

Tirocinio

Organizzazione di Eventi



tech



tech

Tirocinio
Organizzazione di Eventi

Indice

01

Introduzione

pag. 4

02

Perché svolgere questo
Tirocinio?

pag. 6

03

Obiettivi

pag. 8

04

Pianificazione
del programma

pag. 10

05

Dove posso svolgere il
Tirocinio?

pag. 12

06

Condizioni generali

pag. 16

07

Titolo

pag. 18

01 Introduzione

Le nuove tecnologie hanno trasformato l'organizzazione di eventi rendendo possibile il loro svolgimento in contesti virtuali. Un cambiamento che non richiede solo di un adattamento da parte degli organizzatori, ma anche la conoscenza degli strumenti necessari. Nonostante perdurino e siano rilevanti gli eventi in presenza, si fondono sempre di più con la tecnologia per offrire eventi ibridi di ultima generazione. Con questo Tirocinio l'alunno potrà conoscere le ultime tendenze dell'industria in un'azienda del settore, con il supporto di professionisti di vasta esperienza. L'alunno si unirà a un'equipe di specialisti nell'Organizzazione di Eventi, grazie alla quale potrà aggiornarsi sulle novità in questo ambito e potrà inserirle nel suo lavoro quotidiano in modo efficiente.



Inserire nella tua pratica quotidiana gli sviluppi in Organizzazione di Eventi presenziali e virtuali non è mai stato così facile. Approfitta di questa opportunità e svolgi un tirocinio unico e peculiare”





Il nuovo scenario richiede all'organizzatore di eventi la conoscenza di tutte le aree coinvolte per lo sviluppo: marketing, logistica, comunicazione, pianificazione e finanza. Questi eventi virtuali sono resi possibili grazie alla comparsa delle nuove tecnologie e ambienti virtuali che consentono di gestire eventi esclusivamente online o combinare un sistema ibrido che consenta la presenza di entrambi i pubblici. I professionisti di questo ambito devono conoscere tutti i dettagli e i procedimenti che riguardano il settore, con lo scopo di sviluppare gli eventi più prestigiosi e moderni del mercato.

Nel corso di 3 settimane intensive, lo specialista si inserirà in un'equipe multidisciplinare di massimo livello, con la quale lavorerà attivamente nella gestione dei diversi eventi che si realizzeranno durante il suo tirocinio. Avrà l'opportunità di aggiornarsi sulle strategie organizzative più efficaci e imparerà ad utilizzarle al fine di ottenere i risultati desiderati. Lo sviluppo delle sue competenze comunicative e professionali gli consentirà di elevare abilità al massimo livello e di aumentare la sua qualità umana ed empatica. Un compito per niente semplice, ma che consentirà all'alunno di raggiungere la sua meta professionale.

Sarà accompagnato da un tutor per tutta la durata del tirocinio, che gli fornirà il supporto necessario per garantire il soddisfacimento dei requisiti con cui è stato progettato questo tirocinio. Il professionista aggiornerà le sue abilità e competenze, assicurandosi di essere pronto ad affrontare qualsiasi sfida gli si presenti nella sua pratica quotidiana di organizzatore di eventi.

02

Perché svolgere questo Tirocinio?

L'organizzazione di eventi è una disciplina che richiede un'ampia gamma di conoscenze, in cui sono coinvolti diversi settori, come la Comunicazione, il Marketing e la Logistica. Le nuove tecnologie hanno portato con sé notevoli cambiamenti in questo ambito, tanto da oltrepassare a volte gli eventi presenziali per focalizzarsi su quelli virtuali. Lo specialista incaricato di svolgere questo lavoro, ha bisogno di strumenti di ultima generazione per realizzare eventi efficaci e di qualità. Con lo scopo di avvicinare il professionista ai procedimenti più moderni del mercato, TECH ha elaborato questo tirocinio unico e dirompente, nel quale l'organizzatore di eventi si addentrerà in un contesto aziendale reale per mettere in pratica le tecniche più recenti. Nel corso di 3 settimane intensive, sarà affiancato da un'equipe multidisciplinare dal quale apprenderà le recenti risorse e il modo di applicarle alla pratica quotidiana. Si tratta di un'opportunità unica che offre allo specialista un apprendimento reale adattato alle sue necessità.



Inserisciti in un contesto aziendale reale e approfondisci le recenti novità del settore grazie ai migliori organizzatori di eventi del momento”

1. Aggiornare le proprie conoscenze sulla base delle più recenti tecnologie disponibili

Il settore dell'organizzazione di eventi si è evoluto negli ultimi anni grazie alla comparsa delle nuove tecnologie. Dai tradizionali eventi presenziali, si è passati a sistemi virtuali o ibridi con lo scopo di adattarsi ai mutamenti della società. Lo specialista deve conoscere i recenti procedimenti e le tecniche più aggiornate nella pianificazione e realizzazione di qualsiasi tipo di evento. Affinché lo specialista sia al passo con i metodi più innovativi, TECH offre questo Tirocinio, un'opportunità per far addentrare l'organizzatore di eventi in un contesto aziendale unico e all'avanguardia.

2. Approfondire nuove competenze dall'esperienza dei migliori specialisti

Per tutta la durata del tirocinio, un'equipe di esperti del settore accompagnerà lo specialista, garantendogli l'aggiornamento delle sue abilità e competenze. Sarà inoltre guidato e consigliato da un tutor durante le fasi di realizzazione di un evento. L'alunno si preparerà a inserire nella sua pratica quotidiana i processi più efficaci nell'Organizzazione di Eventi.

3. Entrare in ambienti di prim'ordine

Tutte le sedi disponibili per svolgere il Tirocinio sono state selezionate con cura da TECH. Allo specialista viene garantito l'accesso a un'azienda di prestigio in questo ambito, che gli consentirà di scoprire la quotidianità di un lavoro esigente e rigoroso. Un'opportunità unica che gli consentirà di applicare le ultime novità nella sua metodologia di lavoro.



4. Mettere in pratica ciò che si è appreso fin dall'inizio

Questo nuovo modello di apprendimento 100% pratico mira a distaccarsi dai programmi pedagogici tradizionali esistenti sul mercato. Il suo scopo è di far conciliare la vita personale e professionale dello specialista con l'apprendimento. Questo Tirocinio non consente solo di aggiornarsi sugli ultimi procedimenti in questo campo, ma anche di metterli in pratica durante le 3 settimane intensive di pratica professionale.

5. Ampliare le frontiere della conoscenza

TECH offre la possibilità di svolgere questo Tirocinio in strutture sia nazionali che internazionali. Il professionista può espandere le sue frontiere e acquisire conoscenze grazie ai migliori esperti del settore, che esercitano in compagnie di prima categoria in diverse parti del mondo.

“ Avrai l'opportunità di svolgere il tirocinio all'interno di un centro a tua scelta”

03 Obiettivi

L'obiettivo di questo tirocinio è far sì che l'alunno sia in grado di organizzare un evento dall'inizio alla fine, utilizzando gli elementi e gli strumenti necessari per la sua realizzazione, in base al tipo di evento. È un'opportunità per il professionista che desidera specializzarsi in un'industria che muove grandi somme di denaro durante tutto l'anno e in qualsiasi parte del mondo.



Obiettivi generali

- Padroneggiare i recenti procedimenti nell'Organizzazione di Eventi, facendo particolare attenzione agli ambienti virtuali e all'uso della tecnologia
- Inserire nella pratica quotidiana i metodi e le tecniche più efficaci per garantire eventi di prima categoria
- Analizzare la gestione di ciascun processo necessario a realizzare un evento e approfondire le diverse casistiche che possono verificarsi a seconda della tipologia di evento





Obiettivi specifici

- ♦ Analizzare la gestione di un evento digitale e la sua importanza: la scaletta e i *Timings*
- ♦ Comprendere l'importanza di dare notorietà allo sponsor e, allo stesso tempo, generare sinergie con l'evento
- ♦ Gestione HR come fattore indispensabile per lo sviluppo dell'evento
- ♦ Comprendere e applicare il Benchmarking
- ♦ Implementare gli Obiettivi di Sviluppo Sostenibile negli eventi
- ♦ Sviluppare il Cash Flow e la sua importanza nelle decisioni, negli investimenti e negli ammortamenti
- ♦ Applicare un'analisi SWOT della destinazione e della sede dell'evento per prendere decisioni
- ♦ Approfondire come organizzare gli spazi, quali priorità e quali tipi di format utilizzare
- ♦ Pianificare eventi nel contesto dell'economia dell'esperienza, della co-creazione, del Design Thinking e del Marketing
- ♦ Conoscere l'importanza dei *Convention Bureaus* e la co-creazione con essi

“

Progetta eventi in differenti spazi e contesti, grazie all'esperienza dei professionisti che ti affiancheranno in questo tirocinio”

04

Pianificazione del programma

Il Tirocinio di questo programma in Organizzazione di Eventi è costituito da 120 ore, suddivise in 3 settimane di durata, in cui l'alunno si inserirà in un'azienda specializzata nell'organizzazione di eventi e che dispone di un personale altamente qualificato e con esperienza nell'industria.

L'alunno svolgerà questo tirocinio in un'azienda di prestigio, dal lunedì al venerdì, per 8 ore consecutive al giorno di insegnamento, affinché acquisisca le competenze che gli consentano di avanzare nel suo ambito professionale, di lavorare in un'azienda di eventi oppure di sviluppare il suo proprio business.

Questa specializzazione pratica propone attività finalizzate allo sviluppo e al perfezionamento delle competenze necessarie per l'organizzazione di eventi, che richiedono un elevato livello di qualifica e che sono orientate alla specializzazione per l'esercizio dell'attività in un ambiente sicuro.

Un'opportunità unica per apprendere lavorando in un settore che è costantemente alla ricerca di innovazioni per attrarre il pubblico, creare ambienti commerciali di successo e incontri interpersonali che arricchiscono tutti i partecipanti. Il tirocinio presenziale all'interno dell'azienda consentirà al professionista di completare un numero minimo di attività pratiche che prevedano l'organizzazione di eventi in diversi ambienti, come congressi, convegni, manifestazioni, sviluppando i rigorosi criteri di pianificazione utilizzati per realizzare un evento professionale dall'inizio alla fine.

Il tirocinio prevede la partecipazione attiva dello studente che svolgerà le attività e le procedure di ogni area di competenza (imparare a imparare e imparare a fare), con l'accompagnamento e la guida del personale docente e degli altri compagni di corso che facilitano il lavoro di squadra e l'integrazione multidisciplinare come competenze trasversali per l'organizzazione di eventi (imparare a essere e imparare a relazionarsi).



Specializzati grazie a un corso innovativo e a professionisti che ti aiuteranno a crescere professionalmente"

Le procedure descritte di seguito costituiranno la base della parte pratica del corso e la loro attuazione sarà soggetta alla disponibilità e al carico di lavoro dell'azienda stessa; le attività proposte sono le seguenti:

Modulo	Attività Pratica
Disegno e Pianificazione di eventi	Padroneggiare i diversi tipi di eventi, approfondendo gli ambienti dei congressi e dei convegni
	Sviluppare attività in eventi culturali, musicali sociali o sportivi
	Gestire un progetto di Organizzazione di Evento, realizzando tutte le fasi dalla ricerca dello spazio al calcolo dei risultati
	Esaminare attraverso il Design Thinking la migliore strategia da seguire nella creazione di un evento
	Creare la segnaletica adeguata a seconda dell'evento
	Decidere le opzioni di trasporto e i luoghi più adeguati a seconda dell'evento che si organizza
	Esaminare le possibilità di alloggio, trasporto e attività presso la meta come parte dell'organizzazione dell'evento
	Scegliere una meta in base alla sua gastronomia, architettura, arte e centri congressuali
Tecniche applicate alla Gestione delle Finanze	Gestire i budget dell'evento, con le sue relative voci di entrata e uscita
	Elaborare un piano di contingenza per possibili inconvenienti durante l'organizzazione dell'evento
	Gestire la tassazione dell'evento, tenendo conto dei rimborsi e delle commissioni.
	Partecipare alla gestione dei benefici ottenuti, approfondendo le possibilità di investimento

Modulo	Attività Pratica
Approccio della Direzione strategica, del Digital Marketing e della Comunicazione negli eventi	Elaborare piani di Marketing e pubblicità a seconda dell'evento organizzato
	Analizzare i punti di forza e di debolezza dell'evento attraverso diverse tecniche
	Mantenere relazioni con i mezzi di comunicazione e le agenzie per l'elaborazione di un piano di comunicazione
	Amministrare eventi digitali in base alle nuove tecnologie della comunicazione
	Suddividere il pubblico di riferimento dell'evento in base agli utenti e ai Buyer
	Gestire il <i>Branding</i> digital del marchio e dell'evento in questione
	Pianificare il dossier e la messa a punto di un evento digitale
	Gestire i canali di comunicazione e le reti per l'evento digitale
Tecniche della Direzione di Operazioni, Logistica e Patrocinio di Eventi	Assumere la gestione dell'evento digitale e ibrido
	Elaborare piani di direzione di operazioni e di logistica efficaci
	Tracciare piani d'azione in base agli oratori, agli invitati, ai VIP e all'accessibilità
	Gestire la logistica per il montaggio e smontaggio di un evento
	Pianificare una strategia di sponsorizzazione e sostenibilità di un evento
	creare un dossier di sponsorizzazione con dati tecnici
Applicare le politiche di commercializzazione comuni nella gestione degli sponsor di un evento	

05

Dove posso svolgere il Tirocinio?

Con l'intento di offrire un'educazione di qualità e alla portata della maggior parte delle persone, TECH ha selezionato aziende nel settore dell'organizzazione di eventi che siano in grado di fornire agli studenti un apprendimento adeguato alle esigenze di questo ambito. Allo studente verrà fornito un insegnamento che gli consenta di crescere professionalmente. Il personale docente di questa specializzazione guiderà l'alunno verso il raggiungimento dei suoi obiettivi.

“

Il personale docente di TECH ti affiancherà durante il tirocinio per fornirti un apprendimento di qualità”





Lo studente potrà svolgere questo tirocinio presso i seguenti centri:



Business School

Madrid Urban Vibes

Paese	Città
Spagna	Madrid

Indirizzo: Calle de Sta Engracia, 62, 28010 Madrid

Esperienze, tour, musica e attività

Ambiti pratici di competenza:
- Organizzazione di Eventi



Business School

ultimafiesta.com

Paese	Città
Spagna	León

Indirizzo: El Río, 9, 24359 Seisón de la Vega

Persone che vogliono dare dignità e celebrare la vita al momento della morte

Ambiti pratici di competenza:
- Organizzazione di Eventi
- Direzione Commerciale e Vendite



Business School

Nameless Agency

Paese Città
Messico Città del Messico

Indirizzo: Tula 30 Colonia Condesa
Cauhtémoc C.P. 06140

Società specializzata in Digital Marketing e
relazioni pubbliche

Ambiti pratici di competenza:

- Comunicazione Pubblicitaria
- MBA in Marketing Digitale



Business School

Wakken

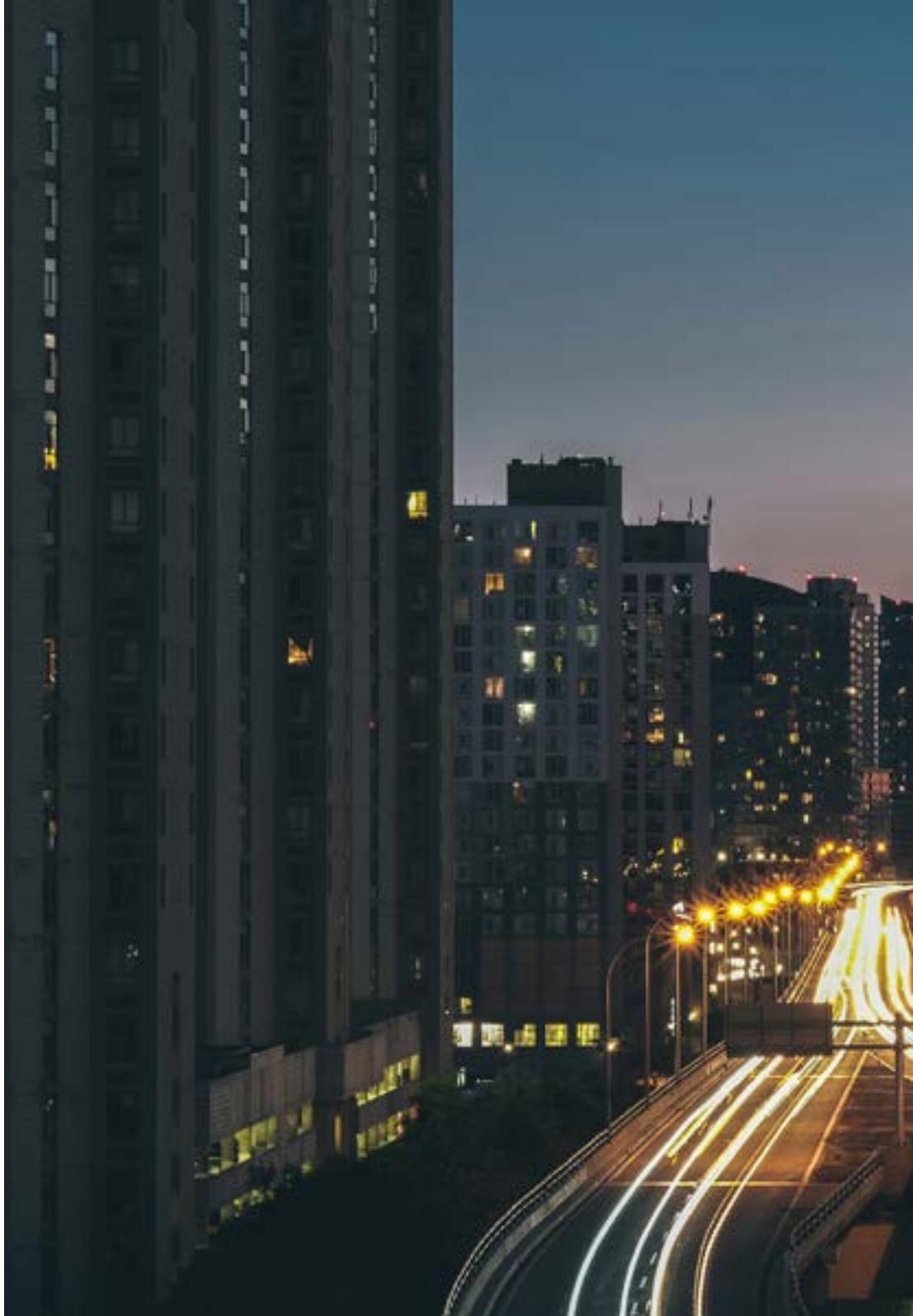
Paese Città
Messico Città del Messico

Indirizzo: Ozuluama 21 B Col. Hipódromo
Condesa Del. Cauhtemoc

Spazio per l'attività fisica e sportiva di alto livello

Ambiti pratici di competenza:

- Alte Prestazioni Sportive
- Giornalismo Sportivo





“

*Iscriviti subito e progredisce
concretamente nel tuo campo
di lavoro”*

06

Condizioni generali

Assicurazione di responsabilità civile

La preoccupazione principale di questa istituzione è quella di garantire la sicurezza sia dei tirocinanti sia degli altri agenti che collaborano ai processi di tirocinio in azienda. All'interno delle misure rivolte a questo fine ultimo, esiste la risposta a qualsiasi incidente che possa verificarsi durante il processo di insegnamento-apprendimento.

A tal fine, questa entità educativa si impegna a stipulare un'assicurazione di responsabilità civile per coprire qualsiasi eventualità possa verificarsi durante lo svolgimento del tirocinio all'interno del centro medico.

La polizza di responsabilità civile per i tirocinanti deve garantire una copertura assicurativa completa e deve essere stipulata prima dell'inizio del periodo di tirocinio. Grazie a questa garanzia, il professionista si sentirà privo di ogni tipo di preoccupazione nel caso di eventuali situazioni impreviste che possano sorgere durante il tirocinio e potrà godere di una copertura assicurativa fino al termine dello stesso.



Condizioni Generali di Tirocinio

Le condizioni generali relative alla stipulazione del contratto di tirocinio del suddetto programma sono le seguenti:

1. TUTORAGGIO: durante il Tirocinio agli studenti verranno assegnati due tutor che li seguiranno durante tutto il percorso, risolvendo eventuali dubbi e domande che potrebbero sorgere. Da un lato, lo studente disporrà di un tutor professionale appartenente al centro di inserimento lavorativo, che lo guiderà e lo supporterà in ogni momento. Dall'altro lato, lo studente disporrà anche un tutor accademico che avrà il compito di coordinare e aiutare lo studente durante l'intero processo, risolvendo i dubbi e aiutando a risolvere qualsiasi problema durante l'intero percorso. In questo modo, il professionista sarà accompagnato in ogni momento e potrà risolvere tutti gli eventuali dubbi, sia di natura pratica che accademica.

2. DURATA: il programma del tirocinio avrà una durata di tre settimane consecutive di preparazione pratica, distribuite in giornate di 8 ore lavorative, per cinque giorni alla settimana. I giorni di frequenza e l'orario saranno di competenza del centro, che informerà debitamente e preventivamente il professionista, con un sufficiente anticipo per facilitarne l'organizzazione.

3. MANCATA PRESENTAZIONE: in caso di mancata presentazione il giorno di inizio del Tirocinio, lo studente perderà il diritto allo stesso senza possibilità di rimborso o di modifica di date. L'assenza per più di due giorni senza un giustificato motivo/certificato medico comporterà la rinuncia dello studente al tirocinio e, pertanto, la relativa automatica cessazione. In caso di problemi durante lo svolgimento del tirocinio, essi dovranno essere debitamente e urgentemente segnalati al tutor accademico.

4. CERTIFICAZIONE: lo studente che supererà il Tirocinio riceverà un certificato che attesterà il tirocinio svolto presso il centro in questione.

5. RAPPORTO DI LAVORO: il Tirocinio non costituisce alcun tipo di un rapporto lavorativo.

6. STUDI PRECEDENTI: alcuni centri potranno richiedere un certificato di studi precedenti per la partecipazione al Tirocinio. In tal caso, sarà necessario esibirlo al dipartimento tirocini di TECH affinché venga confermata l'assegnazione del centro prescelto.

7. NON INCLUSO: il Tirocinio non includerà nessun elemento non menzionato all'interno delle presenti condizioni. Pertanto, non sono inclusi alloggio, trasporto verso la città in cui si svolge il tirocinio, visti o qualsiasi altro servizio non menzionato.

Tuttavia, gli studenti potranno consultare il proprio tutor accademico per qualsiasi dubbio o raccomandazione in merito. Egli fornirà tutte le informazioni necessarie per semplificare le procedure.

07 Titolo

Questo **Tirocinio in Organizzazione di Eventi** possiede il programma più completo e aggiornato del panorama professionale e accademico.

Dopo aver superato le valutazioni, lo studente riceverà, mediante lettera certificata con ricevuta di ritorno, il corrispondente Certificato di Tirocinio rilasciato da TECH.

Il certificato rilasciato da TECH riporterà la valutazione ottenuta nel test.

Titolo: **Tirocinio in Organizzazione di Eventi**

Durata: **3 settimane**

Frequenza: **dal lunedì al venerdì, turni da 8 ore consecutive**

N° Ore Ufficiali: **120 o di pratica professionale.**



tech

Tirocinio
Organizzazione di Eventi

Tirocinio

Organizzazione di Eventi



tech