

Mastère Avancé Project Management Global

G M P M G



Mastère Avancé Project Management Global

Modalité : En ligne

Durée : 2 ans

Diplôme : TECH Université Technologique

Heures de cours : 3.000 h.

Accès au site : www.techtitute.com/ecole-de-commerce/mastere-avance/mastere-avance-project-management-global

Sommaire

01

Accueil

page 4

02

Pourquoi étudier chez TECH?

page 6

03

Pourquoi notre programme?

page 10

04

Objectifs

page 14

05

Compétences

page 22

06

Structure et contenu

page 30

07

Méthodologie

page 52

08

Profil de nos étudiants

page 60

09

Direction de la formation

page 64

10

Impact sur votre carrière

page 70

11

Bénéfices pour votre entreprise

page 74

12

Diplôme

page 78

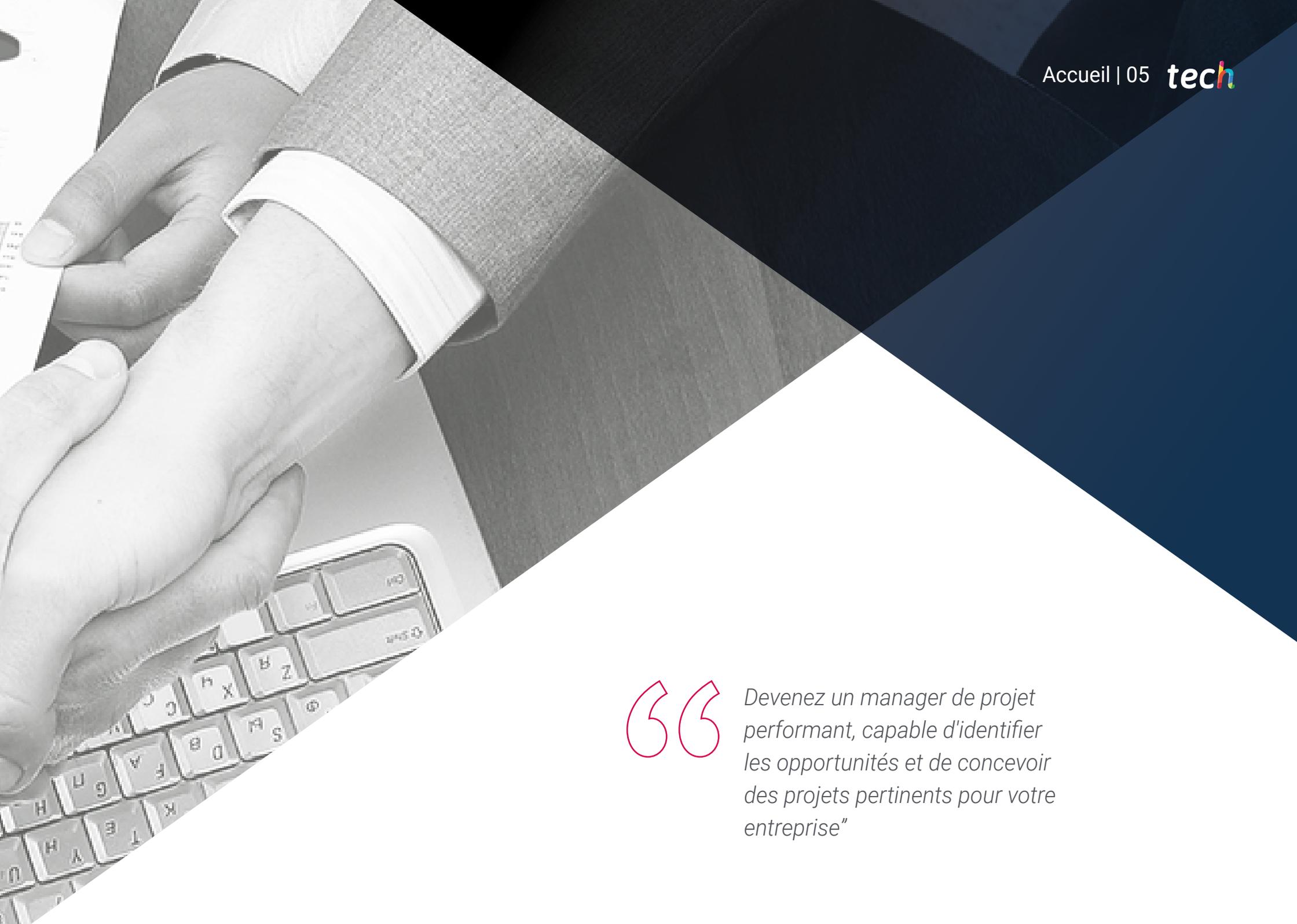
01

Accueil

Les entreprises évoluent dans des environnements changeants et hautement concurrentiels. Elles doivent donc se concentrer sur la différenciation afin d'atteindre une niche sur le marché qui leur permette de se développer avec succès. À ce stade, la figure de la gestion de projet prend un rôle pertinent, car elle est chargée d'identifier les besoins et les opportunités du marché pour concevoir des projets susceptibles d'atteindre le public cible. Mais son travail ne s'arrête pas là ; ce professionnel doit avoir une connaissance approfondie de toutes les phases du projet afin de le contrôler et de mettre sur le marché des produits hautement compétitifs. Il s'agit sans aucun doute d'un profil professionnel très pertinent, c'est pourquoi de plus en plus de personnes décident de rechercher des programmes universitaires de haut niveau pour se spécialiser dans ce domaine. Pour répondre à ce besoin, TECH présente ce programme de formation, qui vise à améliorer les connaissances et les compétences des professionnels dans ce domaine, avec pour principal objectif de les rendre plus compétitifs dans leur pratique quotidienne.



Mastère Avancé en Project Management Global.
TECH Université Technologique



“

Devenez un manager de projet performant, capable d'identifier les opportunités et de concevoir des projets pertinents pour votre entreprise”

02

Pourquoi étudier chez TECH?

TECH est la plus grande École de Commerce 100% en ligne au monde. Il s'agit d'une école de commerce d'élite, avec un modèle des plus hauts standards académiques. Un centre international performant pour la formation intensive aux techniques de gestion. Un centre qui recherche des professionnels expérimentés qui souhaitent améliorer leur compétitivité et leur leadership et, surtout, qui veulent accroître leurs compétences afin de progresser dans leur pratique quotidienne grâce à un travail exhaustif et continu.



“

La proposition de valeur de TECH ébranle les fondements des écoles de commerce traditionnelles. Nous vous offrons la meilleure spécialisation au meilleur prix"

À TECH Université Technologique



Innovation

TECH offre un modèle d'apprentissage en ligne qui combine les dernières technologies éducatives avec la plus grande rigueur pédagogique. Une méthode unique, bénéficiant de la plus haute reconnaissance internationale, qui fournira les clés pour évoluer dans un monde en constante mutation, où l'innovation doit être le pari essentiel de tout entrepreneur.

« *Les Success Stories de Microsoft Europe* » pour avoir intégré dans nos programmes l'innovant système de multi-vidéos interactives.



Exigences maximales

Notre critère d'admission n'est pas économique. Pour étudier chez nous, il n'est pas nécessaire de faire un investissement démesuré. Cela dit, pour être diplômé(e) TECH, nous pousserons votre intelligence et vos capacités de résolution de problèmes à leur limite. Nos critères académiques sont très élevés...

95 % | des étudiants de TECH finalisent leurs études avec succès



Networking

Des professionnels de tous les pays collaborent avec TECH, ce qui vous permettra de créer un vaste réseau de contacts qui vous sera particulièrement utile pour votre avenir.

+38.000
dirigeants formés chaque année

+200
nationalités différentes



Empowerment

L'étudiant pourra évoluer main dans la main avec les meilleures entreprises et des professionnels de grand prestige et d'influence. Il existe des alliances stratégiques et un précieux réseau de contacts avec les principaux acteurs économiques d'Europe et d'Amérique.

+500 | accords de collaboration avec les meilleures entreprises

Talent



Ce programme est une proposition unique visant à faire ressortir le talent de l'étudiant dans l'environnement des affaires. Une opportunité de mettre en valeur vos aspirations et votre vision de l'entreprise.

L'étudiant sera en mesure de montrer son talent au monde entier après avoir suivi ce programme



Contexte Multiculturel

L'étudiant partagera une expérience unique avec TECH. Vous étudierez dans un contexte multiculturel. Dans un programme avec une vision globale, grâce auquel vous pourrez apprendre la façon de travailler dans différentes parties du monde, en compilant les informations les plus innovantes qui conviennent le mieux à votre idée d'entreprise. Nos étudiants sont issus de plus de 35 nationalités.



À TECH nous visons l'excellence et pour cela, nous possédons des caractéristiques qui nous rendent uniques:



Analyse

Cela explore le côté critique, la capacité à remettre les choses en question, la compétence à résoudre les problèmes, les compétences interpersonnelles.



Excellence académique

TECH offre à ses étudiants la meilleure méthodologie d'apprentissage en ligne. Nous combinons la méthode **Relearning** (la méthode d'apprentissage de troisième cycle la plus reconnue au niveau international) avec des études de cas de la Harvard Business School. Entre tradition et innovation dans un équilibre subtil et dans le cadre d'un parcours académique des plus exigeants.



Économie d'échelle

TECH est la plus grande université en ligne. Elle dispose d'un portefeuille de plus de 7.000 cours universitaires de troisième cycle. Et dans la nouvelle économie, volume + technologie = prix de rupture. De cette façon, nous veillons à ce que les études ne soient pas aussi coûteuses que dans une autre université.



Apprenez avec les meilleurs

Pendant les cours, notre équipe d'enseignants explique ce qui les a conduits au succès dans leurs entreprises, en travaillant dans un contexte réel, vivant et dynamique. Des enseignants qui s'engagent pleinement à offrir une spécialisation de qualité permettant aux étudiants de progresser dans leur carrière et de se distinguer dans le monde des affaires.

Des professeurs de 20 nationalités différentes.



Chez TECH, vous aurez accès aux études de cas de la Harvard Business School".

03

Pourquoi notre programme?

Suivre ce Mastère Avancé à TECH est une chance de multiplier les possibilités de réussite professionnelle. L'approche didactique de ce programme le rend unique car il vise à fournir aux étudiants une compréhension pratique de la méthodologie, des procédures et des principaux outils utilisés par les professionnels dans l'exercice de leur métier. C'est un défi qui implique des efforts et du dévouement, mais qui vous ouvrira les portes d'un avenir prometteur. À cette fin, les étudiants apprendront auprès de la meilleure équipe d'enseignants et avec la méthodologie éducative la plus flexible et la plus innovante.





“ Ce programme est votre meilleure option pour réaliser le changement que vous recherchez, tant pour la qualité de son contenu que pour celle de ses enseignants”

Ce programme vous apportera une multitude de bénéfices aussi bien professionnels que personnels, dont les suivants:

01

Donner un élan définitif à votre carrière

Une occasion de prendre en charge votre avenir et de développer tout votre potentiel. En suivant ce programme, vous acquérez les compétences nécessaires pour apporter un changement positif à votre carrière en peu de temps.

Obtenir un changement professionnel positif en peu de temps"

02

Vous acquérez une vision stratégique et globale de l'entreprise

Vous allez acquérir une vision approfondie du management ce qui vous permettra de comprendre la façon dont chaque décision affecte les différents départements fonctionnels de l'entreprise.

Avoir une vision globale de l'entreprise vous permettra de prendre de meilleures décisions"

03

S'établir dans la haute direction de l'entreprise

TECH vous ouvre les portes d'un paysage professionnel d'élite en tant que manager de haut niveau, avec une vision large de l'environnement international.

Au cours de la spécialisation, vous travaillerez sur plus de 100 cas réels"

04

Vous obtiendrez de nouvelles responsabilités

Le programme vous permettra de connaître les dernières tendances, avancées et stratégies pour mener à bien votre travail professionnel dans un environnement en mutation.

60% des stagiaires sont promus en interne"

05

Vous aurez accès à un puissant réseau de contacts

À TECH, les étudiants pourront interagir avec des personnes du même niveau qu'eux. Avec les mêmes préoccupations et le même désir de se développer. Partager des partenaires, des clients ou des fournisseurs

Créer un important réseau de contacts internationaux"

06

Développer des projets d'entreprise de manière rigoureuse.

Vous allez acquérir une vision stratégique approfondie qui vous aidera à développer votre propre projet tout en tenant compte des différents domaines de l'entreprise.

Acquérir les compétences pour développer votre propre idée d'entreprise"

07

Vous améliorerez vos compétences de base ainsi que vos compétences en matière de management.

Nous vous accompagnons dans l'application et dans le développement de vos connaissances ainsi que dans l'amélioration de vos compétences interpersonnelles afin de devenir un leader qui fait la différence.

Améliorer vos compétences en matière de communication et de leadership"

08

Vous ferez partie d'une communauté exclusive

TECH offre la possibilité d'appartenir à une communauté de managers d'élite, de grandes entreprises, d'institutions renommées et de professeurs qualifiés issus des universités les plus prestigieuses du monde : la communauté de la TECH Université Technologique.

Une équipe de professeurs de grand prestige international"

04

Objectifs

Ce programme est conçu comme un guide didactique pour les professionnels de la gestion de projet. Ils y trouveront toutes les informations nécessaires pour gérer avec succès un travail qui exige un haut niveau de spécialisation, car ils doivent comprendre et gérer toutes les phases des projets. Par conséquent, l'objectif principal de TECH avec ce Mastère Avancé est qu'à la fin du cours, les étudiants aient acquis les compétences nécessaires au développement de leur travail quotidien.



“

Ce programme vous fournira les stratégies nécessaires pour gérer correctement les projets de votre entreprise”

Nous partageons les mêmes objectifs.

Nous travaillons main dans la main pour vous aider à les atteindre.

Le Mastère Avancé en Project Management Global formera les étudiants à :

01

Passer du côté de la gestion technique au côté de la gestion au sein des organisations

04

Savoir gérer les entreprises, le travail et les personnes dans des environnements à forte incertitude

02

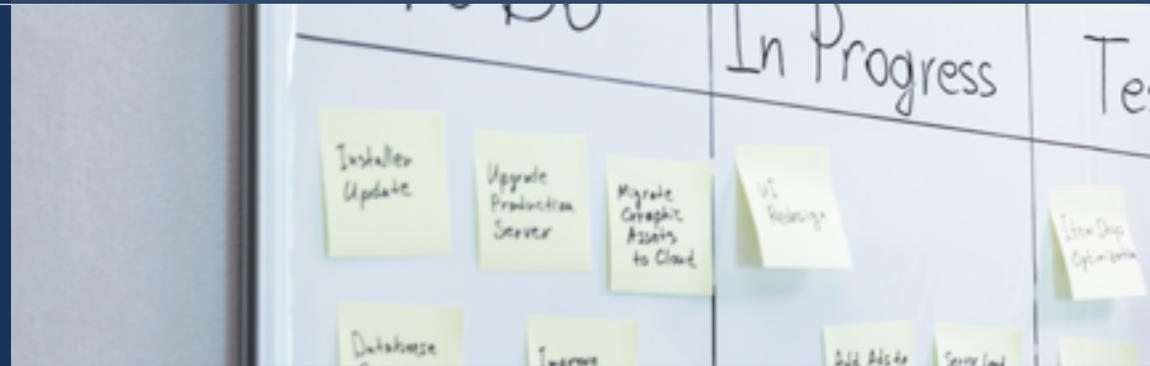
Améliorer la connaissance des domaines complémentaires à la gestion de projet ; stratégie d'entreprise et gestion financière

03

Améliorer la gestion des personnes et des équipes performantes

05

Savoir comment travailler de manière plus efficace, plus agile et plus alignée avec les nouvelles technologies et les outils actuels



06

Apprendre les principaux aspects juridiques lors de la rédaction d'un contrat de projet

08

Comprendre l'importance de la responsabilité sociale des entreprises en tant que partie essentielle de tout projet

09

Développer la capacité à prévoir dans des environnements très incertains

07

Connaître les meilleures pratiques pour que votre équipe soit non seulement impliquée mais aussi engagée dans le projet

10

Savoir comment répartir les charges de travail des ressources partagées entre plusieurs projets



11

Développer les compétences et les capacités nécessaires pour prendre des décisions dans tous les types de projets, en particulier les projets technologiques, les contextes et les environnements multidisciplinaires

12

Acquérir la capacité d'analyser et de diagnostiquer des problèmes d'entreprise et de gestion dans les différents domaines de connaissance de la gestion de projet

13

Maîtriser les outils avancés de gestion d'entreprise, pour savoir comment identifier et anticiper les opportunités, allouer les ressources, organiser les informations, sélectionner, motiver et gérer les personnes, prendre des décisions, atteindre les objectifs proposés et évaluer les résultats





14

Savoir comment estimer le calendrier de chaque processus dans la conception et le développement des projets

15

Évaluer les processus et estimer le coût du développement d'un projet technologique

16

Comprendre le coût du non-respect de la qualité du projet

17

Effectuer des contrôles de qualité à chaque étape du projet

20

Gérer les différentes étapes des projets EPC

18

Comprendre et gérer les risques des projets technologiques



19

Effectuer une analyse complète des projets EPC

21

Gestion de contrats pour des projets de grande envergure

22

Apprendre à fournir une analyse approfondie des garanties, des litiges et des assurances dans le secteur de la construction

24

Analyser les coûts, le temps et les ressources



25

Obtenir une solide compréhension des phases d'intégration d'un projet

23

Maîtriser la gestion de projet globale

26

Comprendre la gestion d'un projet avec une vision globale interdépartementale

05

Compétences

À l'issue de ce **Mastère Avancé en Project Management Global** de **TECH Université Technologique**, l'étudiant aura acquis les compétences et aptitudes nécessaires pour participer, gérer et contrôler toutes les phases d'un projet. Ainsi, ce programme vous apportera les connaissances nécessaires que vous appliquerez ensuite dans votre travail quotidien, ce qui en fait une opportunité d'étude unique qui marquera un avant et un après dans votre formation.





“

*Développer les compétences
nécessaires qui vous permettront
de maîtriser toutes les phases de la
création d'un projet”*

A l'issue de ce programme, le professionnel sera capable de:

01

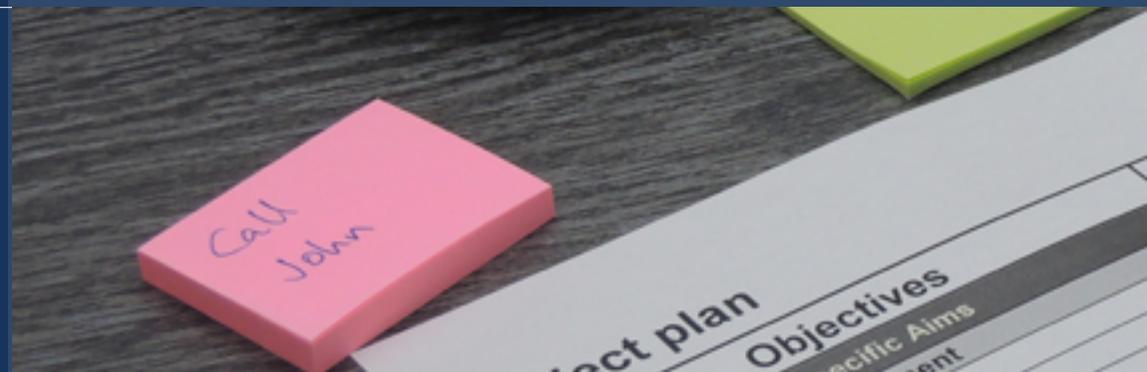
Apprendre à gérer les affaires dans des environnements à forte incertitude

04

Comprendre comment gérer une équipe performante

02

Mieux gérer son temps personnel et le temps des autres



03

Comprendre la relation entre la portée, le temps et le coût

05

Savoir analyser le compte de profits et pertes d'une entreprise

06

Comprendre les principaux indicateurs financiers des organisations

08

Comprendre les clés d'une gestion réussie de la R&D&I dans les organisations

09

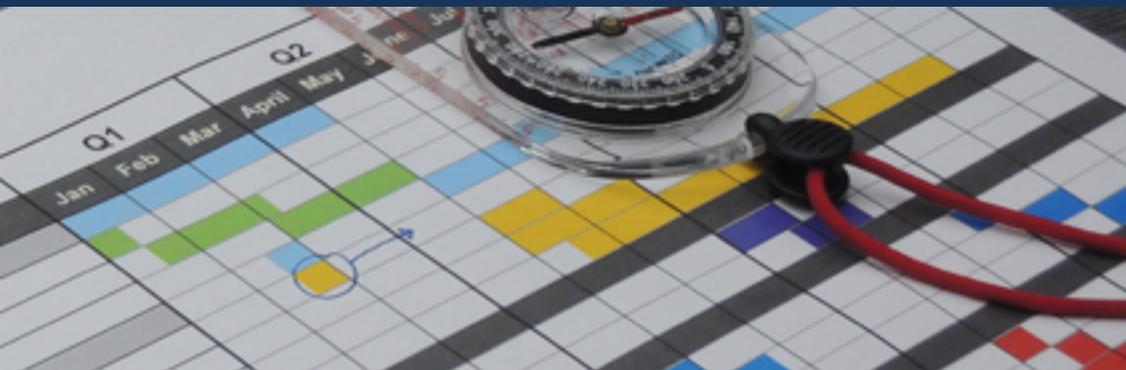
Calculer la faisabilité d'un projet avant son exécution

07

Concevoir et mettre en œuvre des structures PMO au sein d'une organisation

10

Identifier les coûts directs et indirects associés à toute activité commerciale



11

Gérer avec succès les projets technologiques pour atteindre les objectifs commerciaux

14

Réaliser le processus de suivi des travaux et de contrôle de la qualité des projets technologiques

12

Audit de la qualité dans chacun des processus impliqués dans la conception du projet



13

Appliquer les règlements spécifiques et les critères de meilleures pratiques pour la gestion des projets technologiques

15

Gérer la portée des projets technologiques

16

Estimer la durée des projets et les gérer de manière appropriée

18

Comprendre et mettre en œuvre les tendances et pratiques émergentes en matière de gestion des ressources des projets technologiques

19

Appliquer les nouvelles tendances dans le domaine de la communication

17

Comprendre les ressources humaines et matérielles nécessaires à la réalisation d'un projet

20

Appliquer le code d'éthique dans la gestion des projets technologiques



21

Maîtriser l'environnement global de la grande construction clé en main, depuis le contexte international, les marchés, jusqu'au développement du projet, les plans d'exploitation et de maintenance et les secteurs tels que l'assurance et la gestion des actifs

24

Assurer la gestion de tels projets dans des environnements nationaux et internationaux

22

Appliquer les connaissances acquises et les compétences en matière de résolution de problèmes dans des environnements actuels ou peu familiers dans des contextes plus larges liés aux projets EPC



23

Comprendre et internaliser la portée de la transformation numérique et industrielle appliquée aux systèmes de projets EPC pour leur efficacité et leur compétitivité sur le marché actuel.

25

Reconnaître les principaux acteurs impliqués dans la phase de construction d'un projet EPC.

26

Savoir gérer un contrat de construction dans un environnement international, en accordant une attention particulière aux points critiques qui peuvent affecter les délais et les coûts d'exécution du contrat.

28

Avoir des connaissances spécifiques dans le domaine de l'arbitrage et des litiges éventuels, afin d'être prêt à participer aux futurs processus des projets qu'ils gèrent.

29

Obtenir les compétences nécessaires pour prendre des décisions pertinentes pour le développement du projet en temps voulu.

27

Maîtriser les aspects importants de la gestion des contrats tels que les garanties, les assurances et les pénalités.

30

Savoir comment agir en tant que chef de projet pour gérer la qualité, les communications et les éventuelles non-conformités qui peuvent survenir dans le projet



06

Structure et contenu

La structure de ce Mastère Avancé en Project Management Global a été développée en gardant à l'esprit les besoins académiques des professionnels dans un domaine véritablement essentiel dans toute entreprise. Ainsi, les étudiants auront l'occasion de faire un tour d'horizon académique des concepts les plus récents et les plus pertinents dans ce domaine d'action, apportant une plus grande qualité et sécurité à leur pratique quotidienne, ainsi qu'une vision globale et internationale à leur travail.



“

Un programme très bien structuré dans un format entièrement numérique qui vous permettra de gérer vous-même votre temps d'étude"

Programme d'études

Le Mastère Avancé en Project Management Global de TECH Université Technologique est un programme intensif qui prépare les étudiants à faire face aux défis et aux décisions des entreprises, tant au niveau national qu'international. Son contenu est conçu dans le but de favoriser le développement de compétences managériales permettant une prise de décision plus pertinente dans des environnements incertains.

Au cours des 3.000 heures d'étude, vous analyserez une multitude de cas pratiques par le biais de travaux individuels, obtenant ainsi un apprentissage approfondi que vous pourrez mettre en pratique dans votre travail quotidien. Il s'agit donc d'une véritable immersion

dans des situations professionnelles réelles.

Ce programme traite en profondeur des principaux domaines de l'entreprise et est conçu pour que les managers comprennent la gestion de projet d'un point de vue stratégique, international et innovant.

Un plan conçu pour les étudiants, axé sur leur perfectionnement professionnel et qui les prépare à atteindre l'excellence dans le domaine de la gestion de projet.

Un programme qui comprend vos besoins et ceux de votre entreprise grâce à un contenu innovant basé sur les dernières tendances, et soutenu par la meilleure méthodologie éducative et un corps professoral exceptionnel, qui vous donnera les compétences nécessaires pour résoudre des situations critiques de manière créative et efficace.

Ce programme se déroule sur 2 ans et est divisé en 25 modules :

Module 1	Gestion stratégique de projets
Module 2	Gestion économique du projet
Module 3	Contrats et qualité du projet
Module 4	Gestion des personnes et des Ressources
Module 5	Organisations et projets innovants
Module 6	Méthodologie agile
Module 7	PMO
Module 8	Gestion des risques dans les projets
Module 9	Financement de projets
Module 10	Introduction à la conception et à la gestion des projets technologiques et à la gestion de l'intégration des projets technologiques
Module 11	Gérer la portée des projets technologiques
Module 12	Gestion du temps des projets technologiques
Module 13	Gestion des coûts des projets technologiques

Module 14	Gestion de la qualité des projets technologiques
Module 15	Gestion des ressources des projets technologiques
Module 16	Communications et gestion des parties prenantes (Stakeholders) des Projets Technologiques
Module 17	Gestion de l'approvisionnement des projets technologiques
Module 18	Certification PMP® ou CAPM® et code de déontologie Tendances et pratiques émergentes en matière de gestion et de gouvernance de projets technologiques
Module 19	Projets internationaux
Module 20	Projets clés en main (EPC)
Module 21	Gestion et contrôle des étapes dans les projets clés en main (EPC)
Module 22	Gestion des contrats dans les projets
Module 23	Gestion de projet dans la gestion des contrats
Module 24	La gestion de projet dans les projets : Communication et gestion de la qualité
Module 25	<i>Project management</i> dans les projets: Gestion de la Achats et des ressources

Où, quand et comment se déroule la formation?

TECH vous offre la possibilité de développer ce programme de manière totalement en ligne. Pendant les 2 années de formation, vous pourrez accéder à tous les contenus de ce programme à tout moment, ce qui vous permettra de gérer votre propre temps d'étude.

*Une expérience
éducative unique, clé et
décisive pour stimuler
votre développement
professionnel.*

Module 1. Gestion stratégique de projets

1.1. Gestion stratégique de projet et l'entreprise	1.2. Stratégie compétitive entrepreneuriale	1.3. Stratégie corporative entrepreneuriale	1.4. Cadre de référence pour la gestion de projet
1.5. Gestion de l'intégration et des connaissances	1.6. Domaines de connaissances en gestion de projet	1.7. Gestion du changement dans les projets : gestion de la formation	1.8. Gestion des <i>Stakeholders</i>
1.9. Gestion de la communication de projets	1.10. Méthodologies traditionnelles et innovantes		

Module 2. Gestion économique du projet

2.1. Plan financier	2.2. Modèle financier	2.3. Analyse de la faisabilité du projet	2.4. Gestion de la sensibilité du projet 2.5. Gestion des coûts du projet
2.6. Estimation du coût du projet	2.7. Contrôler le coût du projet - EVM 2.8. Analyse économique des décisions	2.9. Outils <i>Ms Project</i>	2.10. Outils et systèmes numériques pour la gestion de projet

Module 3. Contrats et qualité du projet

3.1. Planification des recrues	3.2. Planification des Recherche de fournisseurs	3.3. Gestion des relations avec les fournisseurs	3.4. Aspects légaux du recrutement
3.5. Gestion et administration des contrats	3.6. Gestion de la vente du projet	3.7. <i>Lean Management</i>	3.8. Techniques d'amélioration du processus
3.9. Gestion de la qualité totale et gestion avancée des projets	3.10. Outils Lean pour la gestion de projet		

Module 4. Gestion des personnes et des ressources

4.1. Culture organisationnelle	4.2. Gestion de l'organisation	4.3. Gestion des talents et engagement	4.4. Motivation
4.5. Gestion des personnes et le <i>Project Manager</i>	4.6. <i>Corporate Responsibility</i>	4.7. Éthique professionnelle	4.8. Compétences managériales et techniques de gestion du chef de projet
projet	4.9. Négociation	4.10. Gestion des ressources du projet	

Module 5. Organisation et projets innovants

5.1. Gestion du changement organisationnel	5.2. La communication dans les organisations	5.3. Pensée créative : innovation	5.4. Ingénierie des processus et des produits
5.5. Intelligence stratégique de l'innovation	5.6. <i>Entrepreneurship & Innovation</i>	5.7. Lancement et industrialisation de nouveaux produits	5.8. Systèmes de gestion de la R+D+I
5.9. Direction et <i>Management</i> des projets de R&D&I	5.10. <i>Project Management</i> pour startups		

Module 6. Méthodologies Agiles

6.1. Introduction aux méthodologies Agiles	6.2. Cycles de vie itératifs, adaptatifs, prédictifs et hybrides	6.3. Introduction à <i>Scrum</i>	6.4. Gestion des équipes Agiles
6.5. Événements <i>Scrum</i>	6.6. Les artefacts dans <i>Scrum</i>	6.7. Estimation et planification Agile	6.8. Métriques
6.9. Outils collaboratifs	6.10. Agilité organisationnelle		

Module 7. PMO

7.1. Introduction au Project Management Office	7.2. Fonctions du Project Management Office	7.3. Créer les conditions du changement Diriger le changement organisationnel	7.4. Vision et stratégie du PMO
7.5. Conception du modèle de PMO	7.6. Plan de ressources du PMO	7.7. Mise en place du PMO	7.8. Opération et outils du PMO
7.9. Culture de Gestion de Projet et Gestion des Connaissances dans l'organisation	7.10. PMO agile		

Module 8. Gestion des risques du projet

8.1. Introduction à la Gestion des Risques	8.2. Planification de la gestion des risques dans les projets	8.3. Identification des risques	8.4. Analyse qualitative des risques
8.5. Hiérarchisation des risques	8.6. Analyse quantitative des risques	8.7. Analyse de scénarios et plans de réponse aux risques	8.8. Mise en place des réponses aux risques
8.9. Suivi et contrôle des risques	8.10. Enseignements tirés et gestion des connaissances		

Module 9. Introduction au financement de projets

9.1. Introduction à la finance corporative		réduction des flux de trésorerie	
9.2. États financiers et flux de trésorerie	9.3. Valeur temporelle de l'argent et	9.4. Revenu fixe et son évaluation	9.5. Revenu variable et son estimation
9.6. Critères d'investissement financier: le budget d'investissement	9.7. Analyse du projet	9.8. Risque et rentabilité: le coût du capital	9.9. Structure passive
9.10. Trésorerie et finance internationale			

Module 10. Introduction à la conception et à la gestion des projets technologiques et à la gestion de l'intégration des projets technologiques

10.1. Introduction à la Gestion de Projets Technologiques 10.1.1. Le Rôle du Directeur de Projet 10.1.2. Définition du Projet 10.1.3. Structures organisationnelles	10.2. Gestion de Projet, Gestion de Programme et Gestion de Portefeuille 10.2.1. Portefeuilles, Programmes et Projets 10.2.2. La Direction stratégique	10.3. Normes et Bonnes Pratiques pour la Direction des Projets Technologiques 10.3.1. <i>Prince2</i> 10.3.2. PMP 10.3.3. ISO 21500:2012	10.4. Influences Organisationnelles sur la Conception et la Gestion des Projets Technologiques 10.4.1. Facteurs environnementaux d'une entreprise 10.4.2. Les atouts des processus d'une
organisation 10.5. Processus la Gestion de Projets Technologiques 10.5.1. Cycle de vie des Projets Technologiques 10.5.2. Groupes de Processus	10.5.3. Dynamique des groupes de processus 10.6. Développement de l'Acte de Constitution des Projets Technologiques	10.6.1. Définition de l'Acte de Constitution des Projets Technologiques 10.6.2. Outils et Techniques 10.7. Développement du Plan pour la conception et la gestion des Projets Technologiques	10.7.1. Définition du Plan pour la conception et la Gestion des Projets Technologiques 10.7.2. Outils et Techniques 10.8. Gérer la portée des Projets Technologiques
10.8.1. Importance de la gestion des connaissances dans les Projets Technologiques 10.8.2. Outils et Techniques 10.9. Suivi du travail des Projets Technologiques	10.9.1. Suivi et Contrôle des travaux 10.9.2. Rapports de suivi dans les Projets Technologiques 10.9.3. Outils et Techniques 10.10. Contrôle intégré des changements dans les Projets	Technologiques 10.10.1. Objectifs et Avantages du Contrôle des Changements dans les Projets 10.10.2. Le CCB (Change Control Board) 10.10.3. Outils et Techniques 10.11. Livraison et Clôture des Projets	Technologiques 10.11.1. Objectifs et Avantages de la clôture de Projet 10.11.2. Outils et Techniques

Module 11. Gérer la portée des projets technologiques

11.1. Introduction à la Gestion de l'Étendue 11.1.1. Portée du Projet 11.1.2. Portée du Produit	11.2. Principes de Base de la Gestion du Périmètre 11.2.1. Concepts de base 11.2.2. Portée de Base	11.3. Avantages de la Gestion de l'Étendue 11.3.1. Gestion des attentes des parties prenantes 11.3.2. <i>Scoop Creep</i> et <i>Gold Plating</i>	11.4. Considérations pour les environnements Adaptatifs 11.4.1. Types de Projets d'Adaptation 11.4.2. Définition de la Portée dans les Projets Adaptatifs
11.5. Planification de la Gestion de la Portée 11.5.1. Plan de Gestion de la Portée 11.5.2. Plan de Gestion des Exigences 11.5.3. Outils et Techniques	11.6. Recueil des Conditions 11.6.1. Collecte et Négociation des Conditions 11.6.2. Outils et Techniques	11.7. Définition du champ d'application 11.7.1. Gestion de la portée du Projet 11.7.2. Outils et Techniques	11.8. Création de la Structure de Répartition du Travail (SRT) 11.8.1. Structure de Répartition du Travail (SRT) 11.8.2. Types de EDT 11.8.3. <i>Rolling Wave</i> 11.8.4. Outils et Techniques
11.9. Validation de la Portée 11.9.1. Qualité vs. Validation 11.9.2. Outils et Techniques	11.10. Contrôle de la portée 11.10.1. Données et informations sur la Gestion de Projet 11.10.2. Types de Rapports sur le Rendement des Travaux 11.10.3. Outils et Techniques		

Module 12. Gestion du temps des projets technologiques

12.1. Estimation de la durée des tâches du projet

- 12.1.1. Estimation par Trois valeurs
 - 12.1.1.1. Le plus probable (tM)
 - 12.1.1.2. Optimiste (tO)
 - 12.1.1.3. Pessimiste (tP)
- 12.1.2. Estimation analogique
- 12.1.3. Estimation paramétrique
- 12.1.4. Estimation ascendante
- 12.1.5. Prise de décision
- 12.1.6. Jugement d'expert

12.2. Définition des activités et ventilation du travail du projet

- 12.2.1. Décomposition
- 12.2.2. Définir les activités
- 12.2.3. Décomposition des travaux du projet
- 12.2.4. Attributs de l'activité
- 12.2.5. Liste des jalons

12.3. Séquence des activités

- 12.3.1. Liste des activités
- 12.3.2. Attributs des activités
- 12.3.3. Méthode de diagramme de la provenance
- 12.3.4. Détermination et intégration des dépendances
- 12.3.5. Avances et retards
- 12.3.6. Diagramme de réseau de la chronologie du projet

12.4. Estimation des ressources par

activité

- 12.4.1. Registre des hypothèses
- 12.4.2. Liste des activités
- 12.4.3. Attributs des activités
- 12.4.4. Registre des hypothèses
- 12.4.5. Registre des leçons apprises
- 12.4.6. Affectation des équipes de projet
- 12.4.7. Structure de répartition des ressources

12.5. Durée estimée des activités

- 12.5.1. La loi des rendements décroissants
- 12.5.2. Nombre de ressources
- 12.5.3. Développements technologiques
- 12.5.4. Motivation du personnel
- 12.5.5. Documentation du projet

12.6. Développement de l'horaire

- 12.6.1. Analyse du réseau des horaires

- 12.6.2. Méthode du chemin critique
- 12.6.3. Optimisation des ressources
 - 12.6.3.1. Péréquation des ressources
 - 12.6.3.2. Stabilisation des ressources
- 12.6.4. Avances et retards
- 12.6.5. Compression des horaires
 - 12.6.5.1. Intensification
 - 12.6.5.2. Exécution rapide
- 12.6.6. Calendrier de base
- 12.6.7. Calendrier du projet
- 12.6.8. Données d'horaires
- 12.6.9. Calendrier des projets

12.7. Types de relations et types de

dépendances entre toutes les activités du Projet

- 12.7.1. Dépendances obligatoires
- 12.7.2. Dépendances discrétionnaires
 - 12.7.2.1. Logique préférée
 - 12.7.2.2. Logique préférée
 - 12.7.2.3. Logique douce
- 12.7.3. Dépendances externes
- 12.7.4. Dépendances internes

12.8. Software de gestion du temps dans

les projets technologiques

- 12.8.1. Analyse de différents *software*
- 12.8.2. Types de *software*
- 12.8.3. Fonctionnalités et couverture
- 12.8.4. Utilités et avantages

12.9. Contrôle des horaires

- 12.9.1. Informations sur le rendement au travail
- 12.9.2. Prévisions d'horaires
- 12.9.3. Demandes de modification
- 12.9.4. Mise à jour du Plan de gestion du temps
- 12.9.5. Mises à jour des documents du projet

12.10. Recalcul du temps

- 12.10.1. Chemin critique

- 12.10.2. Calcul des temps minimum et maximum
- 12.10.3. Autorisations de projet
 - 12.10.3.1. Qu'est-ce que c'est?
 - 12.10.3.2. Comment l'utiliser ?
- 12.10.4. Effacement total
- 12.10.5. Libre jeu

Module 13. Gestion des coûts des projets technologiques

13.1. Qu'est-ce que le plan de gestion des coûts ?

- 13.1.1. Outils et techniques de planification
- 13.1.2. Résultats de la planification des coûts

13.2. Estimation des coûts Types d'estimations Analyse des provisions

- 13.2.1. Informations utiles pour l'estimation des coûts
- 13.2.2. Outils et techniques d'estimation des coûts

- 13.2.3. Résultats de la budgétisation des coûts

13.3. Types de Coûts de Projet

- 13.3.1. Coûts directs et indirects

- 13.3.2. Coûts fixes et variables

13.4. Évaluation et Sélection des projets

- 13.4.1. Dimensions financières d'un projet
- 13.4.2. VAN
- 13.4.3. TIR y RRN
- 13.4.4. Période de remboursement ou *Payback*

13.5. Déterminer le budget

- 13.5.1. Informations utiles pour la préparation du budget du projet
- 13.5.2. Outils et techniques pour la budgétisation des coûts
- 13.5.3. Résultats de la préparation du budget du projet

13.6. Projections des Coûts

- 13.6.1. Données et informations sur la Gestion des Coûts
- 13.6.2. Types de rapports sur la Performance des

Coûts

13.7. La Technique de la Valeur Gagnée (EVM)

- 13.7.1. Variables de Base et Variables d'Etat
- 13.7.2. Pronostics
- 13.7.3. Techniques et pratiques émergentes

13.8. Flux de Trésorerie du Projet

- 13.8.1. Types de Flux de Fonds
- 13.8.2. Estimation des flux de trésorerie nets

associés à un projet

- 13.8.3. Flux de trésorerie actualisés
- 13.8.4. Application du risque aux flux de trésorerie

13.9. Contrôle des coûts

- 13.9.1. Objectifs et avantages du Contrôle des Coûts
- 13.9.2. Outils et Techniques

Module 14. Gestion de la qualité des projets technologiques

14.1. Importance de la gestion de la qualité dans les projets

- 14.1.2. Concepts clés
- 14.1.3. Différence entre Qualité et Grade
- 14.1.4. Précision
- 14.1.5. Précision
- 14.1.6. Métriques

14.2. Théoriciens de la qualité

- 14.2.1. Edwards Deming,
 - 14.2.1.1. Cycle Shewart - Deming (*Plan Do-Check-Act*).
- 14.2.2. Amélioration continue
- 14.2.3. Joseph Juran. Principe de Pareto
La théorie de "l'aptitude à l'emploi"
- 14.2.4. Théorie "Gestion de la Qualité Totale"
- 14.2.5. Kaoru Ishikawa (Fishbone)
- 14.2.6. Philip Crosby (Coût de la Faible Qualité)

14.3. Règlements: ISO 21500

- 14.3.1. Introduction
- 14.3.2. Contexte et Historique
- 14.3.3. Objectifs et Caractéristiques
- 14.3.4. Groupe de processus - Groupe de sujets
- 14.3.5. ISO 21500 vs. PMBOK
- 14.3.6. L'avenir de la norme

14.4. Tendances et pratiques émergentes en matière de gestion de la qualité

- 14.4.1. Conformité aux politiques et audit
- 14.4.2. Normes et conformité
- 14.4.3. Amélioration continue
- 14.4.4. Implication des parties prenantes
Stakeholders (Intervenants)
- 14.4.5. Rétrospectives récurrentes
- 14.4.6. Rétrospectives ultérieures

14.5. Planification de la Gestion de la Qualité

- 14.5.1. Analyse Coûts-Avantages
- 14.5.2. Analyse de Décision Multi-Critères
- 14.5.3. Planification des essais et des inspections
- 14.5.4. Diagrammes de Flux
- 14.5.5. Modèle Logique de Données
- 14.5.6. Diagramme matriciel
- 14.5.7. Diagrammes d'interrelations

14.6. Coûts de Conformité et de Non-Conformité de la Qualité

- 14.6.1. Coûts de conformité
- 14.6.2. Coûts de la non-conformité
- 14.6.3. Coûts de prévention
- 14.6.4. Coûts d'évaluation
- 14.6.5. Défaillances internes
- 14.6.6. Défaillances externes
- 14.6.7. Coût marginal de la qualité
- 14.6.8. Qualité optimale

14.7. Gestion de la qualité

- 14.7.1. Listes de contrôle
- 14.7.2. Analyse des alternatives
- 14.7.3. Analyse de documents
- 14.7.4. Analyse des processus
- 14.7.5. Analyse des causes fondamentales
- 14.7.6. Diagrammes de cause à effet
- 14.7.7. Histogrammes
- 14.7.8. Diagrammes de dispersion
- 14.7.9. Conception pour X
- 14.7.10. Méthodes d'amélioration de la qualité

14.8. Audits de Qualité

- 14.8.1. Qu'est-ce qu'un audit interne de qualité ?
- 14.8.2. Différents types d'audits
- 14.8.3. Objectifs d'un audit interne
- 14.8.4. Avantages des audits internes
- 14.8.5. Acteurs impliqués dans l'audit interne
- 14.8.6. Procédure d'audit interne

14.9. Contrôle de la Qualité

- 14.9.1. Feuilles de Contrôle
- 14.9.2. Échantillonnage statistique
- 14.9.3. Questionnaires et enquêtes
- 14.9.4. Examens de performance
- 14.9.5. Inspection
- 14.9.6. Test/évaluation de produits
- 14.9.7. Rétrospectives et leçons apprises

Module 15. Gestion des ressources des projets technologiques

15.1. Responsabilités et Rôle des Ressources Humaines du Projet :

- 15.1.1. Chef de Projet
- 15.1.2. Sponsor
- 15.1.3. Directeur Fonctionnel
- 15.1.4. Responsable de Programme
- 15.1.5. Gestionnaire de Portfolio
- 15.1.6. Membres de l'équipe

15.2. Gestion des Ressources

Technologiques

- 15.2.1. Que sont les Ressources Technologiques ?
- 15.2.2. Optimisation
- 15.2.3. Valorisation
- 15.2.4. Protection

15.3. Gestion des Ressources Humaines Planification et estimation des ressources de l'activité

- 15.3.1. Plan de Gestion des Ressources
 - 15.3.1.1. Représentation des Données
 - 15.3.1.2. Théorie de l'Organisation
- 15.3.2. Ressources requises
- 15.3.3. Base des Estimations
- 15.3.4. Structure de Répartition des Ressources
- 15.3.5. Mises à jour des documents sur les Ressources

15.4. Les différents Pouvoirs du Directeur de Projet

- 15.4.1. Pouvoir et influence
- 15.4.2. Le pouvoir des Récompenses
- 15.4.3. Le Pouvoir Punitif
- 15.4.4. Le Pouvoir des Experts
- 15.4.5. Pouvoir de Référence
- 15.4.6. Pouvoir formel
- 15.4.7. Exercices pratiques sur la manière d'utiliser les différents pouvoirs du Directeur de

Projet
15.5. Acquérir la bonne équipe de projet pour notre Projet

- 15.5.1. Qu'est-ce que l'Approvisionnement en équipe ?
- 15.5.2. Moyens d'Acquisition de l'équipement
 - 15.5.2.1. Recrutement
 - 15.5.2.2. Sous-traitance

- 15.5.3. Prise de décision
 - 15.5.3.1. Disponibilité
 - 15.5.3.2. Coût
 - 15.5.3.3. Expérience
 - 15.5.3.4. Compétences
 - 15.5.3.5. Connaissances
 - 15.5.3.6. Capacités
 - 15.5.3.7. Attitude
 - 15.5.3.8. Facteurs internationaux

15.5.4. Pré-affectation
15.5.5. Équipes virtuelles
15.6. Développement des compétences interpersonnelles (soft skills) :

- 15.6.1. Leadership
- 15.6.2. Motivation
- 15.6.3. Communication
- 15.6.4. Influence
- 15.6.5. Animation de groupe
- 15.6.6. Créativité
- 15.6.7. Intelligence émotionnelle

15.6.8. Prise de décision
15.7. Développement de l'équipe de projet

- 15.7.1. Reconnaissance et récompenses
 - 15.7.1.2. Conditions préalables à remplir pour le mettre en œuvre
 - 15.7.1.3. Mise en place d'un système de reconnaissance et de récompense
- 15.7.2. Formation
- 15.7.3. Co-location (*Tight Matrix*)

- 15.7.4. Technologie de la communication
- 15.7.5. Activités de renforcement de l'esprit d'équipe (*Team Bulding*)

15.8. Direction de projet Évaluations de performance, gestion d'équipe de projet, gestion de projet

- 15.8.1. Planification
- 15.8.2. Types d'évaluations
 - 15.8.2.1. Évaluations personnelles Évaluations à 360
 - 15.8.2.2. Évaluations d'équipe
- 15.8.3. Définition des variables

- 15.8.4. Conception du système d'évaluation des performances
- 15.8.5. Mise en œuvre et formation des évaluateurs

15.9. Techniques de Gestion et de Résolution des Conflits

- 15.9.1. Que sont les conflits de projet ? Types
- 15.9.2. Collaborer/résoudre des problèmes (*Collaborate/Problem Solve*)
- 15.9.3. Compromis/consentement (*Compromise/econcile*)
- 15.9.4. Retirer/vider (*Withdraw/void*)
- 15.9.5. Douceur/commodité (*Smooth/*

- commodate)
- 15.9.6. Forcer/Direct (*Dorce/Direct*)
- 15.9.7. Des exercices pratiques pour savoir quand utiliser chaque technique de résolution des conflits

15.10 Tendances et pratiques émergentes en matière de gestion des ressources des Projets Technologiques

- 15.10.1. Méthodes de gestion des ressources
- 15.10.2. Intelligence émotionnelle (IE)
- 15.10.3. Des équipes auto-organisées
- 15.10.4. Équipes virtuelles/Équipes distribuées
- 15.10.5. Considérations sur l'adaptation
- 15.10.6. Considérations pour les environnements Agiles/Adaptatifs

Module 16. Gestion de la qualité des projets technologiques

16.1. Planification de la gestion des communications

- 16.1.1. Pourquoi un plan de gestion des communications est-il important ?
- 16.1.2. Introduction à la gestion des communications
- 16.1.3. Analyse et exigences en matière de communications
- 16.1.4. Dimensions des communications

- 16.1.5. Techniques et outils

16.2. Compétences en communication

- 16.2.1. Émission consciente
- 16.2.2. Écoute active
- 16.2.3. Empathie
- 16.2.4. Éviter les mauvais gestes
- 16.2.5. Lecture et écriture
- 16.2.6. Respect
- 16.2.7. Persuasion

- 16.2.8. Crédibilité

16.3. Communication efficace et efficiente et types de communication

- 16.3.1. Définition
- 16.3.2. Communication Efficace
- 16.3.3. Communication Effective
- 16.3.4. Communication Formelle
- 16.3.5. Communication Informelle
- 16.3.6. Communication Écrite

- 16.3.7. Communication Verbale
- 16.3.8. Exercices pratiques sur l'utilisation des types de communication dans un projet

16.4. Gestion et contrôle des communications

- 16.4.1. Gestion des communications du projet
- 16.4.2. Modèles de communication

- 16.4.3. Méthodes de communication
- 16.4.4. Les canaux de communication d'un projet

16.5. Tendances et pratiques émergentes dans le domaine de la communication

- 16.5.1. Évaluation des styles de communication
- 16.5.2. Sensibilisation politique
- 16.5.3. Sensibilisation culturelle
- 16.5.4. Technologie des communications

16.6. Identification et analyse des parties prenantes (Stakeholders)

- 16.6.1. Pourquoi est-il important de gérer les *stakeholders*?

- 16.6.2. Análisis y Registro de *stakeholders*
- 16.6.3. Intérêts et préoccupations des parties prenantes
- 16.6.4. Considérations pour les environnements agiles et adaptatifs

16.7. Planification de la gestion des parties prenantes (Stakeholders)

- 16.7.1. Stratégies de gestion appropriées
- 16.7.2. Outils et Techniques

16.8. Gestion des parties prenantes Stratégie de gestion

- 16.8.1. Méthodes pour augmenter le soutien et minimiser la résistance
- 16.8.2. Outils et Techniques

16.9. Suivi de la participation des parties prenantes (Stakeholders)

- 16.9.1. Rapport sur la performance des *Stakeholders*
- 16.9.2. Outils et Techniques

Module 17. Gestion de l'approvisionnement des projets technologiques**17.1. Introduction à la Gestion des Acquisitions**

- 17.1.1. Définition du Contrat
- 17.1.2. Cadre Juridique pour la Passation de

Marchés

17.2. Concepts de base

- 17.2.1. Définition du Contrat
- 17.2.2. Le Directeur de Projet et le Contrat
- 17.2.3. Activités principales

17.2.4. Contrats Centralisés et Décentralisés

17.3. Gestion des achats : avantages

- 17.3.1. Définition de la Stratégie d'approvisionnement.

17.3.2. Types de Stratégies

17.4. La passation de marchés dans

des environnements adaptatifs

17.5. Types de Contrats

- 17.5.1. Contrats à Prix Fixe

- 17.5.2. Contrats à frais Remboursables
- 17.5.3. Contrats Temps et Matériaux

17.6. Documentation sur les Acquisitions

- 17.6.1. Types de Documents de Passation de Marchés

17.6.2. Flux de Documents dans la Gestion des Achats

17.7. Négocier avec les Fournisseurs

- 17.7.1. Objectifs de la négociation avec les Fournisseurs
- 17.7.2. Techniques de négociation avec les Fournisseurs

17.8. Planification de la Gestion des Acquisitions

- 17.8.1. Plan de Gestion des Acquisitions
- 17.8.2. Outils et Techniques

17.9. Approvisionnement

- 17.9.1. Recherche, sélection et Évaluation des Offres
- 17.9.2. Outils et Techniques
- 17.9.3. Matrice de pondération des Offres

17.10. Suivi et contrôle des Acquisitions

- 17.10.1. Points de Suivi et de Contrôle des Achats par type de contrat
- 17.10.2. Outils et Techniques

Module 18. Certification PMP® ou CAPM® et le code de déontologie Tendances et pratiques émergentes en matière de gestion et de gouvernance de projets technologiques

18.1. Qu'est-ce que le PMP®, le CAPM® et le PMI® ?

- 18.1.1. Qu'est-ce que le PMP® ?
- 18.1.2. CAPM®

- 18.1.3. PMI®
- 18.1.4. PMBOK

18.2. Avantages et bénéfices de l'obtention des certifications PMP® et CAPM®

- 18.2.1. Techniques et astuces pour réussir l'examen de certification PMP® et CAPM® dès la première tentative
- 18.2.2. PMI-ismes

18.3. Rapporter son expérience professionnelle au PMI® (Institut Technologique de Gestion de Projet)

- 18.3.1. Devenir membre du PMI®
- 18.3.2. Conditions d'admission aux examens de certification PMP® et CAPM®

- 18.3.3. Analyse de l'expérience professionnelle du stagiaire
- 18.3.4. Modèle d'aide pour le rapport d'expérience professionnelle de l'étudiant
- 18.3.5. Rapport d'expérience dans le logiciel PMI

18.4. Examen de certification PMP® ou CAPM®

- 18.4.1. À quoi ressemble l'examen de certification PMP® ou CAPM® ?
- 18.4.2. Nombre de questions notées et non notées
- 18.4.3. Durée de l'examen

- 18.4.4. Seuil de passage
- 18.4.5. Nombre de questions par groupe de processus
- 18.4.6. Méthodologie de marquage

18.5. Méthodologies agiles:

- 18.5.1. Agile

- 18.5.2. *Scrum*
- 18.5.3. *Kanban*
- 18.5.4. *Lean*
- 18.5.5. Comparaison avec les certifications du PMI®

18.6. Développement de logiciels en méthodologies agiles

- 18.6.1. Analyse des différents logiciels sur le marché

- 18.6.2. Avantages et bénéfices

18.7. Avantages et limites de la mise en œuvre des méthodologies agiles dans vos projets technologiques

- 18.7.1. Avantages
- 18.7.2. Limites
- 18.7.3. Méthodologies agiles vs. Outils traditionnels

18.8. Code d'éthique dans la gestion de vos projets

- 18.8.1. Responsabilité
- 18.8.2. Respect
- 18.8.3. Impartialité
- 18.8.4. Honnêteté

Module 19. Projets internationaux**19.1. Projets et contexte organisationnel**

- 19.1.1. Projet dans l'organisation
- 19.1.2. Éléments du projet
- 19.1.3. Importance du projet dans l'organisation

19.2. Types de projets selon le service

- 19.2.1. Types de projets
- 19.2.2. Analyse du projet
- 19.2.3. Orientation du projet

19.3. Principaux processus de développement d'un projet

- 19.3.1. Processus d'initiation et de planification
- 19.3.2. Exécution et suivi
- 19.3.3. Processus de clôture

19.4. Analyse des contraintes de coût, de portée et de qualité

- 19.4.1. Analyse des contraintes de coûts
- 19.4.2. Contrainte de portée
- 19.4.3. Contrainte de qualité

19.5. Contraintes de temps, de ressources et de risques

- 19.5.1. Analyse des contraintes de temps
- 19.5.2. Contraintes liées aux ressources
- 19.5.3. Contrainte de risque

19.6. Analyse des types de contrats

- 19.6.1. Contrat à prix unitaire
- 19.6.2. Contrat "Lump Sum" ou prix forfaitaire
- 19.6.3. Contrat de coût plus marge

19.7. Gestion de projet par typologie

- 19.7.1. Gestion de projet au prix unitaire
- 19.7.2. Gestion de projets à prix forfaitaire/forfaitaire
- 19.7.3. Gestion de projets à coûts et marges élevés

- 19.8.1. Analyse du projet dans l'organisation
- 19.8.2. Analyse du programme dans l'organisation
- 19.8.3. Analyse du portfolio dans l'organisation

19.9. Les parties prenantes du projet**19.8. Projet, Programme et Portfolio**

- 19.9.1. Pyramide des parties prenantes du projet
- 19.9.2. Analyse des parties prenantes *Stakeholders*
- 19.9.3. Interaction avec les parties *Stakeholders*

19.10. Analyse des actifs des processus**organisationnels**

- 19.10.1. Analyse des actifs dans le cadre du démarrage et de la planification
- 19.10.2. Exécution et contrôle Analyse des actifs
- 19.10.3. Analyse des actifs à la fermeture

Module 20. Projets clés en main (EPC)

20.1. Projet EPC

- 20.1.1. Contexte du projet EPC
- 20.1.2. Composantes du projet
- 20.1.3. Analyse des besoins

20.2. Étapes du projet EPC

- 20.2.1. Identification des étapes du projet EPC
- 20.2.2. Identification des besoins initiaux par étapes
- 20.2.3. Le calendrier de chaque étape

e-Engineering

- 20.3.1. Analyse de l'Étape E
- 20.3.2. Calendrier de l'Étape E
- 20.3.3. Ressources nécessaires pour la phase E

20.4. Analyse de la phase d' e-Engineering

- 20.4.1. Structure requise pour le développement de l'étape E
- 20.4.2. Restrictions

- 20.4.3. Difficultés et risques

20.5. Gestion de la phase de p-Procurement

- 20.5.1. Analyse de l'Étape P

- 20.5.2. Ligne du temps
- 20.5.3. Ressources nécessaires

20.6. Analyse de l'étape p-Procurement

- 20.6.1. Structure nécessaire pour le développement

- de la phase p
- 20.6.2. Restrictions
- 20.6.3. Difficultés et risques

20.7. Gestion de la phase de

c-Construction

- 20.7.1. Analyse de l'Étape C
- 20.7.2. Ligne du temps
- 20.7.3. Ressources nécessaires

20.8. Analyse de l'étape c-Construction

- 20.8.1. Structure nécessaire pour le développement du stade C
- 20.8.2. Restrictions
- 20.8.3. Difficultés et risques

20.9. Projets EPC : Département RH

- 20.9.1. Fonctions principales
- 20.9.2. Ressources nécessaires pour ce

- département
- 20.9.3. Coordination et communication avec le reste du projet

20.10. Projets EPC : Département des Contrats

- 20.10.1. Fonctions principales

- 20.10.2. Ressources nécessaires pour ce département
- 20.10.3. Coordination et communication avec le reste du projet

Module 21. Gestion et contrôle des étapes des projets clés en main (EPC)

21.1. Coordination des étapes des projets EPC

- 21.1.1. Planification des étapes
- 21.1.2. Communications inter-équipes
- 21.1.3. Étapes du processus de résolution des

incidents

21.2. Étape C : principaux éléments structurels : qualité

- 21.2.1. Composant Q. Qualité
- 21.2.2. Analyse de la partie Qualité du projet

21.2.3. Structure et importance

21.3. Étape C : principaux éléments structurels : santé et sécurité

- 21.3.1. Composante HSE. Santé et sécurité
- 21.3.2. Analyse de la partie santé et sécurité du projet
- 21.3.3. Structure et importance

21.4. Étape C : principaux éléments structurels : coût

- 21.4.1. Composante C. Coût
- 21.4.2. Analyse de la partie contrôle des coûts du projet
- 21.4.3. Structure et importance

21.5. Étape C : principaux éléments structurels : calendrier

- 21.5.1. Composant P. Date limite
- 21.5.2. Analyse de la partie contrôle des délais du projet
- 21.5.3. Structure et importance

21.6. Gestion de Projets Internationaux EPC

- 21.6.1. Gestionnaire de projet
- 21.6.2. Caractéristiques du chef de projet
- 21.6.3. Coordination et communication

21.7. Analyse des projets EPC internationaux

- 21.7.1. Analyse globale du projet de la part de la direction
- 21.7.2. Processus de rapports de gestion
- 21.7.3. Contrôle des principaux KPI du projet

21.8. Déviations Projets EPC

- 21.8.1. Principales déviations dans les projets EPC
- 21.8.2. Analyse des écarts
- 21.8.3. Procédure de notification des écarts au client

21.9. Analyse et suivi des déviations économiques du projet par rapport au contrat

- 21.9.1. Contrôle de la production
- 21.9.2. Contrôle des coûts
- 21.9.3. Suivi de la production vs. Coût

21.10. Gestion des non-conformités dans les projets EPC

- 21.10.1. Principales non-conformités dans les projets EPC
- 21.10.2. Procédures de gestion
- 21.10.3. Analyse et atténuation

Module 22. *ContractManagement* dans les projets

22.1. Contract Management dans les Projets

- 22.1.1. Analyse de *Contract Management* dans les Projets
- 22.1.2. Nécessité du *Contract Management*

- 22.1.3. Objectifs de la gestion des contrats

22.2. Fonctions du Contract Manager

- 22.2.1. Principales fonctions du CM dans le projet
- 22.2.2. Caractéristiques du poste de CM

- 22.2.3. Indicateurs de la gestion des contrats

22.3. Processus de gestion des contrats

- 22.3.1. Conception d'un plan de gestion des contrats
- 22.3.2. Étapes du plan de gestion
- 22.3.3. Les inconvénients de la gestion des contrats

22.4. Facteurs de réussite de la gestion des contrats

- 22.4.1. Analyse des facteurs clés de succès
- 22.4.2. Planification et évolution de la gestion des contrats
- 22.4.3. Gestion des performances et relations entre les parties

22.5. Principales étapes du Contract Management

- 22.5.1. Planification et exécution
- 22.5.2. Contrôle et suivi pendant l'exécution
- 22.5.3. Contrôle et suivi post-mise en œuvre

22.6. Facteurs à prendre en compte

dans la gestion des contrats de construction

- 22.6.1. Fixer des objectifs et des stratégies
- 22.6.2. Phase de conception et de construction dans les contrats type *Lump Sum*
- 22.6.3. Relations avec les contractants

22.7. Défis pour le gestionnaire de

contrat

- 22.7.1. Gestion et administration réussies des contrats
- 22.7.2. Gestion des communications avec les clients
- 22.7.3. Analyse et exécution des contrats

22.8. Aspects à résoudre

- 22.8.1. Négociation et approbation des contrats
- 22.8.2. Contrôle pendant l'exécution
- 22.8.3. Contrôle du respect des obligations contractuelles

22.9. Aspects à surveiller

- 22.9.1. Négociation et approbation des contrats
- 22.9.2. Contrôle pendant l'exécution
- 22.9.3. Contrôle du respect des obligations contractuelles

22.10. Gestion des facteurs du projet par le gestionnaire du contrat

- 22.10.1. Gestion de la portée
- 22.10.2. Gestion des Coûts
- 22.10.3. Gestion des Risques et des Changements

Module 23. Gestion de projet dans le *Contract Management***23.1. *Contract Management* et Budget**

- 23.1.1. Objectifs de la gestion budgétaire par le *Contract Manager*
- 23.1.2. Principaux types de budgets
- 23.1.3. Budget selon la structure des coûts

23.2. *Contract Management* et contrôle**des travaux**

- 23.2.1. Objectifs de la gestion du contrôle du site
- 23.2.2. Passation de contrat avec l'organisme de contrôle
- 23.2.3. Vérification et suivi des travaux

23.3. *Contract Management* et contrôle de la santé et de la sécurité sur le site

- 23.3.1. Objectifs de la gestion du contrôle de la santé et de la sécurité sur le site
- 23.3.2. Aspects à considérer lors de l'exécution des

- contrôles de Sécurité et de Santé
- 23.3.3. Vérification et contrôle sur place

23.4. *Contract Management* et sous-traitance

- 23.4.1. Importance de l'intervention du *Contract Manager* dans la gestion des contrats de

- sous-traitance
- 23.4.2. Types de contrats de sous-traitance
- 23.4.3. Analyse des contrats avec les sous-traitants

23.5. Processus de sous-traitance à suivre par le *Contract Manager*

- 23.5.1. Appel d'offres et comparaison
- 23.5.2. Pré-sélection et pré-contrats
- 23.5.3. Attribution du contrat de sous-traitance

23.6. Suivi des modifications des contrats de sous-traitance

- 23.6.1. Importance du suivi des changements

- 23.6.2. Suivi de l'évolution des délais et des coûts
- 23.6.3. La nécessité de notification en temps et en forme

23.7. *Contract Management* et contrat d'externalisation

- 23.7.1. Les bases du contrat d'externalisation
- 23.7.2. *Contract Management* dans ce type de

- contrat
- 23.7.3. Points à prendre en compte

23.8. *Contract Management* et litiges contractuels

- 23.8.1. Intervention *Contract Manager* dans les litiges
- 23.8.2. Difficultés techniques et juridiques dans

- les affaires d'arbitrage international
- 23.8.3. Importance de la gestion des Contrats pour les litiges futurs

23.9. Classification des litiges et arbitrage

- 23.9.1. Types de litiges et d'arbitrages

- 23.9.2. Préparation de la documentation du litige
- 23.9.3. Importance de la traçabilité pour les litiges futurs

23.10. *Contract Manager* et client

- 23.10.1. Communications du *Contract Manager* avec le client

- 23.10.2. Suivi du contrat avec le client
- 23.10.3. Importance du contrôle de la traçabilité des communications

Module 24. Project Management dans les Projects: Communication et gestion de la qualité

24.1. Contrôle des communications

- 24.1.1. Communications du projet
- 24.1.2. Les dimensions de la communication du projet
- 24.1.3. Compétences en communication

24.2. Communications du projet

- 24.2.1. Communications en réunion
- 24.2.2. Les canaux de communication dans les projets

- 24.2.3. Formes formelles de communication

24.3. Gestion des communications

- 24.3.1. Planification de la gestion des communications

- 24.3.2. Gestion de la communication des projets
- 24.3.3. Contrôle

24.4. Contrôle de la qualité du projet

- 24.4.1. Qualité du projet

- 24.4.2. Coût de la qualité dans le projet
- 24.4.3. Importance de la qualité

24.5. Gestion de la qualité des services

- 24.5.1. Planification de la gestion de la qualité

- 24.5.2. Gestion de la qualité
- 24.5.3. Contrôle

24.6. Qualité : non-conformités dans le projet

- 24.6.1. L'importance de la CN

- 24.6.2. Non-conformités des clients
- 24.6.3. Non-conformités de l'entrepreneur

24.7. Gestion des parties prenantes du projet

- 24.7.1. Gestion des attentes des parties prenantes

- 24.7.2. Compétences interpersonnelles et d'équipe
- 24.7.3. Gestion des conflits

24.8. Analyse des parties prenantes du projet

- 24.8.1. Identification des parties prenantes
- 24.8.2. Planification des parties prenantes

- 24.8.3. Gestion et suivi de l'engagement

24.9. Gestion de l'intégration des projets

- 24.9.1. Élaboration de la charte du projet
- 24.9.2. Développement du plan de gestion du projet
- 24.9.3. Pilotage et Gestion des travaux du projet

24.10. Contrôle de l'intégration des

projets

- 24.10.1. Gestion des connaissances du projet
- 24.10.2. Contrôle du travail
- 24.10.3. Contrôle intégré des changements et clôture du projet

Module 25. Project Management dans les Projet : Gestion des achats et des Ressources

25.1. Contrôle des achats

- 25.1.1. Achats dans les projets
- 25.1.2. L'acheteur
- 25.1.3. Le fournisseur

25.2. Cycle d'achat dans les projets

- 25.2.1. Analyse du cycle d'achat
- 25.2.2. Description des Étapes
- 25.2.3. Étude par Étapes

25.3. Contrat d'achat

- 25.3.1. Éléments du contrat
- 25.3.2. Terminologie du contrat dans le contrat
- 25.3.3. Contrôle des réclamations et des litiges

25.4. Gestion de l'approvisionnement des projets

- 25.4.1. Types de fournisseurs

- 25.4.2. Catégorie de marché
- 25.4.3. Types de contrats

25.5. Analyse des marchés publics dans les projets

- 25.5.1. Planification de la gestion des achats
- 25.5.2. Exécution des achats
- 25.5.3. Contrôle des achats

25.6. Contrôle des ressources

- 25.6.1. Ressources du projet
- 25.6.2. Capacité de gestion des conflits
- 25.6.3. Niveaux de conflit et résolution

25.7. Gestion des ressources par objectifs

- 25.7.1. Gestion par objectifs (MBO)
- 25.7.2. Différents rôles dans les projets
- 25.7.3. Types de leadership

25.8. Gestion des ressources dans les projets

- 25.8.1. Planification de la gestion des Ressources

- 25.8.2. Estimation des ressources par activité
- 25.8.3. Obtenir les ressources nécessaires

25.9. Analyse des ressources dans les projets

- 25.9.1. Développement de l'équipe ressource
- 25.9.2. Gestion de l'équipe
- 25.9.3. Contrôle de l'équipe

25.10. Analyse du processus d'entretien des ressources du PM

- 25.10.1. Processus d'entretien

- 25.10.2. Analyse par le chef de projet
- 25.10.3. Facteurs à prendre en compte pour une issue favorable



Le programme le plus complet et le plus à jour sur la scène académique actuelle”

07

Méthodologie

Cette formation vous propose une manière différente d'apprendre. Notre méthodologie est développée à travers un mode d'apprentissage cyclique : **Le Relearning**.

Ce système d'enseignement est utilisé, par exemple, dans les écoles de médecine les plus prestigieuses du monde et a été considéré comme l'un des plus efficaces par des publications de premier plan telles que le **New England Journal of Medicine**.





“

Découvrez le Relearning, un système qui renonce à l'apprentissage linéaire conventionnel pour vous emmener à travers des systèmes d'enseignement cycliques : une façon d'apprendre qui s'est avérée très efficace, en particulier dans les matières qui nécessitent une mémorisation”

À TECH Université Technologique, nous utilisons la Méthode des Cas de Harvard

Notre programme vous fait bénéficier d'une méthode révolutionnaire pour vous permettre de développer vos compétences et vos connaissances. Notre objectif est de renforcer les compétences dans un contexte changeant, compétitif et exigeant.

“

Avec TECH, vous ferez l'expérience d'une méthode d'apprentissage qui ébranle les fondements des universités traditionnelles du monde entier”.



Nous sommes la première université en ligne qui combine les études de cas de la Harvard Business School avec un système d'apprentissage 100% en ligne basé sur la répétition.



Notre programme vous prépare à réussir votre carrière professionnelle en relevant de nouveaux défis dans des environnements incertains.

Une méthode d'apprentissage innovante et différente

Cette formation de TECH Université Technologique est un programme intensif qui vous prépare à relever tous les défis dans ce domaine, aussi bien au niveau national qu'au niveau international. Nous nous engageons à promouvoir votre croissance personnelle et professionnelle car il s'agit de la meilleure façon de progresser. C'est pourquoi à TECH Université Technologique vous ferrez des *études de cas* de Harvard, avec laquelle nous avons un accord stratégique qui nous permet de mettre à votre disposition les supports didactiques de la meilleure université du monde.

“ *Vous apprendrez à travers des études de cas réels ainsi qu'en vous exerçant à résoudre des situations complexes dans des environnements professionnels réels”*

La méthode des cas est le système d'apprentissage le plus largement utilisé dans les meilleures Écoles de Commerce du monde et ce depuis leur fondement. Développée en 1912 pour que les étudiants en Droit n'apprennent pas seulement le droit sur la base d'un contenu théorique, la méthode des cas consiste à leur présenter des situations réelles complexes afin qu'ils prennent des décisions éclairées et des jugements de valeur sur la manière de les résoudre. Elle a été établie comme méthode d'enseignement standard à Harvard en 1924.

Face à une situation donnée, que doit faire un professionnel? C'est la question à laquelle nous vous confrontons dans la méthode des cas, une méthode d'apprentissage orientée vers l'action. Tout au long du programme, vous serez confronté à de multiples cas réels. Vous allez devoir mobiliser toutes vos connaissances, faire des recherches, argumenter et défendre vos idées ainsi vos décisions.

Relearning Methodology

Notre université est la première au monde à combiner les *études de cas* de l'Université de Harvard avec un système d'apprentissage 100% en ligne basé sur la pratique.

Nous enrichissons les *case studies* de l'université d'Harvard avec la meilleure méthode d'enseignement 100% en ligne: le Relearning.

Notre système de formation 100% à distance vous permettra d'organiser votre temps et votre rythme de travail en fonction de votre emploi du temps. Vous pourrez accéder aux contenus à partir de n'importe quel appareil fixe ou mobile doté d'une connexion internet.

À TECH, vous serez formé avec une méthodologie de pointe conçue pour former les managers du futur. Cette méthode, à la pointe de la pédagogie mondiale, est appelée Relearning.

Notre École de Commerce est la seule école autorisée à utiliser cette méthode si efficace. En 2019, nous avons réussi à améliorer les niveaux de satisfaction globale de nos étudiants (qualité de l'enseignement, qualité des supports, structure des cours, objectifs...) par rapport aux indicateurs de la meilleure université en ligne.



Dans notre programme l'apprentissage n'est pas un processus linéaire, mais il se déroule en spirale (nous apprenons, désapprenons, oublions et réapprenons) Par conséquent, nous combinons chacun de ces éléments de manière concentrique.

Cette méthodologie a permis de former plus de 650.000 diplômés universitaires avec un succès sans précédent dans des domaines aussi divers que la biochimie, la génétique, la chirurgie, le droit international, le leadership, les sciences du sport, la philosophie, le droit, l'ingénierie, le journalisme, l'histoire ou les marchés et instruments financiers. Le tout dans un environnement très exigeant, avec un corps étudiant universitaire au profil socio-économique élevé et dont l'âge moyen est de 43,5 ans.

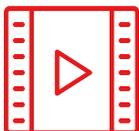
Le Relearning vous permettra d'apprendre avec moins d'efforts et plus de performance, en vous impliquant davantage dans votre spécialisation, en développant un esprit critique, en défendant des arguments et en contrastant les opinions : une équation directe vers le succès.

D'après les dernières preuves scientifiques dans le domaine des neurosciences, non seulement nous savons comment organiser les informations, les idées, les images et les souvenirs, mais nous savons aussi que le lieu et le contexte dans lesquels nous avons appris quelque chose sont fondamentaux pour notre capacité à nous en souvenir et à le stocker dans l'hippocampe, pour le conserver dans notre mémoire à long terme.

De cette façon, et dans ce que l'on appelle Neurocognitive context-dependent elearning les différents éléments de notre programme sont liés au contexte dans lequel le participant développe sa pratique professionnelle.



Ce programme offre le meilleur support pédagogique, soigneusement préparé pour les professionnels :



Supports d'étude

Tous les contenus didactiques sont créés par les spécialistes qui enseigneront le cours, spécifiquement pour le cours, afin que le développement didactique soit vraiment spécifique et concret.

Ces contenus sont ensuite appliqués au format audiovisuel, pour créer la méthode de travail TECH en ligne. Ils sont élaborés à l'aide des dernières techniques ce qui nous permet de vous offrir une grande qualité dans chacun des supports que nous partageons avec vous.



Cours magistraux

Il existe des preuves scientifiques de l'utilité de l'observation par un tiers expert.

La méthode "Learning from an Expert" permet au professionnel de renforcer ses connaissances ainsi que sa mémoire, puis lui permet d'avoir davantage confiance en lui concernant la prise de décisions difficiles.



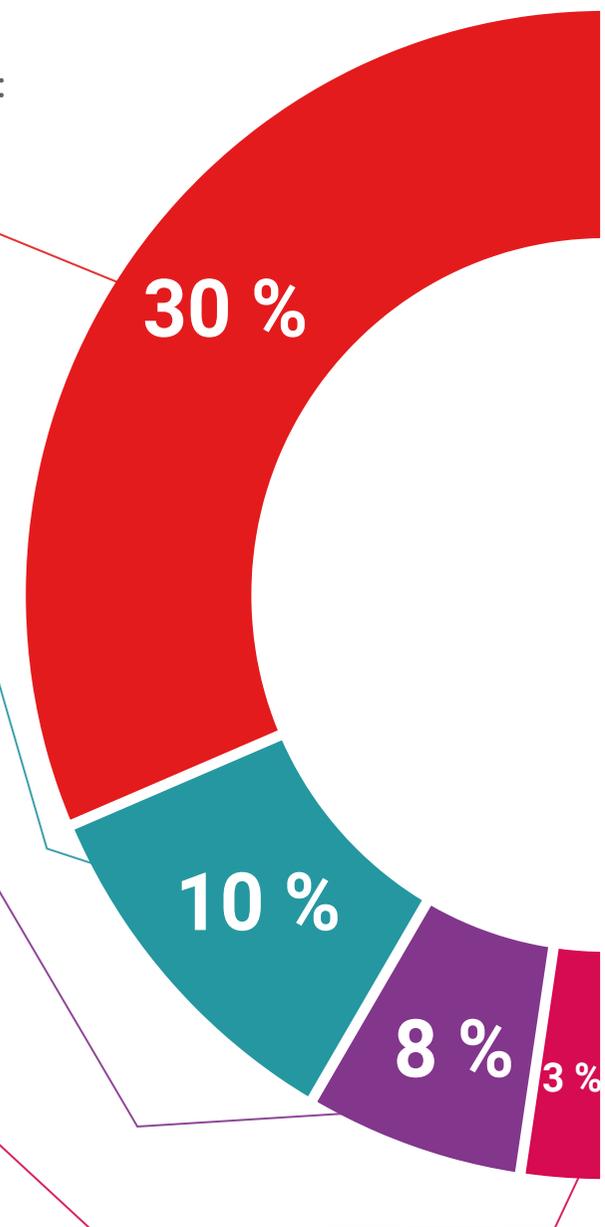
Exercices de compétences en management

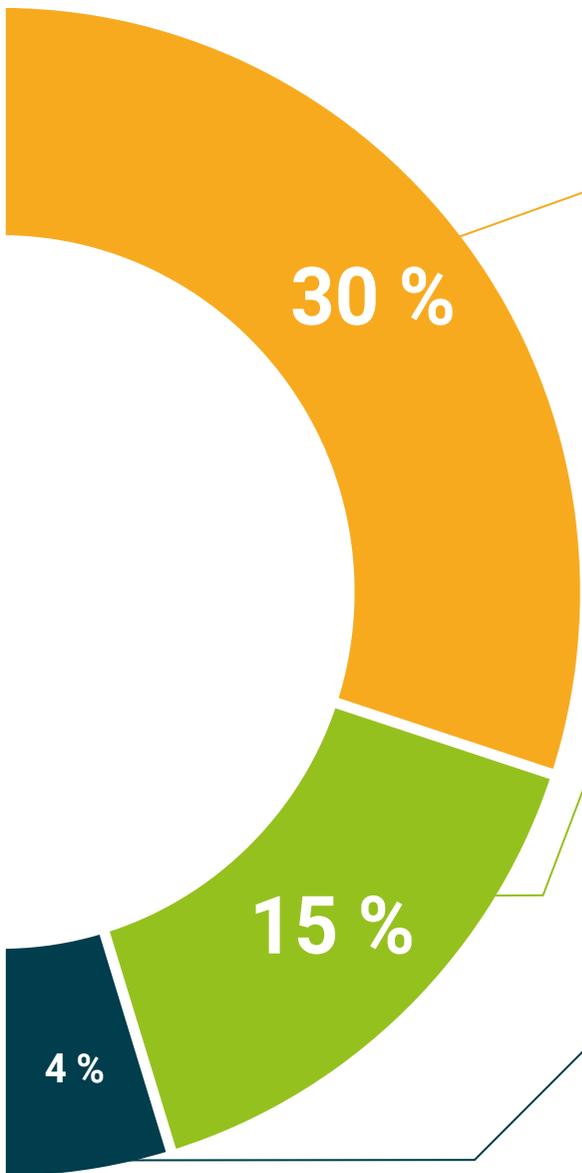
Vous réaliserez des activités visant à développer des compétences de direction spécifiques dans chaque domaine. Cette formation se veut pratique et dynamique pour que les apprenants puissent acquérir et développer les compétences et les capacités nécessaires à un cadre supérieur dans le contexte actuel de mondialisation.



Lectures complémentaires

Articles récents, documents de consensus et directives internationales, entre autres. Dans notre bibliothèque virtuelle TECH, vous aurez accès à tout ce dont vous avez besoin pour compléter votre formation.





Case Studies

Vous réaliserez une sélection des meilleurs business cases utilisés à Harvard Business School. Des cas présentés, analysés et encadrés par les meilleurs spécialistes de la gestion supérieure.



Résumés interactifs

Nous présentons les contenus de manière attrayante et dynamique dans des dossiers multimédias comprenant des fichiers audios, des vidéos, des images, des diagrammes et des cartes conceptuelles afin de consolider les connaissances.

Ce système éducatif unique pour la présentation de contenu multimédia a été récompensé par Microsoft en tant que "European Success Story".



Testing & Retesting

Les connaissances de l'étudiant sont périodiquement évaluées et réévaluées tout au long du programme, par le biais d'activités et d'exercices d'évaluation et d'auto-évaluation, afin que l'étudiant puisse vérifier comment il atteint ses objectifs.



08

Profil de nos étudiants

Ce Mastère Avancé en Project Management Global s'adresse aux professionnels du monde des affaires qui souhaitent approfondir leur formation dans le domaine de la gestion de projet. Les personnes qui comprennent l'importance d'études de qualité pour poursuivre leur carrière avec succès, et qui souhaitent se tenir au courant des principales évolutions du secteur. Sans aucun doute, des professionnels engagés dans leur entreprise et leur travail.





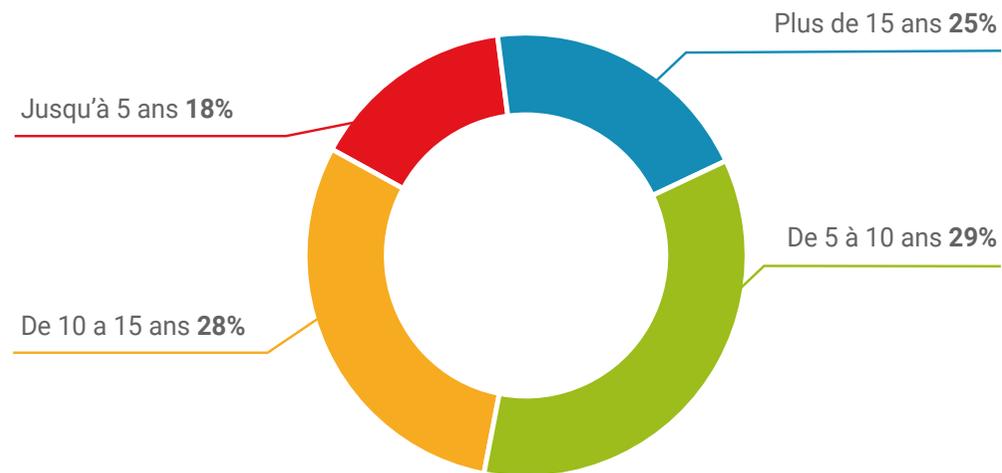
“

*Un programme de haut niveau
destiné aux les professionnels en
quête de réussite professionnelle en
matière d'études et de travail”*

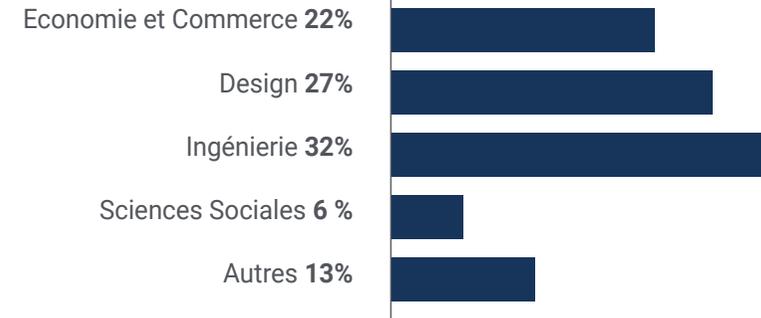
Âge moyenne

Entre **35** et **45** ans

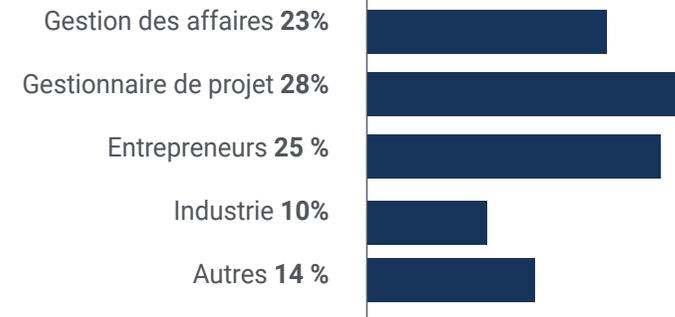
Années d'expérience



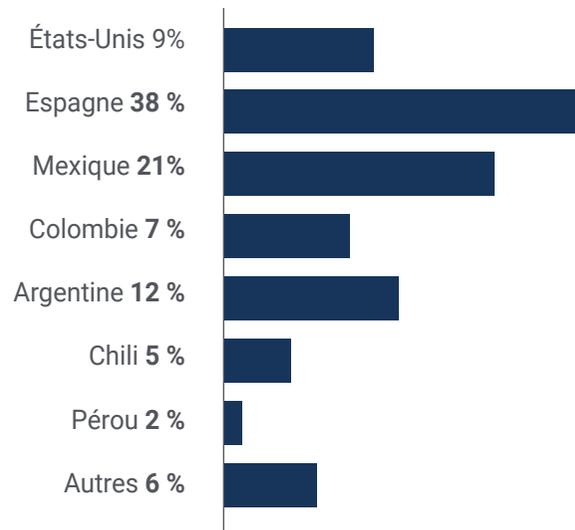
Formation



Profil Académique



Distribution géographique



Antonio de la Torre

Project manager

“Grâce à ce Mastère Avancé de TECH, j’ai eu l’occasion de me spécialiser encore plus dans la gestion de projets, un domaine dans lequel je travaille depuis des années. Ce programme contient tellement de nouvelles informations qu’il m’a apporté beaucoup de connaissances et, surtout, une nouvelle façon de réaliser certaines tâches, ce qui me rend beaucoup plus efficace dans mon travail quotidien. Sans aucun doute, je referais ce programme dans un battement de cœur”

09

Direction de la formation

Ce Mastère Avancé en Project Management Global de TECH Université Technologique a été créé par un corps enseignant de première classe, composé de professionnels actifs qui ont trouvé dans l'enseignement le moyen d'offrir toutes leurs connaissances aux professionnels qui veulent ouvrir une niche dans le secteur de la gestion de projet. Les professeurs comprennent parfaitement l'importance de l'étude à tous les stades du travail et forment une équipe de grande qualité.



“

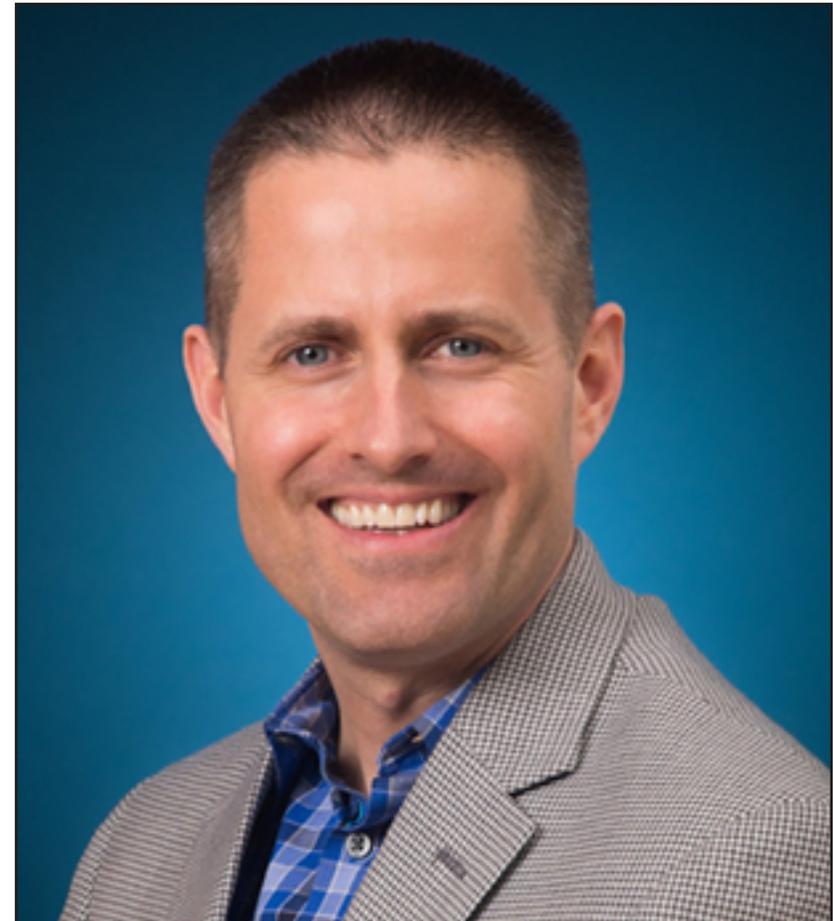
*Les meilleurs enseignants sont dans la
meilleure université Ne manquez pas
l'occasion d'étudier avec les meilleurs”*

Directeur invité international

Considéré comme un pionnier dans la résolution de problèmes commerciaux complexes, Matthew Seitz est un **Analyste de Systèmes** très apprécié. Il est également spécialisé dans le domaine de la **Gestion d'Entreprise**, avec un accent particulier sur le **Marketing**. Il a plus de 25 ans d'expérience professionnelle, où il a fait partie d'institutions internationales de référence telles que Google, Kellogg's ou Abbot Laboratories. La majeure partie de sa carrière a été consacrée à l'optimisation de la présence en ligne et à l'augmentation des conversions de ventes grâce à des stratégies SEM avancées.

Dans son engagement à fournir d'excellents services, il reste à l'avant-garde dans des domaines tels que le **Marketing Numérique**, l'**Analyse des Données**, la **Vente au Détail** et les **Stratégies d'Entreprise**. Parmi ses principales réalisations, il a mis en œuvre à la fois une stratégie et un modèle opérationnel basés sur l'**Intelligence Artificielle** afin d'automatiser les processus opérationnels répétitifs et d'offrir des recommandations de produits personnalisées. Il a ainsi pu accélérer de manière significative la croissance des revenus sur une base de données de XXB USD.

Il combine ce travail avec son rôle de **Conseiller Exécutif de Niveau C**. À ce titre, il utilise sa solide connaissance des sujets pertinents tels que le Marketing, l'Analyse des Données, l'Évaluation Financière et la Mesure pour aider les dirigeants à prendre des décisions stratégiques en connaissance de cause. À cet égard, il est spécialisé dans la méthodologie omnicanale innovante, qui vise à maximiser le trafic et les ventes dans le domaine du **Commerce Électronique**. Grâce à cela, les clients bénéficient d'une expérience d'achat transparente et uniforme, qu'ils achètent des biens ou des services dans un magasin physique ou via un site web ou une application mobile. En outre, ils peuvent accéder au service client à tout moment, sans être limités par les horaires d'ouverture du magasin.



M. Seitz, Matthew

- Directeur des Performances de Recherche et de Vente au Détail chez Google en Californie, États-Unis
- Directeur de Programme et Analyste des Médias Sociaux chez Abbott Laboratories à Chicago, États-Unis
- Chef de Projet Senior chez McDonald's, États-Unis
- Consultant de Projet chez Crowe Chizek à Chicago, États-Unis
- Master en Administration des Affaires (MBA) avec une spécialisation en Marketing Numérique, Université du Nord, États-Unis
- Licence en Analyse de Systèmes à l'Université de Miami, Miami

“

Grâce à TECH, vous pourrez apprendre avec les meilleurs professionnels du monde”

Direction



M. Ruiz Cid, Martin Joaquín

- ♦ Directeur Technique EPC Project Group - Chef de projet EPC Leader chez Soltec Énergies Renouvelables
- ♦ Ingénieur technique industriel spécialisé en mécanique/structures de l'Université polytechnique de Cartagena.
- ♦ Ingénieur industriel supérieur en électricité de l'Université polytechnique de Cartagena
- ♦ Master officiel en Électronique de Puissance et Contrôle Adaptatif
- ♦ MBA en gestion stratégique des affaires de l'UNED (UNED)
- ♦ Master officiel en Énergies Renouvelables et Environnement
- ♦ Cours de Project Manager Professional
- ♦ Cours sur la Gestion de Projet EPC Clé en main
- ♦ Cours d'instrumentation industrielle

Professeurs

Rodríguez García, César

- ◆ Global Contract Manager chez Soltec Énergies Renouvelables
- ◆ Project Manager chez Himoina
- ◆ Plus de 15 ans d'expérience dans le secteur de l'énergie, Oil&Gas et énergies renouvelables en tant que chef de projet et gestionnaire de contrat
- ◆ Ingénierie Technique Industrielle de l'Université Polytechnique de Cartagena
- ◆ Licence de troisième cycle en Gestion de Projet de l'Université de Murcie
- ◆ Master en Gestion de Projet de l'École de Commerce Euroinnova

Rodríguez Toledano, Enrique

- ◆ Directeur Régional pour Levante à Nervion
- ◆ Plus de 25 ans dans la gestion de projets et de grands comptes
- ◆ Spécialisé dans la construction de Centrales Électriques et du Secteur Pétrolier et Gazier
- ◆ Ingénieur Informatique Technique - UNED
- ◆ Master en Gestion de Projet

M. Pampliega, Carlos

- ◆ Architecte spécialisé dans la Gestion des Projets et des Risques
- ◆ Certification Project Management Professional (PMP)
- ◆ Scrum Master professionnel certifié par Scrum.org
- ◆ Membre actif du chapitre espagnol de PMI-Madrid Depuis 2013
- ◆ Directeur de PMI Castilla et León Branch 2013
- ◆ Participe régulièrement en tant qu'orateur à des présentations et des cours, ainsi qu'à des Congrès organisés par le PMI
- ◆ Consultant et formateur en Gestion de Projet dans différentes universités et écoles de commerce
- ◆ Membre du Conseil de Rédaction de la revue scientifique Building & Management
- ◆ Membre du Comité des juges PMO des PMO Global Alliance Awards

Dr. Roji Ferrari, Salvador

- ◆ Vice-doyen des Relations internationales, Faculté d'Économie et d'Études Commerciales, Université Complutense de Madrid
- ◆ Doctorat en Comptabilité et Finances Université Complutense de Madrid 1997
- ◆ Diplôme de Journalisme, Université Complutense de Madrid, 1971-1977
- ◆ Master en Sciences des Finances Université de Maryland & Baltimore 1990
- ◆ Master of Business Administration (MBA) Université de Maryland & Baltimore 1989
- ◆ Chargé de cours à la Faculté des Sciences Économiques et des Études Commerciales, Département d'Administration Financière et de Comptabilité Depuis 1994
- ◆ Il a publié 6 livres sur la finance et l'économie des affaires, ainsi que de nombreux articles et chapitres sur des sujets de divulgation et de recherche

10

Impact sur votre carrière

L'obtention de ce Mastère Avancé en Project Management Global à TECH est une occasion unique de réaliser le changement professionnel que les étudiants souhaitent. Ainsi, les étudiants trouveront dans ce programme la meilleure formation en gestion de projet sur la scène académique actuelle, qui sera fondamentale pour leur développement professionnel et donnera l'élan souhaité à leur carrière. L'occasion parfaite de se spécialiser dans un domaine fondamental du monde des affaires.



“

Un programme qui vous offre les ressources académiques les plus récentes du marché pour vous donner l'élan dont vous avez besoin pour transformer votre carrière".

Êtes-vous prêt à faire le grand saut ? Vous allez booster votre carrière professionnelle.

Le Mastère Avancé en Project Management Global de TECH Université Technologique est un programme intensif qui prépare les étudiants à faire face aux défis et aux décisions des entreprises, tant au niveau national qu'international. Son principal objectif est de favoriser votre épanouissement personnel et professionnel. Vous aider à atteindre la réussite.

Par conséquent, ceux qui souhaitent s'améliorer, réaliser un changement positif au niveau professionnel et interagir avec les meilleurs, trouveront leur place à TECH.

Un programme de grande valeur académique qui vous fournira les ressources nécessaires pour vous améliorer dans votre profession.

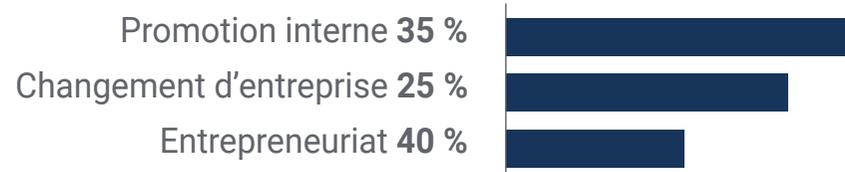
Obtenez l'amélioration de l'emploi que vous souhaitez en améliorant vos compétences grâce à ce programme TECH.

Générer un changement positif.

Le moment du changement



Type de changement



Amélioration du salaire

La réalisation de ce programme se traduit par une augmentation de salaire de plus de 25% pour nos stagiaires



“

Plongez dans l'étude de ce Mastère Avancé et atteignez l'objectif professionnel que vous désirez.

11

Bénéfices pour votre entreprise

L'achèvement de ce Mastère Avancé en Project Management Global de TECH améliorera la formation des étudiants, mais aussi des entreprises dans lesquelles ils évoluent professionnellement, puisque, grâce à ce programme, ils pourront apprendre les dernières techniques et stratégies dans ce domaine, qu'ils pourront appliquer plus tard dans leur travail. Sans aucun doute, il s'agit d'une opportunité d'étude unique à ne pas manquer.



“

Étudiez à TECH et apportez à votre entreprise une nouvelle méthode de travail, plus dynamique, plus efficace, plus adaptée aux besoins du XXIe siècle”.

Développer et retenir les talents dans les entreprises est le meilleur investissement à long terme.

01

Accroître le talent et le capital intellectuel

Le responsable de projet apportera à l'entreprise de nouveaux concepts, stratégies et perspectives susceptibles d'entraîner des changements importants dans l'organisation.

02

Conserver les cadres à haut potentiel et éviter la fuite des talents

Ce programme renforce le lien entre l'entreprise et le manager et ouvre de nouvelles perspectives d'évolution professionnelle au sein de l'entreprise.

03

Former des agents du changement

Le responsable de projet sera capable de prendre des décisions en période d'incertitude et de crise, aidant ainsi l'organisation à surmonter les obstacles.

04

Des possibilités accrues d'expansion internationale

Grâce à ce programme, l'entreprise entrera en contact avec les principaux marchés de l'économie mondiale.

05

Développement de projets propres

Le responsable de projet pourra travailler sur un projet réel ou développer de nouveaux projets dans le domaine de la R&D ou du Business Development de son entreprise.

06

Augmentation de la compétitivité

Ce Mastère Avancé dotera les étudiants des compétences nécessaires pour relever de nouveaux défis et faire ainsi progresser l'organisation.

12 Diplôme

Le Mastère Avancé en Project Management Global garantit, en plus de la spécialisation la plus rigoureuse et actualisée, l'accès à un diplôme de Mastère Avancé délivré par TECH Université Technologique.



“

Terminez ce programme avec succès et recevez votre diplôme universitaire sans les tracas du voyage ou de la paperasse”

Ce **Mastère Avancé en Project Management Global** contient le plus complet et le plus

le programme le plus complet et le plus à jour du marché.

Après avoir passé l'évaluation, l'étudiant recevra par courrier avec accusé de réception le diplôme de **Mastère Avancé** délivré par **TECH Université Technologique**.

Le diplôme délivré par **TECH Université Technologique** exprimera la qualification obtenue dans le Mastère Avancé et répondra aux exigences communément demandées par les bourses d'emploi, les concours et les comités d'évaluation des carrières professionnelles..

Diplôme: **Mastère Avancé en Project Management Global**

N.º d'Heures officielles: **3.000 h.**



*Apostille de La Haye. Si l'étudiant souhaite que son diplôme version papier celui-ci doit posséder l'Apostille de La Haye, TECH EDUCATION fera les démarches nécessaires pour son obtention moyennant un coût supplémentaire.



Mastère Avancé Project Management Global

Modalité : En ligne

Durée : 2 ans

Diplôme : TECH Université Technologique

Heures de cours : 3.000 h.

Mastère Avancé

Project Management Global

