec succès et recevez votre diplôme universitaire sans avoir à vous soucier des déplacements ou des démarches administratives”

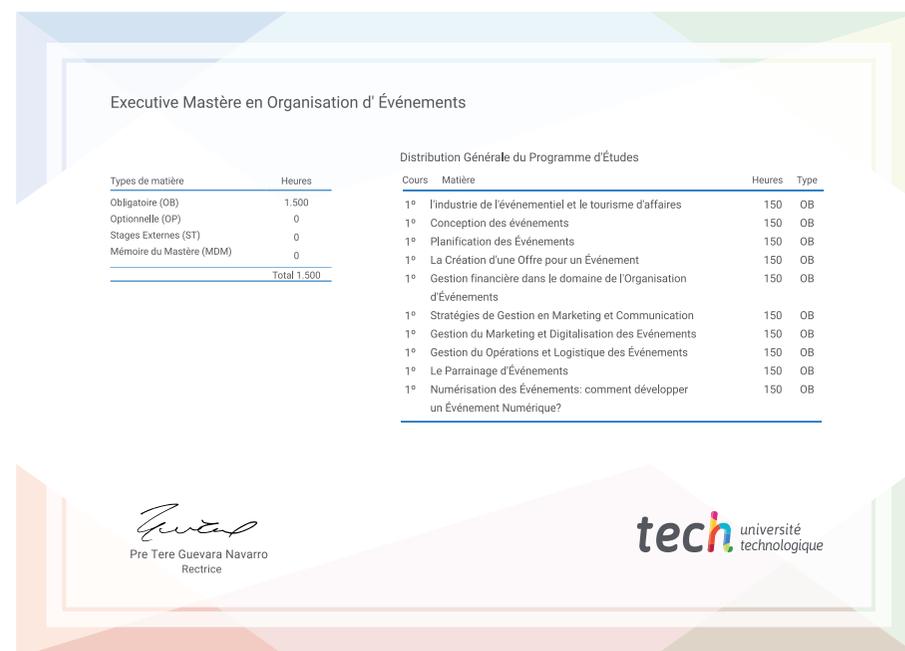
Ce **Executive Mastère en Organisation d' Événements** contient le programme le plus complet et le plus à jour du marché.

Après avoir réussi l'évaluation, l'étudiant recevra par courrier postal* avec accusé de réception son correspondant diplôme d'**Executive Mastère** délivré par **TECH Université Technologique**.

Le diplôme délivré par **TECH Université Technologique** indiquera la note obtenue lors du Executive Mastère, et répond aux exigences communément demandées par les bourses d'emploi, les concours et les commissions d'évaluation des carrières professionnelles.

Diplôme: **Executive Mastère en Organisation d'Événements**

N.º d'Heures Officielles: **1.500 h.**



*Si l'étudiant souhaite que son diplôme version papier possède l'Apostille de La Haye, TECH EDUCATION fera les démarches nécessaires pour son obtention moyennant un coût supplémentaire.



Executive Mastère Organisation d'Événements

- » Modalité: en ligne
- » Durée: 12 mois
- » Qualification: TECH Université Technologique
- » Intensité: 16h/semaine
- » Horaire: à votre rythme
- » Examens: en ligne

Executive Mastère

Organisation d'Événements

