

Executive Master English for Business

M E B



Executive Master English for Business

- » Modalità: online
- » Durata: 12 mesi
- » Titolo: TECH Università Tecnologica
- » Dedizione: 16 ore/settimana
- » Orario: a scelta
- » Esami: online

Accesso al sito web: www.techtitude.com/it/business-school/master/master-english-business

Indice

01

Benvenuto

pag. 4

02

Perché studiare in TECH?

pag. 6

03

Perché scegliere il nostro programma?

pag. 10

04

Obiettivi

pag. 14

05

Competenze

pag. 20

06

Struttura e contenuti

pag. 26

07

Metodologia

pag. 34

08

Profilo dei nostri studenti

pag. 42

09

Impatto sulla tua carriera

pag. 46

10

Benefici per la tua azienda

pag. 50

11

Titolo

pag. 54

01 Benvenuto

L'inglese è fondamentale per i processi di comunicazione globale. Le persone leggono i media internazionali, comunicano attraverso i social network con amici di altri Paesi e partecipano a ogni tipo di piattaforme in cui l'inglese è la lingua comune. Nel mondo degli affari succede la stessa cosa: i manager e gli imprenditori che vogliono espandere le loro aziende devono conoscere bene l'inglese per raggiungere i loro obiettivi, quindi hanno bisogno di programmi specializzati ed estremamente pratici che li aiutino a sviluppare le competenze comunicative necessarie. Questa specializzazione fornisce agli studenti le conoscenze necessarie a diventare manager di successo in ambienti internazionali, e la possibilità di stabilire contatti e relazioni con aziende di tutto il mondo.



Executive Master in English for Business.
TECH Università Tecnologica



“

Se sei ambizioso e vuoi espandere la tua attività, migliora il tuo inglese con TECH e preparati a fare affari in città come Londra”

02

Perché studiare in TECH?

TECH è la più grande scuola di business 100% online del mondo. Si tratta di una Business School d'élite, con un modello dotato dei più alti standard accademici. Un centro internazionale ad alto rendimento per la formazione intensiva di competenze manageriali.



“

TECH è l'università all'avanguardia della tecnologia, che agglomera tutte le risorse a sua disposizione con l'obiettivo di aiutare lo studente a raggiungere il successo aziendale”

In TECH Università Tecnologica



Innovazione

L'università offre un modello di apprendimento online che combina le ultime tecnologie educative con il massimo rigore pedagogico. Un metodo unico con il più alto riconoscimento internazionale che fornirà allo studente le chiavi per inserirsi in un mondo in costante cambiamento, in cui l'innovazione è concepita come la scommessa essenziale di ogni imprenditore.

"Caso di Successo Microsoft Europa" per aver incorporato l'innovativo sistema multi-video interattivo nei nostri programmi.



Massima esigenza

Il criterio di ammissione di TECH non è economico. Non è necessario investire eccessivamente per studiare in questa università. Tuttavia, per ottenere un titolo rilasciato da TECH, i limiti dell'intelligenza e della capacità dello studente saranno sottoposti a prova. I nostri standard accademici sono molto alti.

Il 95%

degli studenti di TECH termina i suoi studi con successo



Networking

In TECH partecipano professionisti provenienti da tutti i Paesi del mondo al fine di consentire allo studente di creare una vasta rete di contatti utile per il suo futuro.

+100.000

manager specializzati ogni anno

+200

nazionalità differenti



Empowerment

Lo studente cresce di pari passo con le migliori aziende e professionisti di grande prestigio e influenza. TECH ha instaurato alleanze strategiche e una preziosa rete di contatti con i principali esponenti economici provenienti dai 7 continenti.

+500

Accordi di collaborazione con le migliori aziende



Talento

Il nostro programma è una proposta unica per far emergere il talento dello studente nel mondo imprenditoriale. Un'opportunità unica di affrontare i timori e la propria visione relativi al business.

TECH si propone di aiutare gli studenti a mostrare al mondo il proprio talento grazie a questo programma.



Contesto Multiculturale

Gli studenti che intraprendono un percorso con Tech possono godere di un'esperienza unica. Studierai in un contesto multiculturale. Lo studente, inserito in un contesto globale, potrà addentrarsi nella conoscenza dell'ambito lavorativo multiculturale mediante una raccolta di informazioni innovativa e che si adatta al proprio concetto di business.

Gli studenti di TECH provengono da più di 200 nazioni differenti.

TECH punta all'eccellenza e dispone di una serie di caratteristiche che la rendono unica:



Analisi

In TECH esploriamo il tuo lato critico, la tua capacità di affrontare le incertezze, la tua competenza nel risolvere i problemi e risaltare le tue competenze interpersonali.



Eccellenza accademica

Tech fornisce allo studente la migliore metodologia di apprendimento online. L'università unisce il metodo Relearning (una metodologia di apprendimento post-laurea che ha ottenuto un'eccellente valutazione a livello internazionale) al Metodo Casistico. Un difficile equilibrio tra tradizione e avanguardia, visto l'esigente contesto accademico nel quale è inserito.



Economia di scala

TECH è la più grande università online del mondo. Possiede più di 10.000 titoli universitari. Nella nuova economia, **volume + tecnologia = prezzo dirompente**. In questo modo, garantiamo che lo studio non sia eccessivamente costoso rispetto ad altre università.



Impara dai migliori del settore

Il personale docente di TECH contribuisce a mostrare agli studenti il proprio bagaglio di esperienze attraverso un contesto reale, vivo e dinamico. Si tratta di docenti impegnati in una specializzazione di qualità che permette allo studente di avanzare nella sua carriera e distinguersi in ambito imprenditoriale.

Professori provenienti da 20 nazionalità differenti.



In TECH avrai accesso ai casi di studio più rigorosi e aggiornati del mondo accademico"

03

Perché scegliere il nostro programma?

Studiare con TECH significa moltiplicare le tue possibilità di raggiungere il successo professionale nell'ambito dell'alta direzione aziendale.

È una sfida che comporta sforzo e dedizione, ma che apre le porte a un futuro promettente. Lo studente imparerà dai migliori insegnanti e con la metodologia educativa più flessibile e innovativa.



“

Possediamo il personale docente più prestigioso e il programma più completo del mercato, che ci permette di offrire un percorso educativo di altissimo livello accademico”

Questo programma fornirà molteplici vantaggi professionali e personali, tra i quali:

01

Dare una spinta decisiva alla carriera dello studente

Gli studenti di TECH saranno in grado di prendere le redini del loro futuro e sviluppare il loro pieno potenziale. Grazie a questo programma acquisirai le competenze necessarie per ottenere un cambiamento positivo nella tua carriera e in un breve periodo di tempo.

Il 70% dei partecipanti a questa specializzazione ottiene un cambiamento di carriera positivo in meno di 2 anni.

02

Svilupperai una visione strategica e globale dell'azienda

TECH offre una visione approfondita della gestione generale per comprendere come ogni decisione influenzi le diverse aree funzionali dell'azienda.

La nostra visione globale di azienda migliorerà la tua visione strategica.

03

Consolidare lo studente nella gestione aziendale superiore

Studiare in TECH significa aprire le porte ad un panorama professionale di grande rilevanza affinché gli studenti possano ottenere il ruolo di manager di alto livello e acquisiscano un'ampia visione dell'ambiente internazionale.

Lavorerai con più di 100 casi reali di alta direzione.

04

Assumerai nuove responsabilità

Durante il programma, verranno presentate le ultime tendenze, gli sviluppi e le strategie che consentono allo studente di lavorare in un contesto in continuo cambiamento.

Il 45% degli studenti ottiene una promozione interna nel proprio lavoro.

05

Accesso a una potente rete di contatti

TECH promuove l'interazione dei suoi studenti per massimizzare le opportunità. Si tratta di studenti che condividono le stesse insicurezze, timori e il desiderio di crescere professionalmente. Questa rete consentirà di condividere partner, clienti o fornitori.

Troverai una rete di contatti essenziali per la tua crescita professionale.

06

Svilupperai il progetto di business in modo rigoroso

Lo studente acquisirà una profonda visione strategica che lo aiuterà a sviluppare il proprio progetto, considerando le diverse aree dell'azienda.

Il 20% dei nostri studenti sviluppa la propria idea di business.

07

Migliorerai le *soft skills* e competenze direttive

TECH aiuta gli studenti ad applicare e sviluppare le conoscenze acquisite e a migliorare le loro capacità interpersonali al fine di raggiungere una leadership che fa la differenza.

Migliora le tue capacità di comunicazione e di leadership e dai una svolta alla tua professione.

08

Farai parte di una comunità esclusiva

Ti offriamo l'opportunità di far parte di una comunità di manager d'élite, grandi aziende, istituzioni rinomate e professori qualificati delle Università più prestigiose del mondo: la comunità TECH Università Tecnologica.

Ti diamo l'opportunità di specializzarti con un personale docente di rinomato prestigio internazionale.

04 Obiettivi

Gli obiettivi di questo Executive Master sono quelli di consentire agli studenti di utilizzare l'inglese in modo fluente come strumento per fare affari in ambito internazionale e quindi aiutare le loro aziende a crescere. Questo fornirà loro gli elementi chiave per diventare membri indispensabili delle proprie organizzazioni. A tal fine, TECH offre un insegnamento innovativo in cui gli studenti imparano rapidamente ciò che serve per espandere le loro attività e raggiungere il successo imprenditoriale.



“

Sei ambizioso: sai che l'inglese è la strada per fare carriera e questa specializzazione ti aiuterà a ottenerlo"

TECH fa suoi gli obiettivi dei suoi studenti.

Lavoriamo insieme per raggiungerli.

Il Executive Master in English for Business permetterà allo studente di:

01

Risolvere mansioni comunicative semplici e di base per svolgere le proprie funzioni, sia nell'ambiente di lavoro che in situazioni quotidiane

04

Utilizzare le risorse linguistiche necessarie a destreggiarsi in situazioni di comunicazione sul posto di lavoro

02

Interagire ed esprimersi in diverse situazioni in modo autonomo e appropriato, acquisendo un livello standard nella comunicazione orale e scritta

05

Sviluppare risorse e strumenti che consentano loro di valutare e migliorare il proprio apprendimento e l'uso della lingua

03

Definire gli aspetti sociali più rilevanti della vita quotidiana e riconoscere le forme più comuni di relazioni sociali

06

Essere in grado di comprendere i punti principali di testi chiari in lingua standard, se trattano argomenti a lui familiari, sia in situazioni lavorative che personali

07

Sapere come affrontare la maggior parte delle situazioni che possono presentarsi sul posto di lavoro, dove l'inglese è usato come lingua franca

10

Riuscire a parlare correntemente delle caratteristiche personali e professionali

08

Essere in grado di produrre testi semplici e coerenti su argomenti che gli sono familiari sul lavoro o per i quali ha un interesse personale

11

Essere in grado di spiegare e descrivere dettagliatamente il proprio background professionale e accademico, sia esso passato, presente o futuro

09

Essere in grado di descrivere esperienze lavorative, eventi, desideri e aspirazioni, nonché di giustificare brevemente le proprie opinioni o spiegare i propri piani di lavoro

12

Essere in grado di comprendere il vocabolario giuridico e di diritto commerciale e il suo contesto

13

Essere in grado di comprendere ed esprimersi in un ambiente di lavoro multiculturale, a condizione di utilizzare un linguaggio standard

14

Essere in grado di produrre vari tipi di testi formali utili, all'interno di un contesto lavorativo

15

Essere in grado di interagire formalmente in vari contesti lavorativi, sia a contatto diretto che per telefono o sui social network





16

Essere in grado di analizzare e descrivere informazioni visive generali e di presentare oralmente risultati e sintesi

17

Essere in grado di parlare di concetti più astratti legati al mondo del lavoro ed esprimere la propria opinione in modo semplice e comprensibile

18

Produrre semplici testi orali tenendo conto delle differenze di registro

05

Competenze

Questo Executive Master prepara i suoi studenti a ottenere le nozioni della lingua inglese indispensabili per comunicare nell'ambiente commerciale e aziendale, in modo che possano far progredire la loro carriera professionale e aiutare le loro aziende. Tra le competenze più importanti da acquisire vi è la capacità di gestire un'ampia gamma di vocaboli relativi al mondo degli affari, di comprendere le espressioni di uso frequente in questo campo e di capire le diverse intenzioni comunicative che possono verificarsi in contesti diversi.



“

Potrai muoverti senza ostacoli all'interno del mondo del business internazionale dopo aver portato a termine questo programma”

01

Gestire un repertorio di vocaboli ed espressioni relativi alle situazioni e alle funzioni più comuni sul posto di lavoro

02

Esprimere chiaramente ciò che si vuole dire nel lavoro e nelle interazioni personali

03

Possedere elementi linguistici sufficienti per fare descrizioni chiare, esprimere punti di vista e sviluppare argomentazioni nel contesto aziendale, utilizzando strutture semplici e comuni

04

Acquisire il controllo delle risorse linguistiche, individuando i possibili errori sistematici tipici del livello

05

Comprendere frasi ed espressioni di uso frequente relative ad aree di esperienza particolarmente rilevanti (informazioni di base su di sé, professione, lavoro, responsabilità del lavoro, ecc.)



06

Saper comunicare nello svolgimento di compiti semplici e quotidiani, che richiedono solo scambi di informazioni semplici e diretti, su argomenti familiari o di routine nel proprio lavoro

08

Acquisire familiarità con gli aspetti socio-culturali più rilevanti delle situazioni di vita quotidiana, così come con quelli relativi al proprio settore, che si tradurranno nell'adeguamento del proprio comportamento a tali situazioni e nella comprensione o nell'uso appropriato del lessico e delle espressioni funzionali

09

Riconoscere e utilizzare le forme più comuni di relazioni e cortesie a livello sociale, all'interno di un registro standard e formale

07

Descrivere in termini semplici aspetti del proprio background e del proprio ambiente, nonché questioni relative alle esigenze immediate sul lavoro

10

Esprimersi in modo chiaro ed educato, in un registro formale o informale, appropriato alla situazione e alle persone coinvolte, nei contesti identificati nel programma



11

Comprendere i comportamenti e i valori diversi dai propri, alla base delle questioni socio-culturali più ovvie e quotidiane

12

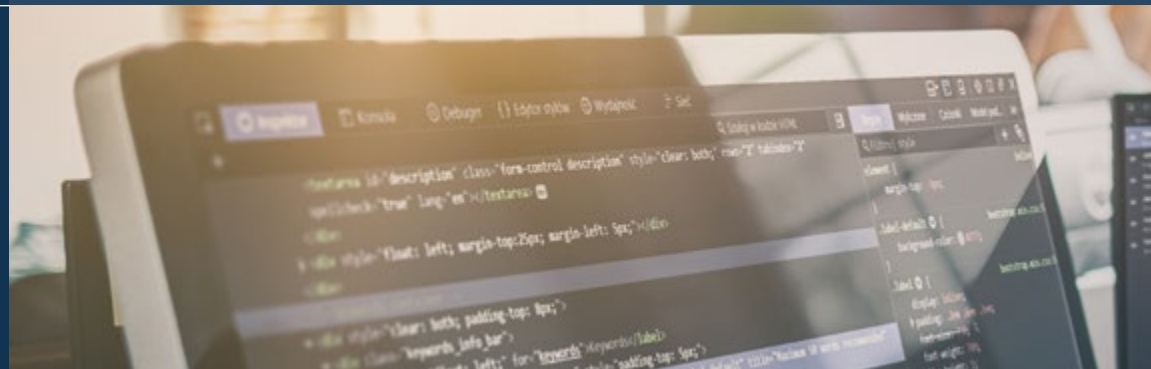
Seguire, anche se con un certo sforzo, il ritmo delle discussioni, dei discorsi, delle riunioni di lavoro e intervenire, anche se si devono corroborare le informazioni

13

Interagire con persone madrelingua senza divertirle o infastidirle involontariamente

14

Esprimersi in modo appropriato in varie situazioni, come definito nel programma di studi, ed evitare gravi errori di espressione



15

Identificare e cogliere l'intento comunicativo, le idee principali e il significato complessivo di messaggi orali su argomenti del programma, enunciati in situazioni di comunicazione diretta in contesti lavorativi e interpersonali, quando il discorso è chiaro e standard con possibili ripetizioni o chiarimenti

16

Comprendere il significato generale o confermare dettagli prevedibili in messaggi che trattano argomenti di interesse personale o professionale, trasmessi in buone condizioni acustiche, a bassa velocità, con chiarezza e con eventuali ripetizioni, purché rientrino nel proprio campo di competenza

18

Utilizzare un repertorio linguistico di base, con un buon controllo grammaticale e lessicale, con pause, riformulazioni, gesti e uso di supporti grafici nelle presentazioni orali

19

Partecipare, reagire e cooperare in modo indipendente e appropriato in conversazioni relative alle situazioni comunicative più comuni previste dal programma di studi

17

Fare interventi comprensibili, appropriati e coerenti, in relazione alle esigenze comunicative immediate previste dal programma

20

Enunciare testi orali chiari su una varietà di argomenti descritti nel programma di studi ed essere in grado di affrontare la maggior parte delle situazioni che si presentano sul posto di lavoro in cui si parla inglese



06

Struttura e contenuti

Questo programma didattico è composto da 10 moduli, ciascuno con 10 argomenti, e offre i migliori contenuti per l'apprendimento dell'inglese per il business, in modo che gli studenti che seguano il corso possano ampliare il raggio d'azione delle loro aziende. Nel corso del programma, gli studenti saranno in grado di apprendere il vocabolario di base della comunicazione nel mondo degli affari, in particolare in ambiti quali colloqui di lavoro, presentazioni orali pubbliche o relazioni scritte.



“

*Sei ambizioso e non ti accontenti di nulla:
questo Executive Master è ciò che ti serve
per specializzarti in inglese per il business”*

Piano di studi

L'inglese è una lingua importante in molti settori professionali. Tuttavia, nel mondo degli affari è più che fondamentale: è essenziale, soprattutto per le aziende che cercano di espandere il proprio mercato o il proprio raggio d'azione a livello finanziario. Per questo motivo, è necessario che i manager e gli imprenditori di successo si specializzino in inglese commerciale.

Questo Executive Master in English for Business offre ai suoi studenti tutto ciò di cui hanno bisogno per essere in grado di stabilire comunicazioni di ogni tipo, attraverso diversi canali, con colleghi o manager di altre aree geografiche e linguistiche, aumentando così le possibilità di espansione delle loro aziende.

Questo programma si compone di 10 moduli, suddivisi in 10 argomenti ciascuno, grazie ai quali gli studenti apprenderanno il vocabolario e gli strumenti per affrontare temi quali presentazioni formali, colloqui di lavoro, presentazioni orali in pubblico, relazioni scritte, licenziamenti, networking e diverse risoluzioni e incidenti legati alla comunicazione interdipartimentale nelle aziende.

I professionisti che portino a termine il corso riceveranno quindi una preparazione completa ed esaustiva in questa materia, essendo in grado di comunicare adeguatamente a più livelli con diversi tipi di persone nel mondo degli affari.

Questo Executive Master ha una durata di 12 mesi ed è suddiviso in 10 moduli:

- Modulo 1.** Presentazione personale e competenze
- Modulo 2.** Colloqui di lavoro, preparazione accademica ed esperienza lavorativa
- Modulo 3.** Inglese giuridico
- Modulo 4.** Descrizione del posto e dell'ambiente di lavoro
- Modulo 5.** Tecniche di scrittura in un linguaggio formale
- Modulo 6.** Formalità e forme di espressione di persona, al telefono e online
- Modulo 7.** Tecniche di presentazione aziendale
- Modulo 8.** Inglese commerciale
- Modulo 9.** *Networking*, social network e comunicazione interculturale
- Modulo 10.** Risoluzione degli incidenti e comunicazione interdipartimentale



Dove, quando e come si impartisce?

TECH offre la possibilità di svolgere questo Executive Master in English for Business completamente online. Durante i 12 mesi della specializzazione, lo studente potrà accedere a tutti i contenuti di questo programma in qualsiasi momento, il che gli consente di autogestire il suo tempo di studio.

*Un'esperienza educativa
unica, chiave e decisiva
per potenziare la crescita
professionale e dare una
svolta definitiva.*

Modulo 1. Presentazione personale e competenze

1.1. Introduzione generale	1.2. Punti di forza personali	1.3. Punti deboli e aree di miglioramento	1.4. Tempo libero e hobby
1.5. Gusti e cose sgradevoli	1.6. Routine personale	1.7. Routine di lavoro	1.8. Competenze utili per il posto di lavoro
1.9. Introduzione alla descrizione di progetti futuri	1.10. Formalità nell'iniziare una conversazione		

Modulo 2. Colloqui di lavoro, preparazione accademica ed esperienza lavorativa

2.1. Il curriculum in inglese e la preparazione della <i>cover letter</i>	2.2. Istruzione secondaria e superiore	2.3. Formalità nel colloquio	2.4. Conversazione generale con l'intervistatore
2.5. Introduzione alla descrizione del posto di lavoro	2.6. Compiti e vocabolario relativi al posto di lavoro	2.7. Competenze relative al posto di lavoro	2.8. Preferenze accademiche e lavorative
2.9. Parlare chiaramente dell'esperienza lavorativa	2.10. Parlare chiaramente dell'esperienza personale		

Modulo 3. Inglese giuridico

3.1. Informazioni generali sul reclutamento e sul dipartimento Risorse Umane	3.2. Informazioni generali sul diritto societario	3.3. Terminologia legale semplice nella vendita di beni e servizi	3.4. Terminologia semplice della proprietà intellettuale
3.5. Informazioni generali sulla concorrenza	3.6. Introduzione al diritto commerciale transnazionale	3.7. Informazioni generali su accordi, standard e cause legali	3.8. Inosservanza di regole e leggi. Sanzioni
3.9. Terminologia aziendale generale	3.10. Richiesta semplice di licenze e autorizzazioni		

Modulo 4. Descrizione del posto e dell'ambiente di lavoro

4.1. Iniziare un nuovo lavoro: inserimento in un posto di lavoro interculturale	4.2. Saluti e congedi formali	4.3. Compiti semplici nel nuovo posto di lavoro	4.4. Periodo di prova e training
4.5. Descrizioni semplici degli obblighi e dei doveri sul lavoro	4.6. Descrivere fisicamente il posto di lavoro	4.7. Come parafrasare idee semplici?	4.8. Introduzione all'ambiente di lavoro e fattori socio-ambientali
4.9. Nozioni generali di collaborazione e lavoro di squadra	4.10. Gestione degli errori e tolleranza alla frustrazione		

Modulo 5. Tecniche di scrittura in un linguaggio formale

5.1. Mail formali semplici	5.2. Informazioni generali sulle richieste di preventivo	5.3. Elaborazione semplice del budget	5.4. Fissare, modificare e cancellare appuntamenti per posta elettronica o per telefono
5.5. Produrre semplici descrizioni di un prodotto o di un servizio	5.6. Invio di informazioni su un prodotto o servizio	5.7. Pratiche scritte su consegna o restituzione	5.8. Stesura semplice di lettere formali di reclamo e lamentele
5.9. Risposte ai reclami formali	5.10. Informazioni generali sul reporting		

Modulo 6. Formalità e forme di espressione di persona, al telefono e online

6.1. Differenze di registro in un semplice contatto diretto	6.2. Differenze di registro in un contatto telefonico	6.3. Vocabolario telefonico semplice	6.4. <i>Phrasal verbs</i> al telefono
6.5. Differenze di registro in un semplice contatto online	6.6. Vocabolario in un contatto online semplice	6.7. <i>Phrasal verbs</i> online	6.8. Rispondere a semplici reclami in contatto diretto
6.9. Rispondere a semplici reclami per telefono	6.10. Rispondere a semplici reclami online		

Modulo 7. Tecniche di presentazione aziendale

7.1. Risorse per semplici presentazioni aziendali	7.2. <i>Phrasal Verbs</i> per semplici presentazioni aziendali	7.3. Vocabolario semplice nelle presentazioni aziendali	7.4. I numeri nelle presentazioni aziendali
7.5. Analisi e descrizione di grafici semplici	7.6. Analisi e descrizione di relazioni semplici	7.7. Semplice analisi e descrizione di beni e servizi	7.8. <i>L'engagement</i> aziendale
7.9. Semplici strategie di comunicazione con il pubblico	7.10. Introduzione alla comunicazione non verbale		

Modulo 8. Inglese commerciale

8.1. Nozioni generali sulle modalità di lavoro	8.2. Produzione e tipi di servizi	8.3. Informazioni generali sul successo aziendale	8.4. Informazioni generali sulla motivazione e sui valori imprenditoriali
8.5. L'importanza della soddisfazione sul lavoro	8.6. Panoramica della cultura aziendale sui social network	8.7. Produzione, distribuzione e Marketing	8.8. <i>Crowdfunding</i>
8.9. Capo vs. Leader	8.10. Leadership nel XXI secolo		

Modulo 9. *Networking*, social network e comunicazione interculturale

9.1. Cameratismo e contatti al di fuori dell'orario di lavoro	9.2. Lavorare con team multiculturali	9.3. Generalità sulle differenze comunicative a seconda delle regioni linguistiche	9.4. Campagne pubblicitarie aziendali sui social network
9.5. Analisi di semplici post aziendali sui social network	9.6. Barriere della comunicazione interculturale	9.7. Utilizzo dei social network per promuovere beni e servizi	9.8. Un buon ambiente di lavoro
9.9. Semplici problemi nell'ambiente di lavoro	9.10. Regole aziendali generali e semplici in relazione a questioni interpersonali		

Modulo 10. Risoluzione degli incidenti e comunicazione interdipartimentale

10.1. Panoramica dei reparti e delle posizioni in azienda	10.2. Responsabilità e compiti semplici dei dipartimenti e delle posizioni	10.3. Gerarchie in ambito lavorativo	10.4. Tipi di incidenti e reclami semplici
10.5. Affrontare e risolvere semplici incidenti e reclami	10.6. La comunicazione unilaterale in ambito aziendale	10.7. La comunicazione bilaterale in ambito aziendale	10.8. Dimissioni volontarie e richieste di congedo
10.9. Congedo medico e di maternità/paternità	10.10. Procedure di richiamo e licenziamento		



Il programma definitivo per poter padroneggiare l'inglese commerciale è questo"

07

Metodologia

Questo programma ti offre un modo differente di imparare. La nostra metodologia si sviluppa in una modalità di apprendimento ciclico: *il Relearning*.

Questo sistema di insegnamento viene applicato nelle più prestigiose facoltà di medicina del mondo ed è considerato uno dei più efficaci da importanti pubblicazioni come il *New England Journal of Medicine*.





“

Scopri il Relearning, un sistema che abbandona l'apprendimento lineare convenzionale, per guidarti attraverso dei sistemi di insegnamento ciclici: una modalità di apprendimento che ha dimostrato la sua enorme efficacia, soprattutto nelle materie che richiedono la memorizzazione”

La Business School di TECH utilizza il Caso di Studio per contestualizzare tutti i contenuti

Il nostro programma offre un metodo rivoluzionario per sviluppare le abilità e le conoscenze. Il nostro obiettivo è quello di rafforzare le competenze in un contesto mutevole, competitivo e altamente esigente.

“

Con TECH potrai sperimentare un modo di imparare che sta scuotendo le fondamenta delle università tradizionali in tutto il mondo”



Il nostro programma ti prepara ad affrontare sfide in ambienti incerti e a raggiungere il successo nel tuo business.



Il nostro programma ti prepara ad affrontare nuove sfide in ambienti incerti e a raggiungere il successo nella tua carriera.

Un metodo di apprendimento innovativo e differente

Questo programma di TECH consiste in un insegnamento intensivo, creato ex novo, che propone le sfide e le decisioni più impegnative in questo campo, sia a livello nazionale che internazionale. Grazie a questa metodologia, la crescita personale e professionale viene potenziata, effettuando un passo decisivo verso il successo. Il metodo casistico, la tecnica che sta alla base di questi contenuti, garantisce il rispetto della realtà economica, sociale e aziendale più attuali.

“

Imparerai, attraverso attività collaborative e casi reali, la risoluzione di situazioni complesse in ambienti aziendali reali”

Il metodo casistico è stato il sistema di apprendimento più usato nelle migliori business school del mondo da quando esistono. Sviluppato nel 1912 affinché gli studenti di Diritto non imparassero la legge solo sulla base del contenuto teorico, il metodo casistico consisteva nel presentare loro situazioni reali e complesse per prendere decisioni informate e giudizi di valore su come risolverle. Nel 1924 fu stabilito come metodo di insegnamento standard ad Harvard.

Cosa dovrebbe fare un professionista per affrontare una determinata situazione? Questa è la domanda con cui ci confrontiamo nel metodo casistico, un metodo di apprendimento orientato all'azione. Durante il programma, gli studenti si confronteranno con diversi casi di vita reale. Dovranno integrare tutte le loro conoscenze, effettuare ricerche, argomentare e difendere le proprie idee e decisioni.

Metodologia Relearning

TECH coniuga efficacemente la metodologia del Caso di Studio con un sistema di apprendimento 100% online basato sulla ripetizione, che combina diversi elementi didattici in ogni lezione.

Potenziamo il Caso di Studio con il miglior metodo di insegnamento 100% online: il Relearning.

Il nostro sistema online ti permetterà di organizzare il tuo tempo e il tuo ritmo di apprendimento, adattandolo ai tuoi impegni. Sarai in grado di accedere ai contenuti da qualsiasi dispositivo fisso o mobile con una connessione internet.

In TECH imparerai con una metodologia all'avanguardia progettata per formare i manager del futuro. Questo metodo, all'avanguardia della pedagogia mondiale, si chiama Relearning.

La nostra scuola di business è l'unica autorizzata a utilizzare questo metodo di successo. Nel 2019, siamo riusciti a migliorare il livello di soddisfazione generale dei nostri studenti (qualità dell'insegnamento, qualità dei materiali, struttura del corso, obiettivi...) rispetto agli indicatori della migliore università online.





Nel nostro programma, l'apprendimento non è un processo lineare, ma avviene in una spirale (impariamo, disimpariamo, dimentichiamo e re-impariamo). Di conseguenza, combiniamo ciascuno di questi elementi in modo concentrico. Con questa metodologia abbiamo formato oltre 650.000 laureati con un successo senza precedenti, in ambiti molto diversi come la biochimica, la genetica, la chirurgia, il diritto internazionale, le competenze manageriali, le scienze sportive, la filosofia, il diritto, l'ingegneria, il giornalismo, la storia, i mercati e gli strumenti finanziari. Tutto questo in un ambiente molto esigente, con un corpo di studenti universitari con un alto profilo socio-economico e un'età media di 43,5 anni.

Il Relearning ti permetterà di apprendere con meno sforzo e più performance, impegnandoti maggiormente nella tua specializzazione, sviluppando uno spirito critico, difendendo gli argomenti e contrastando le opinioni: un'equazione che punta direttamente al successo.

Dalle ultime evidenze scientifiche nel campo delle neuroscienze, non solo sappiamo come organizzare le informazioni, le idee, le immagini e i ricordi, ma sappiamo che il luogo e il contesto in cui abbiamo imparato qualcosa è fondamentale per la nostra capacità di ricordarlo e immagazzinarlo nell'ippocampo, per conservarlo nella nostra memoria a lungo termine.

In questo modo, e in quello che si chiama Neurocognitive Context-dependent E-learning, i diversi elementi del nostro programma sono collegati al contesto in cui il partecipante sviluppa la sua pratica professionale.

Questo programma offre i migliori materiali didattici, preparati appositamente per i professionisti:



Materiali di studio

Tutti i contenuti didattici sono creati appositamente per il corso dagli specialisti che lo impartiranno, per fare in modo che lo sviluppo didattico sia davvero specifico e concreto.

Questi contenuti sono poi applicati al formato audiovisivo che supporterà la modalità di lavoro online di TECH. Tutto questo, con le ultime tecniche che offrono componenti di alta qualità in ognuno dei materiali che vengono messi a disposizione dello studente.



Master class

Esistono evidenze scientifiche sull'utilità dell'osservazione di esperti terzi.

Imparare da un esperto rafforza la conoscenza e la memoria, costruisce la fiducia nelle nostre future decisioni difficili.



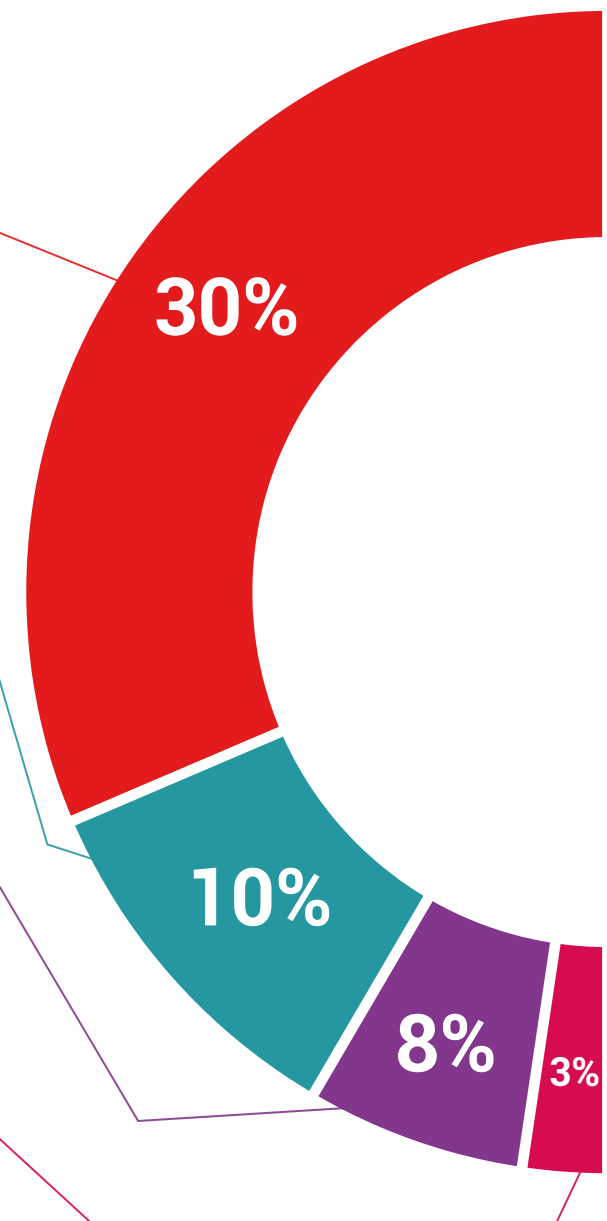
Stage di competenze manageriali

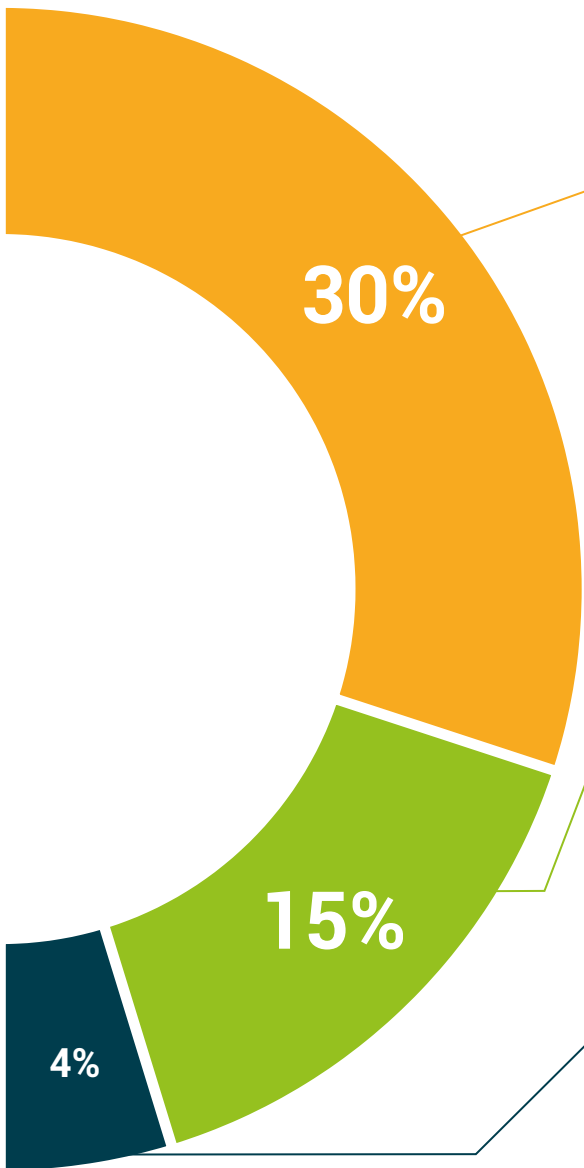
Svolgerai attività per sviluppare competenze manageriali specifiche in ogni area tematica. Pratiche e dinamiche per acquisire e sviluppare le competenze e le abilità che un senior manager deve sviluppare nel quadro della globalizzazione in cui viviamo.



Letture complementari

Articoli recenti, documenti di consenso e linee guida internazionali, tra gli altri. Nella biblioteca virtuale di TECH potrai accedere a tutto il materiale necessario per completare la tua specializzazione.





Casi di Studio

Completerai una selezione dei migliori casi di studio scelti appositamente per questo corso. Casi presentati, analizzati e tutorati dai migliori specialisti in senior management del panorama internazionale.



Riepiloghi interattivi

Il team di TECH presenta i contenuti in modo accattivante e dinamico in pillole multimediali che includono audio, video, immagini, diagrammi e mappe concettuali per consolidare la conoscenza.

Questo esclusivo sistema di specializzazione per la presentazione di contenuti multimediali è stato premiato da Microsoft come "Caso di successo in Europa".



Testing & Retesting

Valutiamo e rivalutiamo periodicamente le tue conoscenze durante tutto il programma con attività ed esercizi di valutazione e autovalutazione, affinché tu possa verificare come raggiungi progressivamente i tuoi obiettivi.



08

Profilo dei nostri studenti

Gli studenti di questo Executive Master provengono da diverse aree del mondo degli affari, ma hanno tutti obiettivi simili: raggiungere una padronanza dell'inglese che permetta loro di ampliare il raggio d'azione delle loro aziende, in modo che l'uso della lingua consenta di accedere a più mercati, di creare interessanti reti di contatti e di incontrare potenziali nuovi dipendenti provenienti da altre regioni geografiche dove l'inglese è uno strumento fondamentale di comunicazione.





“

Gli studenti di TECH fanno passi da gigante nella loro carriera: unisciti a noi e lo noterai tu stesso”

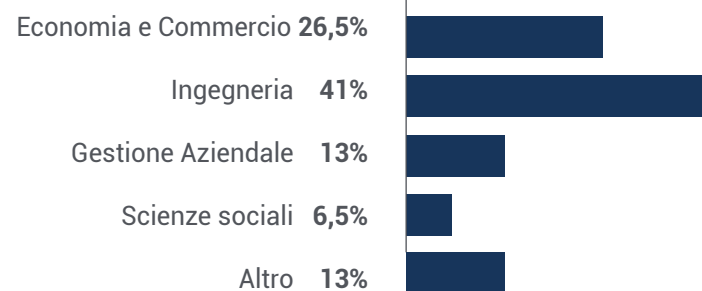
Età media

Da **35** a **45** anni

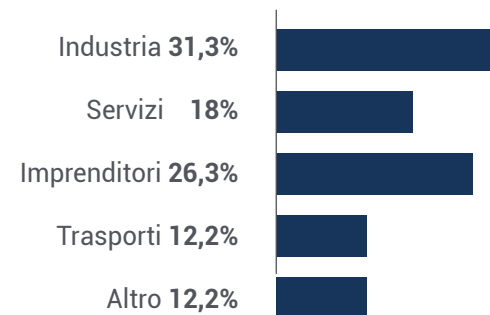
Anni di esperienza



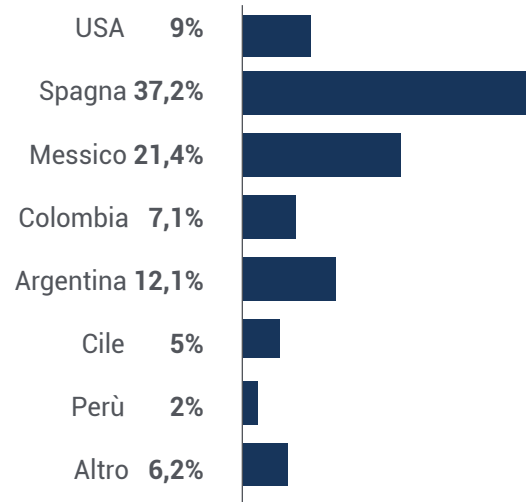
Educazione



Profilo accademico



Distribuzione geografica



Gonzalo Santamarta

Imprenditore

"Il portafoglio clienti della mia azienda è cresciuto rapidamente da quando ho terminato il Executive Master. La padronanza dell'inglese applicato all'ambiente commerciale è essenziale per un'azienda. Inoltre, i metodi di insegnamento di TECH consentono agli studenti di coniugare la loro vita professionale con gli studi. Raccomando questa qualifica al 100%"

09

Impatto sulla tua carriera

I manager e i professionisti che desiderano trasformare la propria carriera concentrandosi sul mondo anglofono trarranno beneficio da questa qualifica, che offre tutti gli strumenti necessari ad avere successo nel mondo degli affari in inglese. Questa specializzazione è quindi la risposta a tutti coloro che non sanno come espandere la propria attività a livello internazionale o non hanno le competenze linguistiche necessarie per farlo. Questo programma è una rivoluzione per i suoi studenti.



“

*L'inglese è fondamentale
negli affari internazionali: dai
una svolta alla tua carriera”*

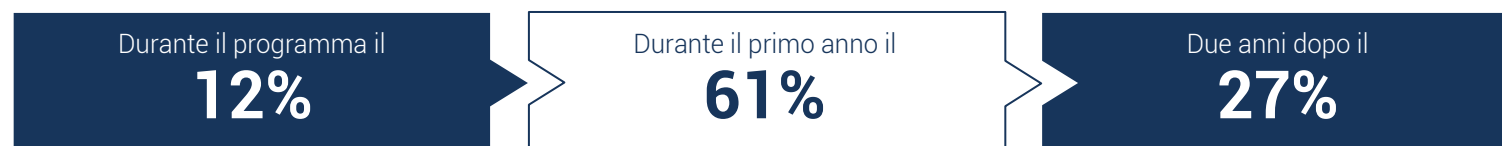
Sei pronto a dare una svolta? Un eccellente miglioramento professionale ti aspetta

Il Executive Master in English for Business di TECH è un programma intensivo che prepara i suoi studenti ad affrontare sfide e decisioni nell'ambito aziendale e imprenditoriale. Il suo obiettivo principale è quello di promuovere la tua crescita personale e professionale. Aiutare a raggiungere il successo.

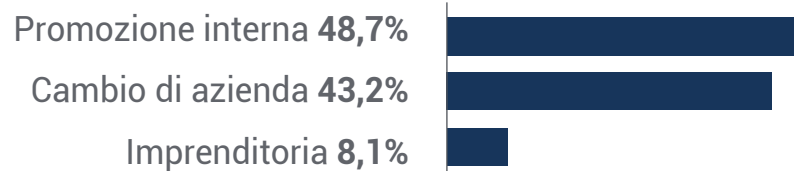
Non aspettate oltre: qui troverai il cambiamento che stavi cercando.

La padronanza dell'inglese per gli affari sarà decisiva per la tua carriera.

Momento del cambiamento



Tipo di cambiamento



Miglioramento salariale

La realizzazione di questo programma prevede per i nostri studenti un incremento salariale superiore al **23,65%**



10

Benefici per la tua azienda

Le aziende i cui dipendenti hanno studiato questo Executive Master in English for Business otterranno un miglioramento sostanziale del loro business internazionale grazie alle nuove competenze acquisite. Le aziende potranno così ampliare il proprio raggio d'azione, ottenendo nuove opportunità commerciali, nuovi contatti e nuove opportunità di business. Questa qualifica è quindi la risposta per tutti coloro che vogliono valorizzare il ruolo internazionale della propria azienda nel mondo degli affari e delle vendite.





“

*L'espansione della tua azienda
avverrà grazie alla padronanza
dell'inglese applicato al business”*

Sviluppare e trattenere il talento nelle aziende è il miglior investimento a lungo termine.

01

Crescita del talento e del capitale intellettuale

Il professionista introdurrà nell'azienda nuovi concetti, strategie e prospettive che possono dar vita a cambiamenti significativi nell'organizzazione.

02

Trattenere i manager ad alto potenziale ed evitare la fuga di cervelli

Questo programma rafforza il legame tra l'azienda e il professionista e gli apre nuove vie di crescita professionale all'interno della stessa.

03

Creare agenti di cambiamento

Sarai in grado di prendere decisioni in tempi di incertezza e di crisi, aiutando l'organizzazione a superare gli ostacoli.

04

Incremento delle possibilità di espansione internazionale

Grazie a questo programma, l'azienda entrerà in contatto con i principali mercati dell'economia mondiale.



05

Sviluppo di progetti propri

Il professionista può lavorare su un progetto esistente o svilupparne di nuovi nell'ambito di R&S o del Business Development della sua azienda.

06

Aumento della competitività

Questo Executive Master fornirà ai rispettivi professionisti le competenze per affrontare nuove sfide e portare avanti l'organizzazione.

11 Titolo

Il Executive Master in English for Business garantisce, oltre alla preparazione più rigorosa e aggiornata, il conseguimento di una qualifica di Executive Master rilasciata da TECH Università Tecnologica.



“

Porta a termine questo programma e ricevi la tua qualifica universitaria senza spostamenti o fastidiose formalità”

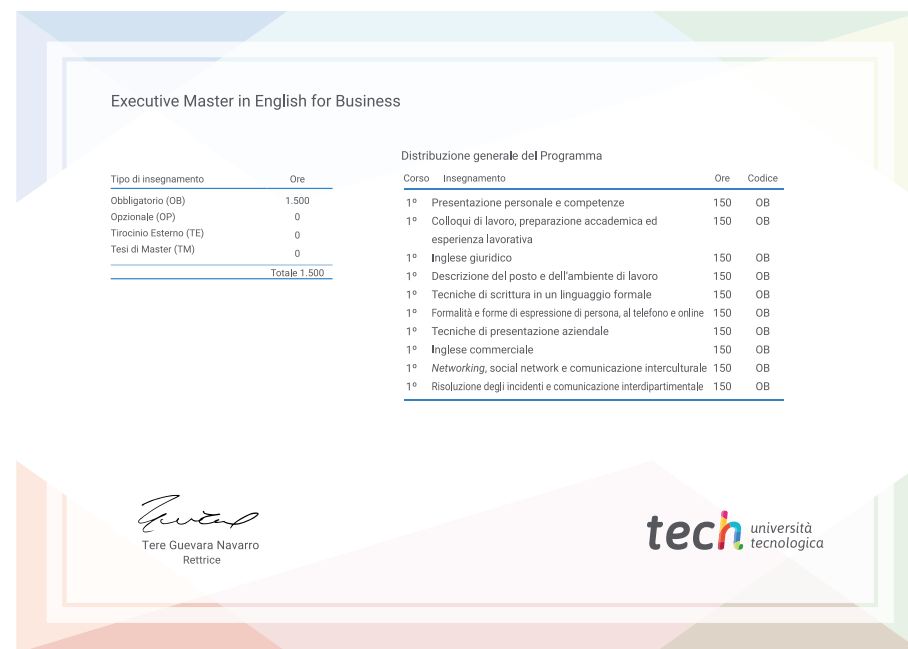
Questo **Executive Master in English for Business** possiede il programma più completo e aggiornato del mercato.

Dopo aver superato la valutazione, lo studente riceverà mediante lettera certificata* con ricevuta di ritorno, la sua corrispondente qualifica di **Executive Master** rilasciata da **TECH Università Tecnologica**.

Il titolo rilasciato da **TECH Università Tecnologica** esprime la qualifica ottenuta nel e riunisce tutti i requisiti comunemente richiesti da borse di lavoro, concorsi e commissioni di valutazione di carriere professionali.

Titolo: **Executive Master in English for Business**

Ore Ufficiali: **1.500 o.**



*Apostille dell'Aia. Se lo studente dovesse richiedere che il suo diploma cartaceo sia provvisto di Apostille dell'Aia, TECH EDUCATION effettuerà le gestioni opportune per ottenerla pagando un costo aggiuntivo.



Executive Master English for Business

- » Modalità: online
- » Durata: 12 mesi
- » Titolo: TECH Università Tecnologica
- » Dedizione: 16 ore/settimana
- » Orario: a scelta
- » Esami: online

Executive Master English for Business

